

# *Službeni glasnik*

**SLUŽBENO GLASILO OPĆINE NOVA BUKOVICA**  
**VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA**

**GODINA: XXX      NOVA BUKOVICA      16. prosinca 2023. godine      BROJ: 9**

## *S A D R Ž A J*

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

104. Proračun Općine Nova Bukovica za 2024.g. s projekcijama za 2025. i 2026.g.....848
105. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Nova Bukovica za 2024.g.....880
106. Program javnih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti u 2024.g.....884
107. Program javnih potreba u kulturi za 2024.g.....884
108. Program utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za  
2024. godinu.....886
109. Program utroška šumskog doprinosa u 2024.g.....886
110. Program javnih potreba u sportu za 2024.g.....887
111. Program javnih potreba socijalne skrbi i zdravstva za 2024.g.....888
112. Program javnih potreba u predškolskom, osnovnoškolskom, srednjoškolskom i visokom  
odgoju i obrazovanju za 2024. godinu.....889
113. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2024.g.....892
114. Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i davanje na korištenje  
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2024.g.....895
115. Program održavanja komunalne infrastrukture u 2024.g.....896
116. Odluka o osnivanju Dječjeg vrtića „Meksiko“ u Novoj Bukovici.....901
117. Odluka o imenovanju privremenog ravnatelja ustanove Dječjeg vrtića „Meksiko“ u  
Novoj Bukovici.....906
118. II. izmjene i dopune Proračuna Općine Nova Bukovica za 2023.g.....906
119. Analiza stanja sustava civilne zaštite za Općinu Nova Bukovica u 2023.g.....918
120. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite sa financijskim učincima za trogodišnje  
razdoblje Općine Nova Bukovica od 2024.-2026.g.....926

121. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024.g.....930
122. Odluka o određivanju koeficijenta za obračun plaća službenika i namještenika Jedinственog upravnog odjela Općine Nova Bukovica.....930
123. Odluka o rapoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Nova Bukovica za 2024.g.....932

#### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

124. Zaključak o pokretanju postupka jednostavne nabave – Sanacija društvenog doma u Donjoj Bukovici.....933
125. IV. Izmjene Plana nabave za proračunsku 2023.g.....935
126. Odluka o donaciji za aktivnost – terenska nastava za učenike.....940
127. Izvedbeni program zimske službe za razdoblje 2023./2024.g.....940
128. Odluka o prodaji neispravnih i otpisanih strojeva u vlasništvu Općine Nova Bukovica.....945
129. Odluka o poništenju postupka jednostavne nabave – Sanacija društvenog doma u Donjoj Bukovici.....945
130. Zaključak o ponovnom pokretanju postupka jednostavne nabave – Sanacija društvenog doma u Donjoj Bukovici.....946
131. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave – Sanacija društvenog doma u Donjoj Bukovici – ponovljeni postupak.....947
132. Odluka o dodjeli stipendije za akademsku godinu 2023./2024.....949
133. Odluka o novčanoj pomoći u obnovi župne crkve u Novoj Bukovici.....950
134. Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Nova Bukovica za 2024. godinu.....951
135. Odluka o dodjeli jednokratne financijske potpore umirovljenicima i korisnicima zajamčene minimalne naknade s prebivalištem na području Općine Nova Bukovica povodom blagdana Božića.....952
136. Izmjena Odluke o dodjeli stipendije za akademsku 2023./2024.g.....953
137. Odluka o visini iznosa božićnice za 2023.g.....954
138. Odluka o redovnom godišnjem popisu i osnivanju popisne komisije.....954
139. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Nova Bukovica.....955

**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA  
104.**

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21) i članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 2/21 i 2/23), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 21. sjednici održanoj 15. prosinca 2023. godine, donijelo je

**PRORAČUN ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU****Članak 1.**

Proračun Općine Nova Bukovica za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od prikazanog Općeg djela Proračuna.

**Članak 2.**

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda u Proračunu za 2024. godinu, kako slijedi.

**Članak 3.**

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavku nefinancijske imovine u Proračunu, raspoređuju se po navedenim tekućim i razvojnim programima i korisnicima u navedenom Posebnom dijelu Proračuna za 2023. godinu

**Članak 4.**

Ovaj Proračun stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica, a primjenjuje se od 01.01.2024. godine.

**KLASA: 400-06/23-01/01  
URBROJ: 2189-9-01-23-3  
Nova Bukovica, 15.12.2023.**

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Franjo Kraljik v.r.**

## Proračun Općine Nova Bukovica za 2024. godinu s projekcija za 2025. i 2026. godinu

## I. OPĆI DIO

EUR

eur

| Proračun<br>2024 | Projekcija 2025 | Projekcija<br>2026 |
|------------------|-----------------|--------------------|
| 3                | 4               | 5                  |

## A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

|  |                     |                     |                     |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>PRIHODI UKUPNO</b>                      | <b>5.147.700,00</b> | <b>4.759.050,00</b> | <b>2.272.880,00</b> |
| 6 PRIHODI POSLOVANJA                       | 5.047.700,00        | 4.759.050,00        | 2.272.880,00        |
| 7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | 100.000,00          | 0,00                | 0,00                |
| <b>RASHODI UKUPNO</b>                      | <b>5.053.500,00</b> | <b>4.659.050,00</b> | <b>2.172.880,00</b> |
| 3 RASHODI POSLOVANJA                       | 1.211.870,00        | 1.024.775,00        | 931.160,00          |
| 4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE  | 3.841.630,00        | 3.634.275,00        | 1.241.720,00        |
| <b>RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK</b>              | <b>94.200,00</b>    | <b>100.000,00</b>   | <b>100.000,00</b>   |

## B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

|   |                   |                    |                    |
|---|-------------------|--------------------|--------------------|
| 8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA    | 5.800,00          | 0,00               | 0,00               |
| 5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA | 100.000,00        | 100.000,00         | 100.000,00         |
| NETO FINANCIRANJE                                 | <b>-94.200,00</b> | <b>-100.000,00</b> | <b>-100.000,00</b> |

## C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

|  |      |      |      |
|--|------|------|------|
| UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE                            | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI          | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

## Proračun Općine Nova Bukovica za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

## I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

| Račun     | Naziv računa  | Proračun     | Projekcija   | Projekcija   |
|-----------|---|--------------|--------------|--------------|
|           |   | 2024         | 2025         | 2026         |
| 6         | Prihodi poslovanja  | 5.047.700,00 | 4.759.050,00 | 2.272.880,00 |
| 61        | Prihodi od poreza   | 276.500,00   | 229.000,00   | 198.400,00   |
| 63        | Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna                      | 3.855.000,00 | 3.913.500,00 | 1.428.000,00 |
| 64        | Prihodi od imovine  | 471.540,00   | 295.080,00   | 295.010,00   |
| 65        | Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 444.460,00   | 321.270,00   | 351.270,00   |
| 68        | Kazne, upravne mjere i ostali prihodi   | 200,00       | 200,00       | 200,00       |
| 7         | Prihodi od prodaje nefinancijske imovine  | 100.000,00   | 0,00         | 0,00         |
| 71        | Prihodi od prodaje neproizvedene imovine  | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| 72        | Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine   | 100.000,00   | 0,00         | 0,00         |
| SVEUKUPNO |   | 5.147.700,00 | 4.759.050,00 | 2.272.880,00 |

## Proračun Općine Nova Bukovica za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

## I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

| Račun     | Naziv računa  | Proračun     | Projekcija   | Projekcija   |
|-----------|---|--------------|--------------|--------------|
|           |   | 2024         | 2025         | 2026         |
| 3         | Rashodi poslovanja  | 1.211.870,00 | 1.024.775,00 | 931.160,00   |
| 31        | Rashodi za zaposlene  | 303.340,00   | 297.430,00   | 251.530,00   |
| 32        | Materijalni rashodi   | 650.135,00   | 504.935,00   | 469.285,00   |
| 34        | Financijski rashodi   | 22.520,00    | 21.370,00    | 20.270,00    |
| 35        | Subvencije  | 12.500,00    | 1.000,00     | 1.000,00     |
| 36        | Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države                         | 720,00       | 0,00         | 0,00         |
| 37        | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 46.690,00    | 51.460,00    | 47.660,00    |
| 38        | Ostali rashodi  | 175.965,00   | 148.580,00   | 141.415,00   |
| 4         | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine                               | 3.841.630,00 | 3.634.275,00 | 1.241.720,00 |
| 42        | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                      | 3.841.630,00 | 3.634.275,00 | 1.241.720,00 |
| SVEUKUPNO |   | 5.053.500,00 | 4.659.050,00 | 2.172.880,00 |

Proračun Općine Nova Bukovica za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

| Izvor            | Naziv izvora                         | Proračun            | Projekcija          | Projekcija          |
|------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                  |                                      | 2024                | 2025                | 2026                |
| 1                | Opći prihodi i primici               | 275.850,00          | 228.250,00          | 198.250,00          |
| 11               | Opći prihodi i primici               | 275.850,00          | 228.250,00          | 198.250,00          |
| 3                | Vlastiti prihodi                     | 585.550,00          | 308.000,00          | 307.330,00          |
| 31               | Vlastiti prihodi                     | 585.550,00          | 308.000,00          | 307.330,00          |
| 4                | Prihodi za posebne namjene           | 441.300,00          | 319.300,00          | 349.300,00          |
| 41               | Komunalna djelatnost                 | 396.300,00          | 274.300,00          | 294.300,00          |
| 42               | Ostali prihodi po posebnim propisima | 45.000,00           | 45.000,00           | 55.000,00           |
| 5                | Pomoći                               | 3.845.000,00        | 3.903.500,00        | 1.418.000,00        |
| 52               | Pomoći                               | 3.845.000,00        | 3.903.500,00        | 1.418.000,00        |
| <b>SVEUKUPNO</b> |                                      | <b>5.147.700,00</b> | <b>4.759.050,00</b> | <b>2.272.880,00</b> |

Proračun Općine Nova Bukovica za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

| Izvor     | Naziv izvora                     | Proračun     | Projekcija   | Projekcija   |
|-----------|----------------------------------|--------------|--------------|--------------|
|           |                                  | 2024         | 2025         | 2026         |
| 1         | Opći prihodi i primici           | 1.726.000,00 | 4.613.050,00 | 2.136.380,00 |
| 11        | Opći prihodi i primici           | 1.726.000,00 | 4.613.050,00 | 2.136.380,00 |
| 3         | Vlastiti prihodi                 | 30.000,00    | 36.000,00    | 26.500,00    |
| 31        | Vlastiti prihodi                 | 30.000,00    | 36.000,00    | 26.500,00    |
| 5         | Pomoći                           | 3.147.500,00 | 10.000,00    | 10.000,00    |
| 52        | Pomoći                           | 3.147.500,00 | 10.000,00    | 10.000,00    |
| 8         | Namjenski primici od zaduživanja | 150.000,00   | 0,00         | 0,00         |
| 82        | Namjenski primici od zaduživanja | 150.000,00   | 0,00         | 0,00         |
| SVEUKUPNO |                                  | 5.053.500,00 | 4.659.050,00 | 2.172.880,00 |



## Proračun Općine Nova Bukovica za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

## I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

| Funkcija | Opis funkcije   | Proračun     | Projekcija   | Projekcija |
|----------|---|--------------|--------------|------------|
|          |   | 2024         | 2025         | 2026       |
| 01       | Opće javne usluge   | 502.190,00   | 369.000,00   | 298.235,00 |
| 011      | Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi | 502.190,00   | 369.000,00   | 298.235,00 |
| 02       | Obrana  | 6.330,00     | 6.410,00     | 3.910,00   |
| 022      | Civilna obrana  | 6.330,00     | 6.410,00     | 3.910,00   |
| 03       | Javni red i sigurnost   | 15.000,00    | 15.000,00    | 15.000,00  |
| 032      | Usluge protupožarne zaštite   | 15.000,00    | 15.000,00    | 15.000,00  |
| 04       | Ekonomski poslovi   | 3.235.950,00 | 3.398.950,00 | 889.750,00 |
| 042      | Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov                                     | 80.000,00    | 63.000,00    | 53.500,00  |
| 043      | Gorivo i energija   | 29.000,00    | 27.400,00    | 27.700,00  |
| 044      | Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo                                       | 3.071.000,00 | 2.510.600,00 | 10.600,00  |
| 045      | Promet  | 48.000,00    | 790.000,00   | 790.000,00 |
| 046      | Komunikacije  | 7.950,00     | 7.950,00     | 7.950,00   |
| 05       | Zaštita okoliša   | 135.400,00   | 45.400,00    | 45.400,00  |
| 051      | Gospodarenje otpadom  | 3.900,00     | 3.900,00     | 3.900,00   |
| 052      | Gospodarenje otpadnim vodama  | 26.500,00    | 26.500,00    | 26.500,00  |
| 053      | Smanjenje zagađivanja   | 0,00         | 0,00         | 0,00       |
| 056      | Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani                   | 105.000,00   | 15.000,00    | 15.000,00  |
| 06       | Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice                                    | 755.980,00   | 457.075,00   | 564.520,00 |

|           |  |              |              |              |
|-----------|--|--------------|--------------|--------------|
| 062       | Razvoj zajednice   | 125.500,00   | 36.600,00    | 36.600,00    |
| 063       | Opskrba vodom  | 670,00       | 670,00       | 670,00       |
| 064       | Ulična rasvjeta  | 12.000,00    | 12.000,00    | 12.000,00    |
| 065       | Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti                         | 100.000,00   | 0,00         | 0,00         |
| 066       | Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani        | 517.810,00   | 407.805,00   | 515.250,00   |
| 08        | Rekreacija, kultura i religija   | 136.730,00   | 111.030,00   | 103.680,00   |
| 081       | Službe rekreacije i sporta   | 72.000,00    | 42.000,00    | 42.000,00    |
| 082       | Službe kulture   | 20.800,00    | 20.800,00    | 20.800,00    |
| 083       | Službe emitiranja i izdavanja  | 10.930,00    | 12.580,00    | 12.580,00    |
| 084       | Religijske i druge službe zajednice  | 33.000,00    | 35.650,00    | 28.300,00    |
| 09        | Obrazovanje  | 241.470,00   | 227.965,00   | 227.965,00   |
| 091       | Predškolsko i osnovno obrazovanje  | 223.140,00   | 208.635,00   | 208.635,00   |
| 092       | Srednjoškolsko obrazovanje   | 2.000,00     | 2.000,00     | 2.000,00     |
| 094       | Visoka naobrazba   | 16.330,00    | 17.330,00    | 17.330,00    |
| 10        | Socijalna zaštita  | 24.450,00    | 28.220,00    | 24.420,00    |
| 101       | Bolest i invaliditet   | 4.750,00     | 4.720,00     | 4.720,00     |
| 104       | Obitelj i djeca  | 6.000,00     | 6.000,00     | 6.000,00     |
| 106       | Stanovanje   | 5.000,00     | 5.000,00     | 5.000,00     |
| 107       | Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima | 8.700,00     | 12.500,00    | 8.700,00     |
| SVEUKUPNO |  | 5.053.500,00 | 4.659.050,00 | 2.172.880,00 |

## Proračun Općine Nova Bukovica za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

## I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

| Račun | Naziv računa  | Proračun<br>2024 | Projekcija<br>2025 | Projekcija<br>2026 |
|-------|---|------------------|--------------------|--------------------|
| 5     | Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova         | 100.000,00       | 100.000,00         | 100.000,00         |
| 54    | Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 100.000,00       | 100.000,00         | 100.000,00         |
| 8     | Primici od financijske imovine i zaduživanja            | 5.800,00         | 0,00               | 0,00               |
| 84    | Primici od zaduživanja                                  | 5.800,00         | 0,00               | 0,00               |

Proračun Općine Nova Bukovica za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

| Izvor     | Naziv izvora                     | Proračun   | Projekcija | Projekcija |
|-----------|----------------------------------|------------|------------|------------|
|           |                                  | 2024       | 2025       | 2026       |
| 8         | Namjenski primici od zaduživanja | 5.800,00   | 0,00       | 0,00       |
| 82        | Namjenski primici od zaduživanja | 5.800,00   | 0,00       | 0,00       |
| 1         | Opći prihodi i primici           | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 11        | Opći prihodi i primici           | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| SVEUKUPNO |                                  | 105.800,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |

## Proračun Općine Nova Bukovica za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

## II. POSEBNI DIO

| Račun                   | Naziv računa                        | Proračun     | Projekcija   | Projekcija   |
|-------------------------|-------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
|                         |                                     | 2024         | 2025         | 2026         |
| RAZDJEL: 001            | OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK | 4.665.240,00 | 4.272.120,00 | 1.831.550,00 |
| GLAVA: 00101            | OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK | 4.665.240,00 | 4.272.120,00 | 1.831.550,00 |
| Program: 1002           | Predstavnička i izvršna tijela      | 186.455,00   | 205.335,00   | 180.470,00   |
| Akt/projekt:<br>A100201 | Općinsko vijeće                     | 18.575,00    | 18.575,00    | 16.260,00    |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici              | 18.575,00    | 18.575,00    | 16.260,00    |
| 3                       | Rashodi poslovanja                  | 18.575,00    | 18.575,00    | 16.260,00    |
| 32                      | Materijalni rashodi                 | 16.000,00    | 16.000,00    | 13.500,00    |
| 38                      | Ostali rashodi                      | 2.575,00     | 2.575,00     | 2.760,00     |
| Akt/projekt:<br>A100202 | Općinski načelnik                   | 29.800,00    | 29.800,00    | 29.800,00    |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici              | 29.800,00    | 29.800,00    | 29.800,00    |
| 3                       | Rashodi poslovanja                  | 29.800,00    | 29.800,00    | 29.800,00    |
| 31                      | Rashodi za zaposlene                | 29.000,00    | 29.000,00    | 29.000,00    |
| 32                      | Materijalni rashodi                 | 800,00       | 800,00       | 800,00       |

|                         |   |            |            |            |
|-------------------------|---|------------|------------|------------|
| Akt/projekt:<br>A100203 | Izbori  |            |            |            |
|                         |   | 0,00       | 20.000,00  | 0,00       |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                | 0,00       | 20.000,00  | 0,00       |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                    | 0,00       | 20.000,00  | 0,00       |
| 32                      | Materijalni rashodi                                   | 0,00       | 20.000,00  | 0,00       |
| Akt/projekt:<br>A100204 | Dan Općine  |            |            |            |
|                         |   | 22.000,00  | 22.000,00  | 20.550,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                | 22.000,00  | 22.000,00  | 20.550,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                    | 22.000,00  | 22.000,00  | 20.550,00  |
| 32                      | Materijalni rashodi                                   | 22.000,00  | 22.000,00  | 20.550,00  |
| Akt/projekt:<br>A100205 | Troškovi reprezentacije                               |            |            |            |
|                         |   | 4.660,00   | 4.660,00   | 4.660,00   |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                | 4.660,00   | 4.660,00   | 4.660,00   |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                    | 4.660,00   | 4.660,00   | 4.660,00   |
| 32                      | Materijalni rashodi                                   | 4.660,00   | 4.660,00   | 4.660,00   |
| Akt/projekt:<br>A100206 | Vijeće srpske nacionalne manjine Općine Nova Bukovica |            |            |            |
|                         |   | 800,00     | 800,00     | 800,00     |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                | 800,00     | 800,00     | 800,00     |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                    | 800,00     | 800,00     | 800,00     |
| 32                      | Materijalni rashodi                                   | 800,00     | 800,00     | 800,00     |
| Akt/projekt:<br>A100208 | Kreditno zaduženje                                    |            |            |            |
|                         |   | 110.620,00 | 109.500,00 | 108.400,00 |

|                         |   |              |              |            |
|-------------------------|---|--------------|--------------|------------|
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                  | 110.620,00   | 109.500,00   | 108.400,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                      | 10.620,00    | 9.500,00     | 8.400,00   |
| 34                      | Financijski rashodi                                     | 10.620,00    | 9.500,00     | 8.400,00   |
| 5                       | Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova         | 100.000,00   | 100.000,00   | 100.000,00 |
| 54                      | Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 100.000,00   | 100.000,00   | 100.000,00 |
| Program: 1003           | Kapitalna ulaganja                                      | 3.655.300,00 | 2.863.475,00 | 470.920,00 |
| Akt/projekt:<br>A100301 | Uređenje društvenih domova (Energetska učinkovitost)    | 30.000,00    | 12.000,00    | 12.000,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                  | 30.000,00    | 12.000,00    | 12.000,00  |
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine                 | 30.000,00    | 12.000,00    | 12.000,00  |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine        | 30.000,00    | 12.000,00    | 12.000,00  |
| Akt/projekt:<br>A100302 | ulaganja u sportske objekte                             | 3.000.000,00 | 2.500.000,00 | 0,00       |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                  | 0,00         | 2.500.000,00 | 0,00       |
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine                 | 0,00         | 2.500.000,00 | 0,00       |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine        | 0,00         | 2.500.000,00 | 0,00       |
| Izvor: 520              | Pomoći  | 3.000.000,00 | 0,00         | 0,00       |
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine                 | 3.000.000,00 | 0,00         | 0,00       |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine        | 3.000.000,00 | 0,00         | 0,00       |
| Akt/projekt:<br>K100303 | Izgradnja nogostupa                                     | 360.000,00   | 308.275,00   | 415.720,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                  | 320.000,00   | 308.275,00   | 415.720,00 |

|                         |   |            |            |            |
|-------------------------|---|------------|------------|------------|
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                    | 320.000,00 | 308.275,00 | 415.720,00 |
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine                   | 320.000,00 | 308.275,00 | 415.720,00 |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine          | 320.000,00 | 308.275,00 | 415.720,00 |
| Izvor: 520              | Pomoći  | 40.000,00  | 0,00       | 0,00       |
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine                   | 40.000,00  | 0,00       | 0,00       |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine          | 40.000,00  | 0,00       | 0,00       |
| Akt/projekt:<br>K101044 | PRŠI  | 150.000,00 | 0,00       | 0,00       |
| Izvor: 820              | Namjenski primici od zaduživanja                          | 150.000,00 | 0,00       | 0,00       |
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine                   | 150.000,00 | 0,00       | 0,00       |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine          | 150.000,00 | 0,00       | 0,00       |
| Akt/projekt:<br>K101045 | Izgradnja i sanacija društvenih domova na području Općine | 70.000,00  | 10.000,00  | 10.000,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                    | 30.000,00  | 0,00       | 0,00       |
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine                   | 30.000,00  | 0,00       | 0,00       |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine          | 30.000,00  | 0,00       | 0,00       |
| Izvor: 520              | Pomoći  | 40.000,00  | 10.000,00  | 10.000,00  |
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine                   | 40.000,00  | 10.000,00  | 10.000,00  |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine          | 40.000,00  | 10.000,00  | 10.000,00  |
| Akt/projekt:<br>K101048 | Zgrada društvenog doma u Donjoj Bukovici                  | 45.300,00  | 33.200,00  | 33.200,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                    | 45.300,00  | 33.200,00  | 33.200,00  |



|                         |  |           |           |           |
|-------------------------|--|-----------|-----------|-----------|
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine          | 45.300,00 | 33.200,00 | 33.200,00 |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 45.300,00 | 33.200,00 | 33.200,00 |
| Program: 1004           | Održavanje i upravljanje imovinom                | 13.410,00 | 14.370,00 | 14.370,00 |
| Akt/projekt:<br>A100401 | Društveni domovi                                 | 6.600,00  | 7.900,00  | 7.900,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                           | 6.600,00  | 7.900,00  | 7.900,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                               | 6.600,00  | 7.900,00  | 7.900,00  |
| 32                      | Materijalni rashodi                              | 6.600,00  | 7.900,00  | 7.900,00  |
| Akt/projekt:<br>A100403 | Režijski troškovi (imovina)                      | 670,00    | 670,00    | 670,00    |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                           | 670,00    | 670,00    | 670,00    |
| 3                       | Rashodi poslovanja                               | 670,00    | 670,00    | 670,00    |
| 32                      | Materijalni rashodi                              | 670,00    | 670,00    | 670,00    |
| Akt/projekt:<br>A100404 | Geodetsko katastarske usluge                     | 1.640,00  | 1.650,00  | 1.650,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                           | 1.640,00  | 1.650,00  | 1.650,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                               | 1.640,00  | 1.650,00  | 1.650,00  |
| 32                      | Materijalni rashodi                              | 1.640,00  | 1.650,00  | 1.650,00  |
| Akt/projekt:<br>A100405 | Intelektualne usluge                             | 4.500,00  | 4.150,00  | 4.150,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                           | 4.500,00  | 4.150,00  | 4.150,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                               | 4.500,00  | 4.150,00  | 4.150,00  |

|                         |                                    |            |            |            |
|-------------------------|------------------------------------|------------|------------|------------|
| 32                      | Materijalni rashodi                | 4.500,00   | 4.150,00   | 4.150,00   |
| Program: 1005           | Komunalna i ruralna infrastruktura | 502.130,00 | 936.330,00 | 936.330,00 |
| Akt/projekt:<br>A100501 | Izgradnja dječjih igrališta        | 24.500,00  | 2.000,00   | 2.000,00   |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici             | 24.500,00  | 2.000,00   | 2.000,00   |
| 3                       | Rashodi poslovanja                 | 24.500,00  | 2.000,00   | 2.000,00   |
| 32                      | Materijalni rashodi                | 24.500,00  | 2.000,00   | 2.000,00   |
| Akt/projekt:<br>A100502 | Kanalizacija                       | 26.500,00  | 26.500,00  | 26.500,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici             | 26.500,00  | 26.500,00  | 26.500,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                 | 26.500,00  | 26.500,00  | 26.500,00  |
| 38                      | Ostali rashodi                     | 26.500,00  | 26.500,00  | 26.500,00  |
| Akt/projekt:<br>A100504 | Održavanje groblja                 | 45.500,00  | 30.000,00  | 30.000,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici             | 45.500,00  | 30.000,00  | 30.000,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                 | 45.500,00  | 30.000,00  | 30.000,00  |
| 32                      | Materijalni rashodi                | 45.500,00  | 30.000,00  | 30.000,00  |
| Akt/projekt:<br>A100505 | Održavanje javne rasvjete          | 12.000,00  | 12.000,00  | 12.000,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici             | 12.000,00  | 12.000,00  | 12.000,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                 | 12.000,00  | 12.000,00  | 12.000,00  |
| 32                      | Materijalni rashodi                | 12.000,00  | 12.000,00  | 12.000,00  |

