

Službeni glasnik

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE NOVABUKOVICA

VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA

GODINA: XVI

NOVA BUKOVICA, 15. srpnja 2009.

BROJ: 9

S A D R Ž A J

AKT

STRANICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

64. Statut Općine Nova Bukovica	154
65. Poslovnik Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica	179
66. Rješenje o izboru Komisije za popis birača	207
67. Rješenje o izboru Odbora za financije i proračun	208
68. Rješenje o izboru Odbora za prostorno uređenje komunalno-stambene djelatnosti i zaštitu okoliša	209
69. Rješenje o izboru Odbora za društvene djelatnosti	209
70. Rješenje o izboru Povjerenstva za obilježavanje dana Općine	210
71. Rješenje o izboru Odbora za mjesnu samoupravu	211
72. Rješenje o izboru Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda	212
73. Rješenje o izboru Povjerenstva za provedbu javnog natječaja i poslova vezanih uz raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Nova Bukovica	212

74. Rješenje o izboru Povjerenstva za dodjelu stipendija	213
75. Rješenje o izboru Povjerenstva za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova	214
76. Rješenje o izboru Povjerenstva za pripremu i provedbu postupka javne nabave	215
77. Rješenje o izboru Povjerenstva za utvrđivanje i provjeru poslovnog i stambenog prostora za obračun komunalne naknade	215
78. Rješenje o izboru Povjerenstva za prodaju nekretnina i davanja u zakup poslovnog prostora i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Nova Bukovica	216
79. Rješenje o izboru članova Socijalnog vijeća	217
80. Rješenje o izboru članova Odbora za predstavke i pritužbe	218
81. Rješenje o izboru Odbora za nacionalne manjine	218
82. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Odbora za dodjelu javnih priznanja	219
83. Odluka o zamjeni člana Skupštine komunalnog poduzeća	220

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

84. Odluka o odobrenju novčane pomoći roditeljima za novorođeno dijete	221
85. Odluka o odobrenju sredstava Organizaciji slijepih Virovitičko-podravske županije	221
86. Odluka o odobrenju sredstava DVD-u Nova Bukovica-Brezik	222
87. Odluka o odobrenju sredstava Udruzi hrvatskih branitelja liječenih od posttraumatskog stresnog poremećaja Slatina (UHBL-PTSP)	223
88. Odluka o odbiru najpovoljnije ponude po objavljenom otvorenom postupku Javne nabave u predmetu izgradnje Hrvatsko-slovačkog doma u Miljevcima	223

64.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 74. Statuta Općine Nova Bukovica („Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 7/01 i 10/05) Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj dana 14. srpnja 2009. godine, donosi

S T A T U T OPĆINE NOVA BUKOVICA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Nova Bukovica, njezina obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine Nova Bukovica, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, imovina i financiranje, akti općine, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Nova Bukovica

Članak 2.

Općina Nova Bukovica je jedinica lokalne samouprave.
Općina Nova Bukovica obuhvaća područje naselja: Bjelkovac, Bukovački Antunovac, Brezik, Dobrović, Donja Bukovica, Gornje Viljevo, Miljevci i Nova Bukovica.
Područje Općine Nova Bukovica utvrđeno je Zakonom, a granice se kreću katastarskim granicama rubnih naselja koje ulaze u njezino područje.
Pri svakoj promjeni područja općine prethodno će mišljenje dati stanovništvo Općine Nova Bukovica.

Članak 3.

Općina Nova Bukovica je pravna osoba.
Sjedište Općine Nova Bukovica je u Novoj Bukovici, Trg dr. Franje Tuđmana 1.
Tijela i Jedinствени upravni odjel Općine Nova Bukovica imaju pečate.
Opis pečata iz stavka 3. ovog članka, način njihove uporabe i čuvanja uređuju se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

II. OBILJEŽJA OPĆINE NOVA BUKOVICA

Članak 4.

Općina Nova Bukovica ima grb i zastavu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina Nova Bukovica i izražava pripadnost Općini Nova Bukovica, a koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Općine Nova Bukovica.

Način uporabe i zaštita obilježja Općine Nova Bukovica utvrđuje se posebnom odlukom načelnika, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 5.

Grb Općine Nova Bukovica je povjesni grb Općine Nova Bukovica.

Opis grba: U trokutastu štitu, na crvenom polju, bijeli, srebrni jednorog – „UNIHORN“

Zastava je jednobojna, tamnoplave boje, dimenzija omjera dužine i širine; 2x1, a u skladu s zakonom.

U sredini zastave na sjecištu dijagonala nalazi se grb Općine, obostrano, obrubljen zlatnom trakom.

Grb i zastava koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Općine Nova Bukovica.

Članak 6.

U Općini Nova Bukovica se svečano obilježava blagdan Uznesenja Blažene Djevice Marije-Velika Gospa 15. kolovoza kao dan zaštitnika Župe Nova Bukovica koji je i Dan Općine Nova Bukovica.

III. JAVNA PRIZNANJA**Članak 7.**

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Nova Bukovica, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene. Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građanima općine osobe koje su se istakle naročito zaslugama za Općinu.

Počašću se ne stječu posebna prava odnosno obveze. Počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim počasti.

Članak 8.

Općinsko Vijeće Općine Nova Bukovica odlučuje o dodjeli javnih priznanja općine Nova Bukovica.

Općinsko Vijeće Općine Nova Bukovica posebnom odlukom utvrđuje vrste javnih priznanja, uvjete za dodjeljivanje javnih priznanja, njihov izgled i oblike, te kriterije i postupak njihove dodjele.

Članak 9.

Javna priznanja Općine Nova Bukovica su:

1. Povelja o proglašenju počasnog građanina Općine Nova Bukovica,
2. Zlatna plaketa Općine Nova Bukovica,
3. Srebrna plaketa Općine Nova Bukovica,
4. Zahvalnica Općine Nova Bukovica.

Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica posebnom odlukom uređuje uvjete za dodjeljivanje javnih priznanja, njihov izgled i oblike, kriterij i postupovnost njihove dodjele te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 10.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Nova Bukovica uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, a u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 11.

Općinsko vijeće može donijeti odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Članak 12.

Općina Nova Bukovica posebno surađuje s općinama i gradovima na području Virovitičko-podravske županije i Virovitičko-podravskom županijom kao i s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

Općina Nova Bukovica, radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa zbog unapređivanja gospodarskog i društvenog razvitka općina u Republici Hrvatskoj, može osnovati s drugim općinama odgovarajuću udruhu, temeljem posebnog zakona kojim se uređuje osnivanje i rad udruha.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 13.

Općina Nova Bukovica je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga, a u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine Nova Bukovica.

Članak 14.

Općina Nova Bukovica u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području ,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Nova Bukovica obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i Načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 15.

Odlukom Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica, obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Nova Bukovica može se organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Članak 16

Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Virovitičko-

podravsku županiju, u skladu sa njezinim Statutom, odnosno preuzeti poslove od Virovitičko-podravske županije ukoliko to nije u suprotnosti sa zakonom.

VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 17.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 18.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine Nova Bukovica, o prijedlogu općeg akta, ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom

Referendum na temelju odredaba zakona i ovog Statuta raspisuje Općinsko vijeće.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova općinskog vijeća, načelnik, polovina mjesnih odbora na području općine i 20% birača upisanih u popis birača Općine Nova Bukovica.

Članak 19.

Referendum se može raspisati radi razrješenja načelnika i njegovog zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom.

Referendum se može raspisati radi razrješenja načelnika i njegovog zamjenika u slučaju :

- kada krše ili ne izvršavaju odluke Općinskog vijeća,
- kada svojim radom prouzroče Općini Nova Bukovica znatnu materijalnu štetu odnosno štetu u iznosu od 1% proračuna Općine Nova Bukovica u tekućoj godini.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja Načelnika i njegovog Zamjenika može dati i 20% birača upisanih u popis birača Općine Nova Bukovica, prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od birača.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju Načelnika i njegovog Zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata Načelnika i njegovog Zamjenika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o razrješenju Načelnika i njegovog Zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od dana održavanja prethodnog referenduma.

Članak 20.

Općinsko vijeće je dužno razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za raspisivanje referenduma, a prijedlog su dali birači sukladno članku 19. stavku 3. Statuta, Općinsko vijeće je dužno dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 21.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

1. naziv tijela koje raspisuje referendum
2. područje za koje se raspisuje referendum,
3. naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu,
4. obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum,
5. referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
6. dan održavanja referenduma.

Odluka o raspisivanju referenduma objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Nova Bukovica.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 22.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Nova Bukovica odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 23.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica.

O istom pitanju, odnosno pitanjima ne može se ponovno raspisati referendum prije proteka roka od 6 odnosno od 12 mjeseci od dana održanog referenduma.

Odluka donesena referendumom u Općini Nova Bukovica objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Nova Bukovica.

Članak 24.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine Nova Bukovica kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i Načelnik općine Nova Bukovica.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 25.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 26.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine Nova Bukovica.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 27.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Nova Bukovica kao i na rad Jedinstvenog upravnog odijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine Nova Bukovica odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine Nova Bukovica, te sredstvima elektroničke komunikacije.

VII. TIJELA OPĆINE NOVA BUKOVICA

Članak 28.

Tijela Općine Nova Bukovica su Općinsko vijeće i Načelnik Općine Nova Bukovica.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 29.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine Nova Bukovica, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica broji 13 članova.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 30.

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, pripadnici srpske nacionalne manjine na području Općine Nova Bukovica imaju pravo na 2 (dva) člana Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica.

Ukoliko u Općinskom vijeću Općine Nova Bukovica temeljem izbornog rezultata nije ostvarena propisana zastupljenost predstavnika nacionalne manjine iz stavka 1. ovog članka, broj članova će se dopuniti kako bi se postigla zastupljenost navedene nacionalne manjine na način utvrđen zakonom kojim se uređuje izbor članova predstavničkog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 31.

Općinsko vijeće donosi:

- Statut općine,
- Poslovnik o radu,
- Odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga općine
- odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Nova Bukovica,
- proračun, projekciju proračuna za slijedeće dvije godine i odluku o izvršavanju proračuna,
- polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- odluku o privremenom financiranju
- odluku o promjeni granice Općine Nova Bukovica
- odluku o dugoročnom zaduživanju Općine Nova Bukovica
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu Nova Bukovica,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,

- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava Predsjednika i Potpredsjednika Općinskog vijeća,
- osniva, bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća
- odlučuje o pokroviteljstvu
- odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku dodijele javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja
- odlučuje o sastavu skupština trgovačkih društava u kojima Općina ima 100%-tni udjel odnosno dionica i određuje predstavnika Općine u skupštinama trgovačkih društava u kojima Općina nema 100%-tni udjel odnosno dionice, ukoliko to nije određeno ovim Statutom ili drugim aktom
- odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom Općinskog vijeća nije drugačije riješeno,
- odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalne manjine
- donosi odluku o osnivanju Mjesnih odbora
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 32.

Općinsko vijeće ima Predsjednika i jednog Potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Komisija za izbor i imenovanja kao i najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika može dati najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća. O razrješenju se odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

Članak 33.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
-

- brine o suradnji Općinskog vijeća i Načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Potpredsjednik Općinskog vijeća pomaže u radu predsjedniku zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti i obavlja poslove iz djelokruga predsjednika kada mu ih predsjednik povjeri.

Članak 34.

Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na redovitim izborima traje četiri godine.

Mandat člana izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovitim izborima.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Funkcija članova Općinskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Članovi Općinskog vijeća imaju pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 35.

Općinskom Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice vijeća,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako odjavi prebivalište s područja Općine Nova Bukovica, danom objave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Članak 36.

Općinskom Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme općinskog vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 37.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća,
- predlagati Općinskom vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja Načelniku i Zamjeniku načelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine Nova Bukovica te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- obavljati i druge poslove određene Zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 38.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije će se urediti način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, javnost rada, sudjelovanje građana na sjednicama, osiguranje praćenja rasprave, stegovne mjere, održavanje reda na sjednici, te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica.

Članak 39.

Općinsko vijeće ima stalna i povremena radna tijela.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene Komisije i odbore te druga radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Općinskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i općih akata Općinskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za potrebe Općinskog vijeća.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Mandatna komisija
- Komisija za izbor i imenovanje
- Komisija za Statut i Poslovník
- Komisija za popise birača
- Odbor za financije i proračun
- Odbor za prostorno uređenje, komunalno –stambene djelatnosti i zaštitu okoliša
- Odbor za društvene djelatnosti
- Odbor za dodjelu javnih priznanja

- Odbor za obilježavanja dana Općine
- Odbor za Mjesnu samoupravu
- Odbor za nacionalne manjine
- Povjerenstvo za procjenu štete od elementarnih nepogoda
- Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja i poslova vezanih uz raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Nova Bukovica
- Povjerenstvo za dodjelu stipendije
- Povjerenstvo za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova
- Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka javne nabave
- Povjerenstvo za utvrđivanje i provjeru poslovnog i stambenog prostora za obračun komunalne naknade
- Povjerenstvo za prodaju nekretnina i davanje u zakup poslovnog prostora i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Nova Bukovica

Članak 40.

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća

Članak 41.

Komisija za Statut i Poslovnik:

- predlaže Statut Općine Nova Bukovica i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću, obavlja i druge poslove određene ovim Statutom

Članak 42.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 43.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

2. NAČELNIK**Članak 44.**

Nositelj izvršne vlasti u Općini je Načelnik i on zastupa Općinu Nova Bukovica.

Mandat načelnika traje četiri godine.

