

Službeni glasnik

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE NOVA BUKOVICA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA

GODINA: XXII NOVA BUKOVICA, 17. srpanj 2015. BROJ: 5

S A D R Ź A J

AKTI

STRANICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

83. Odluku o komunalnim djelatnostima u Općini Nova Bukovica.....127
84. Odluku o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati
na temelju koncesije na području Općine Nova Bukovica.....130
85. Odluku o određivanju komunalnih djelatnosti koje se mogu obavljati na
temelju pisanog ugovora na području Općine Nova Bukovica.....138
86. Odluku o dodjeli javnih priznanja Općine Nova Bukovica
u 2015. godini.....142

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

87. Odluku o izboru radnika na javnim radovima na određeno vrijeme
od 6 mjeseci u 2015. godini.....145
88. Odluku o osnivanju i imenovanju članova radne skupine za izradu
Strateškog programa razvoja općine Nova Bukovica za razdoblje
2015 – 2020.....149
89. Odluku o zakupu oglasnog prostora.....149
90. Odluku o odobrenju sredstava Osnovnoj školi
„Vladimira Nazora“ Nova Bukovica.....150
91. Odluku o objavi Obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje
organiziranog prikupljanja, odvoza i trajno odlaganje komunalnog
otpada sa područja Općine Nova Bukovica.....151
92. Odluku o imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu postupka
dodjele koncesije za obavljanje organiziranog prikupljanja, odvoza i
odlaganja komunalnog otpada sa područja Općine Nova Bukovica.....152
93. Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara
na području Općine Nova Bukovica.....153
94. Financijski plan za požarnu sezonu za 2015. godinu.....154

95. Plan rada stožera zaštite i spašavanja općine Nova Bukovica za 2015. Godinu.....	155
96. Odluku o donaciji finansijskih sredstava Udruzi umirovljenika Slatina...	155
97. Odluku o uključivanju u Program stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa.....	156
98. Odluku o imenovanju članova Povjerenstva za provedbu javnog poziva za prijam polaznika/ce na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstvenom odjelu	157
99. Zaključak o sklapanju Ugovora o poslovnoj suradnji.....	158
100. Program stručnog osposobljavanja za rad vježbenika bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstvenom Upravnom odjelu Općine Nova Bukovica.	158
101. Odluku o odabiru kandidata na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstveni upravni odjel Općine Nova Bukovica.....	161
102. Zaključak o pokretanju otvorenog postupka javne nabave.....	162

83.

Na temelju članka 3., 4., 11. i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 109/95 - uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12 i 147/14), i članka 28. stavka 1. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 36/15) i članka 30. Statuta Općine Nova Bukovica (»Službene glasnik Općine Nova Bukovica broj 1/13, 2/13 i 1/15) Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica, na 17. sjednici održanoj 16. srpnja 2015. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima u Općini Nova Bukovica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se komunalne djelatnosti sukladno članku 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 109/95 - uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12 i 147/15) i članku 28. stavku 1. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 36/15) koje su od značaja za Općinu Nova Bukovica. Jednako tako utvrđuju se načini obavljanja komunalnih djelatnosti, postupci provedbe za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti kao i postupak provedbe javnog natječaja za komunalne djelatnosti koje se obavljaju temeljem ugovora o povjeravanju, kao i promjene cijena obavljanja komunalnih djelatnosti.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti u smislu ove Odluke su:

1. održavanje čistoće,
2. skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada
3. održavanje javnih površina
4. održavanje nerazvrstanih cesta (zimski služba i popravak nerazvrstanih cesta i putova)
5. održavanje groblja i krematorija (opremanje i ukop pokojnika)
6. obavljanje dimnjačarskih usluga,
7. javna rasvjeta.
8. provođenje redovite deratizacije, dezinfekcije
9. obavljanje poslova higijeničarske službe

III. OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 3.

Na području Općine Nova Bukovica komunalne djelatnosti obavljaju:

1. pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
2. pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Obavljanje komunalnih djelatnosti temeljem Ugovora o koncesiji**Članak 4.**

Na temelju Ugovora o koncesiji obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti:

1. skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada
2. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 5.

Postupak provođenja pripremnih radnji i postupak davanja koncesije iz članka 4. ove Odluke provodi se sukladno odredbama Zakona o koncesijama, Zakona o komunalnom gospodarstvu, te propisima kojima se uređuje javna nabava.

Pojedinačnim aktom Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica, uređivati će se komunalne djelatnosti koje će se na području Općine Nova Bukovica obavljati na temelju koncesije i utvrđivati pripreme radnje i postupak davanja koncesije.

Postupak davanja koncesije započinje danom slanja na objavu Obavijesti o namjeri davanja koncesije (u daljnjem tekstu: Obavijest) u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN).

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje načelnik Općine Nova Bukovica u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internetskoj stranici Općine Nova Bukovica s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Pripreme radnje i postupak davanja koncesije provodi Stručno povjerenstvo za koncesiju.

Za provedbu postupka davanja koncesija načelnik imenuje Stručno povjerenstvo za koncesiju za provođenje postupka dodjele koncesije.

Povjerenstvo se bira iz redova stručnjaka iz područja pravne, ekonomske i tehničke struke. Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana.

Kod koncesije koja se daje u skladu s propisom kojim se uređuje javna nabava najmanje jedan član stručnog povjerenstva mora imati važeći certifikat u području javne nabave.

Komunalne djelatnosti koje se obavljaju temeljem pisanog ugovora**Članak 6.**

Komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava općinskog proračuna u Općini Nova Bukovica mogu obavljati na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova su:

1. Održavanje čistoće
 - pražnjenje kontejnera
 - pražnjenje eko-kontejnera
2. Održavanje groblja i krematorija (opremanje i ukop pokojnika)
3. Održavanje i popravak poljskih putova
4. Zimska služba za nerazvrstane ceste
 - radovi na čišćenju snijega i leda
 - radovi na posipavanju cesta
 - radovi na propuštanju vode s kolnika
5. Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete
6. Provođenje redovite deratizacije i dezinfekcije
7. Higijeničarska služba

Članak 7.

Odluku o provedbi javnog natječaja ili prikupljanja ponuda za povjeravanje određenih komunalnih poslova na temelju ugovora donosi Načelnik.

Pojedinačnim aktom Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica, uređivati će se komunalne djelatnosti koje će se na području Općine Nova Bukovica obavljati na temelju pisanog ugovora i utvrđivati pripremne radnje i postupak do sklapanja ugovora sa odabranim ponuditeljem..

Načelnik donosi odluku o imenovanju povjerenstva za provedbu javnog natječaja ili prikupljanja ponuda.

Nakon provedenog postupka Općinsko vijeće donosi odluku o izboru pravne ili fizičke osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Na temelju odluke iz prethodnog stavaka ovog članka, Načelnik sklapa ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova koji obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova može se sklopiti najdulje na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Članak 8.

Količina i cijena komunalnih poslova odrediti će se na osnovu Programa održavanja komunalne infrastrukture iz članka 28. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu i troškovnika načinjenog na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj se zaključuje ugovor, a do isteka roka na koji je zaključen ugovor bit će utvrđeni naprijed navedenim Programom i troškovnicima za predmetne poslove.

Promjena cijena obavljanja komunalne djelatnosti**Članak 9.**

Pravne ili fizičke osobe - isporučitelji komunalnih usluga koji obavljaju komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke, dužni su pri svakoj eventualnoj promijeni cijene, odnosno tarife svojih usluga izvršiti prijavu cjenika, odnosno zatražiti suglasnost Načelnika najkasnije 30 dana prije njene promjene.

U prvoj godini ugovorena cijena se ne smije mijenjati.

Načelnik je dužan dati svoju suglasnost u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave prijave cjenika, u suprotnom smatrat će se da je suglasnost dana.

Ukoliko Načelnik donese negativno mišljenje o predloženom cjeniku komunalnih usluga, isti se ne može primjenjivati.

Prijava cjenika iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

- vrstu komunalne usluge, te način obračuna i plaćanja usluge,
- strukturu postojeće cijene komunalne usluge,
- predloženu novu cijenu usluge i njezinu strukturu,
- postupak promjene cijene s detaljnim obrazloženjem i kalkulacijom

Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima u Općini Nova Bukovica , ("Službeni glasnik" Općine Nova Bukovica broj: 5/14).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim glasniku Općine Nova Bukovica «.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA:363-01/15-01/03
URBROJ:2189/09-01-15-1
Nova Bukovica, 16. srpnja 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brzica, dipl.ing.,v.r.

84.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 147/14), članka 28. stavka 1. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 36/15) i članka 30. Statuta Općine Nova Bukovica («Službeni glasnik Općine Nova Bukovica» broj 1/13, 2/13 i 1/15), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 17. sjednici održanoj 16. srpnja 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

**o komunalnim djelatnostima koje se
mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Nova Bukovica**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se na području Općine Nova Bukovica mogu obavljati na temelju koncesije, te utvrđuju pripremne radnje i postupak davanja koncesije.

II. ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI**Članak 2.**

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Nova Bukovica su:

- skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada
- obavljanje dimnjačarskih poslova

Pod skupljanjem, odvozom i odlaganjem komunalnog otpada razumijeva se skupljanjem, odvozom i odlaganjem komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena prema posebnim propisima.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

III. PRIPREMNE RADNJE I POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE**Članak 3.**

Postupak provođenja pripremnih radnji i postupak davanja koncesije iz članka 2. ove Odluke provodi se sukladno odredbama Zakona o koncesijama, Zakona o komunalnom gospodarstvu, te propisima kojima se uređuje javna nabava.

Članak 4.

Pripremnje radnje i postupak davanja koncesije iz članka 2. ove Odluke provodi Stručno povjerenstvo za koncesiju (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 5.