|                         |  |            |          |          |
|-------------------------|--|------------|----------|----------|
| Akt/projekt:<br>A100506 | Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta                  |            |          |          |
|                         |  | 2.000,00   | 2.000,00 | 2.000,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                 | 2.000,00   | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                     | 2.000,00   | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 32                      | Materijalni rashodi                                    | 2.000,00   | 2.000,00 | 2.000,00 |
| Akt/projekt:<br>A100507 | Evidentiranje komunalne infrastrukture (Trošak usluga) |            |          |          |
|                         |  | 5.000,00   | 4.650,00 | 4.650,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                 | 5.000,00   | 4.650,00 | 4.650,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                     | 5.000,00   | 4.650,00 | 4.650,00 |
| 32                      | Materijalni rashodi                                    | 5.000,00   | 4.650,00 | 4.650,00 |
| Akt/projekt:<br>A100508 | Nabava opreme i sitnog inventara                       |            |          |          |
|                         |  | 36.000,00  | 6.000,00 | 6.000,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                 | 18.500,00  | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                     | 1.000,00   | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 32                      | Materijalni rashodi                                    | 1.000,00   | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine                | 17.500,00  | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine       | 17.500,00  | 5.000,00 | 5.000,00 |
| Izvor: 520              | Pomoći   | 17.500,00  | 0,00     | 0,00     |
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine                | 17.500,00  | 0,00     | 0,00     |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine       | 17.500,00  | 0,00     | 0,00     |
| Akt/projekt:<br>A100509 | Kupnja nekretnine za potrebe vlastitog pogona          |            |          |          |
|                         |  | 135.000,00 | 0,00     | 0,00     |

|                         |  |           |           |           |
|-------------------------|--|-----------|-----------|-----------|
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                           | 85.000,00 | 0,00      | 0,00      |
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine          | 85.000,00 | 0,00      | 0,00      |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 85.000,00 | 0,00      | 0,00      |
| Izvor: 520              | Pomoći   | 50.000,00 | 0,00      | 0,00      |
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine          | 50.000,00 | 0,00      | 0,00      |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 50.000,00 | 0,00      | 0,00      |
| Akt/projekt:<br>A100511 | Tekući i režijski troškovi(vlastiti pogon)       | 6.670,00  | 5.670,00  | 5.670,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                           | 6.670,00  | 5.670,00  | 5.670,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                               | 6.670,00  | 5.670,00  | 5.670,00  |
| 32                      | Materijalni rashodi                              | 6.670,00  | 5.670,00  | 5.670,00  |
| Akt/projekt:<br>A100513 | Deratizacija                                     | 6.640,00  | 6.640,00  | 6.640,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                           | 6.640,00  | 6.640,00  | 6.640,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                               | 6.640,00  | 6.640,00  | 6.640,00  |
| 32                      | Materijalni rashodi                              | 6.640,00  | 6.640,00  | 6.640,00  |
| Akt/projekt:<br>A100515 | Veterinarske usluge                              | 10.640,00 | 10.640,00 | 10.640,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                           | 10.640,00 | 10.640,00 | 10.640,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja                               | 10.640,00 | 10.640,00 | 10.640,00 |
| 32                      | Materijalni rashodi                              | 10.640,00 | 10.640,00 | 10.640,00 |

|                         |  |           |           |           |
|-------------------------|--|-----------|-----------|-----------|
| Akt/projekt:<br>A100516 | Trgovačko društvo Elkomnet                           |           |           |           |
|                         |  | 3.000,00  | 1.000,00  | 1.000,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                               | 3.000,00  | 1.000,00  | 1.000,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                   | 3.000,00  | 1.000,00  | 1.000,00  |
| 35                      | Subvencije   | 3.000,00  | 1.000,00  | 1.000,00  |
| Akt/projekt:<br>A100518 | Materijal i dijelovi za održavanje strojeva i opreme |           |           |           |
|                         |  | 19.780,00 | 19.930,00 | 19.930,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                               | 19.780,00 | 19.930,00 | 19.930,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                   | 19.780,00 | 19.930,00 | 19.930,00 |
| 32                      | Materijalni rashodi                                  | 19.780,00 | 19.930,00 | 19.930,00 |
| Akt/projekt:<br>A100519 | Očuvanje i unapređenje kvalitete okoliša             |           |           |           |
|                         |  | 3.900,00  | 3.900,00  | 3.900,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                               | 3.900,00  | 3.900,00  | 3.900,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                   | 3.900,00  | 3.900,00  | 3.900,00  |
| 32                      | Materijalni rashodi                                  | 3.900,00  | 3.900,00  | 3.900,00  |
| Akt/projekt:<br>A100520 | Održavanje javnih zelenih površina                   |           |           |           |
|                         |  | 10.000,00 | 1.800,00  | 1.800,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                               | 10.000,00 | 1.800,00  | 1.800,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                   | 10.000,00 | 1.800,00  | 1.800,00  |
| 32                      | Materijalni rashodi                                  | 10.000,00 | 1.800,00  | 1.800,00  |
| Akt/projekt:<br>A100522 | Autobusna stajališta                                 |           |           |           |
|                         |  | 10.000,00 | 6.600,00  | 6.600,00  |

|                         |  |            |            |            |
|-------------------------|--|------------|------------|------------|
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                           | 10.000,00  | 6.600,00   | 6.600,00   |
| 3                       | Rashodi poslovanja                               | 10.000,00  | 6.600,00   | 6.600,00   |
| 32                      | Materijalni rashodi                              | 10.000,00  | 6.600,00   | 6.600,00   |
| Akt/projekt:<br>A100523 | Krčenje zapuštenih površina i čišćenje kanala    | 105.000,00 | 15.000,00  | 15.000,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                           | 105.000,00 | 15.000,00  | 15.000,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                               | 105.000,00 | 15.000,00  | 15.000,00  |
| 32                      | Materijalni rashodi                              | 105.000,00 | 15.000,00  | 15.000,00  |
| Akt/projekt:<br>K100503 | Izgradnja nerazvrstanih cesta                    | 40.000,00  | 782.000,00 | 782.000,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                           | 40.000,00  | 782.000,00 | 782.000,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja                               | 40.000,00  | 32.000,00  | 32.000,00  |
| 32                      | Materijalni rashodi                              | 40.000,00  | 32.000,00  | 32.000,00  |
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine          | 0,00       | 750.000,00 | 750.000,00 |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 0,00       | 750.000,00 | 750.000,00 |
| Program: 1006           | Razvoj i podrška civilnog društva                | 91.000,00  | 61.000,00  | 56.300,00  |
| Akt/projekt:<br>A100602 | Javne potrebe u sporu                            | 72.000,00  | 42.000,00  | 42.000,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                           | 72.000,00  | 42.000,00  | 42.000,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                               | 72.000,00  | 42.000,00  | 42.000,00  |
| 38                      | Ostali rashodi                                   | 72.000,00  | 42.000,00  | 42.000,00  |

|                         |   |           |           |           |
|-------------------------|---|-----------|-----------|-----------|
| Akt/projekt:<br>A100604 | Podrška institucionalnom, organizacijskom i programskom razvoju udruga koje ne provode programe javnih potreba prema posebnim propisima |           |           |           |
|                         |   | 13.000,00 | 13.000,00 | 8.300,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 13.000,00 | 13.000,00 | 8.300,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 13.000,00 | 13.000,00 | 8.300,00  |
| 38                      | Ostali rashodi  | 13.000,00 | 13.000,00 | 8.300,00  |
| Akt/projekt:<br>A101011 | Linijski prijevoz putnika   |           |           |           |
|                         |   | 6.000,00  | 6.000,00  | 6.000,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 6.000,00  | 6.000,00  | 6.000,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 6.000,00  | 6.000,00  | 6.000,00  |
| 32                      | Materijalni rashodi   | 6.000,00  | 6.000,00  | 6.000,00  |
| Program: 1007           | Zdravstvo i socijalna skrb  | 29.750,00 | 33.520,00 | 29.720,00 |
| Akt/projekt:<br>A100603 | Zaštita i promicanje prava i interesa osoba s invaliditetom   |           |           |           |
|                         |   | 4.750,00  | 4.720,00  | 4.720,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 4.750,00  | 4.720,00  | 4.720,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 4.750,00  | 4.720,00  | 4.720,00  |
| 37                      | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade   | 4.750,00  | 4.720,00  | 4.720,00  |
| Akt/projekt:<br>A100701 | Podmirenje troškova stanovanja i jednokratne pomoći po Odluci o socijalnoj skrbi  |           |           |           |
|                         |   | 5.000,00  | 5.000,00  | 5.000,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 5.000,00  | 5.000,00  | 5.000,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 5.000,00  | 5.000,00  | 5.000,00  |

|                         |  |           |           |           |
|-------------------------|--|-----------|-----------|-----------|
| 37                      |  |           |           |           |
|                         | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade  | 5.000,00  | 5.000,00  | 5.000,00  |
| Akt/projekt:<br>A100702 | Socijalna davanja  |           |           |           |
|                         |  | 14.700,00 | 18.500,00 | 14.700,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici   | 14.700,00 | 18.500,00 | 14.700,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja   | 14.700,00 | 18.500,00 | 14.700,00 |
| 37                      |  |           |           |           |
|                         | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade  | 14.700,00 | 18.500,00 | 14.700,00 |
| Akt/projekt:<br>A100703 | Sufinanciranje plaća liječnika specijalista i Zavoda za hitnu medicinu |           |           |           |
|                         |  | 5.300,00  | 5.300,00  | 5.300,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici   | 5.300,00  | 5.300,00  | 5.300,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja   | 5.300,00  | 5.300,00  | 5.300,00  |
| 32                      | Materijalni rashodi  | 5.300,00  | 5.300,00  | 5.300,00  |
| Program: 1008           | Unaprjeđenje kulture i kulturne baštine                                | 36.130,00 | 37.450,00 | 34.800,00 |
| Akt/projekt:<br>A100601 | Javne potrebe u kulturi  |           |           |           |
|                         |  | 18.830,00 | 17.500,00 | 17.500,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici   | 18.830,00 | 17.500,00 | 17.500,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja   | 17.500,00 | 17.500,00 | 17.500,00 |
| 38                      | Ostali rashodi   | 17.500,00 | 17.500,00 | 17.500,00 |
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine                                | 1.330,00  | 0,00      | 0,00      |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                       | 1.330,00  | 0,00      | 0,00      |



|                         |   |           |           |           |
|-------------------------|---|-----------|-----------|-----------|
| Akt/projekt:<br>A100801 | sufinanciranje i ulaganje u objekte vjerske zajednice |           |           |           |
|                         |   | 14.000,00 | 16.650,00 | 14.000,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                | 14.000,00 | 16.650,00 | 14.000,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                    | 14.000,00 | 16.650,00 | 14.000,00 |
| 38                      | Ostali rashodi  | 14.000,00 | 16.650,00 | 14.000,00 |
| Akt/projekt:<br>A100802 | Arheološka iskopavanja                                |           |           |           |
|                         |   | 3.300,00  | 3.300,00  | 3.300,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                | 3.300,00  | 3.300,00  | 3.300,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                    | 3.300,00  | 3.300,00  | 3.300,00  |
| 38                      | Ostali rashodi  | 3.300,00  | 3.300,00  | 3.300,00  |
| Program: 1009           | Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja       | 23.330,00 | 23.410,00 | 20.910,00 |
| Akt/projekt:<br>A100901 | Vatrogastvo   |           |           |           |
|                         |   | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                    | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 38                      | Ostali rashodi  | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| Akt/projekt:<br>A100902 | civilna zaštita                                       |           |           |           |
|                         |   | 5.000,00  | 5.080,00  | 2.580,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                                | 5.000,00  | 5.080,00  | 2.580,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja                                    | 5.000,00  | 5.080,00  | 2.580,00  |
| 32                      | Materijalni rashodi                                   | 5.000,00  | 5.080,00  | 2.580,00  |

|                         |  |           |           |           |
|-------------------------|--|-----------|-----------|-----------|
| Akt/projekt:<br>A100903 | HGSS   |           |           |           |
|                         |  | 1.330,00  | 1.330,00  | 1.330,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici   | 1.330,00  | 1.330,00  | 1.330,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja   | 1.330,00  | 1.330,00  | 1.330,00  |
| 38                      | Ostali rashodi   | 1.330,00  | 1.330,00  | 1.330,00  |
| Akt/projekt:<br>A100904 | Crveni križ  |           |           |           |
|                         |  | 2.000,00  | 2.000,00  | 2.000,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici   | 2.000,00  | 2.000,00  | 2.000,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja   | 2.000,00  | 2.000,00  | 2.000,00  |
| 38                      | Ostali rashodi   | 2.000,00  | 2.000,00  | 2.000,00  |
| Program: 1010           | Predškolski odgoj, osnovnoškolsko, srednjoškolsko i visoko obrazovanje |           |           |           |
|                         |  | 41.470,00 | 27.965,00 | 27.965,00 |
| Akt/projekt:<br>A101001 | Predškolski i školski odgoj  |           |           |           |
|                         |  | 4.250,00  | 0,00      | 0,00      |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici   | 4.250,00  | 0,00      | 0,00      |
| 3                       | Rashodi poslovanja   | 4.250,00  | 0,00      | 0,00      |
| 32                      | Materijalni rashodi  | 4.250,00  | 0,00      | 0,00      |
| Akt/projekt:<br>A101002 | Sufinanciranje boravka djece u dječjim vrtićima izvan područja ONB     |           |           |           |
|                         |  | 10.220,00 | 0,00      | 0,00      |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici   | 10.220,00 | 0,00      | 0,00      |
| 3                       | Rashodi poslovanja   | 10.220,00 | 0,00      | 0,00      |
| 35                      | Subvencije   | 9.500,00  | 0,00      | 0,00      |

|                         |   |           |           |           |
|-------------------------|---|-----------|-----------|-----------|
| 36                      | Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države                           | 720,00    | 0,00      | 0,00      |
| Akt/projekt:<br>A101003 | Potpore studentima- stipendije  | 15.000,00 | 16.000,00 | 16.000,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 15.000,00 | 16.000,00 | 16.000,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 15.000,00 | 16.000,00 | 16.000,00 |
| 37                      | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade   | 15.000,00 | 16.000,00 | 16.000,00 |
| Akt/projekt:<br>A101004 | Sufinanciranje troškova prijevoza i stanovanja učenicima srednjih škola | 2.000,00  | 2.000,00  | 2.000,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 2.000,00  | 2.000,00  | 2.000,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 2.000,00  | 2.000,00  | 2.000,00  |
| 37                      | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade   | 2.000,00  | 2.000,00  | 2.000,00  |
| Akt/projekt:<br>A101005 | Sufinanciranje kupovine radnih bilježnica OŠ                            | 4.040,00  | 4.040,00  | 4.040,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 4.040,00  | 4.040,00  | 4.040,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 4.040,00  | 4.040,00  | 4.040,00  |
| 37                      | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade   | 4.040,00  | 4.040,00  | 4.040,00  |
| Akt/projekt:<br>A101006 | Učenička zadruga  | 1.000,00  | 1.000,00  | 1.000,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 1.000,00  | 1.000,00  | 1.000,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 1.000,00  | 1.000,00  | 1.000,00  |

|                         |   |          |          |          |
|-------------------------|---|----------|----------|----------|
| 38                      | Ostali rashodi  | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| Akt/projekt:<br>A101007 | Sufinanciranje školske kuhinje OŠ                                     |          |          |          |
|                         |   | 1.100,00 | 1.065,00 | 1.065,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 1.100,00 | 1.065,00 | 1.065,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 1.100,00 | 1.065,00 | 1.065,00 |
| 38                      | Ostali rashodi  | 1.100,00 | 1.065,00 | 1.065,00 |
| Akt/projekt:<br>A101008 | sufinanciranje rada Veleučilišta                                      |          |          |          |
|                         |   | 1.330,00 | 1.330,00 | 1.330,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 1.330,00 | 1.330,00 | 1.330,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 1.330,00 | 1.330,00 | 1.330,00 |
| 38                      | Ostali rashodi  | 1.330,00 | 1.330,00 | 1.330,00 |
| Akt/projekt:<br>A101009 | Darivanje djece povodom sv. Nikole                                    |          |          |          |
|                         |   | 1.200,00 | 1.200,00 | 1.200,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 1.200,00 | 1.200,00 | 1.200,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 1.200,00 | 1.200,00 | 1.200,00 |
| 37                      | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 1.200,00 | 1.200,00 | 1.200,00 |
| Akt/projekt:<br>A101010 | Nagrade učenicima OŠ  |          |          |          |
|                         |   | 1.330,00 | 1.330,00 | 1.330,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 1.330,00 | 1.330,00 | 1.330,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 1.330,00 | 1.330,00 | 1.330,00 |
| 38                      | Ostali rashodi  | 1.330,00 | 1.330,00 | 1.330,00 |

|                         |   |           |           |           |
|-------------------------|---|-----------|-----------|-----------|
| Program: 1011           | Ruralni razvoj u poljoprivredi                                | 86.265,00 | 69.265,00 | 59.765,00 |
| Akt/projekt:<br>A101101 | Ulaganja u edukaciju OPG                                      | 265,00    | 265,00    | 265,00    |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 265,00    | 265,00    | 265,00    |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 265,00    | 265,00    | 265,00    |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 265,00    | 265,00    | 265,00    |
| 32                      | Materijalni rashodi   | 265,00    | 265,00    | 265,00    |
| Akt/projekt:<br>A101102 | Intelektualne usluge (program ruralni razvoj u poljoprivredi) | 50.000,00 | 27.000,00 | 27.000,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 50.000,00 | 27.000,00 | 27.000,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 50.000,00 | 27.000,00 | 27.000,00 |
| 32                      | Materijalni rashodi   | 50.000,00 | 27.000,00 | 27.000,00 |
| Akt/projekt:<br>A101103 | Ulaganja u jačanje potpornih organizacija/institucija (LAG)   | 4.000,00  | 4.000,00  | 4.000,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici  | 4.000,00  | 4.000,00  | 4.000,00  |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 4.000,00  | 4.000,00  | 4.000,00  |
| 38                      | Ostali rashodi  | 4.000,00  | 4.000,00  | 4.000,00  |
| Akt/projekt:<br>A101104 | Održavanje poljskih putova                                    | 30.000,00 | 36.000,00 | 26.500,00 |
| Izvor: 311              | Vlastiti prihodi - zakup poljoprivrednog zemljišta            | 30.000,00 | 36.000,00 | 26.500,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja  | 30.000,00 | 36.000,00 | 26.500,00 |
| 32                      | Materijalni rashodi   | 30.000,00 | 36.000,00 | 26.500,00 |

|                         |                               |            |            |            |
|-------------------------|-------------------------------|------------|------------|------------|
| Akt/projekt:<br>A101106 | Geodetsko katastarske usluge  |            |            |            |
|                         |                               | 2.000,00   | 2.000,00   | 2.000,00   |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici        | 2.000,00   | 2.000,00   | 2.000,00   |
| 3                       | Rashodi poslovanja            | 2.000,00   | 2.000,00   | 2.000,00   |
| 32                      | Materijalni rashodi           | 2.000,00   | 2.000,00   | 2.000,00   |
| RAZDJEL: 002            | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL     | 288.260,00 | 286.930,00 | 241.330,00 |
| GLAVA: 00201            | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL     | 288.260,00 | 286.930,00 | 241.330,00 |
| Program: 1001           | Javna uprava i administracija | 288.260,00 | 286.930,00 | 241.330,00 |
| Akt/projekt:<br>A100101 | Plaće JLS                     |            |            |            |
|                         |                               | 159.000,00 | 159.000,00 | 114.000,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici        | 159.000,00 | 159.000,00 | 114.000,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja            | 159.000,00 | 159.000,00 | 114.000,00 |
| 31                      | Rashodi za zaposlene          | 159.000,00 | 159.000,00 | 114.000,00 |
| Akt/projekt:<br>A100102 | Edukacije                     |            |            |            |
|                         |                               | 2.000,00   | 1.300,00   | 1.300,00   |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici        | 2.000,00   | 1.300,00   | 1.300,00   |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici        | 2.000,00   | 1.300,00   | 1.300,00   |
| 3                       | Rashodi poslovanja            | 2.000,00   | 1.300,00   | 1.300,00   |
| 32                      | Materijalni rashodi           | 2.000,00   | 1.300,00   | 1.300,00   |
| Akt/projekt:<br>A100103 | Isplate neoporezivih iznosa   |            |            |            |
|                         |                               | 18.000,00  | 16.090,00  | 16.090,00  |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici        | 18.000,00  | 16.090,00  | 16.090,00  |

|                         |  |           |           |           |
|-------------------------|--|-----------|-----------|-----------|
| 3                       | Rashodi poslovanja                               | 18.000,00 | 16.090,00 | 16.090,00 |
| 31                      | Rashodi za zaposlene                             | 7.200,00  | 7.200,00  | 7.200,00  |
| 32                      | Materijalni rashodi                              | 10.800,00 | 8.890,00  | 8.890,00  |
| Akt/projekt:<br>A100104 | Nagrade  | 18.140,00 | 12.230,00 | 11.330,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                           | 18.140,00 | 12.230,00 | 11.330,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja                               | 18.140,00 | 12.230,00 | 11.330,00 |
| 31                      | Rashodi za zaposlene                             | 18.140,00 | 12.230,00 | 11.330,00 |
| Akt/projekt:<br>A100105 | Rashodi za režijske troškove                     | 40.850,00 | 40.900,00 | 41.200,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                           | 40.850,00 | 40.900,00 | 41.200,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja                               | 35.850,00 | 35.100,00 | 35.400,00 |
| 32                      | Materijalni rashodi                              | 35.850,00 | 35.100,00 | 35.400,00 |
| 4                       | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine          | 5.000,00  | 5.800,00  | 5.800,00  |
| 42                      | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 5.000,00  | 5.800,00  | 5.800,00  |
| Akt/projekt:<br>A100106 | Digitalizacija usluga                            | 20.130,00 | 30.130,00 | 30.130,00 |
| Izvor: 110              | Opći prihodi i primici                           | 20.130,00 | 30.130,00 | 30.130,00 |
| 3                       | Rashodi poslovanja                               | 20.130,00 | 30.130,00 | 30.130,00 |
| 32                      | Materijalni rashodi                              | 20.130,00 | 30.130,00 | 30.130,00 |
| Akt/projekt:<br>A100107 | Ostale usluge                                    | 30.140,00 | 27.280,00 | 27.280,00 |

|                                 |  |                     |                     |                     |
|---------------------------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| Izvor: 110                      | Opći prihodi i primici                           | 30.140,00           | 27.280,00           | 27.280,00           |
| 3                               | Rashodi poslovanja                               | 30.140,00           | 27.280,00           | 27.280,00           |
| 32                              | Materijalni rashodi                              | 28.240,00           | 25.410,00           | 25.410,00           |
| 34                              | Financijski rashodi                              | 1.900,00            | 1.870,00            | 1.870,00            |
| <b>RAZDJEL: 003</b>             | <b>PRORAČUNSKI KORISNIK</b>                      | <b>200.000,00</b>   | <b>200.000,00</b>   | <b>200.000,00</b>   |
| <b>GLAVA: 00301</b>             | <b>DJEČJI VRTIĆ</b>                              | <b>200.000,00</b>   | <b>200.000,00</b>   | <b>200.000,00</b>   |
| <b>Program: 1012</b>            | <b>Proračunski korisnik: Dječji vrtić</b>        | <b>200.000,00</b>   | <b>200.000,00</b>   | <b>200.000,00</b>   |
| <b>Akt/projekt:<br/>A101202</b> | <b>Dječji vrtić</b>                              | <b>200.000,00</b>   | <b>200.000,00</b>   | <b>200.000,00</b>   |
| Izvor: 110                      | Opći prihodi i primici                           | 200.000,00          | 200.000,00          | 200.000,00          |
| 3                               | Rashodi poslovanja                               | 190.000,00          | 190.000,00          | 190.000,00          |
| 31                              | Rashodi za zaposlene                             | 90.000,00           | 90.000,00           | 90.000,00           |
| 32                              | Materijalni rashodi                              | 90.000,00           | 90.000,00           | 90.000,00           |
| 34                              | Financijski rashodi                              | 10.000,00           | 10.000,00           | 10.000,00           |
| 4                               | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine          | 10.000,00           | 10.000,00           | 10.000,00           |
| 42                              | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 10.000,00           | 10.000,00           | 10.000,00           |
| <b>SVEUKUPNO</b>                |  | <b>5.153.500,00</b> | <b>4.759.050,00</b> | <b>2.272.880,00</b> |



**Obrazloženje proračuna 2024.g.**

**Ukupni prihodi Općine Nova Bukovica za 2024. godinu planirani su u iznosu od 5.153.500,00 eura**

**Prihodi od poslovanja**

Prihodi od poslovanja Općine Nova Bukovica za 2024. godinu planirani su u iznosu od 5.047.700,00 eura, a čine ih:

1.Prihodi od poreza planirani u iznosu od 276.500,00 eura, od toga porez i prirez na dohodak 250.000,00 eura, porez na korištenje javnih površina 1.000,00 eura, porez na promet nekretnina 23.500,00 eura, porezi na potrošnju 2.000,00 eura

2.Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna planirane u iznosu od 3.855.000,00 eura, od toga pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU 3.000.000,00 eura (Multifunkcionalni centar za posjetitelje), fiskalna održivost dječjih vrtića 90.000,00 eura, pomoći fiskalna izravnanja 420.000,00 eura, kapitalne pomoći iz državnog proračuna 335.000,00 eura, Sredstva za javne radove 10.000,00 eura.