U obavljanju izvršne vlasti Načelnik:

- Priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća
- utvrđuje prijedlog proračuna, projekcije proračuna za slijedeće dvije godine i odluku o izvršavanju proračuna,
- prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršavanju proračuna
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine Nova Bukovica, a u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom ,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine Nova Bukovica čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, te je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Općine Nova Bukovica,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine Nova Bukovica,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine Nova Bukovica i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojima je osnivač Općina Nova Bukovica
- donosi odluku o davanju jamstva pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu i ustanovama čiji je osnivač za ispunjenje obveza razmjerno udjelu u vlasništvu
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine Nova Bukovica,
- imenuje i razrješava pročelnika jedinstvenog upravnog odijela,
- utvrđuje plan prijema u jedinstveni upravni odjel,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Nova Bukovica, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini Nova Bukovica,
- nadzire rad Jedinstvenog upravnog odijela
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela Mjesnih odbora
- daje punomoći za zastupanje Općine Nova Bukovica u pojedinim stvarima
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 45.

Načelnik Općine Nova Bukovica je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata Jedininstvenog upravnog odijela.

Načelnik može, za potrebe donošenja akata i prijedloga akata te izvršavanju odluka i drugih akata, za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za izvršavanje određenih poslova i zadataka osnovati Kolegij načelnika kao savjetodavno stručno tijelo.

Sukladno temama i aktima koji se razmatraju, načelnik može sazvati i prošireni sastav Kolegija koji čine direktori trgovačkih društava kojima je Općina Nova Bukovica osnivač, ravnatelj ustanova, te druge stručne osobe iz javnog života.

Kolegij radi sukladno pravilima koje donosi Načelnik.

Članak 46.

Načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu .

Pored izvješća iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće može od Općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga koje Općinski načelnik podnosi sukladno odredbama ovog statuta.

Načelnik je obavezan dostaviti izvješće o zahtjevu iz stavka 2. ovog članka na prvoj sljedećoj sjednici Vijeća nakon prihvatanja prijedloga za njegovu dostavu.

Općinsko vijeće može donijeti odluku da se zbog većeg broja pitanja ili opsežnosti odgovora Načelnik izvješće podnese na drugoj sjednici Vijeća od koje je prihvaćan prijedloga za dostavu izvješća.

Ukoliko se rok iz stavka 3. ovoga članka približno podudara sa rokom podnošenja izvješća iz stavka 1. ovoga članka, izvješće iz stavka 2. ovoga članka dat će se u okviru polugodišnjeg izvješća Načelnika.

Vijeće ne može zahtijevati od Načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 47.

Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine :

- ima pravo obustaviti i zadržati od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, Načelnik je dužan u roku od 8 dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Virovitičko-podravskoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave,
- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 48.

Načelnik ima zamjenika, koji zamjenjuje načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 49.

Načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga na temelju pisanog ovlaštenja povjeriti svom zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa Načelnika.

Članak 50.

Načelnik i njegov zamjenik su dužni u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnoj službi o tome hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Članak 51.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom
- danom odjave prebivališta sa područja općine Nova Bukovica
- danom prestanka Hrvatskog državljanstva
- izglasavanjem nepovjerenja nakon provedenog referenduma
- smrću.

VIII. UPRAVNA TIJELA**Članak 52.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Nova Bukovica, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojen je Jedinostveni upravni odjel Općine Nova Bukovica.

Članak 53.

Jedinostveni upravni odjel Općine Nova Bukovica obavlja stručne i uredske poslova za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog načelnika

Radom Jedinostvenog upravnog odjela upravlja Pročelnik koji ujedno obavlja i dužnost Tajnika Općine Nova Bukovica.

Članak 54.

Uvjeti i način raspisivanja natječaja te postupak oko imenovanja Pročelnika uređuje se Odlukom o ustrojstvu jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 55.

Jedinstveni upravni odjelu u okviru svog djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršava i nadzire provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine Nova Bukovica, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Jedinstveni upravni odjel samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je Načelniku Općine Nova Bukovica.

Članak 56.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Općine Nova Bukovica i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

IX. JAVNE SLUŽBE**Članak 57.**

Općina Nova Bukovica u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 58.

Općina Nova Bukovica osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 57. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Općina Nova Bukovica ima udjele ili dionice Načelnik je član skupštine društva.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina Nova Bukovica može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

X. MJESNA SAMOUPRAVA**Članak 59.**

Na području Općine Nova Bukovica Statutom osnivaju se Mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave. Osnivaju se kao oblik neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih naselja ili kao dio većeg naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu.

Mjesni odbor ima status pravne osobe.

Članak 60.

Utvrđuje se da su na području Općine Nova Bukovica po propisima osnovani Mjesni odbori kako slijedi:

- 1.Mjesni odbor Nova Bukovica - za naselje Nova Bukovica
- 2.Mjesni odbor Bjelkovac - za naselje Bjelkovac
- 3.Mjesni odbor Bukovački Antunovac - za naselje Bukovački Antunovac
- 4.Mjesni odbor Brezik - za naselje Brezik
- 5.Mjesni odbor Dobrović - za naselje Dobrović
6. Mjesni odbor Donja Bukovica - za naselje Donja Bukovica
- 7.Mjesni odbor Gornje Viljevo - za naselje Gornje Viljevo
- 8.Mjesni odbor Miljevci - za naselje Miljevci

Područja i granice mjesnih odbora utvrđuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka, Mjesni odbor dužan je uvažavati interes Općine Nova Bukovica u cjelini.

Članak 61.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog Mjesnog odbora, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja), mogu dati Općinsko vijeće, Načelnik, Vijeća mjesnog odbora sa područja na kojem se osniva novi Mjesni odbor i najmanje 20% građana s područja postojećeg mjesnog odbora upisanih u popis birača.

Inicijativu i prijedlog za izdvajanje dijela mjesnog odbora, za ukidanje, spajanje i promjenu područja mjesnog odbora mogu dati: Općinsko vijeće, Načelnik, Vijeće mjesnog odbora sa područja na kojem se osniva novi mjesni odbor i najmanje 20% građana s područja postojećeg Mjesnog odbora upisanih u popis birača.

Prijedlog sadrži podatke o:

1. podnositelju inicijative odnosno predlagaču,
2. imenu mjesnog odbora,
3. području i granicama mjesnog odbora,
4. sjedištu mjesnog odbora
5. osnovna pravila mjesnog odbora
6. poslovi i zadaci mjesnog odbora
7. izvori financiranja mjesnog odbora.

Članak 62.

Načelnik u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 90 dana od prijema prijedloga.

Članak 63.

Tijela mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i Predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora bira Predsjednika vijeća iz svoga sastava na četiri godine.

Funkcije članova mjesnog odbora su počasne.

Članak 64.

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi program rada i izvješće o radu Mjesnog odbora
2. donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
3. donosi pravila mjesnog odbora,
4. donosi poslovnik o radu u skladu s ovim Statutom,
5. brine o financiranju i prikupljanju sredstava za rad mjesnog odbora, te donosi financijski plan i godišnji obračun,
6. bira i razrješava predsjednika,
7. saziva mjesne zborove građana,
8. odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih Mjesnom odboru u Proračunu Općine,
9. predlaže promjene vezane za područje mjesnog odbora, odnosno daje mišljenje Općinskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima,
10. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine Nova Bukovica
11. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za mještane mjesnog odbora,
12. predlaže rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata općine i njihova ostvarenja te drugih akata od utjecaja na život i rad mještana na području mjesnog odbora,
13. predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja,
14. predlaže imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, škola, vrtića i drugih objekata na svom području,
15. obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima.

Vijeće mjesnog odbora odgovorno je Načelniku za zakonitost svoga rada.

Članak 65.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

1. predstavlja Mjesni odbor i Vijeće mjesnog odbora,
2. saziva sjednice Vijeća mjesnog odbora, predlaže dnevni red, predsjeda sjednicama Vijeća mjesnog odbora i potpisuje akte Vijeća,

3. provodi i osigurava provođenje odluka Vijeća mjesnog odbora te izvješćuje o provođenju odluka vijeća,
4. surađuje s tijelima Općine Nova Bukovica,
5. informira mještane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
6. obavlja druge poslove koje mu povjeri Vijeće mjesnog odbora i Načelnik.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad Vijeću mjesnog odbora i Načelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga.

Članak 66.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

1. prisustvovati sjednicama Vijeća mjesnog odbora,
2. predlagati Vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
3. raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koji su na dnevnom redu Vijeća mjesnog odbora,
4. obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri Vijeće mjesnog Odbora.

Član Vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

Članak 67.

Članove Vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova Vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora Vijeća mjesnog uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća uz shodnu primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 68.

Izbore za članove Vijeća mjesnih odbora raspisuje Načelnik u mjesecu ožujku svake četvrte godine.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Izbori za članove Vijeća mjesnih odbora traju od 7,00-15,00 h

Članak 69.

Vijeće mjesnog odbora:

- Nova Bukovica ima 9 članova
- Bjelkovac ima 3 člana
- Bukovački Antunovac ima 5 članova
- Brezik ima 5 članova
- Dobrović ima 5 članova

- Donja Bukovica ima 3 člana
- Gornje Viljevo ima 3 člana
- Miljevci ima 7 članova

Članak 70.

Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnim odborima odnosno za rad vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u Općinskom proračunu.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja jedinstveni upravni odjel Općine Nova Bukovica.

Članak 71.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela Mjesnog odbora obavlja Načelnik.

Načelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora raspustiti Vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila Mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE NOVA BUKOVICA

Članak 72.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Nova Bukovica čine njezinu imovinu.

Imovinom Općine Nova Bukovica upravljaju Načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Nova Bukovica.

Članak 73.

Općina Nova Bukovica ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine Nova Bukovica moraju biti razmjerni poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa zakonom.

Prihodi Općine Nova Bukovica su:

- Općinski porezi, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihodi od imovine u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine Nova Bukovica odnosno u kojima Općina Nova Bukovica ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa Virovitičko-podravskom županijom i Republikom Hrvatskom, te ustupljeni dio u porezu na dohodak i pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,

- sredstva pomoći i donacije Republike Hrvatske predviđene u Državnom proračunu,
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine
- primici od financijske imovine i zaduživanja
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 74.

Prihode i rashode Općine Nova Bukovica planira Općinsko vijeće godišnjim proračunom.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi i izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima, te iskazani kroz proračunske klasifikacije.

Članak 75.

Proračun Općine Nova Bukovica i Odluka o izvršavanju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 76.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi Odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 77.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju rashodi i izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih rashoda i izdataka ili pronalaženjem novih prihoda i primitaka.

Uravnoteženje proračuna provodi se Izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

Članak 78.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine Nova Bukovica nadzire Općinsko vijeće.

Općinsko vijeće donosi Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna i Godišnji obračun proračuna u skladu sa posebnim zakonima.

Članak 79.

Općina Općina Nova Bukovica može se zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira samo u skladu s posebnim zakonima.

Članak 80.

Općina Nova Bukovica može davati suglasnosti i jamstva za zaduživanje ustanovama čiji je osnivač i pravnim osobama koje su u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine, razmjerno udjelu u njezinom vlasništvu.

Odluku o davanju suglasnosti jamstava iz stavka 1. ovoga članka donosi Načelnik Općine Nova Bukovica sukladno posebnim zakonima i aktima Općinskog vijeća.

XII. AKTI OPĆINE**Članak 81.**

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, Proračun, Odluku o izvršenju proračuna, Odluke, Zaključke, Pravilnike, Preporuke, Upute, Deklaracije i druge opće akte.

Općinsko vijeće donosi Rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 82.

Postupak za promjenu Statuta pokreće se prijedlogom Komisije za statutarno-pravna pitanja, Načelnika ili 1/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za promjenu Statuta sadrži tekst izmjena i dopuna Statuta, odnosno novog Statuta s obrazloženjem.

Promjena Statuta je usvojena ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati promjenu Statuta, isti se prijedlog teksta ne može staviti na dnevni red prije isteka 6 mjeseci od dana zaključenja rasprave o njemu.

Članak 83.

Načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 84.

Načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 90. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 85.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Virovitičko-podravske županije, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 86.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina Nova Bukovica osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 87.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja Ured državne uprave u Virovitičko-podravskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu.

Članak 88.

Detaljnije odredbe o aktima Općine Nova Bukovica i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom općinskog vijeća.

Članak 89.

Opći akti objavljuju se u „Službenom glasniku“ Općine Nova Bukovica.

Opći akti stupaju na snagu najranije osmi dan od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 90.

Rad Općinskog vijeća, Načelnika i Jedinственоg upravnog odijela je javan.
Predstavници udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 91.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku, i drugim oblicima javnog priopćavanja
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica i na web stranicama Općine Nova Bukovica.

Javnost rada Načelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica i na web stranicama Općine Nova Bukovica.

Javnost rada upravnih tijela Općine Nova Bukovica osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

Članak 92.

Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Općine Nova Bukovica.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica, ili dio sjednice Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s posebnim propisima označen pojedinim stupnjem povjerljivosti.

Članak 93.

Općina Nova Bukovica organizirat će svoj rad i poslovanje tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja Ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese te ispunjavati građanske dužnosti.

Članak 94.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena kao i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u upravnom tijelu Općine utvrđuje Načelnik.

Građani i pravne osobe moraju biti na prikladan način javno obaviješteni o radnom vremenu, uredovnim danima i drugim važnim pitanjima za rad Jedinственоg upravnog odijela Općine Nova Bukovica.

Članak 95.

Na zgradi u kojoj je smještena Općina Nova Bukovica mora biti istaknut naziv tijela, a na prikladnom mjestu u zgradi mora biti istaknut raspored prostorija Općine Nova Bukovica.

XIV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA**Članak 96.**

Način djelovanja Načelnika i Zamjenika načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

Članak 97.

Općinsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 98.**

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine Nova Bukovica i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Članak 99.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Nova Bukovica“

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br: 7/01 i 10/05).

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 012-03/09-01/01
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpanj 2009.

PREDSJEDNIK
Tomo Jambrešić v.r.