Za provedbu postupka davanja koncesija načelnik imenuje Stručno povjerenstvo za koncesiju za provođenje postupka dodjele koncesije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se bira iz redova stručnjaka iz područja pravne, ekonomske i tehničke struke. Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana.

Kod koncesije koja se daje u skladu s propisom kojim se uređuje javna nabava najmanje jedan član stručnog povjerenstva mora imati važeći certifikat u području javne nabave.

Zadace Povjerenstva su:

1. sudjelovanje u izradi analize davanja koncesija i dokumentacije za nadmetanje;
 2. pregled i ocjena pristiglih ponuda;
 3. utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije i obrazloženja tih prijedloga;
 4. obavljanje ostalih poslova potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.
- Povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi Povjerenstva. Stručne poslove za Povjerenstvo obavlja općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Članak 6.

Prije početka postupka davanja koncesije izrađuje se Dokumentacija za nadmetanje. Dokumentacija za nadmetanje sadrži sve potrebne podatke koji gospodarskom subjektu omogućavaju izradu ponude.

Dokumentacija za nadmetanje sadrži:

- opće podatke (naziv i sjedište davatelja koncesije, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa, adresa elektroničke pošte, osoba ili služba zadužena za kontakt, popis gospodarskih subjekata s kojima je davatelj koncesije u sukobu interesa prema odredbama propisa koji se uređuje javna nabava, procijenjena vrijednost koncesije, vrsta koncesije),
- podatke o predmetu koncesije (opis predmeta koncesije, tehničke specifikacije, pružanja usluga, uvjete podugovaranja, rok pružanja usluga, ako je moguće, rok završetka pružanja usluga, odnosno predviđeno trajanje Ugovora o koncesiji),
- razloge za isključenje ponude, uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta,
- uvjete za sudjelovanje gospodarskih subjekata u postupku davanja koncesije koji su propisani posebnim zakonom ili propisom kojim se uređuje javna nabava (uvjeti i dokazi sposobnosti), ako je primjenjivo,
- podatke o ponudi (sadržaj i način izrade, način dostave, način određivanja cijene, odnosno naknade za koncesiju, valuta ponude, ako se cijena ne izražava u kunama, kriterij za odabir ponude, jezik i pismo ako se ponuda ne izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, rok valjanosti ponude),

- ostale podatke,
- vrstu, sredstvo, uvjete i rok za dostavu jamstva i/ili instrumenata osiguranja, ako su tražena, a koji su prilagođeni opsegu i vrijednosti Ugovora o koncesiji i predmeta koncesije te čija je naplata izvjesna,
- nacrt Ugovora o koncesiji,
- navod mogućih izmjena i opcija Ugovora o koncesiji.

Članak 7.

Postupak davanja koncesije započinje danom slanja na objavu Obavijesti o namjeri davanja koncesije (u daljnjem tekstu: Obavijest) u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN).

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje načelnik Općine Nova Bukovica u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internetskoj stranici Općine Nova Bukovica s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati najmanje slijedeće podatke:

- naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije,
 - vrstu i predmet koncesije,
 - prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
 - mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
 - rok trajanja koncesije,
 - procijenjenu vrijednost koncesije,
 - rok za dostavu ponuda,
 - adresu na koju se moraju poslati ponude,
 - jezik/jezike i pismo/pisma na kojima ponude moraju biti napisane,
 - mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda,
 - razloge isključenja ponuditelja,
 - uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje uvjeta,
 - vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude,
 - kriterije za odabir ponude,
 - naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe
- obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s posebnim zakonom.

Članak 8.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti slijedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalnih poslova koji su predmet koncesije
- potvrda da nemaju dospjelih nepodmirenih obveza prema Općini Nova Bukovica
- dokaz financijske stabilnosti
- dokaz solventnosti,
- dokaz o nekažnjavanju
- potvrda porezne uprave o podmirenju dospjelih obveza plaćanja poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.
- Reference ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet koncesije
- Dokaz tehničke sposobnosti
- Dokaz stručne sposobnosti
- Druge isprave i dokaze koje utvrdi nadležno povjerenstvo

Članak 9.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s naznakom postupka davanja koncesije na koji se odnosi, s naznakom „ne otvaraj“ i adresom ponuditelja.

Rok za dostavu ponude iznosi najmanje 30 dana od dana slanja na objavu Obavijesti u EOJN-e.

Članak 10.

U postupku davanja koncesija provodi se javno otvaranje ponuda.

Javno otvaranje ponuda započinje na mjestu i u vrijeme naznačeno u Obavijesti i dokumentaciji za nadmetanje.

Ponude otvara Povjerenstvo.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja.

O javnom otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik koji potpisuju svi nazočni članovi Povjerenstva te nazočni ovlaštene predstavnici ponuditelja i zapisničar.

Zapisnik o javnom otvaranju ponuda se bez odgode uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju ponuda, a ostalima na pisani zahtjev.

Članak 11.

Nakon javnog otvaranja ponuda Povjerenstvo pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i kriterija iz dokumentacije za nadmetanje.

O pregledu i ocjeni ponuda sastavlja se zapisnik. Ponuditelji imaju pravo uvida u zapisnik, te dobiti presliku istog bez naknade.

Na osnovi pregleda i ocjena zaprimljenih ponuda Povjerenstvo će utvrditi prijedlog Odluke o davanju koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije, koji će uputiti Općinskom vijeću Općine Nova Bukovica, zajedno sa svim zapisnicima o radu, zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda te ostalom pratećom dokumentacijom.

Članak 12.

Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica donosi Odluku o davanju koncesije, koja predstavlja upravni akt.

Odluka o davanju koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, dostavlja se svakom ponuditelju bez odgode preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi način kojim će se dostava moći dokazati.

Odluka o davanju koncesije objavljuje se u EOJN-e.

Rok za donošenje Odluke o davanju koncesije mora biti primjeren, a počinje teći danom isteka roka za dostavu ponude. Ako u dokumentaciji za nadmetanje nije navedeno drugačije, rok za donošenje Odluke o davanju koncesije iznosi 30 dana.

Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica može poništiti postupak davanja koncesije ako je do isteka roka za dostavu ponude pristigla samo jedna ponuda, odnosno ako nakon isključenja ponuda u postupku davanja koncesije preostane samo jedna prihvatljiva ponuda.

Općinsko vijeće može donijeti Odluku da se ne izabere ni jedna od ponuda pristiglih u postupku davanja koncesije.

Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica može donijeti Odluku o odabiru i ako je pristigla samo jedna valjana ponuda.

Temeljem donijete Odluke o odabiru, Općinski načelnik sklapa Ugovor o koncesiji sa najboljim ponuditeljem.

Članak 13.

Odluka o davanju koncesije sadrži:

- naziv davatelja koncesije,
- broj odluke i datum donošenja odluke,
- naziv odabranog najpovoljnijeg ponuditelja,
- osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara,
- vrstu i predmet koncesije,
- prirodu i opseg te mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
- rok na koji se daje koncesija,
- posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati ponuditelj,
- iznos naknade za koncesiju ili osnovu za utvrđivanje iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati,
- rok u kojem je odabrani najpovoljniji ponuditelj obavezan sklopiti Ugovor o koncesiji s davateljem koncesije,
- obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
- uputu o pravnom lijeku,
- potpis odgovorne osobe i pečat davatelja koncesije.

Članak 14.

Općinsko vijeće Općine nova Bukovica poništiti će postupak davanja koncesije nakon isteka roka za dostavu ponude u slijedećim slučajevima:

- ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka davanja koncesije, dovele do neobjavljivanja Obavijesti ili do sadržajno bitno drugačije Dokumentacije za nadmetanje i/ili Obavijesti, ili
- ako nema pristiglih ponuda do isteka roka za dostavu ponuda, ili
- ako nakon odbijanja ponuda u postupku davanja koncesije ne preostane nijedna valjana ponuda, ili
- u ostalim slučajevima određenim posebnim zakonima.

Članak 15.

Odluka o poništenju postupka davanja koncesije objavljuje se u EOJN-e.

Odluka o poništenju postupka davanja koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, dostavlja se svakom ponuditelju bez odgode preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi način kojim će se dostava moći dokazati.

Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što Odluka o poništenju postupka davanja koncesije postane izvršena.

Članak 16.

Pravna zaštita u postupku davanja koncesije provodi se sukladno propisima kojima se uređuje javna nabava.

IV. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Članak 17.

Kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja je ekonomski najpovoljnija ponuda a odnosi se na redosljed i vrijednost slijedećih parametara:

1. Najniža cijena usluga	75 bodova	75%
2. Tehnička sposobnost	10 bodova	10%
3. Kadrovska sposobnost	5 bodova	5%
4. Reference-poslovni ugled ponuditelja	5 bodova	5%
5. Visina naknade za koncesiju	5 bodova	5%
U k u p n o	100 bodova	100%

U postupku bodovanja i izračuna vrijednosti ponuda, prema razmjernim vrijednostima kriterija za izbor najpovoljnije ponude, Stručno povjerenstvo će uključiti samo one ponude koje udovoljavaju svim zahtjevima navedenim u dokumentaciji za nadmetanje. Ukupni mogući broj bodova u postupku odabira najpovoljnije ponude je 100 bodova. Razmjerna bodovna vrijednost pojedinog kriterija određena je unaprijed učešćem tog kriterija u ukupnom mogućem broju bodova.

Najpovoljnija ponuda je ona za koju Stručno povjerenstvo Naručitelja izračuna najveći broj bodova uzimajući u obzir ponuđenu cijenu i dodatne kriterije za odabir.

Ponude se boduju na način da za 1% odgovara 1 bod.

Postupak bodovanja će se obaviti vrednovanjem kriterija za odabir najpovoljnije ponude:

1. Udjel kriterija 1. Najniža cijena usluge je 75 %, 75 bodova

Utvrđuje se na temelju ponuđene prosječne cijene usluge ponuditelja za pojedine elemente ponude (cjenika).