3.Prihodi od imovine planirani u iznosu od 471.540,00 eura, od toga prihodi od financijske imovine 100,00 eura i prihodi od nefinancijske imovine 471.440,00 eura (naknade za koncesije, zakup poljoprivrednog zemljišta, zakup poslovnih prostora i mjesnih domova i ostali prihodi od nefinancijske imovine)

4.Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani u iznosu od 444.460,00 eura, od toga upravne i administrativne pristojbe 20,00 eura, prihodi po posebnim propisima 368.140,00 eura (vodni doprinos, doprinosi za šume, uplate roditelja za dječji vrtić, povrat stipendije i grobne naknade), komunalni doprinosi i naknade 76.300,00 eura

5.Kazne, upravne mjere i ostali prihodi planirani u iznosu od 200,00 eura za ostale nespomenute kazne

**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani u iznosu od 100.000,00 eura za prihodi od prodaje plinske meže

**Primici od financijske imovine i zaduživanja**

Primici od zaduživanja planirani su u iznosu od 5.800,00 eura za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora

**Ukupni rashodi i izdaci Općine Nova Bukovica za 2024. godinu planirani su u iznosu od 5.153.500,00 eura**

**Rashodi poslovanja**

Rashodi poslovanja Općine Nova Bukovica za 2024. godinu planirani su u iznosu od 1.211.870,00 eura, a čine ih:

1. Rashodi za zaposlene planirani u iznosu od 303.340,00 eura, od toga Rashodi za zaposlene u dječjem vrtiću 90.000 eura, plaće za zaposlene 169.000,00 eura, rashodi za zaposlene 25.340,00 eura i doprinosi na plaće 19.000,00 eura

2. Materijalni rashodi planirani u iznosu od 650.135,00 eura, od toga materijalni rashodi za dječji vrtić 90.000,00 eura, naknade troškova zaposlenima 13.600,00 eura (dnevnice, naknade za prijevoz na posao i s posla, seminari i stručna usavršavanja, korištenje privatnog automobila), rashodi za materijal i energiju 218.770,00 eura (električna energija, plin, gorivo, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, opreme, uređenje poljskih puteva, kupnja klupa oko dječjih igrališta i kod domova, uređenje groblja Miljevci – živa ograda oko groblja, Nova Bukovica – inventar i kuhinja u mrtvačnici, parking, Dobrović - živa ograda oko groblja, Bjelkovac - živa ograda oko groblja, popravak cesta, 2 autobusna stajališta u Miljevcima, opremanje mjesnih domova – Dobrović - hladnjak i klima, Bjelkovac i Gornje Viljevo – hladnjak), rashodi za usluge 278.375,00 eura (usluge telefona, poštarina, linijski prijevoz putnika, održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme, krčenje zapuštenih površina i čišćenje kanala, voda, smeće, deratizacija, higijeničarska služba i sklonište za životinje, mala škola, usluge odvjetnika, geodetsko katastarske usluge, održavanje i korištenje računovodstvenih programa, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem, civilna zaštita računalne usluge, usluge čišćenja i sl.) naknade troškova osobama izvan radnog odnosa 500,00 eura, ostali rashodi poslovanja 48.890,00 eura (naknade vijećnicima i komisijama, vijeće srpske nacionalne manjine, premije osiguranja, reprezentacija i dan općine, članarine, razne pristojbe i naknade)

3. Financijski rashodi planirani u iznosu od 22.520,00 eura, od toga financijski rashodi za dječji vrtić 10.000,00 eura, kamate za primljene kredite i zajmove 10.620,00 eura i ostali financijski rashodi 1.900,00 eura (usluge banke i platnog prometa te zatezne kamate)

4. Subvencije planirane u iznosu od 12.500,00 eura za sufinanciranje privatnog vrtića do otvaranja vlastitog i trgovačkog društva Elkomnet

5. Pomoći dane u inozemstvo planirano u iznosu od 720,00 eura za sufinanciranje vrtića u vlasništvu druge JLS do otvaranja vlastitog

6. Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planirane u iznosu od 46.690,00 eura (pomoć obiteljima i kućanstvima, uskrsnice i božićnice za umirovljenike i korisnike ZMN, udruge s invaliditetom, stipendije, naknade za novorođenčad, troškovi stanovanja djece u domovima, nabava radnih bilježnica, darovi za sv. Nikolu i dr.)

7. Ostali rashodi planirani u iznosu od 175.965,00 eura, od toga tekuće donacije 149.465,00 eura (vjerskim zajednicama za obnovu crkve, udrugama, političkim strankama, nagrade učenicima OŠ, veleučilište u Virovitici, arheološko nalazište, HGSS, crveni križ, LAG Marinianis, učenička zadruga Bukvica) i kapitalne pomoći 26.500,00 eura za sufinanciranje izgradnje kanalizacije

### **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planiranu u iznosu od 3.841.630,00 eura**

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu od 3.841.630,00 eura, od toga za građevinske objekte 3.791.630,00 eura (uređenje kuhinje u domu u Novoj Bukovici, uređenje potkrovlja u domu u Breziku, završetak započetih radova na domu u Donjoj Bukovici, Ograda kod Hrvatsko Slovačkog doma u Miljevcima, Unutarnje uređenje doma u Bukovačkom Antunovcu, Multifunkcionalni centar za posjetitelje financiran sredstvima EU u 100% iznosu, kupnja nekretnine za potrebe vlastitog pogona i izgradnja spremišta za komunalnu opremu, Izgradnja nogostupa u Novoj Bukovici i Miljevcima, pješačko-biciklističke staze od N. Bukovice do Miljevaca-1. faza, PRŠI), postrojenja i oprema 15.000,00 eura – za vrtić i urede, i prijevozna sredstva 35.000,00 eura (kupnja kombi vozila za potrebe prijevoza članova udruga).

**105.**

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (Narodne novine, br. 144/21), te članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, br. 2/2021 i 2/2023), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 21. sjednici održanoj 15. prosinca 2023. godine, donijelo je

**O D L U K U****o izvršavanju Proračuna Općine Nova Bukovica za 2024. godinu****I OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje način izvršavanja Proračuna Općine Nova Bukovica za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima - primicima, rashodima - izdacima Proračuna, te propisuju prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

**Članak 2.**

U izvršenju proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i Zakona o financiranju lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

**Članak 3.**

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

**Članak 4.**

Korisnici sredstava o odobrenim sredstvima bit će obaviješteni putem „Službenog glasnika Općine Nova Bukovica“.

**II STRUKTURA PRORAČUNA****Članak 5.**

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu.

**III IZVRŠAVANJE PRORAČUNA****Članak 6.**

Sredstva u proračunu se osiguravaju proračunskim korisnicima koji su u njegovom Posebnom dijelu određeni za nositelje razdjela, po utvrđenim programima.

Sredstva Proračuna smiju se koristiti samo za namjene utvrđene posebnim zakonima i odlukama Općine Nova Bukovica, u visini sredstava određenih Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

**Članak 7.**

Korisnik Proračuna na temelju iznosa predviđenih Proračunom obavezan je sastaviti financijski plan za poslovnu godinu po planiranim aktivnostima i dostaviti ga sukladno roku određenim pozivom na javni natječaj.

Tijekom proračunske godine može se izvršiti naknadna dodjela sredstava temeljem posebnog zahtjeva koje odobrava Općinski načelnik.

Manje dodijeljena sredstva u odnosu na financijski plan za pojedinu aktivnost, korisnik raspoređuje u sredstva dodjele za drugu planiranu aktivnost.

Viškovi sredstava korisnika Proračuna po godišnjem obračunu moraju se vratiti u Proračun, osim ako Općinski načelnik na zaključni drugačije.

**Članak 8.**

Korisnik Proračuna u okviru financijskog izvještaja izvještava o iznosu utrošenih sredstava, s tim da se razlike reguliraju na isti način kako je to za dodjelu sredstava određeno člankom 7. ove Odluke.

**Članak 9.**

Ako se prihodi - primici Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda Proračuna imaju rashodi – izdaci za redovnu djelatnost Općine Nova Bukovica.

**Članak 10.**

Ako tijekom godine dođe do ne usklađenosti planiranih prihoda - primitaka i rashoda - izdataka Proračuna predložit će se Općinskom vijeću Općine Nova Bukovica donošenje izmjene i dopune Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu unutar pojedinog razdjela u proračunu prema potrebi, pojedinih korisnika, s tim da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 15%.

O izvršenju preraspodjele iz prethodnog stavka Općinski načelnik dužan je o tome obavijestiti Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica.

**Članak 11.**

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran Općinski načelnik Općine Nova Bukovica.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna u cijelosti je Općinski načelnik.

**Članak 12.**

Slobodnim sredstvima u Proračunu upravlja Općinski načelnik Općine Nova Bukovica.

**Članak 13.**

Odluku o zaduživanju Općine Nova Bukovica za kapitalne projekte obnove i razvitka koji se financiraju iz Proračuna Općine Nova Bukovica za 2024. godinu donosi Općinsko vijeće, prema uvjetima i do visine predviđene Zakonom o proračunu.

**Članak 14.**

Kad se sredstva Proračuna koriste za sanaciju, dokapitalizaciju, ili kao udio u sredstvima pravne osobe, Općina Nova Bukovica postaje vlasnik imovine u tim pravnim osobama razmjerno uloženim sredstvima.

**Članak 15.**

Općina Nova Bukovica može davati jamstva trgovačkim društvima u pretežitom vlasništvu Općine i ustanovama koje će osnovati do visine Zakonom utvrđenih iznosa.

Za izdavanje jamstva Općina može zaračunavati proviziju od 0,5% od vrijednosti izdanog jamstva.

Rizici za obveze po izdanim jamstvima osiguravaju se u Proračunu Općine u jamstvenoj zalihi do 5 % od vrijednosti dospjelih izdanih jamstava.

Odluku o davanju jamstava donosi Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica uz suglasnost Ministarstva Financija.

Općina Nova Bukovica dužna je obavijestiti Ministarstvo financija o danim jamstvima u roku od 30 dana od danog jamstva i obvezatno do 31. prosinca 2024. godine.

**Članak 16.**

Prihodi što ih ostvari Jedinствeni upravni odjel obavljanjem vlastite djelatnosti prihodi su Proračuna i uplaćuju se na njegov račun.

Vlastite prihode koje ostvare korisnici Proračuna ustupaju im se za obavljanje njihove djelatnosti, uz obvezu da o ostvarenim i utrošenim vlastitim prihodima mjesečno izvještavaju Općinskog načelnika - Jedinствeni upravni odjel.

**Članak 17.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na temelju naloga Općinskog načelnika na teret tih prihoda, temeljem zahtjeva uplatitelja i priloženog dokaza o pogrešno ili više uplaćenom prihodu.

**Članak 18.**

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno na temelju prethodne suglasnosti Općinskog vijeća, uz uvjet dostavljanja garancije poslovne banke, osim za pravne subjekte iz članka 4. Zakona o javnoj nabavi.

**Članak 19.**

Za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva proračunske zalihe do visine određene zakonom o proračunu do 0,5% prihoda Proračuna bez primitka.

O korištenju proračunske zalihe Odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik može raspolagati sredstvima proračunske zalihe do pojedinačnog iznosa od 2.000,00 eura.

Općinski načelnik je dužan na prvoj narednoj sjednici izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe

**Članak 20.**

Općinsko vijeće donosi Odluku o naknadama za rad vijećnika Općinskog vijeća i članova njihovih radnih tijela.

Općinski načelnik donosi Odluku o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika i drugim pravima iz radnog odnosa djelatnika Općine Nova Bukovica.

Odluku o plaći općinskom načelniku, donosi Općinsko vijeće.

Općinski načelnik donosi Pravilnik o plaćama, naknadama i drugim pravima iz radnog odnosa službenika i namještenika Jedinственog upravnog odjela Općine Nova Bukovica, sukladno kojem su sredstva za isplatu ostvarenih materijalnih i drugih prava (rashodi za zaposlene) službenika i namještenika osigurana u Posebnom dijelu Proračuna.

**Članak 21.**

Sponzorstva, pokroviteljstva i nabavu opreme odobrit će Općinski načelnik zasebnim odlukama.

**Članak 22.**

Jedinstveni upravni odjel podnosi Općinskom načelniku polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 5. rujna tekuće godine.

Općinski načelnik dužan je podnijeti Općinskom vijeću polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 15. rujna tekuće godine.

Jedinstveni upravni odjel izradit će Prijedlog Odluke o godišnjem obračunu Proračuna Općine Nova Bukovica i dostaviti ga Općinskom načelniku i Općinskom vijeću na usvajanje u zakonskim rokovima.

**Članak 23.**

Korisnici Proračuna obavezni su izraditi financijska izvješća o odobrenim sredstvima od Općine Nova Bukovica i dostaviti godišnje izvješće o utrošku odobrenih i doznačenih sredstava, kao i dostaviti sve podatke, isprave i izvještaje koji se od njih traže.

Ako se prilikom proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljavana protivno Zakonu ili Proračunu o istom će se izvijestiti Općinski načelnik i Općinsko vijeće i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sa pozicija s kojih su sredstva bila namjenski trošena.

**Članak 24.**

Ovaj proračun izvršava se od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine.

Prihodi naplaćeni u navedenom razdoblju jesu prihodi Proračuna 2024. godine.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene Proračunom mogu se u toj visini izvršavati u sljedećoj godini, ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog.
2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini uz suglasnost Općinskog načelnika.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, Općinski načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka najviše 90 dana.

Općinski načelnik donosi odluku o privremenim mjerama obustave. Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, Općinski načelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prvo se podmiruju izdaci za redovitu djelatnost Jedinog upravnog odijela i Vlastitog pogona.

#### **Članak 25.**

Za eventualno zaduživanje Općine radi kapitalnih ulaganja u projekte koji se financiraju iz Proračuna Općine Nova Bukovica, Odluku donosi Općinsko vijeće prema uvjetima i do visine utvrđene Zakonom o proračunu.

Za eventualno zaduživanje mora se ishoditi suglasnost Vlade Republike Hrvatske sukladno Zakonu.

Općina Nova Bukovica se u 2022. i 2023. godini zadužila u iznosu od 7.500.000,00 kuna, sukladno odredbama Odluke o kreditnom zaduženju („Službeni glasnik Općine Nova Bukovica“, broj 8/2021, 10/2021).

### **ODGODA PLAĆANJA TE OTPIS POTRAŽIVANJA**

#### **Članak 26.**

Ovlašćuje se Načelnik da posebnom odlukom u cijelosti ili djelomično može otpisati dug prema Općini, ukoliko bi troškovi postupka naplate bili u nerazmjeru s visinom potraživanja odnosno zbog drugog opravdanog razloga ili je potraživanje zakonskim odredbama nenaplativo (u slučaju zastarjelog dugovanja).

Načelnik odlučuje o otpisu nenaplativih i spornih potraživanja temeljem izvještaja Povjerenstva za popis, a sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine broj 124/14 i njegovim izmjenama i dopunama).

Općinski načelnik može odobriti odgodu plaćanja duga najviše do šest mjeseci.

Općinski načelnik može odobriti obročnu otplatu duga najviše do dvadeset i četiri mjeseca.

### **IV ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 27.**

Ova Odluka biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica, a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 400-06/23-01/01**

**URBROJ: 2189-9-01-23-4**

**Nova Bukovica, 15. prosinca 2023.**

**PREDSJEDNIK**

**Franjo Kraljik v.r.**

106.

Na temelju članka 110. i 111. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine, broj 125/19, 114/22), članka 16. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), te članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 2/21 i 2/23), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 21. sjednici održanoj 15. 12. 2023. godine, donijelo je

**P R O G R A M**  
**javnih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti**  
**na području Općine Nova Bukovica u 2024. godini**

**Članak 1.**

Svrha Programa je omogućiti redovno financiranje vatrogasne djelatnosti i civilne zaštite u općem društvenom interesu.

Ciljevi, mjere i pokazatelji aktivnosti ovog Programa definirani su Provedbenim programom Općine Nova Bukovica, a sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine br. 123/17 i 151/22) i Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br. 37/23) te zakonskim propisima i aktima Općine Nova Bukovica u području djelovanja civilne zaštite.

**Članak 2.**

Za realizaciju ovog Programa planirane su aktivnosti u Proračunu Općine Nova Bukovica i sredstva u visini:

|   |                |
|---|----------------|
| -protupožarne zaštite, vatrogastvo: financiranje rada DVD Nova Bukovica-Brezik..... | 15.000,00 eura |
| - sustav civilne zaštite.....   | 5.000,00 eura  |
| - HGSS.....   | 1.330,00 eura  |
| - Crveni križ .....   | 2.000,00 eura. |

**Članak 3.**

Posebnu pozornost DVD Nova Bukovica-Brezik će posvetiti realizaciji zadataka određenih u donesenom Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija te Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Nova Bukovica, a prema odredbama Zakona o vatrogastvu.

**Članak 4.**

Osoba zadužena za kontrolu, monitoring i izvješćivanje o realizaciji Programa u vatrogastvu je općinski načelnik i pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela Općine Nova Bukovica.

**Članak 5.**

Ovaj Program javnih potreba sastavni je dio Proračuna Općine Nova Bukovica za 2024.g., te će se objaviti u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 214-01/23-01/03**  
**URBROJ: 2189-9-01-23-1**  
**Nova Bukovica, 15.12. 2023.g.**

**PREDSJEDNIK**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Franjo Kraljik v.r.**

107.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, br. 47/90, 27/93 i 38/09), te članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, br. 2/21 i 2/23), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 21. sjednici održanoj 15.12.2023. godine, donijelo je

**Program javnih potreba u kulturi  
Općine Nova Bukovica za 2024. godinu**

**Članak 1.**

Za javne potrebe u kulturi iz Proračuna Općine Nova Bukovica za 2024. godinu izdvaja se iznos od 34.800,00 eura:

|  |                |
|--|----------------|
| <b>1. Programi i projekti udruga u kulturi</b>   | 17.500,00 eura |
| <b>2. Uređenje i održavanje objekata kulture, sakralnih objekata i spomenika kulture</b> | 14.000,00 eura |
| <b>3. Stručni rad u području kulture (Arheološko nalazište Sjenjak)</b>                  | 3.300,00 eura  |

Ciljevi, mjere i pokazatelji aktivnosti ovog Programa definirani su Provedbenim programom Općine Nova Bukovica za razdoblje 2021.-2025.g., a sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine br. 123/17 i 151/22) i Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br. 37/23).

Javne potrebe u kulturi na području Općine Nova Bukovica ostvariti će se:

- djelovanjem ustanova kulture, udruženja i udruga u kulturi, te promicanjem i poticanjem umjetničkog i kulturnog stvaranja i očuvanja kulturne baštine,

- investicijskim održavanjem i adaptacijom objekata kulture, sakralnih objekata i spomenika kulture,

- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života,

- održavanjem i nabavom nove opreme,

- stručnim radom u području kulture.

**Članak 2.**

Sredstva iz članka 1. ovog Programa raspoređuju se korisnicima sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15 i 37/21) i Pravilnika o sufinanciranju udruga građana koje djeluju na području Općine Nova Bukovica, a nakon zaključenog ugovora o sufinanciranju programa i projekata za njihovu redovnu djelatnost i aktivnosti iz članka 1. i 2. ovog Programa.

O izvršenju ovog Programa korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti Općini godišnje izvješće o radu sukladno sklopljenom ugovoru o sufinanciranju programa, projekata.

Zadužuje se općinski načelnik i Jedinstveni upravni odjel za provedbu odredbi ovog Programa.

**Članak 3.**

Ovaj Program javnih potreba u kulturi sastavni je dio Proračuna Općine Nova Bukovica za 2024. te će se objaviti u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA : 612-01/23-01/02**

**URBROJ: 2189-9-01-23-1**

**Nova Bukovica, 15.12. 2023.g.**

**PREDSJEDNIK**

**OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Franjo Kraljik v.r.**



108.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 43/13, 65/17, 14/19) i članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, broj 2/21 i 2/23) Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na svojoj 21. sjednici održanoj 15.12. 2023. godine, donosi

**Program  
utroška naknade za zadržavanje  
nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu**

**Članak 1.**

Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planira se u Proračunu Općine Nova Bukovica za 2024. godinu u iznosu od 2.000,00 eura.

**Članak 2.**

Sredstva iz članka 1. namijenjena su za infrastrukturno ulaganje na grobljima s područja Općine Nova Bukovica prema programu gradnje i održavanja komunalne infrastrukture u 2024.godini.

**Članak 3.**

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Nova Bukovica i Programa komunalne i ruralne infrastrukture, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Nova Bukovica".

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Franjo Kraljik v.r.**

**KLASA: 363-01/23-01/10**

**URBROJ: 2189-9-01-23-1**

**Nova Bukovica, 15. 12.2023.g.**

109.

Na temelju članka 69. st. 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20 i 101/23) i članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, broj 2/21 i 2/23), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica, na svojoj 21. sjednici održanoj 15. 12. 2023. godine donijelo je

**Program utroška sredstava  
šumskog doprinosa u 2024. godini**

**Članak 1.**

Sredstva šumskog doprinosa namjenski se koriste za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture utvrđenih Programom gradnje i održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu kako slijedi:

| Redni broj | OPIS PREDMETA ULAGANJA  | Plan za 2024. godinu sa PDV-om u eurima |
|------------|---|---|
| 1.         | <b>Javno prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila</b> |   |
| 1.1.       | Rekonstrukcija i izgradnja nogostupa u Breziku                                | 210.000,00                              |
| 1.2.       | Rekonstrukcija nogostupa u Novoj Bukovici                                     | 100.000,00                              |

|      |                                       |           |
|------|---------------------------------------|-----------|
| 1.3. | Rekonstrukcija nogostupa u Miljevcima | 10.000,00 |
|------|---------------------------------------|-----------|

Ukupni prihodi od šumskog doprinosa u 2024. godini planirani su u iznosu od 320.000,00 eura.

#### Članak 2.

Za realizaciju ovog Programa zadužuje se općinski načelnik i Jedinствeni upravni odjel Općine Nova Bukovica.

#### Članak 3.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Nova Bukovica i Programa komunalne i ruralne infrastrukture te Programa ruralnog razvoja u poljoprivredi, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

**KLASA: 363-01/23-01/09**

**URBROJ: 2189-9-01-23-1**

**Nova Bukovica, 15. 12. 2023. g.**

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Franjo Kraljik v.r.**

#### 110.

Na temelju članka 74. i 75. Zakona o sportu (Narodne novine, br. 141/22), te članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 2/21 i 2/23), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 21. sjednici održanoj 15.12. 2023. godine, donosi

#### **Program javnih potreba u sportu Općine Nova Bukovica za 2024. godinu**

#### Članak 1.

Za javne potrebe u sportu iz Proračuna Općine Nova Bukovica za 2024. godinu izdvaja se iznos od 72.000,00 eura i to za:

|   |                |
|---|----------------|
| 4. Programi i projekti sportskih udruga | 72.000,00 eura |
|---|----------------|

#### Članak 2.

(1) Ciljevi, mjere i pokazatelji aktivnosti ovog Programa definirani su Provedbenim programom Općine Nova Bukovica, a sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine br. 123/17 i 151/22) i Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br. 37/23).

(2) Programom javnih potreba u sportu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Nova Bukovica, a u svezi sa:

- poticanjem i promicanjem sporta
- provođenjem sportskih aktivnosti
- djelovanjem sportskih udruga na području Općine
- sportsko rekreacijskom aktivnošću građana, kao i drugim sportskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva
- planiranjem, izgradnjom, korištenjem i održavanjem sportskih građevina.

(3) Korisnici koji sudjeluju u provedbi ovog programa su udruge, organizacije civilnog društva koje imaju registriranu djelatnost iz području sporta na području Općine Nova Bukovica.

**Članak 3.**

Sredstva za Program javnih potreba u području sporta u Proračunu Općine Nova Bukovica za 2024. godinu planirana su u ukupnom iznosu iz članka 1.

Način i uvjeti upravljanja sportskim građevinama, odnosno izgradnjom, korištenjem i održavanjem sportskih građevina, uređuju se Ugovorom o upravljanju i korištenju sportske građevine koji u ime Općine Nova Bukovica sklapa općinski načelnik i predsjednik sportske udruge.

**Članak 4.**

Sredstva iz članka 1. ovog Programa raspoređuju se korisnicima sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge («Narodne novine», broj 26/15 i 37/21) i Pravilnika o sufinanciranju udruga građana koje djeluju na području Općine Nova Bukovica, a nakon zaključenog ugovora o sufinanciranju programa za njihovu redovnu djelatnost i aktivnosti iz članka 1. i 2. ovog Programa.

O izvršenju ovog Programa korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti Općini godišnje izvješće o radu sukladno sklopljenom ugovoru o sufinanciranju programa, projekata.

Zadužuje se općinski načelnik i Jedinostveni upravni odjel za provedbu odredbi ovog Programa.

**Članak 5.**

Ovaj Program javnih potreba u sportu sastavni je dio Proračuna Općine Nova Bukovica za 2024., te će se objaviti u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA****KLASA : 620-01/23-01/02****URBROJ: 2189-9-01-23-1****Nova Bukovica, 15. 12. 2023. g.****PREDSJEDNIK****OPĆINSKOG VIJEĆA****Franjo Kraljik v.r.****111.**

Na temelju članka 18. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23), članka 6. Odluke o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, broj 2/21 i 6/22) i članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 2/21 i 2/23), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 21. sjednici održanoj 15.12.2023. godine, donijelo je

**P R O G R A M****javnih potreba socijalne skrbi i zdravstva  
na području Općine Nova Bukovica za 2024. godinu****Članak 1.**

Svrha Programa javnih potreba u području socijalne skrbi je osigurati građanima Općine Nova Bukovica sredstva za ostvarivanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja (najamnina, komunalna naknada, električna energija, voda, odvodnja i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisom) te druge vrste pomoći pod uvjetima i na način propisan općim aktom Općine Nova Bukovica i je pomoć pri ostvarivanju osnovnih i zdravstvenih preduvjeta za kvalitetan život, pomoć slabima, nemoćnima i invalidima te skrb za djecu s posebnim potrebama.

**Članak 2.**

Ciljevi, mjere i pokazatelji aktivnosti ovog Programa definirani su Provedbenim programom Općine Nova Bukovica, a sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine br. 123/17 i 151/22) i Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br. 37/23).