65.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 74. Statuta Općine Nova Bukovica („Službeni glasnik“ Općine Nova Bukovica br. 7/01 i 10/05), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj dana 14. srpnja 2009. godine, donosi

POSLOVNIK OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE NOVA BUKOVICA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (u daljnjem tekstu: Poslovnik) u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj samoupravi i Statutom Općine Nova Bukovica uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (u daljnjem tekstu: Vijeća) i to:

- Postupak konstituiranja Općinskog vijeća
- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, te njihova prava i dužnosti
- prava i dužnosti vijećnika Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica te način njihova ostvarivanja
- odnos između Općinskog vijeća i Načelnika
- radnih tijela Vijeća
- postupak predlaganja i donošenja akata te odlučivanja u Vijeću
- poslovni red na sjednici
- javnost rada
- zapisnik
- druga pitanja značajna za rad Općinskog vijeća

Članak 2.

Ako pojedino pitanje od važnosti za rad Vijeća nije uređeno ovim Poslovnikom, to će pitanje urediti Vijeće posebnim aktom.

II. KONSTITUIRANJE VIJEĆA, IZBOR PREDSJEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA VIJEĆA, MIROVANJE I PRESTANAK MANDATA VIJEĆNIKA

1. Konstituiranje Vijeća

Članak 3.

Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Konstituirajuća sjednica Vijeća saziva se na način, po postupku i u rokovima utvrđenim Zakonom.

Do izbora predsjednika Vijeća, sjednici privremeno predsjedava dobro najstariji član Vijeća.

Nakon otvaranja konstituirajuće sjednice izvodi se himna Republike Hrvatske „Lijepa naša domovino“.

Ukoliko na konstituirajućoj sjednici nije nazočna većina članova Općinskog vijeća, sjednica se prekida, a nova se saziva najkasnije u roku od sedam dana.

Članak 4.

Predsjedatelj konstituirajućom sjednicom ima do izbora predsjednika Vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Vijeća, glede predsjedanja i vođenja sjednice.

Do izbora Mandatne komisije i Komisije za izbor i imenovanja, predsjedatelj je ovlašten predlagati donošenje odluka, a to pravo pripada i najmanje 1/3 općinskih Vijećnika.

Nakon izbora predsjednika Vijeća izabrani predsjednik preuzima predsjedanje sjednicom.

Članak 5.

Mandatna Komisija i Komisija za izbor i imenovanja biraju se na konstituirajućoj sjednici Vijeća.

Na konstituirajućoj sjednici najprije se bira Mandatna komisija.

Mandatnu komisiju bira Vijeće iz reda vijećnika na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 1/3 vijećnika.

Članak 6.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Članak 7.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici podnosi izvješće Vijeću o provedenim izborima za Vijeće i imenima izabranih vijećnika,
- podnosi izvješće Vijeću o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, ili mirovanju mandata vijećnika kad se ispune zakonom propisani uvjeti, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obnašati vijećničku dužnost,
- podnosi izvješće Vijeću o prestanku mandata vijećnika kad se ispune zakonom propisani uvjeti.

Članak 8.

Općinsko vijeće prima k znanju Izvješće mandatne komisije.

Članak 9.

Nakon što Općinsko vijeće na konstituirajućoj sjednici prihvati Izvješće Mandatne komisije općinski vijećnici pred predsjedateljem daju prisegu.

Tekst prisege glasi:

"Prisežem da ću prava i obveze člana Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica obavljati savjesno i odgovorno radi gospodarskog i socijalnog probitka Općine i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti člana pridržavati Ustava, zakona i Statuta Općine i da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske“.

Predsjedatelj izgovara tekst prisege, a vijećnici daju prisegu izgovarajući: "Prisežem".

Nakon davanja prisege, svaki vijećnik potpisuje tekst prisege i predaje predsjedniku nakon završetka sjednice.

Članak 10.

Vijećnik koji nije bio nazočan konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika, kada počinje obnašati dužnost vijećnika, daje prisegu na prvoj sjednici Vijeća na kojoj je nazočan.

Članak 11.

Od dana konstituiranja Vijeća, član vijeća ima sva prava i dužnosti vijećnika određena Zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom, do prestanka mandata.

2. Izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća

Članak 12.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća podnosi Komisija za izbor i imenovanja ili najmanje jedna trećina vijećnika.

Komisija za izbor i imenovanja sastoji se od predsjednika i 4 (četiri) člana.

Prijedlog za izbor predsjednika i članova Komisije za izbor i imenovanja može dati najmanje 5 (pet) vijećnika Općinskog vijeća ili ako nema prijedloga, predsjedatelj konstituirajuće sjednice.

Predsjednika i članove Komisije za izbor i imenovanja izabire Vijeće natpolovičnom većinom od prisutnih vijećnika.

Članak 13.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika koje se bira iz reda vijećnika.

Članak 14.

Izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća obavlja se većinom glasova svih članova Vijeća.

Članak 15.

Predsjednik Općinskog vijeća bira se na konstituirajućoj sjednici.

Članak 16.

Kada je predloženo više kandidata za predsjednika i potpredsjednika Vijeća, a niti jedan od kandidata ne dobije većinu glasova svih vijećnika, glasovanje se ponavlja na način da se glasuje o dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

Ukoliko ni u ponovljenom glasovanju niti jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, izborni se postupak ponavlja.

3. Mirovanje i prestanak mandata vijećnika

Članak 17.

Vijećniku mandat miruje u slučajevima propisanim zakonom.

Vijećniku prestaje mandat u slučajevima i na način propisan zakonom.

Vijećnici imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko vijećniku mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Zamjenjivanje vijećnika vrši se na način propisan zakonom.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 18.

Vijećnik ima prava i dužnosti utvrđene zakonom, Statutom Općine Nova Bukovica, ovim Poslovnikom i drugim aktima Vijeća, a osobito:

- prisustvovati sjednicama Vijeća,
- raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća te o njemu odlučivati,
- podnositi amandmane na prijedloge općih akata,
- predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga rada Vijeća,
- postavljati pitanja načelniku,
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika,
- birati i biti biran u radna tijela Vijeća i u tijela pravnih osoba određenih zakonom, Statutom.
- prisustvovati sjednicama radnih tijela i na njima raspravljati te glasovati u radnim tijelima u koja je izabran.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđene odredbama zakona, Statuta i ovog Poslovnika.

Članak 19.

Vijećniku su dostupni svi službeni materijali koji se pripremaju ili prikupljaju u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nova Bukovica.

Vijećnik može tražiti obavijest i uvid u materijale o temama koje su na dnevnom redu sjednice Vijeća ili se pripremaju za sjednice Vijeća ili radnog tijela u koje je izabran, a i druge obavijesti koje su mu kao vijećniku potrebne.

Vijećnik može zatražiti obavijesti i objašnjenja od Predsjednika vijeća i predsjednika radnih tijela o radu tijela kojima oni predsjedaju.

Članak 20.

O prisustvovanju Općinskih vijećnika sjednicama Općinskog vijeća, odnosno radnog tijela vodi se evidencija.

Općinski vijećnik, ako ne može prisustvovati sjednicama Općinskog vijeća o tome je dužan obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća odnosno predsjednika radnog tijela.

Članak 21.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u suglasju s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Članak 22.

Vijećnik se, u obavljanju privatnih poslova te gospodarskih i drugih poduzetnosti, bilo za sebe ili svojeg poslodavca, ne smije koristiti funkcijom vijećnika i naglašavati tu funkciju.

Članak 23.

Vijećnik ima pravo na naknadu troškova, nastalih u svezi s radom u Vijeću, u skladu s posebnom odlukom vijeća.

Članak 24.

Općinski vijećnici mogu osnovati klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti i klub nezavisnih općinskih vijećnika.

Klub mora imati najmanje tri člana.

Općinski vijećnici dviju ili više političkih stranaka i nezavisni općinski vijećnici mogu osnovati zajednički klub.

Klubovi vijećnika obvezni su o svom osnivanju izvijestiti Predsjednika vijeća te priložiti popis članova kluba.

Obavijest mora sadržavati naziv kluba, ime predsjednika kluba i imena članova kluba.

Općinski vijećnik može biti član samo jednog kluba.

IV USTROJSTVO OPĆINSKOG VIJEĆA**1. Predsjednik i potpredsjednik Vijeća****Članak 25.**

Dužnost Predsjednika i Potpredsjednika općinskog vijeća obavlja se volonterski.

Članak 26.

Predsjednik Vijeća:

- zastupa Općinsko Vijeće,
- saziva sjednice Općinskog vijeća i predsjedava sjednicama Vijeća,
- predlaže dnevni red Vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i drugih akata,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća s načelnikom,
- brine o zaštiti prava vijećnika,
- brine o javnosti rada Vijeća,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom.

Članak 27.

Potpredsjednik vijeća pomaže Predsjedniku vijeća u obavljanju njegovih poslova i zadaća te obavljanju poslova koje mu povjeri Predsjednik vijeća u okviru njegova djelokruga rada.

Potpredsjednik vijeća zamjenjuje Predsjednika vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Dok zamjenjuje Predsjednika općinskog vijeća, Potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika.

Članak 28.

Predsjednik i Potpredsjednik općinskog vijeća mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata na koji su birani.

Prijedlog za razrješenje Predsjednika i Potpredsjednika vijeća može dati najmanje 1/3 vijećnika Općinskog vijeća.

Prijedlog se dostavlja Predsjedniku Općinskog vijeća u pisanom obliku, potpisan od strane vijećnika i mora sadržavati obrazloženje prijedloga.

Predsjednik odnosno Potpredsjednik dužni su se očitovati o prijedlogu iz prethodnog stavka, najkasnije prije glasovanja o prijedlogu razrješenja Predsjednika ili Potpredsjednika.

Ne može se glasovati o razrješenju predsjednika i potpredsjednika prije nego protekne 7 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Članak 29.

- Prijedlog za razrješenje može se podnijeti ako Predsjednik odnosno Potpredsjednik
- ne sazove sjednicu u roku (najmanje jednom u 3 mjeseca),
 - ako na zahtjev načelnika ili 1/3 vijećnika ne sazove sjednicu u roku 8 dana od dana dostave zahtjeva,
 - ako svojim ponašanjem šteti ugledu Općinskog vijeća,
 - zlouporabi položaj ili prekorači ovlaštenja.

Članak 30.

Predsjednik općinskog vijeća dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Općinskog vijeća koja se mora održati najkasnije u roku od 30 dana od dana kada je prijedlog zaprimljen.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

Članak 31.

Ako Općinsko vijeće razriješi Predsjednika općinskog vijeća, a na istoj sjednici ne izabere novog, Potpredsjednik općinskog vijeća ima sva prava i dužnosti Predsjednika dok se ne izabere novi Predsjednik.

Ako Općinsko vijeće razriješi Potpredsjednika a na istoj sjednici ne izabere novog, prava i obveze Potpredsjedniku prestaju izborom novog Potpredsjednika općinskog vijeća.

Članak 32.

Ako je odlukom o razrješenju Predsjednika odnosno Potpredsjednika vijeća određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, Predsjednik odnosno Potpredsjednik vijeća smatraju se razriješenim i prestaje im dužnost utvrđenim danom.

Ako Općinsko vijeće donese odluku o razrješenju Predsjednika i Potpredsjednika, Predsjednik i Potpredsjednik općinskog vijeća smatraju se razriješenim i prestaje im dužnost izborom novog Predsjednika općinskog vijeća.

Općinsko vijeće je dužno u roku od 30 dana od donošenja odluke o razrješenja Predsjednika izabrati novog Predsjednika.

Članak 33.

Predsjednik vijeća prema potrebi, saziva sjednicu predsjednika klubova vijećnika kako bi im dao potrebne obavijesti o radu Vijeća, odnosno o predstojećoj sjednici Vijeća.

Članak 34.

Tajnik općinskog vijeća pomaže Predsjedniku vijeća u pripremanju i vođenju sjednice Vijeća, te u obavljanju ostalih njegovih poslova.

U slučaju odsutnosti odnosno spriječenosti Tajnika vijeća, Predsjedniku vijeća pomaže osoba koju odredi Načelnik.

2. Radna tijela**Članak 35.**

Za proučavanje i razmatranje pojedinih područja, pripremu i predlaganje odluka i drugih akata iz svoje nadležnosti, Vijeće osniva stalna i povremena radna tijela.

Općinsko vijeće osniva:

- Mandatnu komisiju
- Komisiju za izbor i imenovanje
- Komisiju za Statut i Poslovnik
- Komisija za popise birača
- Odbor za financije i proračun
- Odbor za prostorno uređenje, komunalno –stambene djelatnosti i zaštitu okoliša
- Odbor za društvene djelatnosti
- Odbor za dodjelu javnih priznanja
- Odbor za obilježavanja dana Općine
- Odbor za mjesnu samoupravu
- Odbor za nacionalne manjine
- Povjerenstvo za procjenu štete od elementarnih nepogoda
- Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja i poslova vezanih uz raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Nova Bukovica
- Povjerenstvo za dodjelu stipendije
- Povjerenstvo za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova
- Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka javne nabave
- Povjerenstvo za utvrđivanje i provjeru poslovnog i stambenog prostora za obračun komunalne naknade

- Povjerenstvo za prodaju nekretnina i davanje u zakup poslovnog prostora i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Nova Bukovica

Sastav i broj članova, djelokrug i način rada radnog tijela utvrđuje se Poslovníkom ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Članak 36.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 37.

Komisija za izbor i imenovanje ima predsjednika i četiri člana.

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje Predsjednika i Potpredsjednika općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Poslovníkom i drugim odlukama Općinskog vijeća.

Članak 38.

Komisija za Statut i Poslovník ima predsjednika i dva člana.

Komisija za Statut i Poslovník:

- predlaže Statut Općine Nova Bukovica i Poslovník Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovníka Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću, obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 39.