Prosječna cijena za pojedinog ponuditelja se utvrđuje na način da se jedinične cijene za pojedine usluge pomnože koeficijentom (specifičnim za vrstu koncesije koji može biti broj korisnika, broj posuda za skupljanje otpada i slično), a umnošci se potom zbroje i podijele sa brojem stavaka iz troškovnika.

Pri vrednovanju pojedinog ponuditelja (**Vna**) najniža utvrđena prosječna cijena (**PPPna min**) dijeli se sa prosječnom cijenom ponuditelja (**PPPna**) te množi sa ponderom 75.

$$\mathbf{Vna} = \frac{\mathbf{PPP\ na\ min}}{\mathbf{PPP\ na}} \times 75$$

2. Udijel kriterija 2.–Tehnička sposobnost ponuditelja (**TSP**), najviše ostvaren broj bodova 10 (10%)

- najkvalitetnija oprema iz pristiglih ponuda 10 bodova (10%)
- ostala oprema 5 bodova (5%)

3. Udjel kriterija 3.- Kadrovska sposobnost ponuditelja (**KSP**), najviše ostvaren broj bodova je 5, 5%.

- do 5 zaposlenih 2 boda (2%)
- iznad 5 zaposlenih 5 bodova (5%)

4. Udjel kriterija 4. Reference–poslovni ugled ponuditelja (**PUP**), najviše ostvaren broj bodova je 5, 5%.

- dvije potvrde 2 boda (2%)
- više od dvije potvrde 5 bodova (5%)

5. Udjel kriterija 5.- Visina naknade za koncesiju je 5 bodova - 5 %.

Utvrđuje se na način da se vrijednost ponuđene naknade za koncesiju (**VNKnb**) podijeli sa vrijednošću najviše ponuđene naknade za koncesiju (**VNKmax**) te pomnoži sa ponderom 5.

$$Vnb = \frac{VNK\ nb}{VNK\ nb\ max} \times 5$$

Udjeli vrijednosti za pojedinog ponuditelja se zbrajaju (**Vna + TSP + KSP + PUP + Vnb**), a najpovoljnija je ponuda sa najvećim brojem vrijednosti udjela.

$$Vn = Vna + TSP + KSP + PUP + Vnb$$

Stručno povjerenstvo za koncesiju provest će otvaranje javnih ponuda za davanje koncesije, usporediti pristigle ponude, utvrditi prihvatljive ponude i na osnovi kriterija za odabir donijeti zaključak o prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude te isti uputiti Općinskom vijeću na donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije.

Ponuditelj koji ostvari najveći broj bodova prema kriteriju bodovanja koji će primijeniti Stručno povjerenstvo i ukoliko njegova ponuda zadovoljava sve tražene zakonske, stručne i financijske uvjete, izabrat će se za najpovoljnijeg ponuditelja.

U slučaju da dva ili više ponuditelja ostvare isti broj bodova, kao najpovoljnijeg ponuditelja izabrat će se ponuditelja koji je ostvario više bodova po osnovi ponuđene cijene usluge. U slučaju da dva ili više ponuditelja ponude imaju istu cijenu usluga, izabrat će se onog ponuditelja čija je ponuda prije zaprimljena.

V. UGOVOR O KONCESIJI

Članak 18.

Na temelju Odluke iz članka 12. ove Odluke, sklapa se Ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji sa odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa Općinski načelnik Općine Nova bukovica u pisanom obliku.

Sklapanjem Ugovora o koncesiji koncesionar stječe prava i preuzima obveze koja za njega proizlaze iz Ugovora o koncesiji.

Članak 19.

Ugovor o koncesiji ne smije se sklopiti prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 dana od dana dostave Odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju.

Ako je pokrenut postupak pravne zaštite, Ugovor o koncesiji smije se sklopiti kada Odluka o davanju koncesije postane izvršna.

Članak 20.

Ugovor o koncesiji mora biti sastavljen u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podacima iz Obavijesti, odabranom ponudom te Odlukom o davanju koncesije.

Općina Nova Bukovica dužna je prije potpisivanja Ugovora o koncesiji prikupiti od odabranog najpovoljnijeg ponuditelja potrebna jamstva i/ili instrumente osiguranja naplate naknade koncesije te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz Ugovora o koncesiji (zadužnice, bankarske garancije, osobna jamstva, mjenice, polog i ostalo) u iznosu određenom u skladu s procijenjenom vrijednosti koncesije.

Članak 21.

Općina Nova Bukovica dužna je Ugovor o koncesiji dostaviti ministarstvu nadležnom za financije u roku od 10 dana od dana njegova sklapanja.

VI. PRESTANAK KONCESIJE**Članak 22.**

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- raskidom Ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom Ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom Ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se Ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava,
- u slučajevima određenima Ugovorom o koncesiji,
- u slučajevima određenima posebnim zakonom.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 23.**

Koncesijski ugovori, zaključeni prije stupanja na snagu ove Odluke, ostaju na snazi.

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije ("Službeni glasnik" Općine Nova Bukovica broj: 5/14 i 1/15)

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA : 363-01/15-01/05
URBROJ : 2189/09-01-15-1
Nova Bukovica, 16. srpnja 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brzica, dipl. ing.,v.r.

85.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 1/15), članka 28. stavka 1. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 36/15) i članka 30. Statuta Općine Nova Bukovica («Službeni glasnik Općine Nova Bukovica» broj 1/13, 2/13 i 1/15), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 17. sjednici održanoj 16. srpnja 2015. godine, d o n i j e l o j e

ODLUKU

o određivanju komunalnih djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Nova Bukovica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora, te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda i javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju pisanog ugovora na području Općine Nova Bukovica.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Temeljem Ugovora o povjeravanju komunalnih poslova pravnim i fizičkim osobama obavljaju se sljedeći poslovi:

1. Održavanje čistoće
 - pražnjenje kontejnera
 - pražnjenje eko-kontejnera
2. Održavanje groblja i krematorija
3. Održavanje i popravak poljskih putova
4. Zimska služba za nerazvrstane ceste
 - radovi na čišćenju snijega i leda
 - radovi na posipavanju cesta
 - radovi na propuštanju vode s kolnika
5. Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete
6. Provođenje redovite deratizacije i dezinfekcije
7. Higijeničarska služba

Rok na koji se povjeravaju pojedini komunalni poslovi navedeni u ovom članku određuje načelnik Općine Nova Bukovica odlukom iz članka 4. ove Odluke, maksimalno na rok od 4 godine.

Količina i cijena komunalnih poslova odrediti će se na osnovu Programa održavanja komunalne infrastrukture iz članka 28. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu i troškovnika načinjenog na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj se zaključuje ugovor, a do isteka roka na koji je zaključen ugovor bit će utvrđeni naprijed navedenim Programom i troškovnicima za predmetne poslove.

III. UVJETI I MJERILA ZA PROVEDBU POSTUPKA**Članak 3.**

Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda ,
- objavom poziva za nadmetanje

Prikupljanjem ponuda pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u jednom proračunskom razdoblju ne prelazi vrijednost do 200.000,00 kuna bez PDV-a

U postupku prikupljanjem ponuda pozvat će se najmanje pet natjecatelja po vlastitom odabiru da dostave ponude sukladno dokumentaciji za nabavu roba, radova i usluga male vrijednosti.

Objavi poziva za nadmetanje pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u jednom proračunskom razdoblju prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna bez PDV-a.

Okviri za prikupljanje ponuda i objave poziva za nadmetanje u svrhu sklapanja pisanog ugovora za obavljanje predmetnih komunalnih djelatnosti sukladni su odredbama članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi.

Članak 4.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili objave poziva za nadmetanje donosi izvršno tijelo.

Postupak prikupljanja ponuda ili objavom poziva za nadmetanje iz članka 1. ove Odluke provodi Stručno povjerenstvo za provedbu prikupljanja ponuda i javnog natječaja, koje imenuje načelnik.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Članak 5.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponuda za najmanje 5 (pet) ponuditelja.

Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuju Povjerenstva iz članka 4. ove Odluke.

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente koji su navedeni u članku 6. ove Odluke, a postupak otvaranja ponuda i utvrđivanja prijedloga izbora najpovoljnije ponude provode Povjerenstva iz članka 4. ove Odluke na način i u postupku navedenom u članku 9. ove Odluke.

Članak 6.

Poziv za nadmetanje mora sadržavati:

- djelatnost za koju se povjeravaju poslovi temeljem pisanog ugovora,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova,
- način i rok plaćanja,
- vrsta i opseg poslova,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora,
- način, mjesto i rok podnošenja ponude,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponude,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Stručnog povjerenstva za provedbu prikupljanja ponuda i javnog natječaja,
- uvjeti za odabir najpovoljnije ponude.

Poziv za nadmetanje iz stavka 1. ovog članka objaviti će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN) i na oglasnoj ploči i na web stranici Općine Nova Bukovica.

Članak 7.

1. Ponude se podnose u pisanom obliku u zatvorenoj oмотnici zapečaćenoj neposredno pisarnici ili putem pošte preporučeno ili sa naznakom „NE OTVARAJ – ZA NATJEČAJ – naziv natječaja“ s naznakom prikupljanja ponuda ili poziva za nadmetanje na koji se odnosi, s adresom naručitelja i adresom ponuditelja, u roku od najmanje 15 dana dostave poziva iz članka 5. ili objave poziva za nadmetanje u EOJN iz članka 6.
2. Krajnji rok za dostavu ponuda ujedno je i rok za otvaranje ponuda.
3. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za isti predmet, grupu ili dio predmeta nabave.
4. Ponuda mora biti dostavljena najkasnije do datuma i u vrijeme određeno u dokumentaciji za prikupljanje ponuda ili objave poziva za nadmetanje.
5. Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

Članak 8.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti slijedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalnih poslova koji su predmet prikupljanja ponuda ili javnog natječaja-izvod iz sudskog, strukovnog ili trgovačkog registra
- potvrda da nemaju dospjelih nepodmirenih obveza prema Općini Nova Bukovica
- dokaz o financijskoj stabilnosti
- dokaz o solventnosti
- dokaz o nekažnjavanju
- potvrda porezne uprave o podmiranju dospjelih obveza plaćanja poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
- reference ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet prikupljanja ponuda ili javnog natječaja,
- druge isprave koje utvrdi nadležno Povjerenstvo.