**Članak 3.**

Za realizaciju ovog Programa planirane su aktivnosti u Proračunu Općine Nova Bukovica i sredstva u visini:

- potpore za troškove stanovanja i jednokratne naknade..... 5.000,00 eura  
(provedba Odluke o socijalnoj skrbi Općine Nova Bukovica)
- humanitarna skrb kroz institucije i udruge građana za osobe s invaliditetom (provedba sklopljenih ugovorima)..... 4.650,00 eura
- pomoć za novorođenu djecu ..... 6.000,00 eura
- ostale socijalne potpore..... 8.700,00 eura
- sufinanciranje rada osoba zaposlenim u zdravstvenom sustavu..... 5.300,00 eura
- provedba programa i projekata udruga građana za osobe s invaliditetom... 100,00 eura

**Članak 4.**

U realizaciju navedenog Programa osim Općine Nova Bukovica uključeni su i predstavnici sljedećih subjekata: Centra za socijalnu skrb Slatina, Virovitičko-podravske županije, Hrvatskog crvenog križa Gradskog društva Slatina, Općinskog vijeća, te voditelji u udrugama i institucijama koje provode humanitarnu skrb.

**Članak 5.**

Osoba zadužena za kontrolu, monitoring i izvješćivanje u realizaciji Programa u Općini Nova Bukovica je općinski načelnik i pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Nova Bukovica.

**Članak 6.**

Ovaj Program javnih potreba sastavni je dio Proračuna Općine Nova Bukovica za 2024., te će se objaviti u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 550-01/23-01/01**  
**URBROJ: 2189-9-01-23-1**  
**Nova Bukovica, 15.12. 2023.g.**

**PREDSJEDNIK**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Franjo Kraljik v.r.**

**112.**

Na temelju članka 50. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 143. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22) te članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 2/21 i 2/23), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 21. sjednici održanoj 15. 12. 2023. godine, donosi

**Program  
javnih potreba u predškolskom, osnovnoškolskom, srednjoškolskom i visokom  
odgoju i obrazovanju na području Općine Nova Bukovica za 2024. godinu**

**Članak 1.**

Svrha programa je omogućiti svakom djetetu pravo na razvoj usklađen s njegovim individualnim mogućnostima i sposobnostima u predškolskom, osnovnoškolskom, srednjoškolskom i visokom odgoju i obrazovanju po mogućnostima Općine Nova Bukovica.

**Članak 2.**

Program sadrži programske cjeline:

1. Program predškole,
2. Sufinanciranje boravka djece u vrtiću
3. Sufinanciranje stanovanja djece u učeničkim domovima
4. Sufinanciranje udžbenika za osnovnu školu
5. Sufinanciranje učeničke zadruge
6. Sufinanciranje školske kuhinje
7. Prigodno darivanje djece
8. Potpora studentima-stipendija
9. Sufinanciranje rada ustanova u visokom obrazovanju

Svrha Programa je omogućiti svakom djetetu pravo na razvoj usklađen s njegovim individualnim mogućnostima i sposobnostima, osigurati i pripremiti preduvjete za razvijanje potencijala djece za budući život te pružiti sigurno i sretno djetinjstvo u okvirima vremena i prostora boravka djeteta u vrtiću.

Rana i predškolska dob je temeljno razdoblje čovjekova razvoja koje određuje njegova kasnija osnovna obilježja, ponašanje i fizičke i psihičke mogućnosti.

Provođenjem Programa predškolskog odgoja i obrazovanja ostvaruju se osnovni ciljevi koji su osiguranje uvjeta za optimalan razvoj djeteta, pomoć roditeljima u odgoju djeteta i brizi za sigurnost, dopunjavanje obiteljskog odgoja.

Predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima i osnovnoj školi za djecu u Općini Nova Bukovica. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama djeteta. Dječji vrtići nadopunjavaju obiteljski odgoj te uspostavljaju djelatnu suradnju s roditeljima i neposrednim dječjim okruženjem.

## **DJEČJI VRTIĆ**

U Dječjem vrtiću u Novoj Bukovici ostvarivati će se programi odgoja, obrazovanja, prehrane i skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece, njihovim mogućnostima i sposobnostima te interesima djece i roditelja.

Cilj programa predškolskog odgoja i obrazovanja je provođenje pedagoških procesa stručnih odgajatelja, u skladu sa suvremenim spoznajama, kako bi se organizacija života i rada djeteta u skupini odvijala na način da djetetu osigura optimalan i kreativan razvoj, sigurnu i zdravu okolinu za igru i učenje, a roditeljima pruži pomoć u brizi za sigurnost i odgoj djeteta u vremenu u kojem oni ne mogu skrbiti o njima.

Program redovnog predškolskog odgoja i obrazovanja odvija se kroz cjelodnevni 10-satni program,

1. A101202 RASHODI ZA ZAPOSLENE – LOKALNI PRORAČUN – 90.000,00 eura  
Iz proračuna Općine Nova Bukovica financiraju se izdaci za plaće i doprinose na plaće te nagrade zaposlenika za redovan rad u Dječjem vrtiću.

2. A101202 RASHODI POSLOVANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA – 35.000,00 eura  
Razlika za plaće zaposlenika i materijalni i financijski rashodi financiraju se uplatama roditelja temeljem Odluke Općinskog vijeća o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja-korisnika usluga u cijeni programa Dječjeg vrtića i ostalim prihodima.

Cilj programa predškole je stvoriti jednake uvjete za polazak u prvi razred osnovne škole djeci koja ne polaze program predškole u sklopu redovnog programa vrtića za djecu koja su njihovi korisnici.

Program predškole u vrtiću (250 sati po odgojnoj skupini) i osnovnim školama (250 sati po odgojnoj skupini) je redovan program.

1. A101001 PREDŠKOLA U ŠKOLI I VRTIĆU – LOKALNI PRORAČUN – 4.250,00 eura  
Financiraju se plaće i ostale naknade vezane za radni odnos zaposlenika u programu pred škole koji se provodi u vrtiću i osnovnim školama.

### **KAPITALNA ULAGANJA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU**

Cilj programa za kapitalnih ulaganja u predškolskom odgoju i obrazovanju je poboljšanje prostornih i materijalnih uvjeta života i rada, te održavanje i očuvanje imovine (zgrade, opreme, namještaja i didaktike).

Kapitalna ulaganja u predškolskom odgoju i obrazovanju sadrže dodatno ulaganje u objekte i opremu vrtića.

1. A101202 KAPITALNA ULAGANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA – 10.000,00 eura  
Nabava opreme.

### **REDOVNI PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U PRIVATNIM VRTIĆIMA I VRTIĆIMA U VLASNIŠTVU DRUGE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE**

DJEČJI VRTIĆ „SUNCOKRET“ SLATINA i DJEČJI VRTIĆ „LIPA“ ČAĐAVICA – 10.220,00 eura

Općina Nova Bukovica sufinancira rad dječjih vrtića temeljem Odluke o sufinanciranju troškova boravka djece u dječjim vrtićima (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 2/21, 10/21, 9/22 i 4/23).

### **OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**

1. Sufinanciranje radnih bilježnica za osnovnu školu – 4.040,00 eura
2. Sufinanciranje učeničke zadruge – 1.000,00 eura
3. Sufinanciranje školske kuhinje – 1.100,00 eura
4. Prigodno darivanje djece – 1.200,00 eura
5. Nagrade učenicima osnovne škole – 1.330,00 eura

**SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**

1. Sufinanciranje stanovanja djece u učeničkim domovima – 2.000,00 eura

**VISOKO OBRAZOVANJE**

1. Potpora studentima-stipendija 15.000,00 eura
2. Sufinanciranje rada ustanova u visokom obrazovanju 1.330,00 eura

**Članak 3.**

Za ostvarenje Programa u predškolskom, osnovnoškolskom, srednjoškolskom i visokom odgoju i obrazovanju u Proračunu Općine Nova Bukovica za 2024. godinu planiran je iznos od 176.470,00 eura.

**Članak 4.**

Osoba zadužena za kontrolu, monitoring i izvješćivanje u realizaciji Programa je općinski načelnik i pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Nova Bukovica.

**Članak 5.**

Ovaj Program javnih potreba sastavni je dio Proračuna Općine Nova Bukovica, te će se objaviti u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 601-04/23-01/01**

**URBROJ: 2189-9-01-23-1**

**Nova Bukovica, 15. prosinca 2023.**

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Franjo Kraljik v.r.**

**113.**

Na temelju članka 67. i 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/2018, 110/18 i 32/20) i članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 2/21 i 2/23), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica, na svojoj 21. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine, donijelo je

**Program  
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture  
na području Općine Nova Bukovica u 2024. godini**

**Članak 1.**

(1) Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) određene su građevine komunalne infrastrukture koje će se:

- graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
- graditi izvan građevinskog područja,
- graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
- uklanjati,
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati.

(2) Građevine komunalne infrastrukture iz stavka 1. ovog članka jesu:

- groblja,
- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

- nerazvrstane ceste,
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- javna parkirališta,
- javne zelene površine ,
- građevine i uređaji javne namjene,
- javna rasvjeta.

(3) Ovaj Program sadrži procjenu troškova građenja određene komunalne infrastrukture iz stavka 2. ovog članka s naznakom izvora financiranja. Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokrivanja troškova građenja komunalne infrastrukture određenog programom građenja komunalne infrastrukture.

(4) Troškovi građenja komunalne infrastrukture iz stavka 3. ovog članka obuhvaćaju troškove: zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura, uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada, sanacije zemljišta (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući i zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje, izrade projekata i druge dokumentacije, ishođenja akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture, građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture, evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama.

(5) Opseg poslova na građenju komunalne infrastrukture može se mijenjati ili pak nadopunjavati u skladu s odlukom općinskog načelnika i općinskog vijeća, a prema priljevu financijskih sredstava predviđenih kao izvor financiranja.

(6) Ciljevi, mjere i pokazatelji aktivnosti ovog Programa definirani su Provedbenim programom Općine Nova Bukovica za razdoblje 2021.-2025.g., a sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine br. 123/17 i 151/22) i Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br. 37/23).

### Članak 2.

Izvori sredstava za financiranje planiranih poslova su iz:

|  |                        |
|--|------------------------|
| - sredstva od šumskog doprinosa                    | 320.000,00 eura        |
| -proračuna Općine(kredit)                          | 5.800,00 eura          |
| -sredstva od pomoći                                | 40.000,00 eura         |
| - proračuna Općine                                 | 217.000,00 eura        |
| - Sredstva naknade za nezakonito izgrađenih zgrada | 2.000,00 eura          |
| - sredstva od grobnih naknada                      | 7.200,00 eura          |
| <b>U K U P N O</b>                                 | <b>592.000,00 eura</b> |

### Članak 3.

Sadržaj Programa s naznakom financiranja prikazan je u tablici:

#### GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

| Redni broj | OPIS PREDMETA ULAGANJA   | Plan za 2024. godinu sa PDV-om u eurima | Izvor financiranja sa PDV-om u eurima |  |
|------------|--|---|---------------------------------------|--|
| 1.         | Javno prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila | 360.000,00                              |                                       |  |



|      |   |                   |   |  |
|------|---|-------------------|---|--|
| 1.1. | Biciklističko-pješačka staza<br>Nova Bukovica-Brezik-Miljevci   | 250.000,00        | 210.000,00 sredstva<br>šumskog doprinosa<br>40.000,00 sredstva<br>od pomoći                                   | građevine<br>komunalne<br>infrastrukture koje<br>će se graditi radi<br>uređenja dijelova<br>građevinskog<br>područja               |
| 1.2. | Izgradnja nogostupa u<br>Miljevcima   | 10.000,00         | sredstva šumskog<br>doprinosa   | građevine<br>komunalne<br>infrastrukture koje<br>će se graditi radi<br>uređenja dijelova<br>građevinskog<br>područja               |
| 1.3. | Rekonstrukcija nogostupa u<br>Vukovarskoj ulici, Nova<br>Bukovica   | 100.000,00        | sredstva od<br>šumskog doprinosa  | građevine<br>komunalne<br>infrastrukture koje<br>će se graditi radi<br>uređenja dijelova<br>građevinskog<br>područja               |
| 2.   | <b>Građevine, uređaji i predmeti<br/>javne namjene</b>  | <b>186.500,00</b> |   |  |
| 2.1. | Izgradnja autobusnog stajališta   | 10.000,00         | Proračun  | građevine<br>komunalne<br>infrastrukture koje<br>će se graditi u<br>uređenim<br>dijelovima<br>građevinskog<br>područja             |
| 2.2. | Poslovi izgradnje, upravljanja i<br>održavanja elektroničke<br>komunikacijske infrastrukture i<br>druge povezane opreme (Projekt<br>„PRŠI“) | 150.000,00        | 5.800,00 Proračun<br>općine (kredit)<br>144.200,00<br>Proračun  | građevine<br>komunalne<br>infrastrukture koje<br>će se graditi u<br>uređenim<br>dijelovima<br>građevinskog<br>područja             |
| 2.3. | Izgradnja kanalizacijske mreže  | 26.500,00         | Proračun općine   | građevine<br>komunalne<br>infrastrukture koje<br>će se graditi radi<br>uređenja<br>neuređenih dijelova<br>građevinskog<br>područja |
| 3.   | <b>Groblja</b>  | <b>45.500,00</b>  |   |  |
| 3.1. | Izgradnja komunalne<br>infrastrukture na mjesnim<br>grobljima<br>-Nova Bukovica (objekt, ograda<br>i hortikultura)                          | 45.500,00         | 2.000,00 Sredstva<br>naknade za<br>nezakonito<br>izgrađenih zgrada<br>7.200,00 sredstva<br>od grobnih naknada | građevine<br>komunalne<br>infrastrukture koje<br>će se graditi u<br>uređenim<br>dijelovima   |

|                    |  |                   |                              |                          |
|--------------------|--|-------------------|------------------------------|--------------------------|
|                    |  |                   | 36.300,00 Proračun<br>općine | građevinskog<br>područja |
| <b>U K U P N O</b> |  | <b>592.000,00</b> |                              |                          |

#### Članak 4.

##### PROGRAM GRADNJE PLAN 2024. G.

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja:
  - građevine, uređaji i predmeti javne namjene 186.500,00 eura
  - javno prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila 260.000,00 eura
  - groblja 45.500,00 eura
2. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije:
  - javno prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila 100.000,00 eura

Građenje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom nije planirano u 2024. godini.  
**SVEUKUPNO: 592.000,00 eura**

#### Članak 5.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Nova Bukovica i Programa komunalne i ruralne infrastrukture te Programa ruralnog razvoja u poljoprivredi, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

##### PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

**Franjo Kraljik v.r.**

**KLASA: 363-01/23-01/07**

**URBROJ: 2189-9-01-23-1**

**Nova Bukovica, 15. 12. 2023. g.**

#### 114.

Temeljem članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne Novine, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), članka 3. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake (NN broj 45/09) i članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, broj 2/21 i 2/23), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica, na svojoj 21. sjednici, održanoj 15. prosinca 2023. donijelo je

#### Program

**korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i davanje na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2024. godini**

**Članak 1.**

Ovaj Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i davanje na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2024. godini na području Općine Nova Bukovica je planski dokument kojim se raspoređuju namjenski prihodi od zakupa i privremenog korištenja, koncesija, prodaje, prihoda od prodaje izravnom pogodbom.

**Članak 2.**

Ukupni prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Općine Nova Bukovica u 2024. godini planirani su u iznosu od 400.000,00 eura.

**Članak 3.**

Sredstvima iz članka 2. ovog Programa u 2024 . godini planira se sufinanciranje provedbe programa, projekata i aktivnosti:

|   |                 |
|---|-----------------|
| 1. za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta.....   | 5.000,00 eura   |
| 2. za program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu:           |                 |
| 2.1.godišnje i zimsko održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva.....   | 32.000,00 eura  |
| 2.2. ulaganja u komunalnu i ruralnu infrastrukturu (oprema, strojevi i objekti).....  | 135.000,00 eura |
| 2.3. rekonstrukcija/sanacija nerazvrstane ceste.....  | 40.000,00 eura  |
| 3. Aktivnosti na provedbi stvarnih troškova tijela u svezi provedbe zakonskih odredbi   |                 |
| 3.1.Intelektualne usluge (raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i ostale povezane usluge) .....         | 50.000,00 eura  |
| 3.2. Udio u plaćama zaposlenih.....   | 11.455,00 eura  |
| 3.3. Potpore Lokalnim akcijskim grupama.....  | 4.000,00 eura   |
| 3.4. sufinanciranje edukacije obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava i malih poduzetništva vezanih uz poljoprivrednu proizvodnju ..... | 265,00 eura     |
| 4. Troškovi sanitetskih službi u suzbijanju štetočina i ostalih nametnika, zbrinjavanje životinja u svrhu zaštite ruralnog područja:      |                 |
| -deratizacija .....   | 6.640,00 eura   |
| -veterinarske usluge (higijeničarska služba).....   | 10.640,00 eura  |
| 5. Krčenje zapuštenih površina i čišćenje kanala .....  | 105.000,00 eura |

**Članak 4.**

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Nova Bukovica i Programa komunalne i ruralne infrastrukture te Programa ruralnog razvoja u poljoprivredi, te će se objaviti u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA****KLASA: 320-01/23-01/02****URBROJ: 2189-9-01-23-1****Nova Bukovica, 15. 12. 2023.****PREDSJEDNIK****Franjo Kraljik v.r.****115.**

Temeljem članka 72. i 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/2018, 110/18 i 32/20) i članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 2/21 i 2/23), a sukladno Odluci o osnivanju vlastitog pogona (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 5/20 i 3/22) i Pravilniku o poslovanju vlastitog pogona (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 5/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica, na svojoj 21. sjednici održanoj dana 15.12. 2023. godine, donosi

**Program održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini**

**Članak 1.**

(1) Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu određuje se održavanje komunalne infrastrukture za 2024. godinu te kojim komunalnim djelatnostima se osigurava to održavanje.

(2) Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom troškova, po djelatnostima. Vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova održavanja komunalne infrastrukture vrše se sukladno pravilima struke i standardima održavanja kojima su određeni normativi utroška materijala, radni sati vozila, strojeva i radne snage za radove održavanja, a čijom primjenom u punom standardu se osigurava trajno čuvanje građevinske, prometne, gospodarske i socijalne vrijednosti komunalne infrastrukture (prema evidenciji komunalne infrastrukture općine).
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja
- godišnji plan i program Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti.

**Članak 2.**

(1) Ovim Programom definira se godišnji plan i program (u nastavku teksta: Plan) održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini na području Općine Nova Bukovica za sljedeće povjerene komunalne djelatnosti od Općinskog vijeća, a koje obavlja Vlastiti pogon Općine Nova Bukovica:

1. održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva (osim dijela poslova koji su ugovorom povjereni pravnim i fizičkim osobama za područje Općine Nova Bukovica) podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Ukupnog opsega na površini nerazvrstanih cesta od 8,7 km i poljskih putova od 5,25 km.

2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima: podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost, a odnosi se na održavanje pješačkih i pješačko biciklističkih staza, pješačkih zona i dr.

Ukupnog opsega na površini od 10.450 m.

3. održavanje javnih zelenih površina: podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina, a odnosi se na održavanje čistoće javnih zelenih površina, trgova, parkova, dječjih i nogometnih igrališta i javnih prometnih površina, a naročito sakupljanje raznog otpada sa zelenih površina, uklanjanje otpada koje stvaraju prolaznici, održavanje koševa za otpad i dr., košnja i obnova travnjaka po svim mjestima, hortikulturalno uređenje parkova i nasada.

Ukupnog opsega javnih zelenih površina od 43.114 m<sup>2</sup> i sportskih površina od 18.813 m<sup>2</sup>

4. održavanje groblja: odnosi se na poslove uprave grobljima i održavanje prostora izgrade za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja na svim grobljima na području Općine Nova Bukovica.

Ukupnog opsega:

| Redni broj     | Naziv                             | Površina                    |
|----------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| 1.             | Katoličko groblje Nova Bukovica   | 9309                        |
| 2.             | Židovsko groblje Nova Bukovica    | 3277                        |
| 3.             | Pravoslavno groblje Nova Bukovica | 1953                        |
| 4.             | Katoličko groblje Miljevci        | 1755, 3286, 408             |
| 5.             | Pravoslavno groblje Miljevci      | 2597                        |
| 6.             | Groblje Bukovački Antunovac       | 5586, 870                   |
| 7.             | Groblje Donja Bukovica (Brezik)   | 3658, 60, 262, 129, 162, 75 |
| 8.             | Groblje Gornje Viljevo            | 2226                        |
| 9.             | Groblje Dobrović                  | 11439                       |
| 10.            | Groblje Bjelkovac                 | 1439, 1140                  |
| <b>UKUPNO:</b> |                                   | 49.631 m <sup>2</sup>       |

5. održavanje čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, te obavljanje poslova oglašavanja (postavljanje, održavanje i upravljanje oglasnim površinama), a koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, otklon uginulih životinja s javne površine, saniranje divljih odlagališta i zbrinjavanje građevinskog otpada, uklanjanje nepoželjne vegetacije uz i na javno prometnim površinama, zimsko čišćenje javnih površina, čišćenje kanalisa, rad traktora, uklanjanje stršljena i ostali nepredviđeni radovi.

Ukupnog opsega na površini od 17.002 m<sup>2</sup>

6. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene (uključujući spomenike i spomen obilježja), odnosi se na uređenje i održavanje prostora mjesnih domova.

Ukupnog opsega od 50 lokacija (s građevinama, uređajima i predmetima javne namjene) na području općine.

(2) Vrijeme izvođenja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka odvija se redovito tijekom cijele godine i izvanredno u slučaju hitnog obavljanja posla.

(3) Za izvršenje ovog Plana iz stavka 1. ovog članka zadužen je Vlastiti pogon Općine Nova Bukovica.

(4) Sredstva za rad Vlastitog pogona (plaće zaposlenih, oprema, materijali i dr.) te sredstva za provedbu ovog Plana osiguravaju se u Proračunu Općine Nova Bukovica, prema izvorima navedenim u članku 4. ovog Programa.

(5) Ciljevi, mjere i pokazatelji aktivnosti ovog Programa definirani su Provedbenim programom Općine Nova Bukovica za razdoblje 2021.-2025.g., a sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine br. 123/17 i 151/22) i Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br. 37/23).

### Članak 3.

(1) Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, a temeljem Ugovora o povjeravanju komunalnih poslova pravnim i fizičkim osobama obavljaju se sljedeći poslovi:

1. Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija: pod dezinfekcijom, dezinfekcijom i deratizacijom podrazumijeva se provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca.

U opsegu od minimalno 2 tretmana godišnje.

2. Veterinarsko-higijeničarski poslovi: pod veterinarsko-higijeničarskim poslovima razumijeva se hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora te uklanjanje i uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina.

U opsegu od prosječno 40 intervencija godišnje.

3. Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta: pod zimskim održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se čišćenje snijega i posipanje sredstvima za odmrzavanje nerazvrstanih prometnica.

U opsegu trajanja od 15.11. tekuće godine do 15.4. sljedeće godine i duljini od 8,7 km.