Komisija za popis birača ima predsjednika i dva člana koji se izabiru iz reda Općinskog vijeća, te zamjenika predsjednika i zamjenike članova koji mogu biti birani i iz reda građana.

Komisija obavlja poslove pravilnosti popisa birača, odlučuje o zahtjevima građana za upis, dopunu ili ispravak popisa birača koje nije uvažilo nadležno državno tijelo koje provodi taj popis, te potvrđuje popise birača.

Članak 40.

Odbor za financije i proračun ima predsjednika i četiri člana koji se izabiru iz reda vijećnika Općinskog vijeća i iz reda građana i stručnih djelatnika iz područja financija.

Odbor razmatra nacрте i prijedloge općih akata iz područja financija koje donosi Općinsko vijeće, razmatra prijedlog Proračuna kao i prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Proračuna i prijedloge drugih akata iz područja financija i daje Općinskom vijeću mišljenje i prijedloge u svezi sa navedenim aktima.

Članak 41.

Odbor za prostorno uređenje, komunalno-stambene djelatnosti i zaštitu okoliša ima predsjednika i dva člana koji se izabiru iz reda vijećnika Općinskog vijeća i iz reda građana i stručnih djelatnika iz područja prostornog uređenja, komunalno stambenih djelatnosti i zaštite okoliša.

Odbor razmatra inicijative i prijedloge u svezi sa donošenjem prostornih planova Općine Nova Bukovica i daje mišljenje i prijedloge Općinskom vijeću u svezi sa prijedlozima, razmatra problematiku iz područja stambeno-komunalnih djelatnosti i zaštite okoliša kao i prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće iz tog područja i daje Općinskom vijeću svoja mišljenja i prijedloge o prijedlozima tih akata.

Članak 42.

Odbor za društvene djelatnosti ima predsjednika i četiri člana koji se izabiru iz reda vijećnika Općinskog vijeća i iz reda građana i stručnih djelatnika iz područja društvenih djelatnosti.

Odbor razmatra stanje i problematiku u području športa, kulture, socijalne skrbi i zdravstva, informiranja, udruga građana iz društvenih djelatnosti kao i iz područja svih drugih društvenih djelatnosti, daje Općinskom vijeću mišljenja i prijedloge u svezi sa raznim informacijama iz područja društvenih djelatnosti, razmatra izvješće ustanova na području Općine iz područja društvenih djelatnosti i udruga građana, razmatra prijedloge općih akata iz područja društvenih djelatnosti koje donosi Općinsko vijeće i daje o tome svoja mišljenja i prijedloge. Odbor obavlja i druge poslove iz područja društvenih djelatnosti koje mu povjeri Općinsko vijeće posebnim aktom.

Članak 43.

Odbor za dodjelu javnih priznanja ima predsjednika, zamjenika predsjednika, dva člana i dva zamjenika člana.

Odbor za dodjelu javnih priznanja ima zadatak da prikupi sve prijedloge za općinsko priznanje, pregleda ih i utvrdi prijedlog Općinskih priznanja za Općinsko vijeće.

Članak 44.

Odbor za obilježavanja dana Općine Nova Bukovica, ima predsjednika, zamjenika predsjednika, dva člana i dva zamjenika člana. Izabire se iz reda Općinskog vijeća i iz reda građana i predstavnika subjekata iz područja društvenih i ostalih djelatnosti na području Općine Nova Bukovica.

Odbor ima zadatak organiziranja dana Općine Nova Bukovica a odnosi se na protokol, manifestacije i aktivnosti u obilježavanju dana Općine Nova Bukovica.

Članak 45.

Odbor za mjesnu samoupravu ima predsjednika, zamjenika predsjednika, dva člana i dva zamjenika člana.

Odbor za mjesnu samoupravu ima zadatak da prati rad mjesne samouprave, predlaže Općinskom vijeću mjere za unapređenje mjesne samouprave, razmatra prijedloge odluka za izbor članova tijela mjesnih odbora kao i druge prijedloge akata od važnosti za razvoj i funkcioniranje mjesnih odbora.

Članak 46.

Odbor za nacionalne manjine ima predsjednika i šest članova.

Predsjednik i tri člana biraju se iz reda općinskih vijećnika, a tri člana iz reda predstavnika srpske nacionalne manjine i ostalih nacionalnih manjina.

Odbor za nacionalne manjine prati ostvarivanje prava nacionalnih manjina sukladno Ustavnom Zakonu o pravima nacionalnih manjina i propisima koji su doneseni na temelju ovog Zakona, razmatra prijedloge odluka i drugih akata koji se tiču ostvarivanja prava nacionalnih manjina te obavlja i druge poslove određene Statutom, Poslovníkom i odlukama Vijeća.

Članak 47.

Povjerenstvo za procjenu štete od elementarnih nepogoda ima predsjednika i četiri člana.

Povjerenstvo za procjenu štete od elementarnih nepogoda daje elemente za proglašenje elementarne nepogode.

Povjerenstvo za procjenu štete od elementarne nepogode utvrđuje štetu za područje Općine Nova Bukovica, usklađuje i organizira njezinu procjenu, zatim surađuje sa Županijskim povjerenstvom za procjenu štete, potvrđuje štetu, Državnom povjerenstvu predlaže odobrenje žurne pomoći prema žurnom postupku, na temelju Izvješća i mišljenja županijskog izbornog povjerenstva, te izrađuje izvješće o štetama i utrošku sredstava pomoći.

Članak 48.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja i poslova vezanih uz raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Nova Bukovica ima predsjednika, zamjenika predsjednika i pet članova.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja i poslova vezanih uz raspolaganje poljoprivrednim zemljištem brine o provedbi zakona o poljoprivrednom zemljištu, obavlja stručne poslove vezane za zakup, prodaju i koncesiju poljoprivrednog zemljišta te obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, statutom i Poslovníkom.

Članak 49.

Povjerenstvo za dodjelu stipendije ima predsjednika i četiri člana koji se izabiru iz reda vijećnika Općinskog vijeća, te iz reda građana i stručnih djelatnika.

Povjerenstvo provodi natječaj i utvrđuje rezultate natječaja za dodjelu stipendije. Prikuplja zahtjeve za dodjelu stipendije, razmatra ih, boduje i utvrđuje Prijedlog liste kandidata, na koje nezadovoljni kandidat može podnijeti pisani prigovor Općinskom vijeću putem Povjerenstva. Odluku o prigovoru donosi Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica i ta

je Odluka konačna. Na temelju konačne Liste kandidata i utvrđenog broja studentskih stipendija, Općinsko vijeće donosi Rješenje o dodjeli stipendije za tekuću školsku godinu.

Članak 50.

Povjerenstvo za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova ima predsjednika i četiri člana koji se izabiru iz reda vijeća, te iz reda građana i stručnih djelatnika.

Povjerenstvo razmatra inicijative za određivanje ili promjenu imena ulica, trgova i naselja na području Općine Nova Bukovica, a temeljem odredba Odluke o utvrđivanju načina određivanja imena ulica i trgova na području Općine Nova Bukovica.

Članak 51.

Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka javne nabave ima predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo provodi pripreme radnje i tijekom postupka javne nabave roba i usluga sve do zaključivanja ugovora sa izvođačima i završnih radnji u realizaciji javne nabave roba i usluga.

Članak 52.

Povjerenstvo za utvrđivanje i provjeru poslovnog i stambenog prostora za obračun komunalne naknade ima predsjednika i četiri člana, a bira se iz reda općinskih vijećnika te iz reda građana i stručnih djelatnika.

Povjerenstvo utvrđuje i provjerava stambeni i poslovni prostor na području naselja Općine Nova Bukovica. Utvrđuje kategorije, građevinske zone i površine poslovnih i stambenih prostora, te vlasnike i korisnike istih. Utvrđena stanja i podaci služiti će kao osnova za obračun komunalne naknade.

Članak 53.

Povjerenstvo za prodaju nekretnina i davanje u zakup poslovnog prostora i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Nova Bukovica, ima predsjednika i šest članova, bira se iz reda općinskih vijećnika te iz reda stručnih djelatnika .

Povjerenstvo provodi postupak od procjene vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Nova Bukovica, objavljivanja javnih oglasa o prodaji, provođenje postupka licitacije te donošenja zaključka o prijedlogu odluke o prodaji predmetne nekretnine.

Povjerenstvo provodi postupak od objave javnog natječaja o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Nova Bukovica, zaprimanju i odabiru najpovoljnije ponude te donošenje zaključka o prijedlogu odluke o davanju u zakup poslovnog prostora.

Članak 54.

Predsjednik radnog tijela organizira rad radnog tijela, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama radnog tijela.

Predsjednik potiče razmatranje pojedinih tema i brine se o izvještavanju članova radnog tijela o pitanjima iz djelokruga rada radnog tijela.

Predsjednik surađuje s Predsjednikom vijeća, predsjednicima drugih radnih tijela te s tajnikom jedinstvenog upravnog odijela

Predsjednik brine o provođenju zaključaka radnog tijela i obavlja druge poslove određene ovim Poslovníkom.

Potpredsjednik radnog tijela u slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika ima njegova prava, obveze i odgovornosti.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika i potpredsjednika, sjednicom radnog tijela predsjedava član radnog tijela kojeg za to ovlasti predsjednik.

Članak 55.

Sjednicu radnog tijela saziva Predsjednik.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu na osnovu zaključka Vijeća ili ako to zatraži Predsjednik vijeća ili većina članova radnog tijela, uz navođenje pitanja koja treba razmotriti na sjednici.

Ako sjednicu ne sazove predsjednik radnog tijela kada je to obavezan učiniti, sjednicu radnog tijela sazvat će Predsjednik vijeća.

Članak 56.

Radno tijelo radi na sjednici.

Sjednica radnog tijela može se održati ako sjednici prisustvuje većina svih članova radnog tijela.

Radno tijelo odlučuje javnim glasovanjem, većinom glasova nazočnih članova.

Članak 57.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, te o usvojenim zaključcima.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Zapisnik potpisuje predsjednik radnog tijela.

Članak 58.

Radno tijelo razmatra teme iz svog djelokruga na vlastiti poticaj, a obavezno je razmotriti svako pitanje iz svog djelokruga koje mu uputi na razmatranje ili za koje to zatraži Predsjednik vijeća.

Članak 59.

Prema potrebi, sjednici radnog tijela prisustvuje i u raspravi sudjeluje Načelnik.

Članak 60.

Predsjednik radnog tijela može na sjednicu pozvati stručne i javne djelatnike radi iznošenja stručnog mišljenja o pitanjima o kojima se raspravlja na sjednici.

Članak 61.

Predsjednika, Zamjenika predsjednika i članove stalnih i povremenih radnih tijela bira Općinsko vijeće u pravilu iz reda svojih članova.

Članak 62.

Radi izvršavanja poslova i zadaća iz svog djelokruga, radno tijelo može zatražiti od Jedinstvenog upravnog odijela potrebne podatke i dokumentaciju kojim ova tijela raspolažu ili ih je u svom djelokrugu rada obavezni prikupljati i evidentirati.

V. ODNOS OPĆINSKOG VIJEĆA I NAČELNIKA**Članak 63.**

Načelnik i Zamjenik načelnika stupaju na dužnost danom potpisivanja izjave o prihvaćanju dužnosti Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika.

Članak 64.

Načelnik prisustvuje sjednicama Vijeća.

Prema ukazanoj potrebi Načelnik može odrediti svoga zamjenika da prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća.

Članak 65.

O sazivanim sjednicama Predsjednik općinskog vijeća izvješćuje Načelnika.

VI. PODNOŠENJE IZVJEŠĆA NAČELNIKA**Članak 66.**

Načelnik podnosi izvješće o svom radu dva puta godišnje u skladu s odredbama Statuta Općine Nova Bukovica.

Članak 67.

Pored izvješća iz članka 66. ovog Poslovnika vijećnici mogu podnijeti prijedlog za traženje izvješća od Načelnika o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga, ovaj prijedlog za traženje može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku i mora biti potpisan od svih vijećnika koji predlažu donošenje zaključka o traženju Izvješća načelnika. U prijedlogu mora biti jasno postavljeno, formulirano i obrazloženo pitanje o kojem se traži izvješće.

Članak 68.

Predsjednik vijeća stavlja prijedlog za traženje izvješća na dnevni red prve iduće sjednice Općinskog vijeća koja se održava nakon primitka prijedloga, ali ne prije nego što protekne 15 dana od dana primitka.

Članak 69.

Vijećnici koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća imaju pravo na sjednici Općinskog vijeća izložiti i obrazložiti prijedlog.

Načelnik ima pravo na sjednici usmeno se očitovati na podneseni prijedlog. Vijećnici koji su podnijeli prijedlog za traženje Izvješća načelnika mogu prijedlog povući najkasnije prije odlučivanja o prijedlogu.

Članak 70.

Načelnik podnosi izvješće o zahtjevu iz stavka 2. ovog članka na prvoj sljedećoj sjednici Vijeća nakon prihvaćanja prijedloga za njegovu dostavu.

Raspravu o izvješću Načelnika Općinsko vijeće može završiti utvrđivanjem stajališta o pitanju koje je zahtjevom za podnošenjem izvješća pokrenuto.

Članak 71.

Ako prijedlog za traženje izvješća načelnika nije usvojen, prijedlog za traženje izvješća o bitno podudarnom pitanju ne može se ponovno postaviti prije proteka roka od 6 mjeseci od dana kada je Općinsko vijeće donijelo zaključak kojim ne prihvaća prijedlog za traženje izvješća od Načelnika.

VII. AKTI VIJEĆA**1. Opće odredbe****Članak 72.**

Vijeće, na osnovi prava i obveza utvrđenih zakonom, Statutom Općine Nova Bukovica i ovim Poslovníkom, donosi Statut, poslovnik, odluke, Proračun, Godišnji obračun Proračuna, pravilnike, preporuke, zaključke, upute, deklaracije, rezolucije i druge akte te daje vjerodostojna tumačenja općih akata koje donosi.