Članak 9.

1. Stručno povjerenstvo iz članka 4. ove Odluke provest će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja će se održati u roku određenom u dokumentaciji za prikupljanje ponuda ili poziva za nadmetanje, odnosno na određenom mjestu sukladno datumu, u određeno vrijeme, po redoslijedu zaprimanja.
2. Otvaranju ponuda može biti nazočna ovlaštena osoba ponuditelja uz uvjet predodjenja pisanog dokaza o ovlasti.
3. O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik koji potpisuje predsjednik i članovi povjerenstva te jedan od prisutnih ponuditelja kao ovjervitelj zapisnika kojeg ponuditelji zajednički odrede
4. ponuda koja ne sadrži isprave navedene u dokumentaciji za prikupljanje ponuda ili poziva za nadmetanje smatrati će se neprihvatljivom.
5. Na osnovu pristiglih ponuda stručno povjerenstvo iz članka 4. ove Odluke donijeti će Zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputiti predstavničkom tijelu Općine Nova Bukovica, zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prileže, radi donošenja Odluke o odabiru ponuditelja kojem će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju Ugovora na vrijeme najdulje do četiri godine.

6. Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica može donijeti Odluku o odabiru i ako je prispjela **samo jedna valjana ponuda.**
7. Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica može donijeti Odluku da se ne izabere ni jedna od ponuda pristiglih u postupku prikupljanja ponuda ili poziva za nadmetanje.
8. Temeljem donošene Odluke o odabir, Općinski načelnik sklapa Ugovor sa najpovoljnijim ponuditeljem na rok ne duži od četiri godine.

IV. MJERILA ZA ODREĐIVANJE PONUDA

Članak 10.

1. Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda sa najvećim bodova prema slijedećim kriterijima
 - najniža cijena bodova 70
 - reference za obavljanje komunalnih poslova bodova 30
 - popis opreme za obavljanje komunalnih poslova
 - broj i struktura djelatnika
 - uvjeti plaćanja
 - jamstveni rok za izvedene radove i ugrađenu opremu
2. Stručno povjerenstvo za provedbu i prikupljanje ponuda ili poziva za nadmetanje dokumentacijom će utvrditi koje će se od referenci koristiti i broj bodova za svaki od odabranih uvjeta.
3. Najpovoljnijoj ponudi pripada maksimalan broj bodova, a ostalim ponudama pripada razmjerni broj bodova po pojedinom kriteriju, a određuje se kako slijedi:
 - a) kriterij: najniža cijena (sveukupan iznos cijena-naznačenih u troškovniku odnosno zbroj svih cijena)
$$BKC = B \times NC / CP$$

BKC – bodovi promatrane ponude po kriteriju najniže cijene
B - max bodovi po pitanju cijene
NC - najniža cijena od svih prihvatljivih ponuda izražena u kn bez PDV-a
CP - cijena iz promatrane ponude izražena u kn bez PDV-a.
 - b) kriterij: promatrana referenca za obavljanje komunalnih poslova iz stavka 1. ovog članka
 1. kriterij kada se traži da promatrana referenca ima najveću vrijednost:
$$BPK = B \times PK / NPK$$

BPK - bodovi promatrane ponude po kriteriju promatrane reference
B - max bodovi po promatranom kriteriju-referenci
PK - vrijednost iz promatrane ponude po referenci (jamstveni rok u mjesecima, plaćanje
Plaćanje izraženo u danima, broj djelatnika, količina opreme i dr.)
NPK- najveća vrijednost promatrane reference po svim zaprimljenim prihvatljivim ponudama
(jamstveni rok u mjesecima, plaćanje izraženo u danima, broj djelatnika, količina Opreme i dr.)

V. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**Članak 11.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju komunalnih djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 5/14).

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 363-01/15-01/04
URBROJ: 2189/09-01-15-1
Nova Bukovica, 16. srpnja 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brzica, dipl.ing.,v.r.

86.

Na temelju članka 9. i 30. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, broj 1/13, 2/13 i 11/15), i članka 4., 5. i 13. Odluke o javnim priznanjima Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 4/98), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica, na 17. sjednici održanoj 16. srpnja 2015. godine, donosi

ODLUKA**o dodjeli javnih priznanja Općine Nova Bukovica u 2015. godini****Članak 1.**

Dodjeljuju se javna priznanja zaslužnim pojedincima i Udrugama, Općine Nova Bukovica za 2015. godinu:

SREBRNA PLAKETA OPĆINE NOVA BUKOVICA

1. Darku Dolovskom iz Dobrovića, desetniku Hrvatske vojske i članu Udruge „Glasnici istine-hrvatski maratonci“ na njegovom doprinosu u promicanju istine o Domovinskom ratu sudjelovanjem u memorijalnim maratonima „Glasnika istine-hrvatski maratonci“ Slatina i na ostvarenom iznimnom uspjehu na provjeri tjelesnih sposobnosti u splitskoj vojarni „Sv. Nikola“ u listopadu 2013. godine, postavši najspremniji vojnik oružanih snaga RH u predmetnim disciplinama.

2. Andriji Lacković iz Nove Bukovice za dugogodišnji i iznimni doprinos u razvoju vatrogastva na području Općine Nova Bukovica.

ZAHVALNICA OPĆINE NOVA BUKOVICA

1. Nogometnim klubovima:

- NK Zrinski Nova Bukovica

- NK Mladost Miljevci

- MNK Apokalipsa Nova Bukovica

za razvoj sporta na području Općine Nova Bukovica te aktiviranje i jačanje sportskog duha kod mladih naraštaja.

2. KUD „Lipa“ Nova Bukovica

radi promicanja kulturnih aktivnosti u razvoju civilnog društva te njegovanju i očuvanju kulturne i etno baštine bukovačkog kraja

3. LU Jelen, Nova Bukovica za razvoja lovstva, uzgoja i zaštite divljači, razvoj lovnog turizma, uređenju i izgradnji lovno tehničkih i lovno gospodarskih objekata

4. Đuro Sobol, predsjednik Udruge Matice slovačke u Miljevcima-Matice Slovenske v Milevci za promicanje razvoja civilnog društva kroz rad udruge u području kulture, međunacionalne suradnje i promicanje kulturne baštine slovačke nacionalne manjine na području Općine Nova Bukovica, Virovitičko-podravske županije i širem području RH.

Članak 2.

Uručenje javnog priznanja izvršiti će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica, prigodom obilježavanja Dana Općine Nova Bukovica 11. kolovoza 2015. godine, blagdana Uznesenja blažene Djevice Marije.

Javna priznanja Općine Nova Bukovica za 2015. godinu uručiti će Općinski načelnik u skladu s Odlukom o javnim priznanjima Općine Nova Bukovica.

Članak 3.

Obrazloženje

Temeljem članka 9. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 1/13, 2/13 i 1/15) i članka 6. Odluke o javnim priznanjima Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 4/98), Odbor za dodjelu javnih priznanja je 23. lipnja 2015 godine objavio Javni poziv zainteresiranim fizičkim i pravnim osobama da dostave prijedloge i poticaje za dodjelu javnih priznanja Općine Nova Bukovica u 2015. godini (KLASA:061-01/15-01/01, URBROJ:2189/09-01-15-1) – povelja o proglašenju počasnog građanina Općine Nova Bukovica, Zlatna plaketa Općine Nova Bukovica, Srebrna plaketa Općine Nova Bukovica te Zahvalnica.

Javni poziv je objavljen 23. lipnja 2015. godine na oglasnoj ploči Općine Nova Bukovica. Rok prijave je bio do 08. srpnja 2015. godine.

Temeljem zaprimljenih prijedloga za dodjelu javnih priznanja u 2015. godini, Odbor za dodjelu javnih priznanja je razmotrio prijedloge, prihvatio ih i predložio Općinskom vijeću na usvajanje.

I. SREBRNA PLAKETA OPĆINE NOVA BUKOVICA

Predlagač: Općinski načelnik Općine Nova Bukovica

Predložen:

1. Darko Dolovski iz Dobrovića, desetnik Hrvatske vojske i član Udruge „Glasnici istine-hrvatski maratonci“

Darku Dolovskom predlaže se dodjela javnog priznanja –Srebrne plakete Općine Nova Bukovica na njegovom doprinosu u promicanju istine o Domovinskom ratu sudjelovanjem u memorijalnim maratonima „Glasnika istine-hrvatski maratonci“ Slatina i na ostvarenom iznimnom uspjehu na provjeri tjelesnih sposobnosti u splitskoj vojarni „Sv. Nikola“ u listopadu 2013. godine, postavši najspremniji vojnik oružanih snaga RH u predmetnim disciplinama.

2. Andrija Lacković iz Nove Bukovice

Andriji Lackoviću iz Nove Bukovice predlaže se dodjela javnog priznanja – Srebrne plakete Općine Nova Bukovica za dugogodišnji i iznimni doprinos u razvoju vatrogastva na području Općine Nova Bukovica.

II. ZAHVALNICA OPĆINE NOVA BUKOVICA

Predlagač: Općinski načelnik Općine Nova Bukovica

Predložen:

1. Nogometni klubovi:

- NK Zrinski Nova Bukovica

- NK Mladost Miljevci

- MNK Apokalipsa Nova Bukovica

Predlaže se dodjela javnih priznanja za razvoj sporta na području Općine Nova Bukovica te aktiviranje i jačanje sportskog duha kod mladih naraštaja.