(2) Komunalne djelatnosti kojima se osigurava komunalna infrastruktura, a obavljaju se na temelju koncesije na području Općine Nova Bukovica su:

1. održavanje javne rasvjete: pod uslugom održavanja javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

#### Članak 4.

Izvori sredstava za održavanje objekata i uređaja iz članka 1. ovog Programa su sredstva:

|   |                        |
|---|------------------------|
| 1. sredstva planirane komunalne naknade         | 75.000,00 eura         |
| 2. Sredstva komunalnog doprinosa                | 1.300,00 eura          |
| 3. Sredstva od zakupa poljoprivrednog zemljišta | 226.780,00 eura        |
| 4. Sredstva od koncesija                        | 7.000,00 eura          |
| 5. Proračun Općine                              | 68.170,00 eura         |
| <b>UKUPNO</b> .....                             | <b>378.250,00 eura</b> |

#### Članak 5.

Troškovi održavanja objekata i uređaja iz članka 2. i 3. ovog Programu utvrđuju se kako slijedi:

| Red broj | OPIS PREDMETA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE  | Plan za 2024. godinu u eurima sa PDV-om | Plan prihoda za održavanje komunalne infrastrukture |
|----------|--|---|---|
| 1.       | <b>Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih putova</b>  |   |   |
| 1.1.     | Uređenje nerazvrstanih cesta i poljskih putova<br>-nasipavanje kamenom, ravnjanje, blanjanje, izrada otresnica na izlazima na županijske, lokalne i nerazvrstane ceste   | 70.000,00                               | Sredstva od zakupa poljoprivrednog zemljišta        |
| 1.2.     | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme i objekata<br>-rezervni dijelovi za traktore, kosilice, malčer i trimere<br>-materijal i dijelovi za tekuće održavanje putova do 5 mjesnih domova | 3.000,00                                | Sredstva komunalne naknade                          |
| 2.       | <b>Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima</b>   |   |   |
| 2.1.     | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje  | 1.200,00                                | Sredstva komunalnog doprinosa                       |

|      |   |           |   |
|------|---|-----------|---|
| 2.2. | Gorivo i ulje za dva traktora i opremu  | 1.000,00  | Sredstva komunalne naknade  |
| 3.   | <b>Održavanje javnih zelenih površina</b>   |           |   |
| 3.1. | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje   | 6.000,00  | Sredstva komunalne naknade  |
| 3.2. | Gorivo i ulje za dva traktora i opremu za košnju  | 3.000,00  | Sredstva komunalne naknade  |
| 4.   | <b>Održavanje groblja</b>   |           |   |
| 4.1. | Radovi i materijal na održavanju na grobljima u Novoj Bukovici i ostalim naseljima  | 45.500,00 | Proračun općine   |
| 5.   | <b>Održavanje čistoće javnih površina</b>   |           |   |
| 5.1. | - materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje<br>-rezervni dijelovi za traktore, kosilice, malčer i trimere   | 2.700,00  | Sredstva komunalne naknade  |
| 5.2. | Iznošenje i odvoz smeća   | 3.900,00  | Sredstva komunalne naknade  |
| 5.3. | Gorivo i ulje za dva traktora i opremu  | 1.000,00  | Sredstva komunalne naknade  |
| 5.4. | Usluge čišćenja javnih površina   | 2.500,00  | Sredstva od zakupa poljoprivrednog zemljišta                              |
| 6.   | <b>Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene</b>   |           |   |
| 6.1. | Opskrba pitkom vodom  | 670,00    | 100,00 Sredstva komunalnog doprinosa<br>570,00 Sredstva komunalne naknade |
| 6.2. | Opskrba plinom u mjesnim domovima<br>Troškovi potrošnje plina u mjesnim domovima:<br>-Nova Bukovica (dom kulture, i uredi Jedinštenog upravnog odjela, vijećnica)<br>-Brezik  | 9.000,00  | Sredstva komunalne naknade  |
| 6.3. | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme i objekata<br>-rezervni dijelovi za dva traktora, kosilice, malčer i 7 trimera<br>-materijal i dijelovi za tekuće održavanje 5 mjesnih domova, kapelice na groblju, dvije mrtvačnice | 3.000,00  | Sredstva koncesijske naknade  |
| 6.4. | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme i objekata<br>-obrtničke usluge održavanja objekata i opreme  | 3.000,00  | Sredstva koncesijske naknade  |
| 6.5. | Gorivo i ulje za dva traktora i opremu za košnju  | 1.000,00  | Sredstva koncesijske naknade  |
| 6.6. | Održavanje dječjih igrališta  | 24.500,00 | 1.830,00 Sredstva komunalne naknade<br>22.670,00 Proračun općine          |
| 7.   | <b>Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija</b>  |           |   |
| 7.1. | Deratizacija- dva tretmana  | 6.640,00  | Sredstva od zakupa poljoprivrednog zemljišta                              |

|                    |   |                   |  |
|--------------------|---|-------------------|--|
| <b>8.</b>          | <b>Veterinarsko-higijeničarski poslovi</b>  |                   |  |
| 8.1.               | Veterinarske usluge-troškovi higijeničarska služba  | 10.640,00         | Sredstva od zakupa poljoprivrednog zemljišta |
| <b>9.</b>          | <b>Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta</b>  |                   |  |
| 9.1.               | Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta<br>Dužina nerazvrstanih cesta u svim naseljima Općine Nova Bukovica iznosi 7,5 kilometara | 2.000,00          | Sredstva od zakupa poljoprivrednog zemljišta |
| <b>10.</b>         | <b>Održavanje javne rasvjete</b>  |                   |  |
| 10.1.              | Javna rasvjeta – izdaci za održavanje, materijal i utrošenu električnu energiju   | 38.000,00         | Sredstva komunalne naknade                   |
| <b>11.</b>         | <b>Ostalo -trošak Vlastitog pogona</b>  |                   |  |
| 11.1.              | Opremanje i ulaganje u objekte i opremu Vlastitog pogona  | 135.000,00        | Sredstva od zakupa poljoprivrednog zemljišta |
| 11.2.              | Evidentiranje komunalne infrastrukture  | 5.000,00          | Sredstva komunalne naknade                   |
| <b>U K U P N O</b> |   | <b>378.250,00</b> |  |

### Članak 6.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Nova Bukovica i Programa komunalne i ruralne infrastrukture za 2024. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Nova Bukovica".

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA

### PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

**Franjo Kraljik v.r.**

**KLASA: 363-01/23-01/08**

**URBROJ: 2189-9-01-23-1**

**Nova Bukovica, 15.12. 2023. godine**

### 116.

Na temelju članka 7., 12. i 13. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 7. i 8. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica („Službeni glasnik“ Općine Nova Bukovica broj 2/21 i 2/23), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 21. sjednici održanoj 15. prosinca 2023. godine donijelo je

### ODLUKU

#### **o osnivanju Dječjeg vrtića „Meksiko“ u Novoj Bukovici**

### 1. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Nova Bukovica, OIB: 72006805985, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 33518 Nova Bukovica (u daljnjem tekstu: osnivač) osniva javnu ustanovu – Dječji vrtić „Meksiko“ u Novoj Bukovici (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).



**Članak 2.**

Naziv Dječjeg vrtića je: Dječji vrtić „Meksiko“ Nova Bukovica. Sjedište Dječjeg vrtića je u Novoj Bukovici 33518, Vinogradska 8, a o promjenama naziva i sjedišta Dječjeg vrtića odlučuje osnivač.

Dječji vrtić je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova.

**2. DJELATNOST****Članak 3.**

Djelatnost Dječjeg vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi. Predškolski odgoj organizira se i provodi za djecu od navršenih 6 mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

**Članak 4.**

U Dječjem vrtiću ostvarivat će se sljedeći programi:

- redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unapređenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- programi predškole,
- programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i športskog sadržaja
- drugi odgojno – obrazovni programi u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja.

**3. UPRAVLJANJE****Članak 5.**

Dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće koje ima predsjednika i četiri člana.

Tri člana Upravnog vijeća imenuje osnivač, jednog člana biraju roditelji djece korisnika usluge, a jednog člana bira se tajnim glasovanjem iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Dječjeg vrtića. Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 godine.

**Članak 6.**

Način izbora odnosno imenovanja, način rada i donošenja odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća Dječjeg vrtića propisat će se statutom.

**Članak 7.**

Prava i obveze Upravnog vijeća utvrđene su zakonom i statutom.

**Članak 8.**

Ravnatelj Dječjeg vrtića je poslovodni i stručni voditelj Dječjeg vrtića.

Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama, ravnatelj:

- predlaže godišnji plan i program rada,
- brine za provođenje odluka upravnog vijeća, odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,
- obavlja druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i statutom.

**Članak 9.**

Ravnatelja imenuje i razrješava izvršno tijelo Osnivača na prijedlog Upravnog vijeća, na temelju javnog natječaja, koji raspisuje Upravno vijeće u skladu sa zakonom i statutom.

Za ravnatelja dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete iz članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Ravnatelj se imenuje na pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

Za ravnatelja dječjeg vrtića ne može biti imenova osoba za čiji rad u dječjem vrtiću postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

#### **Članak 10.**

Do imenovanja članova Upravnog vijeća i izbora ravnatelja, Dječjim vrtićem upravlja i rukovodi privremeni ravnatelj kojeg imenuje osnivač.

Za privremenog ravnatelja imenuje se Maja Pintarić.

Privremeni ravnatelj, pod nadzorom osnivača, ovlašten je:

- obavljati pripreme za početak rada ustanove i podnositi prijavu za upis u sudski registar ustanove,
- obavljati pripreme za početak obavljanja djelatnosti ustanove, posebno pribavljanje potrebne dozvole za početak rada,
- pribaviti suglasnosti na program rada, provedbe postupaka za zapošljavanje potrebnog broja odgojitelja i ostalih zaposlenika,
- upravljati Dječjim vrtićem do imenovanja ravnatelja,
- zastupati i predstavljati Dječji vrtić,
- pokretati i obavljati postupak za imenovanje članova Upravnog vijeća,
- predlagati tekst statuta Dječjeg vrtića.

#### **Članak 11.**

Stručno tijelo u Dječjem vrtiću je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u dječjem vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada Dječjeg vrtića, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad, predlaže nabavu potrebne opreme i pomagala, te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i statutom Dječjeg vrtića.

Djelokrug i način rada odgojiteljskog vijeća pobliže se uređuje statutom Dječjeg vrtića.

### **4. STRUČNI RADNICI**

#### **Članak 12.**

U dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rade sljedeći odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik: pedagog, psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator i socijalni pedagog te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

Odgojno-obrazovni radnici u dječjem vrtiću moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka.

Osim odgojno-obrazovnih radnika iz stavka 1. ovoga članka, u dječjim vrtićima rade i druge osobe koje obavljaju administrativno-tehničke i pomoćne poslove.

U skladu s potrebama djece s teškoćama u razvoju u odgojno-obrazovnoj skupini uz suglasnost izvršnog tijela osnivača, a prema procjeni stručnog povjerenstva Dječjeg vrtića, može raditi treći odgojitelj ili jedan pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju ili stručni komunikacijski posrednik.

### **5. OPĆI AKTI**

#### **Članak 13.**

Akti Dječjeg vrtića su:

- Statut dječjeg vrtića,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića,
- Pravilnik o plaćama,
- Pravilnik o zaštiti od požara,

- Pravilnik o radu Upravnog vijeća,
- Pravilnik o radu Odgojiteljskog vijeća,
- Drugi opći akti u skladu sa zakonom, ovom Odlukom i statutom.

#### **Članak 14.**

Statutom Dječjeg vrtića se pobliže utvrđuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeta i način davanja usluga, radno vrijeme Dječjeg vrtića, javnost rada te se uređuju i druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanja Dječjeg vrtića.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića pobliže se uređuje unutarnje ustrojstvo, te način obavljanja djelatnosti Dječjeg vrtića kao javne službe.

Druge opće akte donosi Upravno vijeće u skladu sa statutom, ako zakonom ili statutom nije propisano da ih donosi ravnatelj ili odgojiteljsko vijeće.

### **6. FINANCIRANJE I IMOVINA**

#### **Članak 15.**

Za obavljanje djelatnosti Dječji vrtić će se osigurati financijskim sredstvima od osnivača, od roditelja djece korisnika usluga Dječjeg vrtića te ostalih izvora propisanih zakonom.

#### **Članak 16.**

Osnivač se obvezuje Dječjem vrtiću osigurati sredstva za:

- materijalne izdatke – energiju i komunalije, tekuće održavanje objekta i opreme,
- nabavu namještaja, opreme i sitnog inventara potrebnog za obavljanje djelatnosti,
- bruto plaće, naknade i materijalna prava radnika.

Visinu sredstava iz stavka 1. ovog članka osnivač će osigurati u proračunu Općine Nova Bukovica.

#### **Članak 17.**

Osnivač osigurava potreban prostor za obavljanje predškolske djelatnosti, opremu i didaktička sredstva potrebna za ostvarivanje programa Dječjeg vrtića u skladu s predškolskim standardima predškolskog odgoja i obrazovanja.

Opremu i didaktička sredstva osigurava osnivač Dječjeg vrtića.

Sredstva za početak rada Dječjeg vrtića osigurat će se u proračunu Općine Nova Bukovica.

#### **Članak 18.**

Dječji vrtić se osniva kao ustanova i nema za cilj stjecanje dobiti, već obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja.

Ako Dječji vrtić u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ta dobit će se isključivo upotrijebiti za razvoj djelatnosti Dječjeg vrtića.

#### **Članak 19.**

Dječji vrtić odgovara za nastale obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač Dječjeg vrtića solidarno i neograničeno odgovara za obveze Dječjeg vrtića.

### **7. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I DJEČJEG VRTIĆA**

#### **Članak 20.**

Dječji vrtić je javna ustanova za provođenje organiziranog oblika odgojno-obrazovnog rada s djecom rane i predškolske dobi koja se osniva na neodređeno vrijeme.

**Članak 21.**

Dio administrativnih poslova za potrebe Dječjeg vrtića obavljat će osnivač, a ostale stručne i druge radnike prema utvrđenim potrebama zaposlit će Dječji vrtić.

Potreban broj odgojitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika potrebnih za provođenje programa Dječjeg vrtića, osigurat će se u skladu s mjerilima utvrđenim Državnim predškolskim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja.

**Članak 22.**

Osnivač Dječjeg vrtića obvezuje se:

- redovito osiguravati i doznačavati sredstva za koja se obvezao,
- dječjem vrtiću pružiti stručnu, financijsku i drugu potrebnu pomoć,
- za potrebe Dječjeg vrtića obavljati određene poslove.

**Članak 23.**

Dječji vrtić kao ustanova obvezuje se:

- redovito obavljati djelatnosti za koju je osnovan,
- najmanje 2 puta godišnje izvješćivati osnivača o radu i poslovanju Dječjeg vrtića.

**Članak 24.**

Nadzor nad provođenjem programa rada Dječjeg vrtića provode nadležna ministarstva u skladu s odobrenim zakonima, ako nije određeno da nadzor obavlja drugo tijelo državne uprave.

**Članak 25.**

Dječji vrtić je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju svoje djelatnosti za koju je osnovan, na način određenim statutom Dječjeg vrtića, sukladno zakonu i ovoj Odluci.

**Članak 26.**

Dječji vrtić se može pripojiti drugoj ustanovi predškolskog odgoja kao njegova podružnica, a može osnovati i svoje podružnice.

Odluku o pripajanju, kao i Odluku o osnivanju podružnice, donosi osnivač u skladu s odredbama Zakona o ustanovama.

**8. PRESTANAK RADA DJEČJEG VRTIĆA****Članak 27.**

Dječji vrtić može prestati s radom pod uvjetima i na način propisan Zakonom o ustanovama i Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju.

**9. ZAVRŠNA ODREDBA****Članak 28.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Nova Bukovica“.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 601-01/23-01/03**

**URBROJ: 2189-9-01-23-1**

**U Novoj Bukovici, 15. prosinca 2023.g.**

**Predsjednik**

**Općinskog vijeća**

**Franjo Kraljik v.r.**

**117.**

Na temelju članka 15. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica („Službeni glasnik Općine Nova Bukovica“ broj 2/21 i 2/23), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 21. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donosi

**ODLUKU**  
**o imenovanju privremenog ravnatelja ustanove**  
**Dječjeg vrtića „Meksiko“ Nova Bukovica**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom Općina Nova Bukovica, OIB: 72006805985, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 33518 Nova Bukovica, kao osnivač ustanove Dječjeg vrtića „Meksiko“ Nova Bukovica, donosi Odluku da za privremenog ravnatelja imenuje Maju Pintarić, višu stručnu suradnicu Jedinственog upravnog odjela Općine Nova Bukovica.

**Članak 2.**

Gore navedena osoba imenovana privremenim ravnateljem, ovlaštena je zastupati Ustanovu pojedinačno i samostalno.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Nova Bukovica“.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 601-01/23-01/03**  
**URBROJ: 2189-9-01-23-2**  
**U Novoj Bukovici, 15. prosinca 2023.g.**

**Predsjednik**  
**Općinskog vijeća**  
**Franjo Kraljik v.r.**

**118.**

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21) i članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 2/21 i 2/23), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 21. sjednici održanoj 15. prosinca 2023. godine, donijelo je

**II. IZMJENE PRORAČUNA OPĆINE NOVA BUKOVICA ZA 2023. GODINU**

**Članak 1.**

II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Nova Bukovica za 2023. godinu (u daljnjem tekstu II. Izmjene i dopune Proračuna) sastoje se od prikazanog Općeg djela Proračuna

**Članak 2.**

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda u II. Izmjenama i dopunama Proračuna, kako slijedi.

**Članak 3.**

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavku nefinancijske imovine u II. Izmjenama i dopunama Proračuna, raspoređuju se po navedenim tekućim i razvojnim programima i

korisnicima navedenom Posebnom dijelu II. Izmjena i dopuna Proračuna.

**Članak 4.**

Ove II. Izmjenama i dopunama Proračuna stupaju na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 400-06/22-01/01**  
**URBROJ: 2189-9-01-23-10**  
**Nova Bukovica, 15.12.2023.**

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Franjo Kraljik v.r.**

## II. izmjene i dopune Proračuna Općine Nova Bukovica za 2023. godinu

## I. OPĆI DIO

EUR

eur

| I. rebalans –<br>proračun 2023 | Povećanje<br>Smanjenje | II. izmjene i<br>dopune<br>proračuna za<br>2023 |
|--------------------------------|------------------------|---|
| 2                              | 3                      | 4   |

## A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

|  |                     |                    |                     |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|
| <b>PRIHODI UKUPNO</b>                      | <b>1.795.290,00</b> | <b>-392.700,00</b> | <b>1.402.590,00</b> |
| 6 PRIHODI POSLOVANJA                       | 1.696.040,00        | -293.450,00        | 1.402.590,00        |
| 7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | 99.250,00           | -99.250,00         | 0,00                |
| <b>RASHODI UKUPNO</b>                      | <b>2.373.290,00</b> | <b>-425.700,00</b> | <b>1.947.590,00</b> |
| 3 RASHODI POSLOVANJA                       | 960.560,00          | -138.450,00        | 822.110,00          |
| 4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE  | 1.412.730,00        | -287.250,00        | 1.125.480,00        |
| <b>RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK</b>              | <b>-578.000,00</b>  | <b>33.000,00</b>   | <b>-545.000,00</b>  |

## B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

|   |                   |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| 8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA    | 578.000,00        | -33.000,00        | 545.000,00        |
| 5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| <b>NETO FINANCIRANJE</b>                          | <b>578.000,00</b> | <b>-33.000,00</b> | <b>545.000,00</b> |

## C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

|   |             |             |             |
|---|-------------|-------------|-------------|
| <b>UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE</b>                            | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| <b>VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI</b>          | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| <b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

## II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Nova Bukovica za 2023

## I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

| Račun     | Naziv računa  | I. rebalans -<br>Proračun 2023 | Povećanje<br>Smanjenje | II. Izmjene i<br>dopune<br>proračuna za<br>2023 |
|-----------|---|--------------------------------|------------------------|---|
| 6         | Prihodi poslovanja  | 1.696.040,00                   | -293.450,00            | 1.402.590,00                                    |
| 61        | Prihodi od poreza   | 196.480,00                     | 32.160,00              | 228.640,00                                      |
| 63        | Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna                      | 841.010,00                     | -275.850,00            | 565.160,00                                      |
| 64        | Prihodi od imovine  | 340.080,00                     | -42.490,00             | 297.590,00                                      |
| 65        | Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 318.270,00                     | -7.070,00              | 311.200,00                                      |
| 68        | Kazne, upravne mjere i ostali prihodi   | 200,00                         | -200,00                | 0,00  |
| 7         | Prihodi od prodaje nefinancijske imovine  | 99.250,00                      | -99.250,00             | 0,00  |
| 72        | Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine   | 99.250,00                      | -99.250,00             | 0,00  |
| SVEUKUPNO |   | 1.795.290,00                   | -392.700,00            | 1.402.590,00                                    |



## II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Nova Bukovica za 2023

## I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

| Račun     | Naziv računa  | I. rebalans -<br>Proračun 2023 | Povećanje<br>Smanjenje | II. Izmjene i<br>dopune<br>proračuna za<br>2023 |
|-----------|---|--------------------------------|------------------------|---|
| 3         | Rashodi poslovanja  | 960.560,00                     | -138.450,00            | 822.110,00                                      |
| 31        | Rashodi za zaposlene  | 164.550,00                     | -12.900,00             | 151.650,00                                      |
| 32        | Materijalni rashodi   | 520.735,00                     | -108.030,00            | 412.705,00                                      |
| 34        | Financijski rashodi   | 11.970,00                      | -20,00                 | 11.950,00                                       |
| 35        | Subvencije  | 23.500,00                      | 16.300,00              | 39.800,00                                       |
| 36        | Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države                         | 3.500,00                       | 1.150,00               | 4.650,00  |
| 37        | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 58.940,00                      | -5.200,00              | 53.740,00                                       |
| 38        | Ostali rashodi  | 177.365,00                     | -29.750,00             | 147.615,00                                      |
| 4         | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine                               | 1.412.730,00                   | -287.250,00            | 1.125.480,00                                    |
| 42        | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                      | 1.412.730,00                   | -287.250,00            | 1.125.480,00                                    |
| SVEUKUPNO |   | 2.373.290,00                   | -425.700,00            | 1.947.590,00                                    |

## II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Nova Bukovica za 2023

## I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

| Funkcija | Opis funkcije   | I. rebalans -<br>Proračun 2023 | Povećanje<br>Smanjenje | II. Izmjene i<br>dopune<br>proračuna za<br>2023 |
|----------|---|--------------------------------|------------------------|---|
| 01       | Opće javne usluge   | 640.525,00                     | -117.630,00            | 522.895,00                                      |
| 011      | Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi | 640.525,00                     | -117.630,00            | 522.895,00                                      |
| 02       | Obrana  | 3.980,00                       | -1.800,00              | 2.180,00  |
| 022      | Civilna obrana  | 3.980,00                       | -1.800,00              | 2.180,00  |
| 03       | Javni red i sigurnost   | 26.550,00                      | 0,00                   | 26.550,00                                       |
| 032      | Usluge protupožarne zaštite   | 26.550,00                      | 0,00                   | 26.550,00                                       |
| 04       | Ekonomski poslovi   | 355.450,00                     | -50.150,00             | 305.300,00                                      |
| 042      | Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov                                     | 53.500,00                      | 0,00                   | 53.500,00                                       |
| 043      | Gorivo i energija   | 27.400,00                      | 0,00                   | 27.400,00                                       |
| 044      | Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo                                       | 109.600,00                     | 0,00                   | 109.600,00                                      |
| 045      | Promet  | 157.000,00                     | -50.150,00             | 106.850,00                                      |
| 046      | Komunikacije  | 7.950,00                       | 0,00                   | 7.950,00  |
| 05       | Zaštita okoliša   | 30.400,00                      | -26.500,00             | 3.900,00  |
| 051      | Gospodarenje otpadom  | 3.900,00                       | 0,00                   | 3.900,00  |
| 052      | Gospodarenje otpadnim vodama  | 26.500,00                      | -26.500,00             | 0,00  |
| 06       | Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice                                    | 687.580,00                     | -352.990,00            | 334.590,00                                      |
| 062      | Razvoj zajednice  | 242.850,00                     | -107.850,00            | 135.000,00                                      |

|     |   |            |             |            |
|-----|---|------------|-------------|------------|
| 063 | Opskrba vodom   | 670,00     | 0,00        | 670,00     |
| 064 | Ulična rasvjeta   | 12.000,00  | 0,00        | 12.000,00  |
| 066 | Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani | 432.060,00 | -245.140,00 | 186.920,00 |
| 08  | Rekreacija, kultura i religija  | 129.610,00 | -3.170,00   | 126.440,00 |
| 081 | Službe rekreacije i sporta  | 76.500,00  | 0,00        | 76.500,00  |
| 082 | Službe kulture  | 13.300,00  | -3.300,00   | 10.000,00  |
| 083 | Službe emitiranja i izdavanja   | 13.910,00  | 0,00        | 13.910,00  |
| 084 | Religijske i druge službe zajednice                                       | 25.900,00  | 130,00      | 26.030,00  |
| 09  | Obrazovanje   | 470.975,00 | 126.540,00  | 597.515,00 |
| 091 | Predškolsko i osnovno obrazovanje   | 444.995,00 | 132.240,00  | 577.235,00 |
| 092 | Srednjoškolsko obrazovanje  | 8.650,00   | -3.200,00   | 5.450,00   |

## II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Nova Bukovica za 2023

## I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

| Izvor | Naziv izvora                         | I. rebalans -Proračun 2023 | Povećanje<br>Smanjenje | II. Izmjene i dopune<br>proračuna za 2023 |
|-------|--------------------------------------|----------------------------|------------------------|---|
| 1     | Opći prihodi i primici               | 196.330,00                 | 35.970,00              | 232.300,00                                |
| 11    | Opći prihodi i primici               | 196.330,00                 | 35.970,00              | 232.300,00                                |
| 3     | Vlastiti prihodi                     | 451.650,00                 | -142.820,00            | 308.830,00                                |
| 31    | Vlastiti prihodi                     | 451.650,00                 | -142.820,00            | 308.830,00                                |
| 4     | Prihodi za posebne namjene           | 310.310,00                 | -10.000,00             | 300.310,00                                |
| 41    | Komunalna djelatnost                 | 294.300,00                 | 2.000,00               | 296.300,00                                |
| 42    | Ostali prihodi po posebnim propisima | 16.010,00                  | -12.000,00             | 4.010,00                                  |
| 5     | Pomoći                               | 837.000,00                 | -275.850,00            | 561.150,00                                |
| 52    | Pomoći                               | 837.000,00                 | -275.850,00            | 561.150,00                                |

SVEUKUPNO

1.795.290,00

-392.700,00

1.402.590,00

## II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Nova Bukovica za 2023

## I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

| Izvor     | Naziv izvora                     | I. rebalans -Proračun 2023 | Povećanje<br>Smanjenje | II. Izmjene i dopune<br>proračuna za 2023 |
|-----------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|---|
| 1         | Opći prihodi i primici           | 1.578.010,00               | -415.230,00            | 1.162.780,00                              |
| 11        | Opći prihodi i primici           | 1.578.010,00               | -415.230,00            | 1.162.780,00                              |
| 3         | Vlastiti prihodi                 | 26.500,00                  | 0,00                   | 26.500,00                                 |
| 31        | Vlastiti prihodi                 | 26.500,00                  | 0,00                   | 26.500,00                                 |
| 5         | Pomoći                           | 190.780,00                 | -3.680,00              | 187.100,00                                |
| 52        | Pomoći                           | 190.780,00                 | -3.680,00              | 187.100,00                                |
| 8         | Namjenski primici od zaduživanja | 578.000,00                 | -6.790,00              | 571.210,00                                |
| 82        | Namjenski primici od zaduživanja | 578.000,00                 | -6.790,00              | 571.210,00                                |
| SVEUKUPNO |                                  | 2.373.290,00               | -425.700,00            | 1.947.590,00                              |

## II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Nova Bukovica za 2023

## I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

| Račun | Naziv računa                                 | I. rebalans -Proračun 2023 | Povećanje<br>Smanjenje | II. Izmjene i dopune<br>proračuna za 2023 |
|-------|--|----------------------------|------------------------|---|
| 8     | Primici od financijske imovine i zaduživanja | 578.000,00                 | -33.000,00             | 545.000,00                                |
| 84    | Primici od zaduživanja                       | 578.000,00                 | -33.000,00             | 545.000,00                                |

## II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Nova Bukovica za 2023

## I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

| Izvor | Naziv izvora                     | I. rebalans -Proračun 2023 | Povećanje<br>Smanjenje | II. Izmjene i<br>dopune proračuna<br>za 2023 |
|-------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|--|
| 8     | Namjenski primici od zaduživanja | 578.000,00                 | -33.000,00             | 545.000,00                                   |
| 82    | Namjenski primici od zaduživanja | 578.000,00                 | -33.000,00             | 545.000,00                                   |

|           |  |            |            |            |
|-----------|--|------------|------------|------------|
| SVEUKUPNO |  | 578.000,00 | -33.000,00 | 545.000,00 |
|-----------|--|------------|------------|------------|

## II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Nova Bukovica za 2023

## II. POSEBNI DIO

| Račun                | Naziv računa                        | I. rebalans -Proračun 2023 | Povećanje<br>Smanjenje | II. Izmjene i dopune<br>proračuna za 2023 |
|----------------------|-------------------------------------|----------------------------|------------------------|---|
| RAZDJEL: 001         | OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK | 1.996.990,00               | -403.630,00            | 1.593.360,00                              |
| GLAVA: 00101         | OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK | 1.996.990,00               | -403.630,00            | 1.593.360,00                              |
| Program: 1002        | Predstavnička i izvršna tijela      | 88.700,00                  | 13.920,00              | 102.620,00                                |
| Akt/projekt: A100201 | Općinsko vijeće                     | 16.260,00                  | 2.500,00               | 18.760,00                                 |
| Izvor: 110           | Opći prihodi i primici              | 16.260,00                  | 2.500,00               | 18.760,00                                 |
|                      | 3 Rashodi poslovanja                | 16.260,00                  | 2.500,00               | 18.760,00                                 |
|                      | 32 Materijalni rashodi              | 13.500,00                  | 2.500,00               | 16.000,00                                 |
|                      | 38 Ostali rashodi                   | 2.760,00                   | 0,00                   | 2.760,00                                  |
| Akt/projekt: A100202 | Općinski načelnik                   | 29.800,00                  | 0,00                   | 29.800,00                                 |
| Izvor: 110           | Opći prihodi i primici              | 29.800,00                  | 0,00                   | 29.800,00                                 |
|                      | 3 Rashodi poslovanja                | 29.800,00                  | 0,00                   | 29.800,00                                 |
|                      | 31 Rashodi za zaposlene             | 29.000,00                  | 0,00                   | 29.000,00                                 |
|                      | 32 Materijalni rashodi              | 800,00                     | 0,00                   | 800,00                                    |
| Akt/projekt: A100203 | Izbori                              | 6.630,00                   | -1.030,00              | 5.600,00                                  |
| Izvor: 110           | Opći prihodi i primici              | 6.630,00                   | -1.030,00              | 5.600,00                                  |
|                      | 3 Rashodi poslovanja                | 6.630,00                   | -1.030,00              | 5.600,00                                  |
|                      | 32 Materijalni rashodi              | 6.630,00                   | -1.030,00              | 5.600,00                                  |
| Akt/projekt: A100204 | Dan Općine                          | 20.550,00                  | 12.450,00              | 33.000,00                                 |

|            |                        |           |           |           |
|------------|------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Izvor: 110 | Opći prihodi i primici | 20.550,00 | 12.450,00 | 33.000,00 |
| 3          | Rashodi poslovanja     | 20.550,00 | 12.450,00 | 33.000,00 |
| 32         | Materijalni rashodi    | 20.550,00 | 12.450,00 | 33.000,00 |



119.