Vijeće donosi pojedinačne akte u slučajevima određenim pozitivnim propisima.

Članak 73.

Odlukom se uređuju društveni i drugi odnosi kojima se odlučuje o pitanjima od interesa za Općinu Nova Bukovica.

Članak 74.

Poslovníkom se uređuje način rada i unutarnju ustroj Općine Nova Bukovica.

Pravilnikom se odlučuje o izvršenju odluka Vijeća i drugih propisa, pravima te drugim slučajevima određenim zakonom ili drugim propisom.

Članak 75.

Zaključcima Vijeće zauzima stajalište, izražava se mišljenje ili utvrđuje obveza Jedinog upravnog odijela i drugih subjekata u pripremanju prijedloga akata i mjera za provedbu odluka i drugih akata, odnosno utvrđuju se mjere za provođenje i izvršavanje zadataka.

Radna tijela Vijeća u okviru svog djelokruga mogu donositi zaključke, mišljenja, prijedloge i preporuke vezane uz djelokrug rada.

Članak 76.

Rješenjem se odlučuje o imenovanju i razrješenju te rješava o pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vijeća.

Uputstvima se daju određena objašnjenja i uputstva za rad određenim tijelima.

Deklaracijom se izražava opće stajalište Vijeća o pitanjima važnim za Općinu Nova Bukovica.

Rezolucijom se ukazuje na stanje i probleme u određenom području iz samoupravnog djelokruga Općine i na mjere koje bi trebalo provoditi u tom području.

Članak 77.

Akte Vijeća potpisuje Predsjednik vijeća.

Zaključke koje donose radna tijela Vijeća potpisuje predsjednik radnog tijela.

Članak 78.

Na izvornike akata Vijeća stavlja se pečat Općinskog vijeća.

Pod izvornikom akta podrazumijeva se onaj tekst akta koji je usvojen na sjednici Vijeća.

O izradi izvornika akata Vijeća, o stavljanju pečata na izvornike tih akata, o čuvanju izvornika i o njihovoj evidenciji brine Jedinствeni upravni odjel.

Članak 79.

Odluke i drugi akti Vijeća, vjerodostojno tumačenje akata te rješenje o izboru ili imenovanju i razrješenju dužnosnika koje bira ili imenuje Vijeće objavljuju se u "Službenom glasniku Općine Nova Bukovica".

O objavljivanju akata iz stavka 1. ovog članka brine Jedinствeni upravni odjel.

Članak 80.

Zaključci koje donosi Vijeće objavljuju se u "Službenom glasniku Općine Nova Bukovica" samo ako to odluči Vijeće.

2. Postupak donošenja općih akata

Članak 81.

Postupak donošenja općih akata pokreće se dostavom prijedloga akta predsjedniku Vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća upućuje primljeni nacrt Odluke nadležnom radnom tijelu Općinskog vijeća.

Pravo predlaganja općih akata ima vijećnik, klub vijećnika, radno tijelo Vijeća, Načelnik, osim ako je zakonom, Statutom ili ovim Poslovníkom propisano da pojedini prijedlog može podnijeti određeno tijelo ili određeni broj vijećnika.

Članak 82.

Građani imaju pravo predlagati Vijeću donošenje određenog općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga rada Vijeća.

Vijeće je dužno raspravljati o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% građana upisanih u popis birača Općina Nova Bukovica, osim prijedloga za raspisivanje referenduma za koji je potreban potpis najmanje 20% birača upisanih u birački popis Općine Nova Bukovica.

Vijeće je dužno dati odgovor podnositeljima prijedloga najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana podnošenja prijedloga.

Članak 83.

Prijedlog za donošenje općeg akta mora sadržavati pravnu osnovu donošenja akta, te tekst prijedloga akta s obrazloženjem, te tekst odredbi akta koji se mijenjaju odnosno dopunjuju, ako se predlaže izmjena i dopuna općeg akta.

Uz prijedlog akta mogu se dostaviti i izvješća, analize ili informacije kojima se obrazlaže prijedlog.

Članak 84.

Predlagatelj akta obavezan je izvijestiti Predsjednika vijeća o osobi koja će na sjednici Vijeća davati objašnjenja, odnosno potrebna obrazloženja o podnesenom prijedlogu akta.

Članak 85.

Ako Predsjednik vijeća ustanovi da podneseni prijedlog akta nije sastavljen u suglasju s odredbama ovog Poslovnika, zatražit će od predlagatelja da prijedlog akta u određenom roku uskladi s odredbama ovog Poslovnika.

Ako predlagatelj u određenom mu roku ne uskladi prijedlog akta, smatrat će se da prijedlog nije bio niti podnesen.

Članak 86.

Predsjednik vijeća podneseni prijedlog za donošenje akta uputiti će nadležnom radnom tijelu Vijeća.

Članak 87.

Prije rasprave o prijedlogu akta na sjednici Vijeća, prijedlog razmatraju radna tijela u čijem su djelokrugu pitanja koja se ureduju aktom.

Radno tijelo izjašnjava se o svim elementima prijedloga akta, a Odbor za Statut i Poslovnik o zakonskim i statutarnim osnovama akta.

Članak 88.

Kada razmotri prijedlog akta, nadležno radno tijelo daje svoje očitovanje Vijeću.

Očitovanje radnog tijela upućuje se Predsjedniku vijeća, koji ga dostavlja predlagatelju akta i vijećnicima, kada ono nije predlagatelj akta.

Članak 89.

O prijedlogu za donošenje općeg akta Vijeće će raspraviti najkasnije u roku od mjesec dana od dana podnošenja prijedloga predsjedniku Vijeća.

3. Amandmani

Članak 90.

Prijedlog za izmjenu i dopunu prijedloga općeg akta podnosi se u obliku amandmana uz obrazloženje.

Pravo podnošenja amandmana ima vijećnik, klub vijećnika, radno tijelo vijeća i Načelnik.

Ako se prijedlogom općeg akta mijenja i dopunjuje akt, amandmani se mogu podnositi samo na članke obuhvaćene predloženim izmjenama i dopunama.

Članak 91.

Amandman se upućuje predsjedniku Vijeća najkasnije 24 sata prije početka sjednice.

Ukoliko rok za predaju amandmana pada u neradni dan, rok za predaju amandmana istječe završetkom posljednjeg radnog dana prije dana održavanja sjednice.

Iznimno ako se većina prisutnih vijećnika s tim složi. Općinski vijećnik može podnijeti amandman na prijedlog odluke i na sjednici u tijeku rasprave.

I takav amandman podnosi se pismeno uz obrazloženje.

Predlagatelj odluke i Načelnik mogu podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Članak 92.

Predsjednik vijeća podnesene amandmane dostavlja vijećnicima, predlagatelju akta i Načelniku, kada on nije predlagatelj akta.

Podnesene amandmane koji su takve naravi da bitno mijenjaju ili bitno odstupaju od prijedloga akta, Predsjednik vijeća dostavlja i Odboru za statutarno-pravna pitanja na očitovanje o zakonskim i statutarnim osnovama amandmana.

Članak 93.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju prijedlog akta ili bitno odstupaju od prijedloga akta, Vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Glasovanje o amandmanima odgodit će se ako to zatraži Načelnik iz razloga navedenih u prethodnom stavku, neovisno o tome tko je predlagatelj akta.

Članak 94.

O amandmanima se izjašnjavaju predlagatelj akta i Načelnik, neovisno o tome da li je Načelnik predlagatelj akta.

Izjašnjavanje o amandmanima u pravilu je usmeno i provodi se tijekom rasprave, neposredno pred glasovanje o pojedinim ili o svim podnesenim amandmanima.

Članak 95.

Amandman koji je podnesen u suglasju s odredbama ovog poslovnika, postaje sastavnim dijelom prijedloga akta i o njemu se odvojeno ne glasuje, ako ga je podnio predlagatelj akta ili ako se predlagatelj akta s njime suglasio.

O amandmanu na prijedlog akta s kojim se suglasio predlagatelj, a nije se suglasilo Načelnik, glasuje se odvojeno.

Članak 96.

O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka prijedloga akta na koje se amandmani odnose.

Ako je na isti članak prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja te po tom pravilu nastavno o ostalim amandmanima.

Članak 97.

Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća postaje sastavnim dijelom prijedloga akta o kojem se odlučuje.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta.

4. Donošenje Proračuna**Članak 98.**

Prijedlog Proračuna Općine Nova Bukovica s obrazloženjem podnosi Načelnik i dostavlja ga predsjedniku Vijeća u roku utvrđenom zakonom.

Zajedno s prijedlogom Proračuna podnosi se i prijedlog projekcije proračuna za slijedeće dvije godine, te prijedlog odluke o izvršavanju Proračuna.

Pri donošenju Proračuna primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika o donošenju općih akata.

O prijedlogu proračuna provodi se jedinstvena rasprava.

Načelnik u rokovima utvrđenim zakonom dostavlja predsjedniku Vijeća izvješća o izvršenju Proračuna.

U raspravi o izvršavanju Proračuna, mogu se utvrđivati osnove politike za iduće razdoblje ili pravci za izradu Proračuna, a mogu se utvrđivati i uvjeti i mjerila za poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Nova Bukovica a koji se financiraju iz Proračuna.

5. Odlučivanje o općim aktima**Članak 99.**

Za donošenje akata na sjednici Općinskog vijeća, potrebna je nazočnost većine vijećnika, osim u slučajevima kada je ovim Poslovníkom drugačije određeno.

Odluke i druge opće akte Vijeće donosi većinom glasova nazočnih vijećnika, osim ako zakonom, Statutom Općine Nova Bukovica ili ovim Poslovníkom nije drugačije određeno.

Statut Općine Nova Bukovica, Poslovník Općinskog vijeća, Proračun, godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna, odluku o raspisivanju referendumu o razrješenju Načelnika i njegovog zamjenika, odluku o raspisivanju referendumu o pitanjima iz samoupravnog djelokruga utvrđenih statutom Općine Nova Bukovica, te druge akte određene zakonom, Statutom Općine Nova Bukovica i ovim Poslovníkom, Vijeće donosi većinom glasova svih vijećnika Općinskog vijeća.

6. Donošenje ostalih akata

Članak 100.

Postupak donošenja pojedinačnih i drugih akata (deklaracija, rezolucija, preporuka, uputstava) koje donosi Općinsko vijeće uvijek se pokreće prijedlogom akta koji se dostavlja Predsjedniku vijeća. Prijedlog mora biti obrazložen.

Kada na sjednici Vijeća nakon rasprave o pojedinom aktu dva ili više predlagatelja predlože donošenje zaključaka ili drugih akata o redosljedu glasovanja odlučuje Predsjednik vijeća.

Pojedinačni i drugi akti iz stavka 1. ovog članka donose se na način opisan u članku 99. st. 1. i 2. ovog Poslovnika.

7. Način glasovanja**Članak 101.**

Glasovanje na sjednici je javno, osim ako Vijeće odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Javno glasovanje provodi se dizanjem ruke .

Glasovanje dizanjem ruke provodi se na način da Predsjednik vijeća poziva vijećnike da se izjasne tko je "za" prijedlog, zatim tko je "protiv" prijedloga, odnosno da li se tko "suzdržan" od glasovanja.

Glasovi vijećnika koji su bili nazočni u vijećnici, a nisu glasovali „za“ niti „protiv“ prijedloga i nisu se izjasnili da se suzdržavaju od glasovanja, smatraju se suzdržanim glasovima.

Kod utvrđivanja dnevnog reda glasuje se "za" ili "protiv".

Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu, o njegovom prihvaćanju izjasni manje od polovice nazočnih vijećnika, Predsjednik vijeće može odmah utvrditi da amandman nije prihvaćen.

Poimenično glasovanje provodi se na način da Predsjednik vijeća proziva vijećnika koji se izjašnjava "za", "protiv" ili "suzdržan" od glasovanja.

Članak 102.

Predsjednik vijeća objavljuje rezultat glasovanja.

Na zahtjev vijećnika koji zatraži provjeru glasovanja, Predsjednik vijeća ponovit će glasovanje i ponovno objaviti rezultat glasovanja.

Članak 103.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima. Glasački listići su iste veličine, boje i oblika i ovjereni su pečatom Vijeća.

Ukoliko se glasuje o prijedlogu kandidata, na glasačkom se ističu prezimena kandidata navode abecednim redom, ukoliko ovim Poslovníkom nije drugačije određeno, a glasuje se na način da se zaokružuje redni broj ispred imena pojedinog kandidata.

Ukoliko se glasuje o pojedinom prijedlogu, pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se "za", "protiv" ili "suzdržan".

Glasačke listiće priprema službenik Jedinštenog upravnog tijela u čijoj je nadležnosti obavljanje stručnih poslova za potrebe Općinskog vijeća, koji Predsjedniku vijeća pomaže kod tajnog glasovanja.

Broj glasačkih kutija i mjesta na koja će se kutije postaviti određuje Predsjednik vijeća.

Članak 104.

Vijećnik može glasovati samo osobno, jednim glasačkim listićem.

Nepopunjeni listić, listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je popunjen na način da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga je ili za što vijećnik glasovao, nevažeći je.

Članak 105.

Nakon što svi nazočni vijećnici predaju glasačke listiće i nakon što Predsjednik vijeća objavi da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja utvrđuje Predsjednik vijeća u nazočnosti vijećnika koji su mu pomagali kod glasovanja.

Predsjednik vijeća objavljuje rezultat glasovanja na istoj sjednici na kojoj je tajno glasovanje provedeno.

Članak 106.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se po istom postupku.

Članak 107.

Kada se izabire odnosno imenuje samo jedan kandidat, a predloženo je više kandidata pa niti jedan ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja samo za dva kandidata koja su dobila najviše glasova.

Ukoliko u ponovljenom glasovanju niti jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, izborni se postupak ponavlja.