2. KUD „Lipa“ Nova Bukovica

Kulturno umjetničko društvo „Lipa“ iz Nove Bukovice, osnovano je 11.10. 2013. godine. U kratkom vremenu, manjem od dvije godine, zabilježene su iznimne aktivnosti društva. Kroz četiri sekcije djeluje pedesetak stalno aktivnih članova, društvo bilježi i niz nastupa a okuplja i veliki broj djece koji s radošću sudjeluju u rad u društvu.

Aktivnosti KUD-a „Lipa“ usmjerene su na razvoj civilnog društva i očuvanje kulturne baštine Bukovačkog kraja kroz njegovanje folklornih naslijeđa. Osim folklorne sekcije, u sklopu KUD-a djeluje i vrlo uspješna dramska sekcija.

Prvi nastup društva zabilježen je 29.12.2013. godine. U izvornoj-rekonstruiranoj ženskoj bukovačkoj nošnji društvo je nastupilo u lipanjskom programu 2014. godine. Dana 25. lipnja 2015. godine održana je i druga po redu lipanjska priredba KUD-a, uspješna i veoma posjećena.

Zbog promicanja kulturnih aktivnosti u razvoju civilnog društva te njegovanju i očuvanju kulturne i etno baštine bukovačkog kraja, KUD „Lipa“ se predlaže za dodjelu javnog priznanja –Zahvalnice Općine Nova Bukovica.

3. LU Jelen, Nova Bukovica

Korjeni Lovačke udruge „Jelen“, Nova Bukovica, datiraju još iz davne 1946. godine, kada je osnovano lovačko društvo sa sjedištem u Novoj Bukovici. Tek 1950. godine donosi se ustroj lovnih površina te se izrađuju lovno gospodarstvene osnove kao uvjeti za gospodarenje na uzgoju, zaštiti i lovu divljači. Od prvih povijesnih temelja do danas udruga je uspješno djelovala u zaštiti i prehrani divljači, izgradnji lovno tehničkih i lovno gospodarskih objekata. Od lovno gospodarskih objekata spominjemo uređenje lovačke kuće Lipić bunar“ (uređenje građevine i njezinog imovinsko pravnog statusa) te gradnja objekta lovačkog doma u naselju Nova Bukovica. Zbog bogatog i raznovrsnog fonda divljači bukovačko lovište je česta destinacija lovaca i turista. Zbog spomenutih aktivnosti (razvoja lovstva, uzgoja i zaštite divljači, razvoja lovnog turizma, izgradnji lovno tehničkih i lovno gospodarskih objekata), LU Jelen se predlaže za dodjelu javnog priznanja-zahvalnice Općine Nova Bukovica.

4. Đuro Sobol, predsjednik Udruge Matice slovačke u Miljevcima-Matice Slovenske v Milevci

Predsjedniku Udruge predlaže se dodjela javnog priznanja-zahvalnice Općine Nova Bukovica za:

- **promicanje razvoja civilnog društva kroz rad udruge u području kulture, međunacionalne suradnje**
- **promicanje kulturne baštine slovačke nacionalne manjine na području**

Općine Nova Bukovica, Virovitičko-podravske županije i širem području RH

Općinsko Vijeće je prihvatilo prijedlog Odbora za dodjelu javnih priznanja za navedene zaslužne Udruge i pojedince na području Općine Nova Bukovica i odlučilo kako je navedeno u članku 1. i 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

**KLASA:061-01/15-01/02
URBROJ:2189/09-01-15-5
Nova Bukovica, 16. srpnja 2015.**

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Brzica, dipl.ing.,v.r.**

87.

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj samoupravi (NN, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 40. Statuta Općine Nova Bukovica („Službeni glasnik“ Općine Nova Bukovica broj 1/13, 2/13 i 1/15), sukladno provedbi mjera iz Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja za 2015. godinu i Odluke o uključivanju u Program javnih radova na području Općine Nova Bukovica, Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

ODLUKU

**o izboru radnika na javnim radovima na određeno vrijeme
od 6 mjeseci u 2015. godini**

Članak 1.

Prihvaća se prijedlog Komisije za provođenje natječaja za prijem deset radnika na javne radove kako slijedi:

- 1. Nedeljko Popović, Gornje Viljevo 1**
- 2. Ivanka Nikšić, Brezik 63**
- 3. Tomislav Terek, Brezik 18**
- 4. Mihajlo Vujasin, Bjelkovac 9**
- 5. Jadranko Križan, Bukovački Antunovac 41**
- 6. Josip Bistrović, Nova Bukovica, Zagrebačka 55**
- 7. Tomislav Kolembus, Miljevci, Dravska 4**
- 8. Vjekoslav Hlavaček, Nova Bukovica, Vukovarska 24**
- 9. Pejo Blatnjaković, Dobrović 59A**
- 10. Martina Puš, Nova Bukovica, Vukovarska 5**

Članak 2.

Sa radnicima iz članka 1. ove Odluke Ugovore o radu na određeno vrijeme (u trajanju šest mjeseci) sklopiti će Načelnik Općine Nova Bukovica.

Članak 3.**Obrazloženje**

Postupak predmetnog, natječaja proveden je temeljem Programa javnih radova Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Natječaj je objavljen na HZZ, Ispostava Slatina, dana 9.03. i 12. 03. 2015. godine, na HZZ Virovitica, Ispostava Slatina.

Temeljem natječaja iskazan a je potreba za 20 radnika na neodređeno vrijeme (6 mjeseci)
Opći uvjeti za prijam:

- da su prijavljeni na Hrvatski zavod za zapošljavanje
- nezaposlene osobe bez završene srednje škole prijavljene na evid. HZZ-a najmanje 12 mj.
- nezaposlene osobe sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem i nezaposlene osobe starije od 50 godina, prijavljene u evidenciji nezaposlenih najmanje 24 mjeseca
- nezaposlene osobe bez obzira na radni staž, zanimanje i kvalifikaciju prijavljene na evidenciji nezaposlenih najmanje 36 mjeseci
- punoljetnost i hrvatsko državljanstvo

Zaprimljene su četrdeset i tri zamolbe, a uputili su ih:

1. Anđa Bilješković, Bukovački Antunovac
2. Niko Bilješković, Bukovački Antunovac
3. Miroslav Popović, Gornje Viljevo
4. Ivanka Jurman, Miljevci
5. Nedeljko Popović, Gornje Viljevo
6. Ivanka Nikšić, Brezik
7. Anica Huber, Nova Bukovica
8. Tomislav Terek, Brezik
9. Dragica Terek, Brezik
10. Predrag Predragović, Donja Bukovica
11. Mara Gavrić, Brezik
12. Antonija Žiga, Nova Bukovica,
13. Dragan Dermišek, Nova Bukovica
14. Divković Ruža, Donja bukovica
15. Mihajlo Vujasin, Bjelkovac
16. Ivica Tudić, Nova Bukovica
17. Jadranko Križan Bukovački Antunovac
18. Mirjana Tomac, Gornje Viljevo
19. Ivanka Cesar, Nova Bukovica
20. Josip Bistrović, Nova Bukovica
21. Mihaela Lukaček, Miljevci
22. Anđelko Lovro, Nova Bukovica
23. Tomislav Kolembus, Miljevci
24. Anica Kolembus, Miljevci
25. Antun Šuntić, Nova Bukovica
26. Velimir Veg, Brezik
27. Alen Keler, Miljevci
28. Gorjana Nikić, Miljevci
29. Zvonko Sirovica, Nova Bukovica

30. Antun Tandarić, Nova Bukovica
31. Ruža Striber, Nova Bukovica
32. Martina Pipek, Nova Bukovica
33. Stjepan Jozing, Nova Bukovica
34. Marica Bašić, Nova Bukovica
35. Ivana Šoić, Nova Bukovica
36. Vjekoslav Hlavaček, Nova Bukovica
37. Ankica Erdec, Miljevci
38. Antun Erdec, Miljevci
39. Katica Kolembus, Miljevci
40. Antun Striber, Nova Bukovica
41. Pejo Blatnjaković, Dobrović
42. Martina Puš, Nova Bukovica
43. Goran Đekiić, Dobrović

Radnici koji su udovoljavali uvjetima natječaja (evidentirani na HZZ)

1. Anđa Bilješković, Bukovački Antunovac
1. Niko Bilješković, Bukovački Antunovac
2. Ivanka Jurman, Miljevci
3. Nedeljko Popović, Gornje Viljevo
4. Ivanka Nikšić, Brezik
5. Tomislav Terek, Brezik
6. Dragica Terek, Brezik
7. Mara Gavrić, Brezik
8. Ruža Divković, Donja Bukovica
9. Mihajlo Vujasin, Bjelkovac
10. Jadranko Križan Bukovački Antunovac
11. Mirjana Tomac, Gornje Viljevo
12. Ivanka Cesar, Nova Bukovica
13. Josip Bistrovčić, Nova Bukovica
14. Mihaela Lukaček, Miljevci
15. Anđelko Lovro, Nova Bukovica
16. Tomislav Kolembus, Miljevci
17. Anica Kolembus, Miljevci
18. Antun Šuntić, Nova Bukovica
19. Gorjana Nikić, Miljevci
20. Zvonko Sirovica, Nova Bukovica
21. Antun Tandarić, Nova Bukovica
22. Ruža Striber, Nova Bukovica
23. martina Pipek, Nova Bukovica
24. Stjepan Jozing, Nova Bukovica
25. Marica Bašić, Nova Bukovica
26. Ivana Šoić, Nova Bukovica
27. Vjekoslav Hlavaček, Nova Bukovica
28. Ankica Erdec, Miljevci
29. Antun Erdec, Miljevci
30. Antun Striber, Nova Bukovica
31. Pejo Blatnjaković, Dobrović
32. Martina Puš, Nova Bukovica
33. Goran Đekiić, Dobrović

Radnici koji nisu udovoljili uvjetima natječaja, budući da nisu bili prijavljeni na evidenciji HZZ u trajanju vremena koje omogućava zapošljavanje na javnim radovima

1. Miroslav Popović, Gornje Viljevo
2. Anica Huber, Nova Bukovica
3. Predrag Predragović, Donja Bukovica
4. Antonija Žiga, Nova Bukovica,
5. Dragan Dermišek, Nova Bukovica
6. Ivica Tudić, Nova Bukovica
7. Velimir Veg Brezik
8. Alen Keler, Miljevci
9. Katica Kolembus, Miljevci

Od navedenih radnika Komisija je odabrala dvadeset, a prijedlog broja radnika zajedno sa Zahtjevom i ostalom dokumentacijom proslijeđeno je HZZ, Područnom uredu Virovitica, na razmatranje i usvajanje.