Temeljem članka 17. Stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21) i članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica 2/21 i 2/23), a na prijedlog Općinskog načelnika Općine Nova Bukovica, Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 21. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 15. 12. 2023. godine donijelo je

*Analizu stanja sustava civilne zaštite za Općinu Nova Bukovica u 2023.g.*

**UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Općina Nova Bukovica dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina Nova Bukovica dužna je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

**Općinsko vijeće, na prijedlog Općinskog načelnika izvršava sljedeće zadaće:**

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite

– osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

#### **Općinski načelnik izvršava sljedeće zadaće:**

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Općinski načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Općinski načelnik dužan je osposobiti se za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba civilne zaštite Virovitica.

## **1. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

U 2023.g. poduzeto je sljedeće:

- Donesen je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024.g.,
- Donesena je Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2023.g.,
- Donesen je Plan vježbi za 2024.g.
- Donesen je Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje,
- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2023.g.,

## **2. CIVILNA ZAŠTITA: (stožer civilne zaštite, postrojba CZ opće namjene)**

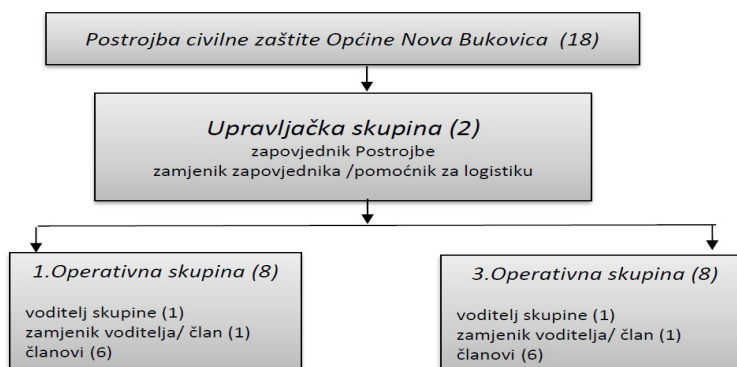
| <b>Naziv stožera CZ/ dužnost</b>             | <b>Prezime i ime</b> |
|--|----------------------|
| Načelnik stožera civilne zaštite             | Tomislav Dereš       |
| Zamjenik načelnika                           | Tomislav Bračun      |
| Član stožera za protupožarnu zaštitu         | Zoran Dereš          |
| Član stožera za komunalne djelatnosti        | Davor Pintarić       |
| Član stožera – predstavnik policijske uprave | Marijan Makar        |

|  |                  |
|--|------------------|
| Član stožera – predstavnik službe civilne zaštite          | Josip Job        |
| Član stožera za medicinsko zbrinjavanje                    | Ivan Andrašević  |
| Član stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju      | Žarko Plazanić   |
| Član stožera za zbrinjavanje stanovništva i evakuaciju HCK | Ivan Tomljenović |
| Član stožera – predstavnik HGSS                            | Marika Marić     |
| Član stožera – zapovjednik postrojbe CZ                    | Stjepan Dereš    |

- Nije održana niti jedna sjednica stožera civilne zaštite na kojoj bi se raspravljalo o stanju sustava civilne zaštite na području općine.

### 2.1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Odluci o sastavu i strukturi postrojbe civilne zaštite ustrojena je postrojba civilne zaštite opće namjene koji broji 18 (osamnaest) obveznika.



Određeno dva (2) teklia za poslove mobilizacije snaga civilne zaštite.

### 2.2. Povjerenici civilne zaštite

Za 8 (osam) mjesnih odbora određeni su povjerenici civilne zaštite sukladno planu civilne zaštite.

| Naselje             | Povjerenici | Zamjenici povjerenika | Ukupno    |
|---------------------|-------------|-----------------------|-----------|
| Brezik              | 1           | 1                     | 2         |
| Donja Bukovica      |             |                       |           |
| Gornje Viljevo      |             |                       |           |
| Bukovački Antunovac | 1           | 1                     | 2         |
| Dobrović            | 1           | 1                     | 2         |
| Bjelkovac           | 1           | 1                     | 2         |
| Miljevci            |             |                       |           |
| Nova Bukovica       | 3           | 3                     | 6         |
| <b>UKUPNO:</b>      | <b>7</b>    | <b>7</b>              | <b>14</b> |

## 3. PREVENTIVA

- Donesen je Plan djelovanja civilne zaštite
- Donesen je operativni postupovnik

**3.1. Plan djelovanja civilne zaštite**

3.2. Plan djelovanja civilne zaštite sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio sadrži: ./ Upozoravanje 2./ Pripravnost 3./ Mobilizaciju (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. 4./ Opis područja odgovornosti nositelja izrade plana 5./ Grafički dio.

Posebni dijelovi plana djelovanja civilne zaštite sadrže razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Uvijek kada je moguće (raspoloživo) i prikladno u planu djelovanja civilne zaštite trebaju se koristiti grafički prikazi, tablice i slike, uključujući grafikone, karte i fotografije.

**3.3. Operativni postupovnik**

Operativnim postupovnikom definiraju se sve pojedinosti od značaja za pripravnost, mobilizaciju, operativno djelovanje, demobilizaciju i završetak djelovanja postrojbe civilne zaštite.

Načela djelovanja postrojbi civilne zaštite su:

- samodostatnost,
- modularnost,
- interoperabilnost.

**4. VATROGASTVO**

Za DVD Nova Bukovica, sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, u Proračunu osigurati sredstva za:

- nabavku vatrogasne opreme (vatrogasna svečana, radna i intervencijska odijela, zaštite rukavice, kacige, čizme, naprtnjače, opremu za vozila i dr.)
- razvoj kadrovskih kapaciteta –vatrogasci za polaganje stručnog ispita;
- planirane vježbe – pokazna vježba za dan općine i po potrebi;
- sustav organizacije i djelovanja - dežurstva, preseljenja i sl.).

**5. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE**

Udruge građana predstavljaju značajan potencijal Općine. Članove udruga je potrebno uključiti u one segmente sustava civilne zaštite obzirom na područje rada za koje su osnovani. Udruge koje funkcioniraju imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva, imaju iskustva u organizaciji i dr.

Udruge građana:

- Lovačka udruga Jelen, Nova Bukovica, Vukovarska 84

**6. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE****6.1. Operativne snage sustava civilne zaštite**

1. Stožer civilne zaštite Općine Nova Bukovica
2. Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Nova Bukovica
3. Povjerenici civilne zaštite

**6.2. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite**

1. Komrad d.o.o., Braće Radića 2, Slatina

## 7. Zaključak o stanju sustava civilne zaštite

Za područje preventive

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u području preventive donosi se konačna ocjena u pogledu sposobnosti provođenja preventivnih mjera. Kategorije u području preventive su ocijenjene kako je prikazano u narednoj tablici.

**Tablica 1: Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje preventive, zbirna ocjena**

| <i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje preventive</i> | <i>Brojčana ocjena</i> | <i>Ocjena</i> |
|---|------------------------|---------------|
| strategija, normativno uređenje i planovi                                 | Vrlo visoka spremnost  | 1             |
| sustav javnog uzbunjivanja  | Visoka spremnost       | 2             |
| stanje svijesti o prioritetnim rizicima                                   | Vrlo niska spremnost   | 4             |
| prostorno planiranje i legalizacija građevina                             | Vrlo niska spremnost   | 4             |
| ocjena fiskalne situacije i njene perspektive                             | Vrlo niska spremnost   | 4             |
| ocjena stanja baza podataka i podloga za potrebe planiranja reagiranja    | Visoka spremnost       | 2             |
| <b>Ukupna ocjena</b>  | <b>Niska spremnost</b> | <b>3</b>      |

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Općine **u području preventive je 3 – niska spremnost.**

Da bi se spremnost civilne zaštite u području preventive potrebno je provoditi ili dodatno unaprjeđivati njegove sastavnice koje se ocjenjene ocjenom 4 (vrlo niska spremnost) i 3 (niska spremnost). U ovom slučaju to su sastavnice sustava koje se odnose na stanje svijesti o prioritetnim rizicima i stanje fiskalne situacije i njene perspektive.

Da bi se sastavnice sustava koje se odnose na stanje svijesti o prioritetnim rizicima i stanja fiskalne situacije unaprijedila potrebno je:

- sazivati Stožer CZ i onda kada povod nije nekakav štetni događaj u cilju upoznavanja članova o utvrđenim prijetnjama i mjerama odgovora na iste, štetama izazvanim u proteklom periodu te mjerama kako su se one mogle spriječiti ili bar ublažiti,
- predstavničko tijelo upoznati o prioritetnim prijetnjama, području ugrožavanja, posljedicama, načinu preventivne zaštite, potrebnim troškovima za podizanje svijesti ugroženog stanovništva, provedbi obrane od prijetnji, te operativnih mjera ublažavanja posljedica i sanacije stanja ugroženog područja,

- u ugroženim naseljima organizirane javne tribine o prijetnjama, mogućim posljedicama neželjenog događaja, te načinu samozaštite ugroženog stanovništva,
- jednom godišnje ili najmanje jedanput u dvije godine organizirati vježbe sklanjanja, evakuacije i spašavanja stanovništva iz ugroženih područja,
- organizirati okupljanje operativnih snaga CZ (liječničke ekipe, povjerenici civilne zaštite, timovi civilne zaštite i drugi) sa ciljem upoznavanja sa načinom djelovanja prijetnje, njihovom ulogom u reagiranju na prijetnje, te posebno načinu samozaštite od iste,
- planirati financijska sredstva za provedbu mjera reagiranja u slučaju prijetnje velikom nesrećom i sredstva za povrat u funkciju ugroženog područja.

Za područje reagiranja

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u području preventive donosi se konačna ocjena u pogledu sposobnosti reagiranja. Kategorije u području reagiranja su ocijenjene kako je prikazano u narednoj tablici.

**Tablica 117: Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje reagiranja, zbirna ocjena**

| <i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje reagiranja</i>                            | <i>Brojčana ocjena</i>  | <i>Ocjena</i> |
|--|-------------------------|---------------|
| spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta   | Visoka spremnost        | 2             |
| spremnost operativnih kapaciteta civilne zaštite   | Visoka spremnost        | 2             |
| stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta | Niska spremnost         | 4             |
| <i>Ukupna ocjena</i>   | <i>Visoka spremnost</i> | <i>2</i>      |

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Općine **u području reagiranja je 2 – visoka spremnost.**

Da bi se spremnost civilne zaštite u području reagiranja potrebno je provoditi ili dodatno unaprjeđivati njegove sastavnice koja je ocijenjena ocjenom 4 (vrlo niska spremnost) U ovom slučaju to je sastavnica sustava koja se odnosi na stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta .

Da bi se sastavnica sustava koja se odnosi na stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta unaprijedila potrebno je:

- izvršiti analizu potreba vlastitih operativnih snaga za satelitskim mobilnim telefonima i mobilnim radio uređajima i planirati financijska sredstva za njihovu nabavu,
- obzirom da Općina nema vlastita prijevozna sredstva, kojima bi osigurala mobilnost vlastitih operativnih snaga niti bi bilo racionalno da ih ima, potrebno je u planskim dokumentima točno definirati potrebe i ista osigurati izuzimanjem od građana Općine.

Za područje sustava civilne zaštite jedinice lokalne samouprave u cjelini

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u cjelini (preventiva i reagiranje) donosi se konačna ocjena kako je prikazano u narednoj tablici.

Tablica 118: Zbirna ocjena spremnosti civilne zaštite

| Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite | Brojčana ocjena  | Ocjena |
|---|------------------|--------|
| Područje preventive                           | Niska spremnost  | 3      |
| Područje reagiranja                           | Visoka spremnost | 2      |
| Zbirna ocjena spremnosti civilne zaštite      | Niska spremnost  | 3      |

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Općine **u području spremnosti civilne zaštite u cjelini je 3 - niska spremnost.**

IZVOD IZ PRORAČUNA o visini osiguranih sredstava za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u 2023. godini:

| Red broj | OPIS POZICIJE   | REALIZIRANO      | PLANIRANO        |
|----------|---|------------------|------------------|
|          |   | u 2023. god. (€) | u 2024. god. (€) |
| 1.       | STOŽER CIVILNE ZAŠTITE I POSTROJBE CZ (opće namjene)  |                  |                  |
|          | -osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u sustavu civilne zaštite | 0                | 700,00           |
|          | -Stožer civilne zaštite- odore  | 0                | 0                |
|          | -Postrojba CZ opće namjene - odore  | 0                | 400,00           |
|          | -Strategija upravljanja rizicima u poslovanju institucija javnog sektora  | 0                | 550,00           |
|          | -Procjena rizika  | 0                | 1600,00          |
|          | - plan djelovanja u području prirodnih nepogoda   | 0                | 180,00           |
|          | -premije osiguranja za operativne snage   | 0                | 140,00           |

|    |  |           |           |
|----|--|-----------|-----------|
|    | - redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata – Čl. 17 st. 3. zakona | 487,50    | 1560,00   |
|    | <b>UKUPNO:</b>   | 487,50    | 5.130,00  |
|    | <b>VATROGASTVO</b>   |           |           |
|    | -Vatrogasna zajednica  | 0         | 0         |
|    | -Dobrovoljne vatrogasne postrojbe  | 26.550,00 | 15.000,00 |
| 2. | -Vatrogasna zapovjedništva Općine  | 0         | 0         |
|    | -Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara   | 0         | 0         |
|    | <b>UKUPNO:</b>   | 26.550,00 | 15.000,00 |
|    | <b>SKLONIŠTA (prostori za sklanjanje)</b>  |           |           |
| 3. | -Tekuće održavanje   | 0         | 0         |
|    | <b>UKUPNO:</b>   | 0         | 0         |
|    | <b>UDRUGE GRAĐANA</b>  |           |           |
| 4. | NAVESTI KOJE   |           |           |
|    | <b>UKUPNO:</b>   | 0         | 0         |
|    | <b>SLUŽBE I PRAVNE OSOBE (kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost)</b>             |           |           |
|    | NAVESTI KOJE   |           |           |
| 5. | Crveni križ Slatina  | 2.128,26  | 2.000,00  |
|    | Hrvatska gorska služba spašavanja stanica Orahovica  | 1.327,00  | 1.330,00  |
|    | <b>UKUPNO:</b>   | 3.455,26  | 3.330,00  |



|  |           |           |
|--|-----------|-----------|
| SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE<br>ZAŠTITE | 30.492,76 | 23.460,00 |
|--|-----------|-----------|

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA****KLASA: 810-03/23-01/02****Predsjednik Općinskog vijeća****URBROJ: 2189-9-01-23-1****Franjo Kraljik v.r.****Nova Bukovica, 15.12. 2023.g.****120.**

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21) i članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 2/21 i 2/23), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 21. sjednici Općinskog vijeća održanoj 15. 12. 2023. godine donijelo je

**GODIŠNJI PLAN RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE SA FINACIJSKIM  
UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE OPĆINE NOVA BUKOVICA  
ZA 2024. – 2026.g.**

**UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

**Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:**

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u

velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

### **CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE U 2024.G.**

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

Planiranje i provođenje preventivnih mjera treba se provoditi tako da se u postupak upravljanja rizicima uključe svi odgovorni sudionici sustava civilne zaštite s lokalnih razina kako bi te aktivnosti postepeno postale prioritetima najviše razine koji će se u kontinuitetu ostvarivati kroz politike upravljanja rizicima, odnosno kroz realizaciju planova razvoja sustava civilne zaštite koje je potrebno uskladiti s procjenama rizika od velikih nesreća i katastrofa i Strategijom smanjivanja rizika od katastrofa.

Plan razvoja sustava civilne zaštite redovito se revidira na temelju provedene godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

Kako bi stanje sustava civilne zaštite podigli na veću razinu, potrebno je poduzeti slijedeće:

#### **1. Uskladiti Plan djelovanja sustava civilne zaštite za Općinu Nova Bukovica**

**Nositelj:** općinski načelnik

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinствeni upravni odjel.

**Rok:** lipanj 2024.g.

Zakonska osnova: Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21)

#### **2. Ažurirati Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu**

**Nositelj:** općinski načelnik

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinствeni upravni odjel.

**Rok:** studeni 2024.

Zakonska osnova: Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN 16/19

#### **3. Izraditi plan vježbi za 2025.**

**Nositelj:** općinski načelnik

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinствeni upravni odjel.

**Rok:** prosinac 2024.

Zakonska osnova: Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16)

#### **4. Planirati, organizirati i provesti terensko pokaznu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite**

**Nositelj:** načelnik stožera CZ

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Stručna služba općinskog vijeća i načelnik

**Rok:** siječanj-ožujak 2024.g.

**Zakonska osnova:** Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16)

#### **5. Ažurirati Plansku dokumentaciju u sustavu civilne zaštite**

**Nositelj:** načelnik stožera CZ

**Suradnici:** Jedinствeni upravni odjel, IN konzalting d.o.o.

**Rok:** kontinuirano 2024.g.

**Zakonska osnova:** Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17)

**6. Izvršiti postupak popunjavanja postrojbe civilne zaštite opće namjene**

**Nositelj:** načelnik stožera, Jedinstveni upravni odjel

**Suradnici:** : Jedinstveni upravni odjel, IN konzalting d.o.o.

**Rok:** ožujak 2024.g.

**Zakonska osnova:** Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)

**7. Izvršiti postupak raspoređivanja obveznika civilne zaštite na dužnosti povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite općine**

**Nositelj:** načelnik stožera, Jedinstveni upravni odjel

**Suradnici:** : Jedinstveni upravni odjel, IN konzalting d.o.o.

**Rok:** srpanj 2024..g.

**Zakonska osnova:** Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)

**8. Izvršiti edukaciju članova postrojbe civilne zaštite opće namjene**

**Nositelj:** načelnik stožera

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o.

**Rok:** srpanj 2024.g.

**Zakonska osnova:** Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)

**9. Izvršiti edukaciju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite**

**Nositelj:** načelnik stožera

**Suradnici:** Služba civilne zaštite Virovitica ,IN konzalting d.o.o.

**Rok:** srpanj 2024g.

**Zakonska osnova:** Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)

**10. Izvršiti nabavku osobne zaštitne opreme za članove stožera CZ, članove postrojbe opće namjene, povjerenike i zamjenike**

**Nositelj:** općinski načelnik

**Suradnici:** Jedinstveni upravni odjel, načelnik stožera CZ

**Rok:** ožujak 2024.g.

**Zakonska osnova:** Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)

**11. Ugovoriti police osiguranja od posljedica nesretnog slučaja za članove stožera CZ, članove postrojbe opće namjene, povjerenike i zamjenike**

**Nositelj:** općinski načelnik

**Suradnici:** Jedinstveni upravni odjel, načelnik stožera CZ

**Rok:** siječanj 2024.g.

**Zakonska osnova:** Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)

**12. Ustrojiti i voditi jedinstvenu evidenciju pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, te informacijskih baza podataka o operativnim snagama**

**Nositelj:** načelnik stožera

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Jedinствени upravni odjel

**Rok:** kontinuirano 2024.g.

**Zakonska osnova:** Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16), Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 99/16)

**13. Uspostaviti komunikacija s građanima, pravnim osobama, udrugama građana, HGSS, Crvenih križem, Vatrogasnim zajednicama, DVD, Službom civilne zaštite oko pravovremenog izvještavanja o nadolazećim opasnostima, te poduzimanju mjera u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa**

**Nositelj:** načelnik stožera

**Suradnici:** Jedinствени upravni odjel

**Rok:** kontinuirano 2024.g.

#### PREGLED FINACIJSKIH UČINAKA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

| Red broj | OPIS POZICIJE  | 2024.g. €        | 2025.g. €        | 2026.g. €        |
|----------|--|------------------|------------------|------------------|
|          | <b>STOŽER CIVILNE ZAŠTITE I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE</b>                          |                  |                  |                  |
|          | Osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i sklanjanje stanovništva            | 700.00           | 700.00           | 700.00           |
|          | Stožer civilne zaštite– odore, veza, edukacija                                     |                  |                  |                  |
|          | Postrojbe civilne zaštite – odora, edukacija                                       | 400.00           |                  |                  |
|          | Procjena rizika od velikih nesreća   | 1,600.00         |                  |                  |
|          | Plan djelovanja sustava CZ   |                  | 1,600.00         |                  |
|          | Vježba operativnih snaga zaštite i spašavanja                                      |                  |                  |                  |
|          | Povjerenici civilne zaštite, voditelji objekata za smještaj                        |                  |                  |                  |
| 1.       | Materijalna i tehnička oprema operativnih snaga                                    |                  |                  |                  |
|          | Redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata                | 1.560,00         | 1.560,00         | 1.560,00         |
|          | Premije osiguranja za operativne snage   | 140.00           | 140.00           | 140.00           |
|          | Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda                                      | 180.00           | 180.00           | 180.00           |
|          | Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, Plan zaštite od požara     |                  |                  | 900.00           |
|          | Strategija upravljanja rizicima u poslovanju institucija javnog sektora (proračun) | 550.00           |                  |                  |
|          | <b>UKUPNO:</b>   | <b>5,130.00</b>  | <b>5,080.00</b>  | <b>2,580.00</b>  |
|          | <b>VATROGASTVO</b>   |                  |                  |                  |
|          | Vatrogasna zajednica   |                  |                  |                  |
| 2.       | Dobrovoljne vatrogasne postrojbe   | 15.000,00        | 15.000,00        | 15.000,00        |
|          | Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara                                      |                  |                  | 900.00           |
|          | <b>UKUPNO:</b>   | <b>15.000,00</b> | <b>15.000,00</b> | <b>15.900,00</b> |
|          | <b>HGSS STANICA ORAHOVICA</b>  |                  |                  |                  |
| 3.       | Redovne donacije   | <b>1.330,00</b>  | <b>1.330,00</b>  | <b>1.330,00</b>  |
|          | <b>SKLONIŠTA (prostori za sklanjanje)</b>  |                  |                  |                  |
| 4.       | Tekuće održavanje  |                  |                  |                  |
|          | <b>UKUPNO:</b>   |                  |                  |                  |
|          | <b>UDRUGE GRAĐANA</b>  |                  |                  |                  |
| 5.       | LU JELEN NOVA BUKOVICA   |                  |                  |                  |

|  |  |                  |                  |                  |
|--|--|------------------|------------------|------------------|
|  | <b>UKUPNO:</b>   |                  |                  |                  |
|  | <b>SLUŽBE I PRAVNE OSOBE (kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost)</b> |                  |                  |                  |
| 6.   | Gradsko društvo Crvenog križa Slatina  | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00         |
|  | <b>UKUPNO:</b>   | <b>2.000,00</b>  | <b>2.000,00</b>  | <b>2.000,00</b>  |
| <b>SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE</b> |  | <b>23.460,00</b> | <b>23.410,00</b> | <b>21.810,00</b> |

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 810-03/23-01/03**  
**URBROJ: 2189-9-01-23-1**  
**Nova Bukovica, 15.12. 2023.g.**

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Franjo Kraljik v.r.**

**121.**

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) i članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica („Službeni glasnik Općine Nova Bukovica“ br. 2/21 i 2/23), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 21. sjednici održanoj 15. prosinca 2023. godine donijelo je

**ODLUKU O DONOŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2024. GODINU****Članak 1.**

Donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godina (u daljnjem tekstu: Plan) radi određivanja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

**Članak 2.**

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu nalazi se u prilogu i sastavni je dio ove odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Nova Bukovica“.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 920-11/23-01/04**  
**URBROJ: 2189-9-01-23-1**  
**U Novoj Bukovici, 15. prosinca 2023.**

**Predsjednik**  
**Općinskog vijeća**  
**Franjo Kraljik v.r.**

**122.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20), članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10 i 10/23) i članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik broj 2/21 i 2/23), Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 21. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine, donosi

**Odluku  
o određivanju koeficijenata za obračun plaća službenika i namještenika  
Jedinstvenog upravnog odjela Općine Nova Bukovica**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima, Jedinstvenom upravnom odjelu, Općine Nova Bukovica. Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni muškom ili ženskom rodu, odnose se jednako na muški i ženski rod.