8. Donošenje akata po hitnom postupku**Članak 108.**

Po hitnom postupku mogu se donositi svi akti Vijeća.

Akt se može donijeti po hitnom postupku ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi ili ako bi ne donošenje takvog akta u određenom roku moglo uzrokovati znatniju štetu za Općinu Novu Bukovicu.

Prijedlog za donošenje akta po hitnom postupku podnosi se Predsjedniku vijeća najkasnije dan prije održavanja sjednice Općinskog vijeća.

Predsjednik općinskog vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se akt donese po hitnom postupku vijećnicima, te Načelniku, ako on nije predlagatelj

Za donošenje akta po hitnom postupku ne primjenjuje se postupak predviđen ovim poslovníkom za donošenje općih i drugih akata u redovnom postupku.

Prijedlog za donošenje akta po hitnom postupku može podnijeti bilo koji od ovlaštenih predlagatelja akata. Predlagatelj je dužan obrazložiti hitnost.

Kada se vijeću podnosi prijedlog za donošenje akta po hitnom postupku, najprije se glasuje o opravdanosti prijedloga za hitni postupak i uvrštavanje u dnevni red sjednice a potom se raspravlja i odlučuje o samom aktu.

Članak 109.

Na predloženi akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

O postupku s amandmanima iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na prijedloge akata koji se donose u redovnom postupku.

VIII. PITANJA VIJEĆNIKA**Članak 110.**

Vijećnici mogu postavljati pitanja načelniku, zamjeniku načelnika i o temama iz samoupravnog djelokruga općine, o izvršavanju zakona i drugih propisa, odluka i drugih akata Vijeća i načelnika, te o radu upravnih tijela kao i pravnih osoba kojih je osnivač općina Nova Bukovica.

Pitanja se mogu postaviti usmeno ili pismeno, a vijećnik je dužan navesti kome ga upućuje.

a) Usmena pitanja vijećnika na aktualnom satu**Članak 111.**

Usmena pitanja mogu se postavljati na sjednici Vijeća za vrijeme Aktualnih pola sata.

Aktualnih pola sata održava se na početku svake redovne sjednice Vijeća, prije prelaska na slijedeću točku dnevnog reda i traje pola sata.

Vijećnici postavljaju pitanja prema redosljedu prijave na aktualnom pola sata.

Svi prijavljeni mogu sudjelovati najviše dva puta sa po jednim pitanjem u aktualnih pola sata i to najduže 2 minute.

Pitanja moraju biti kratka i jasno formulirana u pravilu takva da se na njih može odgovoriti odmah i bez pripreme.

Odgovor na postavljeno pitanje ne može trajati duže od 5 minuta.

Nakon isteka 30 minuta, aktualnih pola sat se prekida bez obzira na broj prijavljenih vijećnika.

Ukoliko se prije isteka vremena za aktualnih pola sata odgovori na sva postavljena pitanja svih prijavljenih vijećnika, Predsjednik vijeća može prekinuti Aktualnih pola sata i prije isteka propisanog vremena.

Vijećnik koji nije postavio pitanje nema pravo zatražiti riječ da bi odgovorio na navod koji je u odgovoru na vijećničko pitanje iznio Načelnik ili Zamjenik načelnika.

Članak 112.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja profesionalnu tajnu, Načelnik ili Zamjenik načelnika može predložiti da se odgovori neposredno vijećniku ili na sjednici Općinskog vijeća bez prisutnosti javnosti, ili na zatvorenoj sjednici radnog tijela u čiji djelokrug rada je to pitanje.

Članak 113.

Načelnik, zamjenik načelnika te predstavnici pravnih osoba kojih je Općina Nova Bukovica osnivač odnosno vlasnik kojem je pitanje postavljeno nije dužan dati odgovor ako se pitanje ne odnosi na njihov rad i djelokrug rada pojedinog upravnog tijela, odnosno pravne osobe.

Načelnik ili Zamjenik načelnika kojem je pitanje upućeno, odgovor daje na sjednici Vijeća na kojoj je pitanje postavljeno.

Na pitanje koje se odnosi na rad pravnih osoba kojih Općina Nova Bukovica osnivač odnosno vlasnik može odgovoriti i predstavnik te pravne osobe.

Na pitanje za koje osoba iz prethodnog stavka ocijeni da zahtijeva opširniji odgovor, odgovara se pisanim putem.

Na usmeno postavljeno pitanje, na koje nije odgovoreno na sjednici ili je vijećnik izrijekom zatražio pisani odgovor, daje se pisani odgovor u roku od 20 dana.

b) Pisana vijećnička pitanja

Članak 114.

Vijećnik može vijećničko pitanje postavljati i u razdoblju između dvije sjednice Vijeća, posredstvom Predsjednika vijeća.

Pisani odgovor na postavljeno pitanje u pisanom obliku daje se najkasnije u roku od 20 dana od dana kada je pitanje dostavljeno, odnosno na sljedećoj sjednici Vijeća.

Na zahtjev Načelnika kojem je pitanje postavljeno, Vijeće može produžiti rokove za davanje odgovora.

Ako se odgovor ne može dati u rokovima određenim ovim člankom, posredstvom Predsjednika vijeća izvijestit će se vijećnika o razlozima zbog kojih odgovor nije moguće dati u roku.

Ako osobe iz stavka 1. članka 113. ne odgovore na pitanje u suglasju s odredbama ovog članka, Predsjednik vijeća zatražit će od Načelnika da se na pitanje odgovori u narednom roku od 8 dana.

IX. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

1. Sazivanje sjednice

Članak 115.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Općinskog vijeća je dužan sazvati izvanrednu sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 članova Vijeća koji mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od strane vijećnika u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko Predsjednik vijeća ne sazove sjednicu u roku od 15 dana, sjednicu će sazvati Načelnik u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon proteka roka iz stavka 3. ovog članka, sjednicu može sazvati, na zahtjev 1/3 članova Vijeća čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležan za poslove tijela lokalne samouprave.

Članak 116.

Redni broj sjednice Vijeća određuje se zajednički za sjednice koje se održavaju u redovitom i izvanrednom zasjedanju, tijekom istog saziva Vijeća, bez obzira koliko dana one traju.

Članak 117.

Sjednice vijeća sazivaju se pisanim pozivom, a u izuzetnim slučajevima i na drugi način. Poziv i materijal za sjednicu se mogu dostaviti i elektroničkim putem.

O načinu sazivanja sjednice odlučuje predsjednik Općinskog vijeća.

Za redovite sjednice Vijeća, vijećnicima se u pravilu 3 dana prije održavanja sjednice dostavlja poziv za sjednicu s prijedlogom dnevnog reda i materijal o kojem će se raspravljati na sjednici koji se može dostaviti i u digitalnom obliku na CD-u.

Ako su izvješća, analize i informacije duže od 15 stranica, vijećnicima se može dostaviti sažetak, a uvid u potpuni materijal mogu izvršiti u Jedinostvenom upravnom odjelu.

Iznimno, ako za to postoje opravdani razlozi, vijećnicima se materijal uz pojedinu točku dnevnog reda može dostaviti i naknadno, a može i na samoj sjednici.

Članak 118.

Materijali za sjednicu Općinskog vijeća dostavljaju se vijećnicima, Načelniku, Zamjeniku načelnika i sredstvima javnog priopćavanja.

2. Dnevni red**Članak 119.**

Dnevni red sjednice Vijeća predlaže Predsjednik Vijeća.

Ako je dnevni red sjednice predložen u pisanom obliku uz poziv za sjednicu, Predsjednik Vijeća, može na samoj sjednici mijenjati prijedlog dnevnog reda, na način što će iz predloženog dnevnog reda izostaviti pojedine teme, ili dopuniti dnevni red novim temama. Tako izmijenjen ili dopunjen dnevni red predstavlja konačni prijedlog dnevnog reda.

U prijedlog dnevnog reda, koji se šalje uz poziv za sjednicu, Predsjednik vijeća unosi sve teme koje su mu na način predviđen ovim Poslovníkom upućene u postupak.

Na predloženi dnevni red, koji je upućen uz poziv za sjednicu, vijećnik ili drugi predlagatelj može podnijeti pisani prigovor najkasnije jedan dan prije zakazane sjednice Vijeća. Pisani prigovor može se podnijeti ako Predsjednik vijeća nije uvrstio u prijedlog dnevnog reda teme koje su upućene u postupak. Ako je prigovor opravdan, tema se uvrštava u dnevni red bez rasprave.

Izmjena dnevnog reda može se predložiti i na samoj sjednici prilikom utvrđivanja dnevnog reda.

Članak 120.

Dnevni red utvrđuje se na početku sjednice.

O podnesenim prigovorima na izmjene dnevnog reda odlučuje se na sjednici bez rasprave.

O predloženoj promjeni dnevnog reda glasuje se na sjednici na način da se najprije glasuje o prijedlogu da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom.

Nakon što je dnevni red utvrđen ne može se dopunjavati novim točkama dnevnog reda, ali Predsjednik vijeća može promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

Članak 121.

Ako sjednica Vijeća traje dulje od jednog dana, Predsjednik vijeća može naknadno predložiti da s dnevni red dopuni novim predmetima. O ovom prijedlogu glasuje se bez rasprave.

3. Predsjedanje i sudjelovanje u radu

Članak 122.

Sjednici vijeća predsjedava predsjednik Općinskog vijeća.

Potpredsjednik općinskog vijeća zamjenjuje Predsjednika vijeća u obavljanju poslova u slučaju njegove odsutnosti, spriječenosti, te iz drugih razloga radi osiguravanja nesmetanog rada Vijeća.

Članak 123.

Sjednici Vijeća, kao gosti, mogu prisustvovati svi oni kojima je Predsjednik vijeća uputio poziv za sjednicu.

Prisustvovanje građana na sjednici mora se najaviti najmanje 3 dana prije održavanja sjednice vijeća kako bi se mogao odrediti broj mjesta u općinskoj vijećnici.

Građani koji prisustvuju radu sjednice Općinskog vijeća ne mogu učestvovati u radu Općinskog vijeća niti odlučivati o pojedinim odlukama

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od Predsjednika vijeća.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Vijeća.

Predsjednik vijeća brine da govornik ne bude ometan u svom govoru.

Članak 124.

Predsjednik vijeća daje vijećnicima riječ po redoslijedu prijave.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se govornik udalji od predmeta rasprave, Predsjednik vijeća će ga opomenuti da se drži teme dnevnog reda.

Ako se govornik i poslije druge opomene ne drži teme dnevnog reda, Predsjednik vijeća će mu oduzeti riječ.

Ako vijećnik zatraži riječ da bi ispravio navod za koji smatra da je netočno izložen i koji zahtijeva pojašnjenje, predsjednik će mu dati riječ čim završi govor onoga koji je iznio navod. Vijećnik se u svom izlaganju mora ograničiti na ispravak netočnog navoda odnosno na pojašnjenje, u protivnom će mu predsjednik oduzeti riječ, a vijećnikov govor ne može trajati dulje od dvije minute.

Vijećnik ne može zatražiti riječ da bi odgovorio na navod iz izlaganja (replika) Načelnika.

Vijećnik koji se prijavio za raspravu, a nije bio nazočan u trenutku kada je po redoslijedu prijave bio prozvan za raspravu, gubi pravo na raspravu o temi za koju se prijavio.

Članak 125.

U raspravi svoje stajalište mogu iznijeti i klubovi vijećnika. Predstavnik kluba vijećnika ima prednost u redoslijedu govornika.

Članak 126.

Vijećnik tijekom rasprave po određenoj točki dnevnog reda, u pravilu, ne može govoriti dulje od 2 minute, a predsjednici klubova vijećnika dulje od 3 minute. Iznimno, zbog važnosti teme, Predsjednik vijeća može odlučiti da pojedini vijećnik može govoriti i dulje.

Članak 127.

Osoba koja je pozvana na sjednicu kao gost, a želi sudjelovati u raspravi, dobiti će riječ kao posljednja u redosljedu govornika.

4. Tijek sjednice**Članak 128.**

Predsjednik vijeća otvara i zaključuje sjednicu Vijeća.

Vijeće može započeti sa radom, ukoliko je sjednici nazočna većina svih vijećnika Općinskog vijeća.

Nazočnost vijećnika utvrđuje se prozivanjem i utvrđivanjem broja nazočnih vijećnika. Prozivanje vijećnika i utvrđivanje broja nazočnih vijećnika obavlja Predsjednik vijeća. Predsjednik vijeća utvrđuje da je sjednici nazočan dovoljan broj vijećnika za pravovaljano odlučivanje.

Ako Predsjednik vijeća utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj vijećnika, odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

Sjednicu će predsjednik prekinuti i odgoditi i za njezina trajanja, ukoliko utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj vijećnika.

Članak 129.

Nakon otvaranja sjednice, Predsjednik vijeća daje potrebna objašnjenja u svezi s radom na sjednici te izvještava vijećnike o drugim prethodnim pitanjima.

Članak 130.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim temama dnevnog reda.

Rasprava o pojedinim temama iz utvrđenog dnevnog reda vodi se bez obzira na broj nazočnih vijećnika.

Članak 131.

Prije prelaska na raspravu o prijedlogu akta, predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik, može podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga.

Nakon uvodnog izlaganja predlagatelja, izvjestitelj radnog tijela može usmeno izložiti očitovanje tog tijela.

Članak 132.

Na sjednici se o svakom predmetu iz dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako Vijeće ne odluči da se o pojedinom predmetu neće raspravljati.

Rasprava o prijedlogu akta obuhvaća raspravu o prijedlogu akta te raspravu o podnesenim prijedlozima za izmjenu i dopunu prijedloga akta.

Predlagatelj akta ima pravo tražiti riječ i tijekom rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima te o mišljenjima i primjedbama iznesenim u raspravi.