Temeljem poslanog Zahtjeva za dvadeset radnika na javnim radovima, Hrvatski zavod za zapošljavanje je 17. travnja 2015. godine, uputio dopis Općini, temeljem kojeg je trebalo izvršiti reviziju Projekta i smanjiti broj odabranih radnika na deset.

Na svojoj sjednici od 21. travnja 2015. godine, Komisija za postupak prikupljanja i odabir ponuda za zapošljavanje na javnim radovima je postupila prema obavijesti i napatku HZZ i smanjila odabir i predložila slijedećih deset radnika za program zapošljavanja u području javnih radova:

1. Nedeljko Popović, Gornje Viljevo
2. Ivanka Nikšić, Brezik
3. Tomislav Terek, Brezik
4. Mihajlo Vujasin, Bjelkovac
5. Jadranko Križan, Bukovački Antunovac
6. Josip Bistrović, Nova Bukovica
7. Tomislav Kolembus, Miljevci
8. Vjekoslav Hlavaček, Nova Bukovica
9. Pejo Blatnjaković, Dobrović
10. Martina Puš, Nova Bukovica

Na temelju iznijetog, odlučeno je u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenom glasniku“ Općine Nova Bukovica

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 112-03/15-01/01
URBROJ:2189/09-02-15-55
Nova Bukovica, 06. svibnja 2015.

NAČELNIK
Željko Vencl, v.r.

88.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Nova Bukovica («Službeni glasnik» broj 1/13, 2/13 i 1/15), Načelnik Općine, donosi

ODLUKU
o osnivanju i imenovanju članova radne skupine
za izradu Strateškog programa razvoja Općine Nova Bukovica
za razdoblje 2015 - 2020

Članak 1.

Osniva se radna skupina za izradu Strateškog programa razvoja Općine Nova Bukovica za razdoblje 2015 –2020.

Članak 2.

U radnu skupinu za izradu Strateškog programa razvoja Općine Nova bukovica za razdoblje 2015 –2020. imenuju se:

1. Željko Vencl,
2. Mario Brzica,
3. Blaženka Blažević,
4. Ana Martinković Krištan,
5. Jadranka Juršik.

Članak 3.

Odlukom Općinskog načelnika radnoj skupini mogu pristupiti i druge zainteresirane osobe na vlastiti zahtjev.

Zadužuju se članovi radne skupine za pripremu i izradu, te praćenje provedbe i realizacije Strateškog programa razvoja Općine Nova Bukovica za razdoblje 2015 -2020.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 302-02/15-01/02
URBROJ:2189/09-02-15-14
Nova Bukovica, 07. svibanj 2015.

NAČELNIK
Željko Vencl, v.r.

89.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 40. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 1/13 i 2/13), Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

ODLUKU
o zakupu oglasnog prostora

Članak 1.

Načelnik Općine donosi Odluku o zakupu oglasnog prostora u brošuri „Droga, ovisnost i mladi“ u organizaciji Internacional Police Association - IPA Hrvatske sekcije (Međunarodno policijsko udruženje).

Članak 2.

Općina će sudjelovati u projektu s plaćanjem cijene oglasa u iznosu od 2.487,50 kuna (s PDV-om) na račun IV Nakladništva d.o.o., Avenija Dubrovnik 16/6, Zagreb.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Nova Bukovica.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 402-03/15-01/14
URBROJ:2189/09-02-15-2
Nova Bukovica, 19. svibnja 2015.

NAČELNIK
Željko Vencl,v.r.

90.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 40. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 1/13 i 2/13), Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

O D L U K U**o odobrenju sredstava Osnovnoj školi „Vladimira Nazora“ Nova Bukovica****I.**

Osnovnoj školi „Vladimir Nazor“ Nova Bukovica odobravaju se sredstva iz Općinskog proračuna u iznosu od 500,00 kuna.

II.**Obrazloženje**

Sredstva su odobrena na osnovu zaprimljenog zahtjeva Osnovne škole „Vladimir Nazor“ Nova Bukovica, od 08. svibnja 2015. godine za doniranje financijskih sredstava za potrebe nabave knjiga – nagrada učenicima najuspješnijih literarnih radova.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 402-03/15-01/13
URBROJ:2189/09-02-15-2
Nova Bukovica, 21. svibnja 2015.

NAČELNIK
Željko Vencl,v.r.

91.

Na temelju članka 11. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12), članka 21. Zakona o koncesijama (Narodne novine broj 143/12), članka 2. Odluke o određivanju komunalnih djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, broj 5/14) i članka 40. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, broj 1/13, 2/13 i 1/15), Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

O D L U K U

o objavi Obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje organiziranog prikupljanja, odvoza i trajno odlaganje komunalnog otpada sa područja Općine Nova Bukovica

Članak 1.

Donosi se Odluka o objavi obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje organiziranog prikupljanja, odvoza i trajno odlaganje komunalnog otpada sa područja Općine Nova Bukovica

Članak 2.

Postupak davanja koncesije za obavljanje poslova iz članka 1. ove Odluke provest će Stručno povjerenstvo za koncesiju, obavljanja organiziranog prikupljanja, odvoza i trajnog odlaganja komunalnog otpada sa područja Općine Nova Bukovica.

Članak 3.

Rok obavljanja koncesije je 5 godina uz početni iznos godišnje naknade od 3.000,00 kuna a podmirivati će se jednokratno za tekuću godinu.

Članak 4.

Osobni, stručni, tehnički i financijski uvjeti koje moraju ispunjavati ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje biti će naznačeno u Obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Sukladno članku 11. stavku 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12) i članku 21. Zakona o koncesijama (NN 143/12) Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje organiziranog prikupljanja, odvoza i trajnog odlaganja komunalnog otpada sa područja Općine Nova Bukovica biti će objavljena u „Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske“.

Članak 5.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je „Ekonomski najpovoljnije ponuda“, a određuje se prema redoslijedu:

1. Najniža cijena usluga	75 bodova	75%
2. Tehnička sposobnost	10 bodova	10%
3. Kadrovska sposobnost	5 bodova	5%
4. Reference-poslovni ugled ponuditelja	5 bodova	5%
5. Visina naknade za koncesiju	5 bodova	5%
U k u p n o	100 bodova	100%

Postupak vrednovanja prispjelih ponuda po kriteriju „ekonomski najpovoljnija ponuda“ je sastavni dio ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 311-02/15-01/03
URBROJ: 2189/09-02-15-1
Nova Bukovica, 01. lipnja 2015. godine

NAČELNIK
Željko Vencl, v.r.

92.

Na temelju članka 14. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 143/129, članka 5. stavka 2. i stavka 3. Odluke o određivanju komunalnih djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, broj 5/14)) i članka 40. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, broj 1/13, 2/13 i 1/15), Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

ODLUKU

**o imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu postupka dodjele
koncesije za obavljanje organiziranog prikupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog
otpada sa područja Općine Nova Bukovica**

Članak 1.

Sukladno članku 12. Zakona o koncesijama, a prije početka postupka davanja koncesije Općinski načelnik imenuje Stručno povjerenstvo za provedbu postupka dodjele koncesije za obavljanje organiziranog prikupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada sa područja Općine Nova Bukovica:

1. Tomislav Dereš, predsjednik
2. Jadranka Juršik, član
3. Blaženka Blažević, član

Članak 2.

Povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke provodi postupak dodjele koncesije od objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije do prikupljanja ponuda i odabira najpovoljnije ponude koju će zaključkom biti predložena predstavničkom tijelu-Općinskom vijeću Općine Nova Bukovica na usvajanje.

Članak 3

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 311-02/15-01/03
URBROJ: 2189/09-02-15-2
Nova Bukovica, 01. lipnja 2015.

NAČELNIK
Željko Vencl, v.r.

93.

Temeljem točke 3. Prijedloga Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2015. godini i članku 40. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 1/13, 2/13 i 1/15) dana 11. lipnja 2015. godine načelnik Općine Nova Bukovica donosi

PLAN
aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara
na području Općine Nova Bukovica

1. VATROGASNE POSTROJBE

Na području Općine nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi već djeluje jedno dobrovoljno vatrogasno društvo Nova Bukovica Brezik. Prema Procjeni ugroženosti od požara za područje Općine Nova Bukovica DVD Nova Bukovica Brezik je središnje vatrogasno društvo koje operativno pokriva područje Općine Nova Bukovica.

Za potrebe rada središnjeg DVD-a koristi se vatrogasni dom koji se nalazi u Novoj Bukovici, Zagrebačka 3.

2. ZAPRIMANJE DOJAVA I UZBUNJIVANJE

Dojava požara sa područja Općine Nova Bukovica obavlja se na broj telefona 112 ili 193 ili direktno na broj telefona DVD Nova Bukovica Brezik 033/564-464 ili broj mobitela zapovjednika DVD-a 098/907-5496.