**Članak 2.**

| Naziv radnog mjesta |            |                              |        |            |             |  |
|---------------------|------------|------------------------------|--------|------------|-------------|--|
| R.BR.               | Kategorija | Potkategorija                | Razina | Klas. rang | Koeficijent | Naziv radnog mjesta                        |
| 1.                  | I.         | Glavni rukovoditelj          | -      | 1          | 5,59        | Pročelnik                                  |
| 2.                  | II.        | Viši stručni suradnik        | -      | 6          | 5,10        | Viši stručni suradnik                      |
| 3.                  | III.       | Stručni suradnik             | -      | 8          | 4,86        | Stručni suradnik                           |
| 4.                  | III        | Referent                     | -      | 11         | 4,37        | Referent-komunalni redar                   |
| 5.                  | III.       | Referent                     | -      | 11         | 4,13        | Referent za opće i računovodstvene poslove |
| 6.                  | IV.        | Namještenik II potkategorije | 1      | 12         | 3,64        | Komunalni djelatnik                        |
| 7.                  | IV.        | Namještenik II potkategorije | 1      | 12         | 3,64        | Komunalni radnik                           |

**Članak 3.**

Plaće službenika i namještenika čini umnožak koeficijenata složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za izračun plaća. Tako utvrđeni iznos uvećava se za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

**Članak 4.**

Masa plaća za službenike i namještenike u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nova Bukovica ne može biti veća od ograničenja utvrđenih u članku 14. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, odnosno sredstava osiguranih u Proračunu Općine Nova Bukovica.

**Članak 5.**

Sukladno odredbi članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, o visini osnovice za izračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nova Bukovica utvrdit će Odlukom Općinski načelnik.

**Članak 6.**

Rješenje o plaći kao i rješenja o drugim materijalnim pravima službenicima i namještenicima Jedinog upravnog odjela Općine Nova Bukovica donosi Pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Nova Bukovica.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka za Pročelnika Jedinog upravnog odjela donosi općinski načelnik.

**Članak 7.**

Za natprosječne rezultate u radu službenici i namještenici mogu ostvariti dodatak za uspješnost na radu sukladno odredbama posebnog pravilnika kojeg donosi općinski načelnik.

**Članak 8.**

Visinu naknada i drugih materijalnih prava s temelja službe određuje Općinski načelnik.

**Prijelazne i završne odredbe****Članak 9.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o određivanju koeficijenata za obračun plaća službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, broj 5/14, 3/21, 11/21 i 9/22).

**Članak 10.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

**KLASA: 120-02/23-01/01**  
**URBROJ: 2189-9-01-23-02**  
**Nova Bukovica, 15.12 2023.**

**PREDSJEDNIK**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Franjo Kraljik v.r.**

123.

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima („Narodne Novine“ broj 29/19 i 98/19) i članka 36. Statuta Općine Nova Bukovica („Službeni glasnik Općine Nova Bukovica“ broj 2/21 i 2/23) Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica na 21. sjednici održanoj 15. prosinca 2023. godine donosi

**ODLUKU****o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Nova Bukovica za 2024. godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Nova Bukovica (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) za 2024. godinu.

**Članak 2.**

Za svakog izabranog vijećnika Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica.

Ukoliko pojedinom vijećniku nakon konstituiranja Općinskog vijeća prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovog članka ostaju političkoj stranci kojoj je vijećnik pripadao u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovog članka pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na naknadu razmjerno broju izabranih članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola.

#### **Članak 3.**

Za svakog člana, osim podzastupljenog člana, Općinskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos sredstava od 250,00 eura (1.883,63 kune).

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se godišnji iznos sredstava od 275,00 eura (2.071,99 kuna).

#### **Članak 4.**

Općinsko vijeće ima 10 članova. U Općinskom vijeću zastupljene su sljedeće političke stranke, kako slijedi:

|   |                    |
|---|--------------------|
| – Hrvatska demokratska zajednica – HDZ      | 3 člana, 1 članica |
| – Hrvatska seljačka stranka – HSS           | 1 član             |
| – Hrvatska stranka prava – HSP              | 1 član             |
| – Socijaldemokratska partija Hrvatske – SDP | 2 člana, 1 članica |
| – Samostalna demokratska srpska stranka     | 1 članica          |

#### **Članak 5.**

Sredstva za redovito funkcioniranje političkih stranaka doznačuju se na žiro račun političke stranke, polugodišnje u jednakim iznosima. Izvršenje plaćanja povjerava se Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Nova Bukovica.

#### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od objave u „Službenom glasniku Općine Nova Bukovica“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA:402-08/23-01/03**

**URBROJ: 2189-9-01-23-1**

**Nova Bukovica, 15. prosinca 2023.godine**

**PREDSJEDNIK**

**OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Franjo Kraljik v.r.**

#### **AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

**124.**

Sukladno članku 3. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave u Općini Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 7/22), članku 54. Statuta Općine Nova Bukovica ("Službeni glasnik Općine Nova Bukovica", broj 2/21, 2/23), a u skladu s Planom nabave za 2023. godinu, Načelnik Općine Nova Bukovica donosi

### **ZAKLJUČAK**

**o pokretanju postupka jednostavne nabave – Sanacija društvenog doma u Donjoj Bukovici**

#### **I.**

Pokreće se postupak jednostavne nabave s namjerom sklapanja Ugovora o radovima na zgradi društvenog doma u Donjoj Bukovici – sanacija društvenog doma – građevinski radovi

**Naručitelj:** Općina Nova Bukovica, MB: 02580624, OIB:72006805985

**Odgovorna osoba naručitelja:** Tomislav Bračun, Načelnik

**Evidencijski broj nabave:** 11/2023

**CPV: 4522000-9**

**Predmet nabave:** Sanacija društvenog doma – građevinski radovi u Donjoj Bukovici na lokaciji: Donja Bukovica kbr.14, k.č. br. 5/3 k.o. Donja Bukovica.



Troškovnik radova obuhvaća:

- I Građevinsko obrtnički radovi
- II Vodovod i kanalizacija
- III Elektroinstalaterski radovi

Sukladno članku 5. stavak 1., Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19,31/20) izrađen je Glavni projekt, Zajedničke oznake projekta: ZOP: 43/21, kojega čini: Mapa 1/1: OPĆI DIO, ARHITEKTONSKI PROJEKT, GRAĐEVINSKI PROJEKT, izrađen od strane Ureda ovlaštenog inženjera građevinarstva Šaponja Željko, Matije Gupca 159, Slatina.

**Procijenjena vrijednost radova:** 57.500,00 EUR bez PDV-a.

**Odabrani postupak nabave i zakonska osnova za provođenje postupaka nabave:** Provođa se postupak jednostavne nabave sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) i Pravilniku o provođenju postupka jednostavne nabave u Općini Nova Bukovica.

## II.

Sukladno članku 3. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave u (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica 1/17), formira se Stručno povjerenstvo od tri člana koje priprema i provodi predmetni postupak:

1. Tomislav Dereš, predsjednik
2. Irena Stipanović, član
3. Jadranka Juršik, član

## III.

Ovaj Zaključak bit će objavljen u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

### NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

**KLASA: 361-02/23-01/01**

**URBROJ: 2189-9-02-23-5**

**Nova Bukovica, 26. listopada 2023.**

**NAČELNIK**  
**Tomislav Bračun, prof. v.r.**

125.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 i 114/22) i članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica („Službeni glasnik“ Općine Nova Bukovica broj 2/21 i 2/23), Načelnik Općine Nova Bukovica donosi

#### IV. IZMJENE PLANA NABAVE za proračunsku 2023. godinu

##### Članak 1.

U Planu nabave za proračunsku 2023. godinu (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 1/23, 4/23 i 6/23) mijenja se Članak 2. i glasi:

##### „Članak 2.

Sukladno članku 1. ovog Plana, utvrđuju se vrijednosti nabave bez PDV-a u tekućem poslovanju općinskih tijela, održavanju i izgradnji komunalne infrastrukture u 2023. godini.

#### NABAVA ZA TEKUĆE POSLOVANJE OPĆINE NOVA BUKOVICA, ODRŽAVANJA I IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

| Rbr | Evidencijski broj nabave | Predmet nabave   | Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-a | Procijenjena vrijednost nabave (u eurima) | Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave) | Posebni režim nabave | Predmet podijeljen na grupe | Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum | Ugovor/okvirni sporazum se financira iz fondova EU | Planirani početak postupka | Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma | Vrijedi od | Vrijedi do | Napomena                                | Status promjene |
|-----|--------------------------|--|--|---|---|----------------------|-----------------------------|-----------------------------------|--|----------------------------|---|------------|------------|---|-----------------|
| 1   | 1/23                     | ANALIZA TRENUTNOG STANJA POSLOVNIH I IT PROCESA TE IZRADU PROJEKTNO-TEHNIČKE DOKUMENTACIJE ZA IZRADU NOVOG IT RJEŠENJA | 72000000-5                               | 52.259,61                                 | Otvoreni postupak                               |                      | NE                          | Ugovor                            | DA   | Siječanj 2023              | 12 mjeseci  | 19.01.2023 |            |   |                 |
| 2   | 2/23                     | NABAVA OPREME - TRAKTOR  | 16700000-2                               | 72.200,00                                 | Otvoreni postupak                               |                      | NE                          | Ugovor                            |  | Nije primjenjivo           | Do kraja veljače 2023                             | 19.01.2023 |            | Postupak nabave započeo u prosincu 2022 |                 |
| 3   | 3/23                     | PRIKLJUČCI ZA TRAKTOR  | 34390000-7                               | 55.000,00                                 | Otvoreni postupak                               |                      | NE                          | Ugovor                            |  | Srpanj 2023                | Do kraja rujna 2023                               | 27.07.2023 |            |   | Izmijenjena     |

|    |       |  |            |            |                             |  |    |        |  |                  |                       |            |            |   |             |
|----|-------|--|------------|------------|-----------------------------|--|----|--------|--|------------------|-----------------------|------------|------------|---|-------------|
|    | 3/23  | PRIKLJUČCI ZA TRAKTOR  | 34390000-7 | 20.000,00  | Postupak jednostavne nabave |  | NE | Ugovor |  | Ožujak 2023      | Do kraja svibnja 2023 | 19.01.2023 | 27.07.2023 |   |             |
| 4  | 4/23  | NAMJEŠTAJ ZA DJEČJI VRTIĆ  | 39161000-8 | 8.000,00   | Postupak jednostavne nabave |  | NE | Ugovor |  | Tijekom godine   | Do kraja godine       | 19.01.2023 |            |   |             |
| 5  | 5/23  | IZGRADNJA PJEŠAČKE STAZE U NASELJU MILJEVCI  | 45233253-7 | 5.320,00   | Postupak jednostavne nabave |  | NE | Ugovor |  | Tijekom godine   | Do kraja godine       | 19.01.2023 |            |   |             |
| 6  | 6/23  | IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA PJEŠAČKO BICIKLISTIČKE STAZE SA PRATEĆIM OBJEKTIMA U NASELJU BREZIK | 45213316-1 | 84.800,00  | Otvoreni postupak           |  | NE | Ugovor |  | Tijekom godine   | Do kraja godine       | 19.01.2023 |            |   |             |
| 7  | 7/23  | REKONSTRUKCIJA NOGOSTUPA U NOVOJ BUKOVICI - VUKOVARSKA ULICA                                   | 45454000-4 | 106.400,00 | Otvoreni postupak           |  | NE | Ugovor |  | Tijekom godine   | Do kraja godine       | 19.01.2023 |            |   |             |
| 8  | 8/23  | REKONSTRUKCIJA CESTE U NOVOJ BUKOVICI – ZRINSKIH FRANKOPANA                                    | 45233000-9 | 92.000,00  | Otvoreni postupak           |  | NE | Ugovor |  | Nije primjenjivo | Do kraja godine       | 19.01.2023 |            | Postupak nabave započeo u prosincu 2022 |             |
| 9  | 9/23  | KUPNJA NEKRETNINE ZA POSLOVANJE VLASTITOG POGONA   | 70120000-8 | 20.320,00  | Postupak jednostavne nabave |  | NE | Ugovor |  | Tijekom godine   | Do kraja godine       | 19.01.2023 |            |   |             |
| 10 | 10/23 | UREĐENJE DOMA BUKOVAČKI ANTUNOVAC - FASADNI RADOVI   | 45443000-4 | 60.800,00  | Postupak jednostavne nabave |  | NE | Ugovor |  | Nije primjenjivo | Do kraja godine       | 19.01.2023 |            | Postupak nabave započeo u prosincu 2022 |             |
| 11 | 11/23 | DRUŠTVENI DOM DONJA BUKOVICA SANACIJA - GRAĐEVINSKI RADOVI                                     | 45222000-9 | 57.500,00  | Postupak jednostavne nabave |  | NE | Ugovor |  | Listopad 2023    | 5 mjeseci             | 26.10.2023 |            |   | Izmijenjena |
|    | 11/23 | DRUŠTVENI DOM DONJA BUKOVICA - GRAĐEVINSKI RADOVI  | 45222000-9 | 26.560,00  | Postupak jednostavne nabave |  | NE | Ugovor |  | Tijekom godine   | Do kraja godine       | 19.01.2023 | 26.10.2023 |   |             |
| 12 | 12/23 | UREĐENJE DOMA KULTURE U NOVOJ  | 45212300-9 | 9.600,00   | Postupak jednostavne        |  | NE | Ugovor |  | Tijekom godine   | Do kraja godine       | 19.01.2023 |            |   |             |

|    |       |   |            |           |  |  |    |              |  |                |                           |            |            |  |             |
|----|-------|---|------------|-----------|--|--|----|--------------|--|----------------|---------------------------|------------|------------|--|-------------|
|    |       | BUKOVICI  |            |           | nabave                                     |  |    |              |  |                |                           |            |            |  |             |
| 13 | 13/23 | OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE   | 92312130-1 | 8.494,26  | Pregovarački postupak bez prethodne objave |  | NE | Ugovor       |  | Srpanj 2023    | Do polovine kolovoza 2023 | 19.01.2023 |            |  |             |
| 14 | 14/23 | REPREZENTACIJA  | 15000000-8 | 11.163,37 | Postupak jednostavne nabave                |  | NE | Narudžbenica |  | Siječanj 2023  | Do kraja godine           | 19.01.2023 |            |  |             |
| 15 | 15/23 | OSTALE USLUGE   | 98110000-7 | 4.472,00  | Postupak jednostavne nabave                |  | NE | Narudžbenica |  | Siječanj 2023  | Do kraja godine           | 19.01.2023 |            |  |             |
| 16 | 16/23 | ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA                                       | 45233141-9 | 5.600,00  | Postupak jednostavne nabave                |  | NE | Ugovor       |  | Listopad 2023  | Travanj 2024              | 19.01.2023 |            |  |             |
| 17 | 17/23 | USLUGE ČIŠĆENJA POSLOVNIH PROSTORIJA  | 90910000-9 | 8.560,00  | Postupak jednostavne nabave                |  | NE | Ugovor       |  | Tijekom godine | Do kraja godine           | 19.01.2023 |            |  |             |
| 18 | 18/23 | DIGITALNA JAVNA UPRAVA - DIGITALNO RJEŠENJE SUSTAVA ZA UPRAVLJANJE PODACIMA | 48000000-8 | 26.520,00 | Postupak jednostavne nabave                |  | NE | Ugovor       |  | Siječanj 2023  | Travanj 2023              | 16.02.2023 |            |  | Izmijenjena |
|    | 18/23 | IZMJERA OBJEKATA ZA KOMUNALNU NAKNADU                                       | 48000000-8 | 14.400,00 | Postupak jednostavne nabave                |  | NE | Ugovor       |  | Siječanj 2023  | Travanj 2023              | 19.01.2023 | 16.02.2023 |  |             |
| 19 | 19/23 | RASPOLAGANJE POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM                                     | 77000000-0 | 21.600,00 | Postupak jednostavne nabave                |  | NE | Narudžbenica |  | Tijekom godine | Do kraja godine           | 19.01.2023 |            |  |             |
| 20 | 20/23 | INTELEKTUALNE USLUGE  | 72000000-5 | 13.840,00 | Postupak jednostavne nabave                |  | NE | Narudžbenica |  | Siječanj 2023  | Do kraja godine           | 19.01.2023 |            |  |             |
| 21 | 21/23 | GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE  | 71354300-7 | 6.640,00  | Postupak jednostavne nabave                |  | NE | Narudžbenica |  | Siječanj 2023  | Do kraja godine           | 19.01.2023 |            |  |             |
| 22 | 22/23 | USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA   | 79341000-6 | 3.200,00  | Postupak jednostavne nabave                |  | NE | Narudžbenica |  | Siječanj 2023  | Do kraja godine           | 19.01.2023 |            |  |             |
| 23 | 23/23 | KRČENJE ZAPUŠTENIH POVRŠINA   | 45111220-6 | 4.160,00  | Postupak jednostavne nabave                |  | NE | Narudžbenica |  | Siječanj 2023  | Do kraja godine           | 19.01.2023 |            |  |             |
| 24 | 24/23 | USLUGE  | 64210000-1 | 4.240,00  | Postupak                                   |  | NE | Narudžbenica |  | Siječanj       | Do kraja                  | 19.01.2023 |            |  |             |

|    |       | TELEFONA,<br>TELEFAKSA   |            |           | jednostavne<br>nabave             |  |    |              |  | 2023              | godine             |            |            |  |             |
|----|-------|--|------------|-----------|-----------------------------------|--|----|--------------|--|-------------------|--------------------|------------|------------|--|-------------|
| 25 | 25/23 | OPREMANJE<br>MJESNIH DOMOVA  | 39310000-8 | 5.840,00  | Postupak<br>jednostavne<br>nabave |  | NE | Narudžbenica |  | Tijekom<br>godine | Do kraja<br>godine | 19.01.2023 |            |  |             |
| 26 | 26/23 | AUTOBUSNE<br>NADSTREŠNICE  | 44212321-5 | 5.280,00  | Postupak<br>jednostavne<br>nabave |  | NE | Narudžbenica |  | Tijekom<br>godine | Do kraja<br>godine | 19.01.2023 |            |  |             |
| 27 | 27/23 | POPRAVAK CESTA<br>U NOVOJ BUKOVICI   | 50230000-6 | 25.600,00 | Postupak<br>jednostavne<br>nabave |  | NE | Ugovor       |  | Tijekom<br>godine | Do kraja<br>godine | 27.07.2023 |            |  | Izmijenjena |
|    | 27/23 | POPRAVAK CESTA<br>U NOVOJ BUKOVICI   | 50230000-6 | 21.200,00 | Postupak<br>jednostavne<br>nabave |  | NE | Ugovor       |  | Tijekom<br>godine | Do kraja<br>godine | 19.01.2023 | 27.07.2023 |  |             |
| 28 | 28/23 | UREĐENJE<br>GROBLJA NA<br>PODRUČJU<br>OPĆINE                               | 45215400-1 | 96.480,00 | Otvoreni<br>postupak              |  | NE | Ugovor       |  | Tijekom<br>godine | Do kraja<br>godine | 27.07.2023 |            |  | Izmijenjena |
|    | 28/23 | UREĐENJE<br>GROBLJA NA<br>PODRUČJU<br>OPĆINE                               | 45215400-1 | 32.000,00 | Postupak<br>jednostavne<br>nabave |  | NE | Ugovor       |  | Tijekom<br>godine | Do kraja<br>godine | 19.01.2023 | 27.07.2023 |  |             |
| 29 | 29/23 | KLUPE  | 43325000-7 | 4.240,00  | Postupak<br>jednostavne<br>nabave |  | NE | Ugovor       |  | Tijekom<br>godine | Do kraja<br>godine | 19.01.2023 |            |  |             |
| 30 | 30/23 | UREĐENJE<br>POLJSKIH PUTEVA  | 14213100-8 | 13.500,00 | Postupak<br>jednostavne<br>nabave |  | NE | Ugovor       |  | Tijekom<br>godine | Do kraja<br>godine | 06.04.2023 |            |  | Izmijenjena |
|    | 30/23 | UREĐENJE<br>POLJSKIH PUTEVA  | 14213100-8 | 21.200,00 | Postupak<br>jednostavne<br>nabave |  | NE | Narudžbenica |  | Tijekom<br>godine | Do kraja<br>godine | 19.01.2023 | 06.04.2023 |  |             |
| 31 | 31/23 | OSTALI<br>MATERIJALI I<br>DJELOVI  | 16810000-6 | 5.280,00  | Postupak<br>jednostavne<br>nabave |  | NE | Narudžbenica |  | Tijekom<br>godine | Do kraja<br>godine | 19.01.2023 |            |  |             |
| 32 | 32/23 | MAT. I DIJELOVI ZA<br>TEK. I INVEST.<br>ODRŽAV.<br>POSTROJENJA I<br>OPREME | 34913000-0 | 5.280,00  | Postupak<br>jednostavne<br>nabave |  | NE | Narudžbenica |  | Tijekom<br>godine | Do kraja<br>godine | 19.01.2023 |            |  |             |
| 33 | 33/23 | PRIRODNI PLIN  | 09121200-5 | 8.571,43  | Postupak<br>jednostavne<br>nabave |  | NE | Narudžbenica |  | Tijekom<br>godine | Do kraja<br>godine | 19.01.2023 |            |  |             |
| 34 | 34/23 | ELEKTRIČNA<br>ENERGIJA   | 09310000-5 | 11.858,40 | Postupak<br>jednostavne<br>nabave |  | NE | Narudžbenica |  | Tijekom<br>godine | Do kraja<br>godine | 19.01.2023 |            |  |             |

|    |       |   |            |           |                             |  |    |        |    |              |                 |            |            |  |             |
|----|-------|---|------------|-----------|-----------------------------|--|----|--------|----|--------------|-----------------|------------|------------|--|-------------|
| 35 | 35/23 | ANALIZE POSTOJEĆEG STANJA SUSTAVA NERAZVRSTANIH CESTA KAO PODLOGA ZA DIGITALIZACIJU | 71355000-1 | 20.265,11 | Postupak jednostavne nabave |  | NE | Ugovor | DA | Veljača 2023 | Do kraja godine | 16.02.2023 |            |  | Izmijenjena |
|    | 35/23 | ANALIZE POSTOJEĆEG STANJA SUSTAVA NERAZVRSTANIH CESTA KAO PODLOGA ZA DIGITALIZACIJU | 71355000-1 | 20.265,11 | Otvoreni postupak           |  | NE | Ugovor | DA | Veljača 2023 | Do kraja godine | 19.01.2023 | 16.02.2023 |  |             |
| 36 | 36/23 | USLUGA KRČENJA POLJSKIH PUTEVA  | 77211300-5 | 7.700,00  | Postupak jednostavne nabave |  | NE | Ugovor | NE | Travanj 2023 | Do kraja godine | 06.04.2023 |            |  | Dodana      |

### Članak 3.

Ove IV. izmjene Plana nabave stupaju na snagu dan nakon objave u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

**NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA:406-01/23-01/01**

**URBROJ:2189-9-02-23-5**

**Nova Bukovica, 26. listopada 2023. godine**

**NAČELNIK  
OPĆINE NOVA BUKOVICA  
Tomislav Bračun, prof. v.r.**

**126.**

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica („Službeni glasnik“ Općine Nova Bukovica broj 2/21 i 2/23), Općinski načelnik donosi

**ODLUKU**  
**o donaciji za aktivnost – terenska**  
**nastava za učenike**

**Članak 1.**

Udrugi hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata Slatina odobravaju se sredstva u iznosu od 200,00 eura (1.506,9 kuna) za aktivnost – terenska nastava za učenike.

**Članak 2.**  
**Obrazloženje**

Sredstva iz članka 1. Ove Odluke odobravaju se temeljem zamolbe udruge HVIDR-a Slatina od 30. listopada 2023. godine, za organiziranje Informativno – edukacijskog projekta „Putevima 136. brigade HV-a“ kroz terensku nastavu za učenike osnovnih škola iz Slatine, Čađavice, Nove Bukovice, Mikleuša i Voćina s ciljem promicanja istine o Domovinskom ratu, zaštite digniteta hrvatskih branitelja, podizanja razine informiranosti o Domovinskom ratu te jačanja osjećaja domoljublja u učeničkoj populaciji koju Udruga svake godine provodi tijekom listopada i studenog. Iznos od 200,00 eura (1.506,9 kuna) biti će isplaćen na račun udruge HVIDR-a Slatina: HR6223900011100179254.

Po prihvaćenoj zamolbi, Općinski načelnik je odlučio sukladno članku 1. ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka će biti objavljena u «Službenom glasniku» Općine Nova Bukovica.

**NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 402-07/23-01/12**  
**URBROJ:2189-9-02-23-2**  
**Nova Bukovica, 30. listopada 2023. Godine**

**NAČELNIK**  
**Tomislav Bračun, prof. v.r.**

**127.**

Na temelju članka 34. Pravilnika o održavanju cesta (Narodne novine, broj 90/14 i 3/21) i članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica “Službeni glasnik Općine Nova Bukovica” broj 2/21 i 2/23), Općinski načelnik Općine Nova Bukovica donosi

**IZVEDBENI PROGRAM ZIMSKE SLUŽBE U OPĆINI NOVA BUKOVICA**  
**ZA RAZDOBLJE 2023./2024. GODINU**

**I.**

Ovim Izvedbenim programom rada zimske službe u Općini Nova Bukovica u sezoni 2023./2024. godine obuhvaćeno je održavanje ulica u naselju Nova Bukovica i drugim naseljima, koji pripadaju Općini Nova Bukovica te nerazvrstanih cesta, u zimskom razdoblju od 15.11.2023. godine do 15.04.2024. godine, a radi sigurnosti odvijanja prometa u zimskim uvjetima.