Ukoliko se u tijeku rasprave o pojedinoj točki dnevnog reda pojavi sumnja da se akt neće moći donijeti zbog manjkavosti podataka ili dokumentacije u materijalu, Vijeće može

odlučiti da se odlučivanje o toj točki dnevnog reda odgodi za narednu sjednicu, uz uputu predlagatelju da prijedlog dopuni odgovarajućim podacima odnosno dokumentacijom.

Članak 133.

Predsjednik vijeća zaključuje raspravu po pojedinoj točki dnevnog reda kada utvrdi da nema više prijavljenih govornika.

Po zaključenju rasprave pristupa se glasovanju na način i po postupku utvrđenim ovim Poslovníkom.

Članak 134.

Ako predsjednik Vijeća ocijeni da u trenutku glasovanja na sjednici nije nazočan dovoljan broj vijećnika za pravovaljano odlučivanje, može naložiti da se utvrdi broj nazočnih vijećnika.

Utvrđivanje broja nazočnih vijećnika Predsjednik vijeća će provesti i na zahtjev vijećnika.

Članak 135.

Sjednica Vijeća traje dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

5. Održavanje reda i stegovne mjere

Članak 136.

Red na sjednici održava Predsjednik vijeća.

Predsjednik vijeća može prekinuti u izlaganju ili odgovoru vijećnika ili drugog govornika ukoliko ocijeni da je pojedina tema dovoljno obrađena, odnosno vijećnik ili govornik u govoru ne drži se određene teme.

Za remećenje reda na sjednici Predsjednik vijeća može vijećniku izreći stegovne mjere:

- opomenu,
- opomenu s oduzimanjem riječi, i
- udaljenja sa sjednice.

Stegovne mjere utvrđene u stavku ovog članka konačne su nakon što ih je izrekao Predsjednik vijeća i o njima se ne vodi rasprava.

Članak 137.

Opomena se izriče vijećniku koji na sjednici svojim vladanjem ili govorom remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovníka, a poglavito ako:

- se u govoru ne drži teme o kojoj se raspravlja,
- govori, a nije dobio odobrenje predsjednika,
- upadicama ili na drugi način ometa govornika,
- se javi za riječ radi ispravka netočnog navoda, a započne govoriti o drugoj temi za koju nije dobio riječ,
- omalovažava ili vrijeđa Predsjednika vijeća ili druge vijećnike,
- svojim vladanjem odstupa od općih pravila ponašanja u Vijeću,
- na drugi način remeti red na sjednici.

Članak 138.

Opomena s oduzimanjem riječi izriče se vijećniku koji i nakon što mu je izrečena opomena svojim govorom ili ponašanjem nastavi kršiti odredbe Poslovnika zbog čega mu je već izrečena opomena .

Opomena s oduzimanjem riječi izriče se vijećniku i kada svojim govorom na grub način vrijeđa Predsjednika vijeća ili vijećnike, odnosno ako svojim govorom teže narušava ugled Vijeća i vijećnika.

Stegovna mjera udaljenja sa sjednice izriče se vijećniku kad je svojim ponašanjem teško narušio red na sjednici i prekršio odredbe ovog Poslovnika o redu na sjednici da je daljnje održavanje sjednice dovedeno u pitanje.

Stegovna mjera udaljenja sa sjednice može se izreći za vrijeme rasprave i odlučivanja o točki dnevnog reda tijekom koje je počinio istup ili za dan kada mu je izrečena stegovna mjera udaljenja sa sjednice.

Članak 139.

Za vrijeme trajanja mjere udaljenja sa sjednice, vijećnik ne može sudjelovati ni u radu radnih tijela.

Vijećnik je dužan odmah napustiti sjednicu, ako to ne učini, Predsjednik vijeća može izreći stegovnu mjeru udaljenja i sa naredne sjednice Vijeća.

Ako se vijećnik ne udalji sa sjednice ni nakon izricanja mjere iz prethodnog stavka, Predsjednik vijeća će prekinuti sjednicu i naložiti da se vijećnik udalji iz prostorije u kojoj se sjednica održava.

Članak 140.

Protiv stegovne mjere udaljenja sa sjednice vijećnik može podnijeti prigovor.

Prigovor se podnosi Predsjedniku vijeća u roku od 24 sata od izricanja stegovne mjere, a Predsjednik vijeća prigovor dostavlja svim vijećnicima.

O prigovoru se odlučuje prvog narednog dana ako je sjednica u tijeku, odnosno na prvoj narednoj sjednici Vijeća.

Odluku o prigovoru Vijeće donosi većinom glasova nazočnih vijećnika, bez rasprave, a podnositelj prigovora ima pravo prigovor usmeno obrazložiti.

Članak 141.

Vijeće može odlukom o prigovoru stegovnu mjeru potvrditi ili ukinuti.

Odluka Vijeća je konačna.

Članak 142.

Predsjednik vijeća može naložiti da se iz prostorije u kojoj se sjednica održava udalji, osim vijećnika, i druga osoba koja narušava red.

X. ZAPISNIK**Članak 143.**

O radu sjednice Općinskog vijeća vodi se zapisnik.

U zapisnik se obavezno unosi vrijeme, mjesto održavanja sjednice, ime predsjednika odnosno predsjedavajućeg, imena prisutnih i odsutnih vijećnika s posebnim napomenama za

one koji su svoj nedolazak najavili, imena ostalih sudionika, kratak tok sjednice s nazivom i pitanjima o kojima se raspravljalo, imena sudionika i govornika sa kratkim i sažetim prikazom njihovog izlaganja.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

O izradi zapisnika brine Jedinštveni upravni odjel Općine Nova Bukovica.

Članak 144.

Svaki vijećnik ima pravo na početku sjednice iznijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, obavit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s prihvaćenim primjedbama obavljene izmjene, smatra se usvojenim.

Članak 145.

Usvojeni zapisnik potpisuju predsjednik.

Izbornik zapisnika sa sjednice Vijeća pohranjuje se u Jedinštvenom upravnom odijelu Općine Nova Bukovica.

Članak 146.

O radu na sjednici Vijeća vodi se i tonski zapis koji sadrži potpun tijek sjednice.

XI. JAVNOST RADA

Članak 147.

Javnost rada Vijeća osigurava se :

- dostavljanjem materijala o kojima će se raspravljati na sjednici Vijeća sredstvima javnog priopćavanja,
- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem javnosti o radu Vijeća putem tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja,
- objavljivanjem akata na način propisan Statutom Općine Nova Bukovica i ovim Poslovníkom.

Članak 148.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica ili pojedini dio sjednice Vijeća kada se raspravlja o materijalima koji su sukladno posebnim propisima označeni kao tajni.

Dokumenti i materijali Vijeća koji su sukladno posebnim propisima označeni kao tajni nisu dostupni javnosti.

Članak 149.

Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Vijeća i izvještavati javnost o radu Vijeća.

Predstavicima tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja osigurava se pravovremena dostava materijala i odgovarajući uvjeti za praćenje rada na sjednicama Vijeća.

Članak 150.

Radi što potpunijeg i točnijeg izvještavanja javnosti o radu Vijeća, Predsjednik vijeća može dati službeno priopćenje za tisak i druga sredstva javnog priopćavanja.

Tiskovnu konferenciju može održati i radno tijelo i klub vijećnika.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 151.**

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica ("Službeni glasnik" Općine Nova Bukovica broj 2/06).

Članak 152.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Nova Bukovica“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA**KLASA:012-04/09-01/01****URBROJ:2189/09-01-09-1****Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.****PREDSJEDNIK****Tomo Jambrešić v.r.****66.**

Na temelju članka 31. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 8/09) i članka 35. i 39. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E**o izboru Komisija za popise birača****I**

U Komisiju za popise birača, biraju se:

1. Matija Fišer, za predsjednika,
2. Rajko Milosavljević, za člana,
3. Darko Meter, za člana,
4. Josip Šterl, za zamjenika predsjednika,
5. Ozren Podmanicki, za zamjenika člana,
6. Franjo Kraljik, za zamjenika člana.

II

Komisija za popise birača obavlja poslove sukladne članku 39. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica i članku 34., 35. i 36. Zakona o popisima birača (Narodne Novine broj 19/07).

III

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 080-01/09-01/09
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

67.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 8/09) i članka 35. i 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E
o izboru Odbora za financije i proračun

I

U Odbor za financije i proračun biraju se:

1. Tomislav Žagar, za predsjednika,
2. Tomo Jambrešić, za člana,
3. Slavica Čižmar, za člana,
4. Franjo Kraljik, za člana,
5. Vera Radaš, za člana.

II

Odbor obavlja poslove utvrđene člankom 37. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica.

III

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 080-01/09-01/10
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

68.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 8/09) i članka 35. i 41. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E
o izboru Odbora za prostorno uređenje, komunalno-stambene
djelatnosti i zaštitu okoliša

I

U Odbor za prostorno uređenje, komunalno-stambene djelatnosti i zaštitu okoliša biraju se:

1. Matija Fišer, za predsjednika,
2. Milan Ivić, za člana,
3. Goran Križetić, za člana.

II

Odbor obavlja poslove određene člankom 41. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica.

III

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA 080-01/09-01/11
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

69.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 8/09) i članka 35. i 42. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E
o izboru Odbora za društvene djelatnosti

I

U Odbor za društvene djelatnosti biraju se:

1. Tomislav Dereš, za predsjednika,
2. Đurđica Torok, za člana,

3. Robert Četa, za člana,
4. Lidija Medved, za člana
5. Željko Lehpamer, za člana

II

Odbor obavlja poslove određene člankom 42. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica.

III

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 080-01/09-01/12
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

70.

Na temelju članka 31 Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 8/09) i članka 35. i 44. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E**Izboru Povjerenstva za obilježavanje dana Općine****I**

U članova u Povjerenstvo za obilježavanje dana Općine biraju se:

1. Slavica Čižmar, za predsjednika,
2. Dražen Akmačić, za člana,
3. Zdravko Juršik, za člana,
4. Matija Fišer, za zamjenika predsjednika,
5. Đuro Sobol, za zamjenika člana,
6. Antonio Brzica, za zamjenika člana

II

Odbor obavlja poslove određene člankom 44. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica.

III

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 080-01/09-01/13
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

71.

Na temelju članka 31 Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 8/09) i članka 35. i 45. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E
o izboru Odbora za mjesnu samoupravu

I

U Odbor za mjesnu samoupravu biraju se:

1. Tomislav Žagar, za predsjednika,
2. Jadranka Juršik, za člana,
3. Ivona Smiljanić, za člana,
4. Lidija Nikić, za zamjenika predsjednika,
5. Ana Martinković, za zamjenika člana,
6. Josip Šterl, za zamjenika člana.

II

Odbor obavlja poslove određene člankom 45. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica.

III

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA 080-01/09-01/14
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

72.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 8/09) i članka 35. i 47. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E
o izboru Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda

I

U Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda, biraju se:

1. Franjo Kraljik, za predsjednika
2. Juro Jakočić, za člana,
3. Rajko Milosavljević, za člana,
4. Slobodan Stjepanović, za člana,
5. Predsjednik Vijeća mjesnog odbora, za člana.

II

Predsjednik i tri člana povjerenstva izabiru se iz članova Općinskog vijeća i iz reda građana i stručnih djelatnika, a jedan član povjerenstva po položaju je predsjednik mjesnog odbora područja zahvaćenog elementarnom nepogodom.

III

Povjerenstvo obavlja poslove utvrđene člankom 47. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica.

IV

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 080-01/09-01/15
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

73.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 8/09) i članka 35. i 48. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 1. sjednici održanoj 02. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E
Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja i poslova vezanih uz
raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH
na području Općine Nova Bukovica

I

U Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja i poslova vezanih uz raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Nova Bukovica, biraju se:

1. Zdenko Župan, za predsjednika,
2. Mario Križetić, za zamjenika predsjednika,
3. Matija Fišer, za člana,
4. Milan Ivić, za člana,
5. Mario Brzica, za člana,
6. Josip Koleno, za člana,
7. Tomislav Žagar, za člana,

II

Povjerenstvo obavlja poslove određene člankom 48. Poslovnika o radu općinskog vijeća općine Nova Bukovica.

III

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 080-01/09-01/07
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 02. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v. r.

74.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 8/09) i članka 35. i 49. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E
o izboru Povjerenstva za dodjelu stipendija

I

U Povjerenstva za dodjelu stipendija, biraju se:

1. Slavica Čižmar, za predsjednika,
2. Kristina Župan, za člana,
3. Željka Krpan, za člana,
4. Vinko Ladović, za člana,
5. Antonio Brzica, za člana.

II

Povjerenstvo obavlja poslove određene u članku 49. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica.

III

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 080-01/09-01/17
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

75.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 8/09) i članka 35. i 50. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E

o izboru Povjerenstva za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova

I

U Povjerenstva za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova, biraju se:

1. Damir Bistrović, za predsjednika,
2. Franjo Kraljik, za člana,
3. Vinko Ladović, za člana,
4. Tihomir Ponjević, za člana,
5. Đurđica Torok, za člana

II

Povjerenstvo obavlja poslove utvrđene člankom 50. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica.

III

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 080-01/09-01/18
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

76.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09) i članka 35. i 51. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E**o izboru Povjerenstva za pripremu i provedbu postupka javne nabave****I**

U Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka javne nabave biraju se:

1. Tomislav Žagar, za predsjednika,
2. Tomo Jambrešić, za člana,
3. Goran Križetić, za člana

II

Komisija obavlja poslove utvrđene člankom 51. Poslovnika o radu Općinskog vijeća.

III

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 80-01/09-01/19
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

77.

Na temelju članka 31 Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 8/09) i članka 35. i 52. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E**o izboru Povjerenstva za utvrđivanje i provjeru poslovnog i stambenog prostora za obračun komunalne naknade****I**

U Povjerenstvo za utvrđivanje i provjeru poslovnog i stambenog prostora za obračun komunalne naknade biraju se:

1. Kristina Župan, za predsjednika,
2. Dragica Znika, za člana,

3. Leonard Marušić, za člana,
4. Blaženka Blažević, za člana,
5. Đurđica Torok, za člana

II

Odbor obavlja poslove određene člankom 52. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica.