3. VATROGASNE INTERVENCIJE I ZAPOVJEDANJE

Akciju gašenja vodi vatrogasac sa najvišim zvanjem ili navalni do dolaska zapovjednika DVD Nova Bukovica-Brezik ili njegova zamjena, koji preuzimaju rukovođenje sa akcijom gašenja požara.

Ako zapovjednik DVD Nova Bukovica-Brezik ili osoba koju on odredi ocijeni da raspoloživim snagama i sredstvima nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju gašenja požara o nastaloj situaciji odmah izvješćuje zapovjednika vatrogasne zajednice županije koji preuzima rukovođenje sa akcijom gašenja požara.

4. REDOSLIJED UKLJUČIVANJA

Redoslijed uključivanja članova vatrogasne postrojbe, ujedno i redoslijed stavljanja u pripravnost napravljen je unaprijed i tim redoslijedom se pozivaju na događaj sukladno svom ustrojstvu prema Planu zaštite od požara općine Nova Bukovica (Revizija 2014. godine).

5. UOČAVANJE POŽARA OTVORENOG PROSTORA

Požare na otvorenom najčešće uočavaju i dojavljuju građani putem telefona.

6. RAZMJJEŠTAJ VATROGASNIH POSTROJBI I ZAPOVJEDNA MJE

Razmjještaj članova vatrogasne postrojbe uređen je Planom zaštite od požara Općine Nova Bukovica.

7. OSTALI SUBJEKTI ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE UKLJUČENI U PROTUPOŽARNU SEZONU 2015.

Ostali subjekti zaštite od požara na području općine uključeni u protupožarnu sezonu 2015. godinu su:

- Načelnik općine Nova Bukovica
- Jedinstveni upravni odjel
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Nova Bukovica Brezik
- Stožer zaštite i spašavanja općine Nova Bukovica
- Tvrtke iz područja poljoprivrede i šumarstva na području općine Nova Bukovica
- Vlasnici odnosno posjednici privatnih šuma i šumskih površina
- Tvrtke i vlasnici koji posjeduju tešku (građevinsku) mehanizaciju na području općine Nova Bukovica
- Slatina kom d.o.o. Slatina;
- Mjesni odbori na području općine Nova Bukovica.

8. SLUČAJEVI KADA SE O NASTALOM POŽARU OBAVJEŠTAVAJU OPĆINSKI ČELNICI

Obavješćivanje i upoznavanje izvršiti će se u slučajevima kada nastane požar širih razmjera na objektu (stambeni, industrijski i drugi) ili kad požar poprimi veće razmjere u određenoj požarnoj zoni.

Obavješćivanje i upoznavanje sa situacijom izvršiti će zapovjednik DVD-a Nova Bukovica-Brezik, ili zapovjednik vatrogasne zajednice županije ili osobe koje su od istih ovlaštene.

Ovaj Plan Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 214-01/15-01/01
URBROJ: 2189/10-01-15-3
Nova Bukovica, 11. lipanj 2015.

NAČELNIK
Željko Vencl, v.r.

94.

Na temelju članka 40. Statuta Općine Nova Bukovica Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 1/13, 2/13 i 1/15) sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2015. godini (Narodne novine, broj 36/15) načelnik općine donosi

FINANCIJSKI PLAN ZA POŽARNU SEZONU ZA 2015. GODINU

I

Proračunom Općine Nova Bukovica za 2015. godinu predviđena su financijska sredstva za požarnu sezonu kako slijedi:

- | | |
|--|--------------|
| - Dobrovoljno vatrogasno društvo Nova Bukovica Brezik..... | 30.000,00 kn |
| - Crveni križ – Slatina..... | 5.000,00 kn |
| - Civilna zaštita..... | 10.000,00 kn |

- Gorska služba spašavanja – stanica Požega..... 5.000,00 kn
- Udruge od značaja za zaštitu i spašavanje..... 20.000,00 kn

II

Ovaj Plan objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

KLASA: 214-01/15-01/01
URBROJ: 2189/09-02-15-4
Nova Bukovica, 11. lipanj 2015.

NAČELNIK
Željko Vencl, v.r.

95.

Sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2015. godini (Narodne novine, broj 36/15), Stožer zaštite i spašavanja na sjednici održanoj dana 11. lipnja 2015. godine, donosi

PLAN
RADA STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
OPĆINE NOVA BUKOVICA ZA 2015. GODINU

Plan rada Stožera zaštite i spašavanja za 2015. godinu:

1. Održati najmanje dvije sjednice Stožera i to: u proljeće (travanj-svibanj) i u jesen (listopad-studen) i po ukazanoj potrebi
2. Razmotriti Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za područje općine Nova Bukovica u 2015. godini,
3. Razmotriti i usvojiti Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Nova Bukovica
3. Razmatranje Analize sustava zaštite i spašavanja za 2015. godinu - prosinac
4. Razmatranje Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja za 2016. godinu za područje Općine Nova Bukovica.

KLASA: 214-01/15-01/01
URBROJ: 2189/10-01-15-2
Nova Bukovica, 11. lipanj 2015.

NAČELNIK
STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
Antun Kojić

96.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 40. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 1/13, 2/13 i 1/15), Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

ODLUKU
o donaciji financijskih sredstava Udruzi umirovljenika Slatina

I.

Udruzi umirovljenika Slatina, Kolodvorska 18, Slatina, odobravaju se financijska sredstva iz Općinskog proračuna u iznosu 1.500,00 kuna.

II.

Sredstva su odobrena na osnovu zaprimljenog zahtjeva predsjednika udruge umirovljenika Slatina od 09. lipnja 2015. godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA:402-03/15-01/15
URBROJ:2189/09-02-15-2
Nova Bukovica, 23. lipanj 2015.

NAČELNIK
Željko Vencl,v.r.

97.

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 40. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica 1/13, 2/13 i 1/15) Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

ODLUKU**o uključivanju u Program stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa****I**

Općina Nova Bukovica uključit će se u Program stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

Mjera Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa (stručno osposobljavanje za rad) sastavni je dio Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja u 2015. godini.

Cilj Programa je da mladim nezaposlenim osobama bez radnog iskustva i staža osigura ulazak na tržište rada kroz stručno osposobljavanje za rad, te im na taj način osigura stjecanje radnog iskustva čiji nedostatak im otežava pristup prvom zaposlenju te polaganju državnog ispita.

II

U svrhu provedbe Programa izvršit će se sve potrebne radnje uključujući izradu Programa za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa te dostavljanja istog Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 112-01/15-01/03
URBROJ: 2189/09-02-15-1
Nova Bukovica, 01. srpanj 2015.

NAČELNIK
Željko Vencl,v.r.

98.

Na temelju članka 40. Statuta Općine Nova Bukovica („Službeni glasnik“ Općine Nova Bukovica broj 1/13 i 2/13) Načelnik općine Nova Bukovica, donosi

ODLUKU

o imenovanju članova Povjerenstva za provedbu javnog poziva za prijam polaznika/ce na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstvenom upravnom odjelu

Članak 1.

Imenuje se Povjerenstvo za provedbu javnog poziva za prijam polaznika/ce na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstvenom upravnom odjelu, u sljedećem sastavu:

1. Antun Kojić - predsjednik povjerenstva
2. Zvonko Kovač - član
3. Blaženka Blažević - član

Članak 2.

Povjerenstvo za provedbu javnog poziva obavlja poslove propisane u člancima 20. – 23. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08 i 61/11).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku“ Općine Nova Bukovica.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 112-01/15-01/03
URBROJ: 2189/09-02-15-3
Nova Bukovica, 02. srpanj 2015.

NAČELNIK
Željko Vencl,v.r.

99.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 40. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 1/13 i 2/13), Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

ZAKLJUČAK
o sklapanju Ugovora o poslovnoj suradnji

I.

Općina Nova Bukovica sklopit će Ugovor o poslovnoj suradnji sa Domom zdravlja Virovitičko-podravske županije, sa sjedištem u Virovitici, Ljudevita Gaja 21.

II.

Ugovorom će ugovorne strane urediti međusobna prava i obveze u svezi sa sufinanciranjem organizacije specijalističko-konzilijarne zaštite specijalnosti: liječnik specijalist urolog – urološka ordinacija u ispostavi Slatina, i to sukladno potrebama Ispostave Slatina odnosno jedan puta na tjedan.

III.

Općina Nova Bukovica će sufinancirati navedeni projekt u iznosu od 1.000,00 kuna (slovima: tisuću kuna) mjesečno iz Proračuna Općine Nova Bukovica.

IV.

Ugovor se sklapa na određeno vrijeme, a primjenjuje se od 1. svibnja 2015. godine do 30. travnja 2016. godine.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 402-04/15-01/02
URBROJ: 2189/09-02-15-3
Nova Bukovica, 03. srpanj 2015.

NAČELNIK
Željko Vencl,v.r.

100.

Na temelju 40. Statuta Općine Nova Bukovica Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, 1/13 i 2/13), načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

P R O G R A M
stručnog osposobljavanja za rad vježbenika bez zasnivanja radnog odnosa
u Jedinственном Upravnom odjelu Općine Nova Bukovica

I

Ovim Programom utvrđuje se stručno osposobljavanje za rad vježbenika bez zasnivanja radnog odnosa na poslovima srednje stručne spreme upravne ili ekonomske struke ili gimnazije (dalje u tekstu: vježbenik), pod kojim se podrazumijeva stručna i praktična izobrazba vježbenika kroz praktičan rad i učenje za samostalno obavljanje poslova u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nova Bukovica (dalje u tekstu: poslovi struke) i polaganja državnog stručnog ispita.

II

Programom iz točke I utvrđuju se:

- poslovi i zadaće što ih je vježbenik u tijeku vježbeničkog staža dužan obavljati,
- način praćenja rada vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža,
- obrazovanje i stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža,
- prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža,
- prava i obveze vježbenika.