III

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 080-01/09-01/20
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

78.

Na temelju članka 31 Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 8/09) i članka 35. i 53. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E**o izboru Povjerenstva za prodaju nekretnina i davanja u zakup poslovnog prostora i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Nova Bukovica****I**

U Povjerenstvo za prodaju nekretnina i davanja u zakup poslovnog prostora i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Nova Bukovica, biraju se:

1. Tomislav Žagar, za predsjednika,
2. Tomo Jambrešić, za člana
3. Dalibor Puš, za člana,
4. Miodrag Šimić, za člana,
5. Blaženka Blažević, za člana,
6. Goran Križetić, za člana,
7. Željko Vencl, za člana

II

Odbor obavlja poslove utvrđene člankom 53. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica.

III

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 080-01/09-01/08
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

79.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 8/09) i članka 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E
izboru članova Socijalnog vijeća

I

U Socijalno vijeće biraju se:

1. Vinko Ladović, za predsjednika,
2. Mira Ivić, za člana,
3. Anica Milosavljević, za člana.

II

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 080-01/09-01/21
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

80.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 8/09) i članka 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E
o izboru članova Odbora za predstavke i pritužbe

I

U Odbor za predstavke i pritužbe biraju se:

4. Ivona Smiljanić, za predsjednika,
5. Silvija Martinković, za člana,
6. Josip Šterl, za člana.

II

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 080-01/09-01/22
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

81.

Na temelju članka 31 Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 8/09) i članka 35. i 45. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E
o izboru Odbora za nacionalne manjine

I

U Odbor za nacionalne manjine biraju se:

1. Miodrag Šimić, za predsjednika,
2. Đuro Sobol, za člana,
3. Rajko Milosavljević, za člana,
4. Franjo Kraljik, za člana,
5. Darko Meter, za člana,
6. Miodrag Stojanović, za člana,
7. Jasna Matota, za člana.

II

Odbor obavlja poslove određene člankom 46. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica.

III

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA 080-01/09-01/23
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

82.

Na temelju članka 7. i 26. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica", br. 7/01 i 10/05), te članka 6. Odluke o javnim priznanjima Općine Nova Bukovica (" Službeni glasnik Općine Nova Bukovica", br. 4/98.), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 02. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvješća Odbora za dodjelu javnih priznanja

I

Prihvaća se Zaključak u Izvješću Odbora o provedenom postupku za dodjelu javnih priznanja Općine Nova Bukovica u 2009. godini, a glasi:

U 2009. godini Odbor nema prijedloga za davanje javnih priznanja pravnim i fizičkim osobama za iznimna dostignuća i doprinos od iznimnog značaja za razvitak i ugled Općine Nova Bukovica, a nije upućen niti jedan prijedlog od strane mjesnih odbora, udruga, stranaka, poduzetnika i fizičkih osoba.

II

Temeljem Zaključka Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica od 02.srpnja 2009. godine (KLASA:061-01/09-01/01, URBROJ:2189/09-01-09-1), Odbor za dodjelu javnih priznanja je objavio Javni poziv zainteresiranim fizičkim i pravnim osobama da dostave prijedloge i poticaje za dodjelu javnih priznanja Općine Nova Bukovica – Povelja o proglašenju počasnog građanina Općine Nova Bukovica, Zlatna plaketa, Srebrna plaketa i Zahvalnica.

Javni poziv je istaknut na Oglasnoj ploči Općine Nova Bukovica, sa krajnjim rokom dostave 11.07.2009. godine. Niti jedna pravna i fizička osoba nije dostavila prijedlog i poticaje na osnovu čega se je Općinsko Vijeće, kako je navedeno u točki I. suglasilo za Zaključkom Odbora za dodjelu javnih priznanja.

III

Sastavni dio ovog Zaključka je Izvješće Odbora za dodjelu javnih priznanja od 14. srpnja 2009. godine. (KLASA:061-01/09-01/01, URBROJ:2189/09-01/3)

IV

Ovaj Zaključak biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA : 061-01/09-01/01
URBROJ: 2189/09-01-09-4
Nova Bukovica, 14. srpnja 2009.

PREDSJEDNIK
Tomo Jambrešić v.r.

83.

Temeljem članka 28. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica 7/01 i 10/05) Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na svojoj 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donijelo je

O D L U K U

o zamjeni člana Skupštine komunalnog poduzeća Komrad d.o.o. Slatina

Članak 1.

Zlatko Milošević razrješuje se dužnosti člana Skupštine u komunalnom poduzeću Komrad d.o.o.Slatina.

Članak 2.

Tomislav Žagar dipl.ing., načelnik Općine Nova Bukovica, imenuje se novim članom Skupštine u komunalnom poduzeću Komrad d.o.o. Slatina.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 363-01/09-01/14
URBROJ: 2189/09-01-09-1
Nova Bukovica, 14. srpanj 2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Jambrešić v.r.

84.

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 44. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 9/09) i Zaključka Općinskog vijeća (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 9/09), Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

ODLUKU**o odobrenju novčane pomoći roditeljima za novorođeno dijete****I**

Odobrava se novčana pomoć za novorođeno dijete Venesu Ćosić, ocu djeteta Željku Ćosić iz Dobrovića 34. U realizaciji ove odluke Jedinostveni upravni odjel Općine postupit će sukladno Odluci o ostvarivanju prava na novčanu pomoć roditeljima za novorođeno dijete.

II

Sredstva su odobrena na osnovu zaprimljenog zahtjeva, koju je Jedinostveni upravni odjel zaprimio od Željka Ćosić 15.05. 2009. godine.

III

Ova Odluka stup na snagu danom donošenja i biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA:UP/-551-06/09-01/07
URBROJ:2189/09-02-09/3
Nova Bukovica, 06. srpnja 2009.

NAČELNIK
Tomislav Žagar, dipl. ing. v.r.

85.

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 44. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 9/09) i Zaključka Općinskog vijeća (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 9/09), Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

ODLUKU**o odobrenju sredstava Organizaciji slijepih VPŽ-a****I**

Organizaciji slijepih Virovitičko-Podravske županije odobravaju se sredstva iz Općinskog proračuna u iznosu od 500,00 kuna, koja će biti namijenjena za podmirenje troškova aktivnosti iz Programa rada za 2009. godinu.

II

Sredstva su odobrena na osnovu zaprimljenog zahtjeva, 23.04. 2009. godine i Programa rada Organizacije, dostavljenog krajem 2008. godine kao podloge u formiranju Proračuna Općine Nova Bukovica za 2009. godinu.

III

Ova Odluka stup na snagu danom donošenja i biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA:402-03/09-01/04
URBROJ:2189/09-02-09/3
Nova Bukovica, 06. srpnja 2009.

NAČELNIK
Tomislav Žagar dipl. ing. v.r.

86.

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 44. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 9/09) i Zaključka Općinskog vijeća (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 9/09), Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

O D L U K U**o odobrenju sredstava DVD-u Nova Bukovica-Brezik****I**

Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Nova Bukovica-Brezik odobravaju se sredstva iz Općinskog proračuna u iznosu od 5.000,00 kuna, koja će biti namijenjena za odlazak dvadesetoro djece-vatrogasne mladeži na ljetovanje u Fažanu.

II

Sredstva su odobrena na osnovu zaprimljenog zahtjeva, 29.06. 2009. godine u kojem je obrazložena namjena sredstava.

III

Ova Odluka stup na snagu danom donošenja i biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 402-03/09-01/09
URBROJ: 2189/09-02-09/3
Nova Bukovica, 06. srpnja 2009.

NAČELNIK
Tomislav Žagar, dipl. ing. v.r.

87.

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 44. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 9/09) i Zaključka Općinskog vijeća (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 9/09), Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

O D L U K U**o odobrenju sredstava Udruzi Hrvatskih branitelja liječenih od posttraumatskog stresnog poremećaja Slatina (UHBL-PTSP)****I**

Udruzi hrvatskih branitelja liječenih od posttraumatskog stresnog poremećaja Slatina (UHBL-PTSP) odobravaju se sredstva iz Općinskog proračuna u iznosu od 2.000,00 kuna, koja će biti namijenjena za liječenje djeteta Mateja Medved iz Kozica, rođenog 23.10.2991. godine.

II

Sredstva su odobrena na osnovu zaprimljenog zahtjeva, koji je Udruga uputila 08.06. 2009. godine u kojem je obrazložena namjena sredstava.

III

Ova Odluka stup na snagu danom donošenja i biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA:007-02/09-01/04
URBROJ:2189/09-02-09/3
Nova Bukovica, 06. srpnja 2009.

NAČELNIK
Tomislav Žagar, dipl. ing. v.r.

88.

Na osnovu članka 2. točke 15., članka 3. st. 1. točke 2. i članka 13. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (NN RH broj 110/07), Sporazuma o reguliranju međusobnih odnosa u izgradnji Hrvatsko-Slovačkog doma Miljevci, Odluke o početku otvorenog postupka javne nabave u predmetu nastavka izgradnje Hrvatsko-Slovačkog doma u Miljevcima i članka 44. k Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 9/09), Općinski načelnik Općine Nova Bukovica 17. srpnja 2009. godine, donosi

O D L U K U**o odabiru najpovoljnije ponude po objavljenom otvorenom postupku javne nabave u predmetu izgradnje Hrvatsko-Slovačkog doma u Miljevcima**

Članak 1.

U provedenom otvorenom postupku javne nabave u predmetu izgradnje Hrvatsko-Slovačkog doma u Miljevcima, a sukladno Zaključku Ovlaštenih predstavnika javnog naručitelja u otvorenom postupku javne nabave Općinski načelnik donosi Odluku o prihvaćanju ponude Građevinskog obrta «HORVAT» iz Noskovačke Dubrave 60, Čađavica.

Članak 2.

Na osnovu izrečenog u točki 1. ove Odluke, postupak javne nabave broj 3/09 objavljen u elektroničkom oglasniku javne nabave 06.07.2009.

Odluku o početku otvorenog postupka javne nabave u predmetu nastavka izgradnje HRVATSKO-SLOVAČKOG DOMA u Miljevcima KLASA: 361-02/09-01/04, URBROJ: 2189/03-01-09-1, donijelo je Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na sjednici održanoj 02.07. 2009. godine.

Članak 3.

Kriterij odabira je najniža cijena ponuditelja (točka 13. Odluke iz prethodnog članka st.2.). Planirana sredstva za predmetnu investiciju su od 155.700,00 kuna bez PDV-a koji je i objavljen u pozivu na nadmetanje (odjeljak II.2.1.), objave N-16-M 133155-030709.

Članak 4.

U postupku javne nabave ponude su dostavili slijedeći izvođači radova:

1. „KOBAK“ d.o.o.iz Slatine, Industrijska 1.
Ponuda je sadržavala sve elemente navedene u dokumentaciji za nadmetanje a ponuđena cijena je za izvođenje građevinskih radova ispod planirane i objavljene.
Ponuditelj je ponudio cijenu od 143.110,00 kuna bez PDV-a.
2. „DYACO“ d.o.o. za proizvodnju, građevinarstvo i trgovinu Đakovo, A. Starčevića 43.
Ponuda je sadržavala svu zatraženu dokumentaciju iz popisanih uvjeta za nadmetanje, dok je ponuđena cijena za izvođenje građevinskih radova znatno iznad planirane i objavljene u pozivu na nadmetanje male vrijednosti.
Ponuditelj je ponudio cijenu od 229.416,68 kuna bez PDV-a
3. Građevinski obrt „HORVAT“ iz Noskovačke Dubrave 60, Čađavica.
Ponuda je sadržavala sve elemente navedene u dokumentaciji za nadmetanje a ponuđena cijena je za izvođenje građevinskih radova ispod planirane i objavljene.
Ponuditelj je ponudio cijenu od 142.835,00 kuna bez PDV-a .
4. „ZIDAR“ IVO JURIĆ. Orahovica, Stošičevo šetalište 22.
Ponuda je sadržavala svu zatraženu dokumentaciju iz popisanih uvjeta za nadmetanje, dok je ponuđena cijena za izvođenje građevinskih radova iznad planirane i objavljene u pozivu na nadmetanje male vrijednosti.
Ponuditelj je ponudio cijenu od 162.160,00 kuna bez PDV-a

Članak 5.

Sudionici u postupku javne nabave; „DYACO“ d.o.o. za proizvodnju, građevinarstvo i trgovinu, Đakovo, Ante Starčevića 43. i „ZIDAR“ vl. Ive Jurića iz Orahovice, Stošićevo šetalište 22, ponudili su cijene radova iznad planirane i objavljene u pozivu za nadmetanje i kao takove se isključuju iz daljnjeg postupka.

Članak 6.

Sukladno članku 84. Zakona o javnoj nabavi (NN RH broj 110/07 i 125/08) prihvatljivima se smatraju ponude ponuditelja:

- „KOBAK“ d.o.o., Slatina, Industrijska 1., sa ponuđenom cijenom građevinskih radova 143.110,00 kuna
- Građevinski obrt „HORVAT“ iz Noskovačke Dubrave 60, Čađavica sa ponuđenom cijenom građevinskih radova ...142.835,00 kuna

Temeljem kriterija za odabir ponude **najniža cijena** (čl. 58. Zakona o javnoj nabavi), ponuda Građevinskog obrta „HORVAT“ je prihvatljivija što je i izrečeno u točki 1. ove Odluke.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA:361-02/09-01/04
URBROJ:2189/09-02-09-7
Nova Bukovica, 17. srpnja 2009.

OPĆINSKI NAČELNIK
Tomislav Žagar, dipl. ing. v.r.

I Z D A V A Č : *Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica*
Odgovorni urednik: Blaženka Blažević, Tajnik općine
Godišnja pretplata: 100.00 kuna.