POSLOVI I ZADAĆE KOJE VJEŽBENIK OBAVLJA U TIJEKU VJEŽBENIČKOG STAŽA**III**

Poslovi i zadaće što ih je vježbenik u tijeku vježbeničkog staža dužan obavljati su:

- sudjeluje u vođenju cjelokupnog blagajničkog poslovanja temeljem vjerodostojne i ovjerene dokumentacije,
- sudjeluje u vođenju knjige blagajne, sudjeluje u zaključenju blagajničkog dnevnika, saldira blagajnu
- sudjelovanje u administrativno – tehničkim poslovima koje mu povjeri Općinski načelnik i Pročelnik,
- sudjeluje na sjednicama i izrađivanju zapisnika i izvoda iz zapisnika sa sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- sudjelovanje u pripremama sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- sudjelovanje u vođenju registra i evidencije donesenih akata Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i Općinskog načelnika,
- sudjelovanje u administrativno-tehničkim poslovima u pripremi i otpremi poziva i materijala za sjednice Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela
- sudjelovanje u otpremi odluka, zaključaka i drugih akata Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i njihovih radnih tijela,
- sudjelovanje u poslovima u svezi urudžbiranja upravnih i neupravnih predmeta, arhiviranja dovršenih predmeta i postupaka, otpreme pošte i sve ostale poslove u skladu s Uredbom o uredskom poslovanju (vođenje Dostavnih knjiga za mjesto i poštu, vođenje kontrolnika poštarine i dr.)
- sudjeluje u postupku izlučivanja arhivske građe u skladu sa zakonom i drugim propisima, te obavještava Pročelnika na potrebu izvršenja tog postupka i sudjeluje u izradi zapisnika i drugih evidencija o izlučivanju
- sudjelovanje u obavljanju drugih poslova koji po naravi stvari pripadaju ovom radnom mjestu temeljem zakona i drugih propisa, po nalogu Načelnika i pročelnika

**NAČIN PRAĆENJA RADA VJEŽBENIKA ZA VRIJEME TRAJANJA
VJEŽBENIČKOG STAŽA****IV**

Vježbenik će se osposobljavati za obavljanje poslova referenta za opće i računovodstvene poslove u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nova Bukovica, pod stalnim nadzorom mentora.

Vježbenikov rad kontinuirano prati mentor i upućuje ga na pravilnu primjenu propisa i pravilnu administrativno-tehničku obradu pismena te mu pomaže u pripremanju državnog stručnog ispita.

Za mentora se određuje Jadranka Juršik, viši referent za financije i računovodstvo.

**OBRAZOVANJE I STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE VJEŽBENIKA ZA VRIJEME
TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA****V**

Obrazovanje i stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža odnosi se na stručnu izobrazbu za polaganje državnog stručnog ispita i samostalno obavljanje povjerenih poslova i zadaća pod nadzorom i uz pomoć mentora.

Stručna izobrazba vježbenika osigurava se na način da vježbenik:

- dobiva na raspolaganje pravne izvore propisane programom općeg dijela državnog stručnog ispita,
- zakone i druge propise koje je dužan primjenjivati pri obavljanju određenih poslova i zadaća,
- stručnu i drugu potrebnu literaturu,
- prisustvuje seminarima koje organizira Ministarstvo uprave.

**PRAVA I OBVEZE MENTORA U PROVOĐENJU I NADZORU
VJEŽBENIČKOG STAŽA****VI**

Prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža sastoje se u:

- pružanju stručne pomoći vježbeniku i upućivanju na pravilnu primjenu propisa,
- kontinuiranom provođenju nadzora nad radom vježbenika tijekom vježbeničkog staža,
- osiguranju uvjeta za uspješno obavljanje vježbeničkog staža i pripremu za polaganje državnog stručnog ispita, te prisustvovanje seminarima iz točke V ovoga Programa,
- upoznavanju s važećim zakonskim i drugim propisima i stručnom literaturom,
- kontinuiranom dodjeljivanju određenih poslova i zadaća iz djelokruga radnog mjesta za koje se vježbenik osposobljava.

PRAVA I OBVEZE VJEŽBENIKA**VII**

Ako se stručna i praktična izobrazba ne provede prema odredbama ovoga Programa, vježbenik je dužan o tome obavijestiti Načelnika Općine Nova Bukovica

Za vrijeme trajanja stručne i praktične izobrazbe vježbenik ima sva prava i obveze iz Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja, mjera: „Rad, staž i prijevoz – stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa“.

VIII

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Nova Bukovica.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 112-01/15-01/03
URBROJ: 2189/09-02-15-13
Nova Bukovica, 14. srpanj 2015.

NAČELNIK
Željko Vencl, v.r.

101.

Na temelju članka 40. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 1/13, 2/13 i 1/15), Odluke o uključivanju u Program stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa (KLASA:112-01/15-01/03, URBRO:2189/09-02-15-1, od 02. srpnja 2015. godine) i Zaključka Povjerenstva za provedbu javnog poziva za prijem polaznika/ce na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstvenom upravnom odjelu od 13. srpnja 2015. godine, načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

ODLUKU**o odabiru kandidata na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstveni upravni odjel Općine Nova Bukovica****Članak 1.**

Na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstveni upravni odjel Općine Nova Bukovica u trajanju od 12 mjeseci za radno mjesto: Referent za opće i računovodstvene poslove primaju se Davor Pintarić iz Brezika, Brezik 50, Mateo Nikšić iz Brezika, Brezik 63 i Silvio Meter iz Nove Bukovice, Vukovarska 39.

Članak 2.**Obrazloženje**

Postupak predmetnog Javnog poziva proveden je na temelju odredbe članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 88/08 i 61/11), članka 6. Zakona o poticaju zapošljavanja („Narodne novine“ broj 57/12 i 120/12).

Javni poziv objavljen je 03. srpnja 2015. godine na web stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Ispostava Slatina i na službenoj stranici Općine Nova Bukovica. Natječaj je objavljen za prijem tri polaznika/ce na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nova Bukovica u trajanju od 12 mjeseci, za radno mjesto Referent za opće i računovodstvene poslove sa završenom srednjom stručnom spremom upravne ili ekonomske struke ili gimnazija

Odluka je donesena u skladu s Planom prijma na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstveni upravni odjel Općine Nova Bukovica za 2015. godinu objavljenog Javnog poziva KLASA: 112-01/15-01/03 URBROJ: 2189/09-02-15-2 od 03. srpanj 2015 te na temelju Zapisnika i Zaključka Povjerenstva za provedbu javnog poziva za prijem polaznika/ce na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstvenom upravnom odjelu od 13. srpnja 2015. godine.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA:112-01/15-01/03
URBROJ: 2189/09-02-15-14
Nova Bukovica, 14. srpanj 2015.

NAČELNIK
Željko Vencl,v.r.

102.

Temeljem članka 23. i 24. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13 i 143/13), članka 40. Statuta Općine Nova Bukovica ("Službeni glasnik Općine Nova Bukovica", broj 1/13, 2/13 i 1/15), a u skladu s Planom nabave za 2015. godinu, Načelnik Općine Nova Bukovica donio je

Z A K L J U Č A K**I.**

Pokreće se otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti s namjerom sklapanja Ugovora o izvođenju radova-Sanacija fasade, kosog krovišta i sistema grijanja u zgradi Općine Nova Bukovica.

Naručitelj: Općina Nova Bukovica, MB: 02580624, OIB:72006805985

Odgovorna osoba naručitelja: Željko Vencl Načelnik

Evidencijski broj nabave: EV:1/15

Predmet nabave: Sanacija fasade, kosog krovišta i sistema grijanja u zgradi Općine Nova Bukovica.

Procijenjena vrijednost: 1.328.446,40 kuna

Odabrani postupak javne nabave i zakonska osnova za provođenje postupaka javne nabave: Otvoreni postupak javne nabave s namjerom sklapanja Ugovora o izvođenju radova- Sanacija fasade, kosog krovišta i sistema grijanja u zgradi Općine Nova Bukovica,u kojem su određeni svi uvjeti za sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem članka 31. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13 i 143/13).

Ovlašteni predstavnici naručitelja:

1. Ana Martinković, predsjednica
2. Željko Vencl, član
3. Mario Brzica, član
4. Antun Kojić, član
5. Tomislav Dereš, član
6. Blaženka Blažević, član

Sukladno članku 24. stavku 2., ovlašteni predstavnik naručitelja, Blaženka Blažević posjeduje certifikat u području javne nabave.

II.

Predstavnici naručitelja, nisu u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi.

Ovlašteni predstavnici naručitelja su odgovorni za pravodobno i zakonito provođenje postupka javne nabave odnosno:

- za obavljanje svih pripremnih radnji i pripremu dokumentacije, u svrhu pravovremenog i pravilnog provođenja postupka nabave
- za pripremu i provedbu postupka nabave, za dostavu odgovarajuće objave u elektronički oglasnik javne nabave, za prikupljanje i otvaranje ponuda, vođenje zapisnika o postupku nabave, za ocjenjivanje, analizu i usporedbu ponuda te za utvrđivanje i upućivanje prijedloga za odabir najpovoljnije ponude, za poštivanje svih zakonskih rokova u pogledu dostave obavijesti ponuditeljima o izabranoj ponudi, ulaganja pravnih lijekova i sklapanja ugovora o nabavi
- za uredno i ažurno vođenje, kompletiranje i čuvanje dokumentacije postupka nabave u zakonom propisanom roku

III.

Ovaj Zaključak bit će objavljen u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 402-07/15-01/02
URBROJ: 2189/09-02-15-7
Nova Bukovica, 15. srpnja 2015.

NAČELNIK
Željko Vencl, v.r.

I Z D A V A Ć : *Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica*
Odgovorni urednik: Blaženka Blažević, Tajnik općine
Godišnja pretplata: 100.00 kuna.