Razdoblje djelovanja zimske službe može započeti i ranije, kao i završiti kasnije od navedenog roka, ako to zahtijevaju vremenski uvjeti.

Cilj zimske službe podrazumijeva radove neophodne za održavanje prohodnosti cesta i sigurnog odvijanja prometa za režim prometa u zimskim uvjetima, a koji je određen posebnim propisima.

Radi provedbe zimske službe izrađuje se Izvedbeni program zimske službe.

Izvedbenim programom zimske službe utvrđuje se osobito:

- organizacijska shema ustroja, nadležnosti i odgovornosti izvođača zimske službe,
- raspored mjesta stalne pripravnosti,
- karta cestovne mreže s označenim polaznim i završnim točkama djelovanja zimske službe (Prilog 1.),
- raspored mehanizacije, opreme, materijala za posipanje te radne snage potrebne za izvođenje planiranih radova,
- raspored dežurstva, obvezne prisutnosti, stupnjevi pripravnosti te raspored radnih skupina,
- nacrt posipanja protiv poledice i uklanjanja snijega,
- mjesta i način isključivanja pojedinih vrsta vozila u zimskim uvjetima,
- način prikupljanja podataka i shema obavještanja o stanju i prohodnosti javnih cesta.

## II.

Ovim Izvedbenim programom nisu obuhvaćene državne, županijske i lokalne ceste, koje su u nadležnosti Županijske uprave za ceste Virovitičko-podravske županije. Budući da u Općini Nova Bukovica ima više nadležnih tijela za stanje prometnica, neophodna je njihova suradnja i koordinacija između ŽUC-a i Vlastitog komunalnog pogona Općine Nova Bukovica. Programom su obuhvaćene nerazvrstane ceste na području Općine Nova Bukovica sa predviđenim dužinama održavanja kako slijedi:

| Naziv                               | Dužina    |
|-------------------------------------|-----------|
| Nova Bukovica, Vinogradska ulica    | 2669,34 m |
| Nova Bukovica, Josipa bana Jelačića | 437,08 m  |
| Nova Bukovica, Zrinskih Frankopana  | 1572,56 m |
| Nova Bukovica, Stara Crkva          | 567,56 m  |
| Nova Bukovica, Matije Gupca         | 542,31 m  |
| Nova Bukovica, Tomislava Mikića     | 398,54 m  |
| Nova Bukovica, Vitodraga Maračića   | 370,07 m  |
| Nova Bukovica, Božidara Ivoša       | 178,69 m  |
| Nova Bukovica, Topolak              | 408,25 m  |
| Hercegovača (Miljevci)              | 179,94 m  |
| Dobrović                            | 569,44 m  |
| Donja Bukovica                      | 426,64 m  |
| Gornje Viljevo                      | 418,63 m  |
| <b>UKUPNO:</b>                      | 8739,05 m |

## III.

Pod redovnim održavanjem ulica i cesta u zimskim uvjetima podrazumijeva se:

- izvedba pripremnih radova prije nastupanja zimskih uvjeta,
- ustrojavanje mjesta pripravnosti zimske službe,
- sprječavanje sklizavosti kolnika posipanjem soli ili sipina,
- čišćenje snijega s kolnika, i javnih površina (po potrebi),
- u slučaju velikih snježnih oborina stalno obavješćivanje o stanju prohodnosti,
- uklanjanje vozila koja su ostala na kolniku i onemogućuju normalno čišćenje ulica od snijega,
- osiguranje odvodnje s kolnika i nogostupa kad nastupa otapanje snijega.



ORGANIZACIJSKA SHEMA USTROJA, NADLEŽNOSTI I ODGOVORNOSTI IZVOĐAČA ZIMSKE SLUŽBE

IV.

**PRIPREMNI RADOVI**

Pripremni radovi moraju se izvesti prije nastupa mogućih snježnih oborina i pojava leda na kolniku, a sastoje se od osiguranja dostatne količine soli i/ili sipine. U okviru ovih radova potrebno je izvršiti tehnički pregled i sve pripreme na vozilima koja će obavljati poslove zimske službe.

V.

Aktiviranje je period vremena od dojave do odlaska na intervenciju. Odluku o intervenciji i aktiviranju, kao i uvođenje pripravnosti može donijeti općinski načelnik, inspektor za ceste i policijska postaja uz dužno obavješćivanje nadzornog organa.

Organizator rada zimske službe je Vlastiti komunalni pogon Općine Nova Bukovica, kome se povjeravaju poslovi zimske službe, a odgovorna osoba je Tomislav Dereš, Referent komunalni redar Općine Nova Bukovica, koji daje upute za prikupljanje radnika koji su u pripravnosti, kao i ostale upute za rad zimske službe. Vrijeme okupljanja radnika od davanja uzbune do početka intervencije, tj. izlaska vozila s mjesta pripravnosti iznosi max. 2 sata za sve stupnjeve intervencije.

Vrijeme završetka ovisi o količini oborina.

VI.

**MJESTO PRIPRAVNOSTI**

Strojno vozni park i deponija soli nalazi se na lokaciji Dobrovoljnog vatrogasnog društva Nova Bukovica Brezik, Zagrebačka 1, 33518 Nova Bukovica. Na navedenoj lokaciji mora se nalaziti potrebna mehanizacija, sol i sipina, a djelatnici se mogu van radnog vremena nalaziti kod kuće, što je u zavisnosti od stupanja pripravnosti i stupanja djelovanja zimske službe.

VII.

**REDOSLIJED I PRVENSTVO IZVEDABA RADOVA – PRIORITETI**

Redoslijed i prvenstvo izvedaba radova mora se obaviti obzirom na važnost određenih ulica, cesta i lokacija javnih službi.

PRIORITET I:

- a) Nova Bukovica – Općinska uprava, OŠ „Vladimira Nazora“
- b) Nova Bukovica, ulice:

|                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| Nova Bukovica, Vinogradska ulica    | 2669,34 m |
| Nova Bukovica, Josipa bana Jelačića | 437,08 m  |
| Nova Bukovica, Zrinskih Frankopana  | 1572,56 m |
| Nova Bukovica, Stara Crkva          | 567,56 m  |
| Nova Bukovica, Matije Gupca         | 542,31 m  |
| Nova Bukovica, Tomislava Mikića     | 398,54 m  |
| Nova Bukovica, Vitodraga Maračića   | 370,07 m  |
| Nova Bukovica, Božidara Ivoša       | 178,69 m  |
| Nova Bukovica, Topolak              | 408,25 m  |

PRIORITET II:

|                        |          |
|------------------------|----------|
| Hercegovača (Miljevci) | 179,94 m |
| Dobrović               | 569,44 m |
| Donja Bukovica         | 426,64 m |
| Gornje Viljevo         | 418,63 m |

Za sve navedene ceste, bez obzira na prioritet, prohodnost mora biti osigurana najmanje u trajanju od 6-20 sati i usklađeno sa lokalnim potrebama.

Izvođenje radova na održavanju cesta u zimskim uvjetima izvodi se prema sljedećem rasporedu:

1. sprječavanje poledice i čišćenje snijega s kolnika cesta,
2. sprječavanje poledice i čišćenje snijega s javnih površina (po potrebi)

Pored utvrđenog redoslijeda radova na održavanju cesta, po prestanku vremenskih nepogoda, obavlja se popuna silosa i deponija sipinom, soli i slično.

Kao prilog ovom Izvedbenom programu prilaže se i grafički plan Općine Nova Bukovica (prilog 1.) s

prikazima u bojama po odgovornostima i prioritetima, kao i karta u digitalnom zapisu.

## VIII.

### STUPANJ PRIPRAVNOSTI

Uvodi se dolaskom zimskih uvjeta, tj. s 15.11. tekuće godine ili ranije, ako se za to pokaže potreba. Pripravnost je stupanj u kojem se ustrojava stalna služba opremljena i mobilnim telefonima i običnim telefonom, koji je postavljen u mjestu pripravnosti. Dežurna služba (Izvršitelj) u tom stupnju treba biti osposobljena i ustrojena da u slučaju potrebe može hitno intervenirati i prikupiti potrebnu mehanizaciju i radnike kao i sitne intervencije na soljenju manjih poledica koje su se pojavili tijekom noći.

#### POTREBNO JE OSIGURATI:

- dežurnog vozača u pripravnosti 24 sata,
- vozilo za čišćenje i/ili posipanje
- telefon i mobilni telefon

### I STUPANJ INTERVENCIJE

Uvodi se kada se očekuje niža temperatura (oko 0°C) s predvidivom mogućnošću slabih oborina, te se s obzirom na stupanj pothlađenosti kolnika može pojaviti poledica. Po određenom redoslijedu izvode se radovi na sprječavanju poledice i čišćenju snijega. Ovaj stupanj intervencije uvodi se i kada je debljina snijega do 10 cm.

Posipavanje se izvodi prema Odluci o preventivnom djelovanju koju donosi općinski načelnik, a u sljedećim slučajevima: pri vlažnom kolniku kada temperatura naglo pada prema 0°C; neposredno prije početka padanja snijega i/ili kod suhog ili vlažnog kolnika kada se očekuje ili je u prognozi pojava „ledene kiše“.

#### POTREBNO JE OSIGURATI

- sve iz stupnja pripravnosti
- dva vozila za čišćenje snijega, posipanje i obilazak
- dva vozača
- vozilo za obilazak
- rukovodioca rada zimske službe.

Navedena vozila, koja su u vlasništvu Općine Nova Bukovica, osiguravaju se za ovaj stupanj intervencije, a po potrebi će se angažirati i druga vozila Izvršitelja za samu intervenciju, što zavisi od intenziteta i količine padalina. Broj vozila će se odrediti prije svake intervencije.

### II STUPANJ INTERVENCIJE

Uvodi se kada visina snježnih nanosa prelazi 10 cm.

#### POTREBNO JE OSIGURATI

- sve iz I. stupnja

- dodatne radnike za rad u zimskoj službi.

Navedena vozila se osiguravaju za ovaj stupanj intervencije, a po potrebi će se angažirati i druga vozila drugih pravnih osoba za samu intervenciju, što zavisi od intenziteta i količine padalina. Broj vozila će se odrediti prije svake intervencije.

### III STUPANJ INTERVENCIJE

Uvodi se kada Izvedbenim programom predviđeni broj radnika i mehanizacije nisu dostatni za savladavanje vremenske nepogode. U tom slučaju postupa se kao i u slučaju drugih prirodnih nepogoda. Angažiraju se svi mehanizacijsko-strojni i ljudski potencijali pravnih osoba s područja Općine Nova Bukovica, a koji se mogu koristiti za zimsku službu (takav je slučaj ako visina snijega prelazi visinu od 40 cm). Ukoliko to nije dovoljno vrši se angažiranje adekvatne mehanizacije drugih poduzeća i tvrtki van područja Općine Nova Bukovica koja raspolažu adekvatnom mehanizacijom.

Ukoliko se pokaže potreba u tijeku rada zimske službe mogu se aktivirati potrebna vozila drugih pravnih subjekata bez obzira na stupanj intervencije, a obračun će se izvršiti po stvarno izvršenim satima rada.

### SLUŽBA OBAVJEŠĆIVANJA

Za vrijeme trajanja zimske službe informacije vezane za stupanj pripravnosti i dežurstvo, kao i podatke o zalihama posipala, dužan je dati Referent komunalni redar Općine Nova Bukovica, Tomislav Dereš, tel: 099/254 8239 i 033/564 304 Općinskom načelniku, službi 112 i Policijskoj pravi Virovitičko-podravskoj.

Operativne snage Općine Nova Bukovica koje su uključene u rad zimske službe:

Djelatnici Vlastitog pogona Općine Nova Bukovica: Davor Pintarić i Igor Dejak i Referent JUO komunalni redar Tomislav Dereš.

Mehanizacija Općine Nova Bukovica koja je uključena u rad zimske službe: Traktor s ralicom, HITTNER ECO TRACK, reg. oznake SL233AH,

Traktor Massey Ferguson, tip 5771M, reg. oznake SL426BJ sa snježnim plugom (ralicom) RASCO MOSOR LIGHT 2,7,

Rotacijski rasipač, COSMO RT-PRO 1000.

Sva mehanizacija mora biti u ispravnom stanju i parkirana na stalnoj lokaciji – u DVD-u Nova Bukovica Brezik, a u slučaju potrebe, koristit će i ostalu mehanizaciju iz drugih pogona i tvrtki, ako se za to pokaže potreba (III stupanj).

### UČINKOVITOST ZIMSKE SLUŽBE

#### CILJ

Cilj zimske službe podrazumijeva radove neophodne za održavanje prohodnosti cesta i sigurnog odvijanja prometa za režim prometa u zimskim uvjetima, a koji je određen posebnim propisima.

Ostvarenje cilja se definira kroz ispunjenje sljedećih mjera i ostvarenje pokazatelja:

| MJERE                               | POKAZATELJI  |
|-------------------------------------|--|
| 01 Zadovoljavanje potreba korisnika | Broj zaprimljenih i obrađenih prigovora – broj<br>(0-10_zadovoljno; 10-15_djelomično; ≤15 nezadovoljno)    |
| 02 Osiguranje prohodnosti           | Poštivanje uvjeta prohodnosti – 100%<br>(prohodnih cesta u razdoblju od 6-20sati prema lokalnim potrebama) |

**NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 340-03/23-01/02**  
**URBROJ: 2189-9-02-23-1**  
**Nova Bukovica, 14. listopada 2023. Godine**

**Načelnik**  
**Tomislav Bračun, prof. v.r.**

**128.**

Na temelju članka 54. Stavka 6. Statuta Općine Nova Bukovica („Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 2/21 i 2/23), Općinski načelnik donosi

**ODLUKU**  
**o prodaji neispravnih i otpisanih strojeva**  
**u vlasništvu Općine Nova Bukovica**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se prodaja neispravnih i otpisanih strojeva u vlasništvu Općine Nova Bukovica kako slijedi:

- JONSERED model LT2122A – početna cijena je 40,00 eura (301,38 kuna)
- JONSERED model LT2122 - početna cijena je 40,00 eura (301,38 kuna)
- MTD model P160HG - početna cijena je 40,00 eura (301,38 kuna)
- MASCHIO rotacijska kosa - početna cijena je 50,00 eura (376,73 kuna)
- HITTNER rotacijska kosa - početna cijena je 50,00 eura (376,73 kuna).

Navedeni strojevi će se prodati postupkom licitacije.

Licitacija će se provesti na lokaciji, Općina Nova Bukovica, Trg dr. Franje Tuđmana 1, Nova Bukovica.

Licitacija se provodi direktnim nadmetanjem prisutnih kupaca, na licu mjesta, po načelu „viđeno-kupljeno“.

**Članak 2.**

Općinski načelnik imenuje komisiju za predmetnu licitaciju u sljedećem sastavu:

1. Jadranka Juršik, predsjednik
2. Davor Pintarić, član
3. Igor Dejak, član.

Licitacija će biti objavljena na službenoj stranici Općine Nova Bukovica i oglasnoj ploči.

**Članak 3.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

**NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 406-01/23-01/02**  
**URBROJ: 2189-9-02-23-1**  
**U Novoj Bukovici, 02.11.2023.g.**

**NAČELNIK**  
**Tomislav Bračun, prof. v.r.**

**129.**

Sukladno članku 13. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave u Općini Nova Bukovica (Sl.gl. Općine Nova Bukovica br. 7/22) Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

**ODLUKU**  
**o poništenju postupka jednostavne nabave**

**Članak 1.**

Poništava se postupak jednostavne nabave u predmetu nabave "Sanacija društvenog doma u Donjoj Bukovici" evidencijski broj 11/2023.

**Članak 2.****Obrazloženje**

Postupak jednostavne nabave poništava se iz razloga što su postale poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drukčije dokumentacije o nabavi da su bile poznate ranije. Stoga se poništava postupak jednostavne nabave nakon čega će se pristupiti izradi nove dokumentacije i poziva kako bi se provedbom predmetnog projekta postigao maksimalni kvalitativni i kvantitativni učinak.

**Članak 3.**

Novi postupak za isti predmet nabave može započeti danom objave ove Odluke na službenoj web stranici Općine Nova Bukovica.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Pouka o pravnom lijeku**

Ne primjenjuje se.

Protiv Odluke o poništenju postupka jednostavne nabave ne može se izjaviti žalba jer se na isti ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/2016 i 114/2).

**NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 361-02/23-01/01**  
**URBROJ: 2189-9-02-23-20**  
**Nova Bukovica, 2. studenoga 2023.**

**Načelnik**  
**Tomislav Bračun, prof. v.r.**

**130.**

Sukladno članku 3. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave u Općini Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 7/22), članku 54. Statuta Općine Nova Bukovica ("Službeni glasnik Općine Nova Bukovica", broj 2/21, 2/23), a u skladu s Planom nabave za 2023. godinu, Načelnik Općine Nova Bukovica donosi

**ZAKLJUČAK****o ponovnom pokretanju postupka jednostavne nabave  
Sanacija društvenog doma u Donjoj Bukovici****I.**

Naručitelj Općina Nova Bukovica ovim Zaključkom ponovno pokreće postupak jednostavne nabave s namjerom sklapanja Ugovora o radovima na zgradi društvenog doma u Donjoj Bukovici – sanacija društvenog doma

**Naručitelj:** Općina Nova Bukovica, MB: 02580624, OIB:72006805985

**Odgovorna osoba naručitelja:** Tomislav Bračun, Načelnik

**Evidencijski broj nabave:** 11/2023

**CPV: 45222000-9**

**Predmet nabave:** Sanacija društvenog doma – građevinski radovi u Donjoj Bukovici na lokaciji: Donja Bukovica kbr.14, k.č. br. 5/3 k.o. Donja Bukovica.

Troškovnik radova obuhvaća:

- I Građevinsko obrtnički radovi
- II Vodovod i kanalizacija
- III Elektroinstalaterski radovi

Sukladno članku 5. stavak 1., Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19,31/20) izrađen je Glavni projekt, Zajedničke oznake projekta: ZOP: 43/21, kojega čini: Mapa 1/1: OPĆI DIO, ARHITEKTONSKI PROJEKT, GRAĐEVINSKI PROJEKT, izrađen od strane Ureda ovlaštenog inženjera građevinarstva Šaponja Željko, Matije Gupca 159, Slatina.

**Procijenjena vrijednost radova:** 60.000,00eur bez PDV-a.

**Odabrani postupak nabave i zakonska osnova za provođenje postupaka nabave:** Provođa se postupak jednostavne nabave sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) i Pravilniku o provođenju postupka jednostavne nabave u Općini Nova Bukovica.

## II.

Sukladno članku 3. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave u (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica 1/17), formira se Stručno povjerenstvo od tri člana koje priprema i provodi predmetni postupak:

1. Tomislav Dereš, predsjednik
2. Irena Stipanović, član
3. Jadranka Juršik, član

## III.

Ovaj Zaključak bit će objavljen u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

### NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

**KLASA: 361-02/23-01/01**

**URBROJ: 2189-9-02-23-21**

**Nova Bukovica, 3.studeni2023.**

**NAČELNIK**  
**Tomislav Bračun, prof. v.r.**

### 131.

Temeljem članka 12. i 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16,114/22), članka 12. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave u Općini Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 7/2022), članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica („Službeni glasnik Općine Nova Bukovica“, broj 2/2021, 2/2023), a u skladu s Planom nabave za 2023. godinu, Načelnik Općine Nova Bukovica donio je

**Odluku o odabiru najpovoljnije ponude  
u postupku jednostavne nabave  
Sanacija društvenog doma u Donjoj Bukovici  
-ponovljeni postupak -**

**Članak 1.**

U ponovljenom postupku jednostavne nabave Sanacija društvenog doma u Donjoj Bukovici odabire se kao najpovoljnija ponuda ponuditelja **Građevni obrt „Bilić“ Kreminac 61, Slatina, OIB: 84729370698**, od 3. 11.2023 koja u potpunosti zadovoljava uvjete iz dokumentacije o nabavi i koja je prema kriteriju za odabir ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija s ukupnom cijenom ponude u iznosu od **74.946,84 eura**, odnosno 59.957,47 eura (bez PDV-a).

**Članak 2.**

Sukladno članku 306. stavku 1. točka 3. ZJN 2016 ova odluka postaje izvršna danom njene dostave ponuditelju.

**Članak 3.**

Sukladno čl. 14 st. 2. Pravilnika s odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o izvođenju radova.

**Obrazloženje**

Postupak nabave je vođen sukladno Pravilniku o provođenju postupka jednostavne nabave u Općini Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, broj 7/2022) (u nastavku teksta: Pravilnik), a sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi.

Općina Nova Bukovica, 33518 Nova Bukovica, Trg dr. Franje Tuđmana 1, OIB: 72006805985, kao javni naručitelj donio je Zaključak o ponovnom pokretanju postupka jednostavne nabave Sanacija društvenog doma u Donjoj Bukovici, KLASA: 361-02/23-01/01, URBROJ: 2189-9-02-23-21 od 3. studenog 2023, kojim je pokrenut postupak i imenovano Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka iz članka 1. ove Odluke. Povjerenstvo je izradilo Zapisnik o pregledu i ocjeni pristiglih ponuda i predložilo donošenje Odluke o odabiru, kako je navedeno u točki 17. Zapisnika (u prilogu ove Odluke) i člankom 1. ove Odluke.

Odgovorna osoba Naručitelja je općinski načelnik Tomislav Bračun, prof.

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) je iznosila 60.000,00 EUR bez PDV-a.

Postupak nabave proveden je temeljem članka 12. ZJN 2016 i članka 6. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave u Općini Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica br. 7/2022),

Do isteka roka za dostavu ponuda koji je bio 3.11.2023. godine do 11:00 sati ponudu je dostavio 1 (jedan) gospodarski subjekt/ponuditelj:

| Red broj | Naziv, adresa, sjedište i MB/OIB ponuditelja   | Naziv predmeta / grupe   | Procijenjena Vrijednost Predmeta/ Grupe (EUR) | Cijena ponude (bez PDV-a) | Cijena ponude (sa PDV-om) |
|----------|--|--|---|---------------------------|---------------------------|
| 1.       | Građevni obrt „Bilić“ Kreminac 61, Slatina, OIB: 84729370698<br>PONUĐA od 3.11.2023. | „Sanacija društvenog doma u Donjoj Bukovici“<br>- ponovljeni postupak<br>- | 60.000,00 eura                                | 59.957,47 eura            | 74.946,84 eura            |

Kao kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude (ENP), sukladno Pozivu za dostavu ponuda određenje: Valjana ponuda s najnižom cijenom.

Rangiranje valjanih ponuda prema kriteriju za odabir:

Valjana ponuda s najnižom cijenom. Ako dvije ili više valjanih ponuda imaju istu ponuđenu cijenu, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

| Rang | Broj ponude | PONUĐITELJ  |
|------|-------------|---|
| 1.   | 1.          | Građevni obrt „Bilić“, Kreminac 61, Slatina, OIB: 84729370698 |

Slijedom navedenog, kao ekonomski najpovoljnija u postupku jednostavne nabave Sanacija društvenog doma u Donjoj Bukovici - ponovljeni postupak - odabran je:

| Ponuditelj:   | Cijena ponude bez PDV-a | Cijena ponude s PDV-om |
|---|-------------------------|------------------------|
| Građevni obrt „Bilić“, Kreminac 61, Slatina, OIB: 84729370698 | 59.957,47 eura          | 74.946,84 eura         |

Razlozi za odabir: Građevni obrt „Bilić“, Kreminac 61, Slatina, OIB: 84729370698 je dostavio valjanu ponudu koja ispunjava uvjete naručitelja iz Poziva za dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave te je prema kriteriju za odabir ponude ekonomski najpovoljnija ponuda.

Člankom 10. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave u Općini Nova Bukovica propisano je da je za odabir dovoljna jedna pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Sukladno članku 306. stavku 1. točka 3. ZJN 2016 ova odluka postaje izvršna danom njene dostave ponuditelju.

Temeljem članka 301. stavak 6. ZJN 2016., odluka se smatra dostavljenom istekom dana javne objave.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Ne primjenjuje se.

#### NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

**KLASA: 361-02/23-01/01**  
**URBROJ: 2189-9-02-23-30**  
**Nova Bukovica, 6. studeni 2023.**

**Načelnik**  
**Tomislav Bračun, prof. v.r.**

132.

Temeljem članka 24. Odluke o dodjeli stipendije na području Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 6/17 i 9/19) i članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 2/21 i 2/23), Načelnik Općine Nova Bukovica, na prijedlog Povjerenstva za dodjelu stipendije Općine Nova Bukovica, donosi

#### ODLUKU

#### o dodjeli stipendije Općine Nova Bukovica za akademsku 2023./2024. godinu

#### Članak 1.

Za akademsku godinu 2023./2024., stipendije Općine Nova Bukovica dodjeljuju se sljedećim studentima:

- Ana Škrnički**, upisana kao redovna studentica na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Građevinski i arhitektonski fakultet, stručni prijediplomski studij Građevinarstvo, smjer opći, u 1. nastavnu godinu akademske godine 2023./2024.
- Matija Pohiba**, upisan kao redovan student na Sveučilište u Zadar, sveučilišni prijediplomski studij Primijenjena geografija (jednopedmetni), u 1. nastavnu godinu akademske godine 2023./2024.



3. **Mislav Juršik**, upisan kao redovan student na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek u Osijeku, stručni prijediplomski studij Elektrotehnika, smjer Elektroenergetika, u 1. nastavnu godinu akademske godine 2023./2024.
4. **Izabela Štimac**, upisana kao redovna studentica na Pravni fakultet Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, sveučilišni prijediplomski studij Socijalni rad, u 1. nastavnu godinu akademske godine 2023./2024.

#### **Članak 2.**

Visina stipendije iznosi 800,00 kuna (106,18 eura), a isplaćuje se korisnicima na početku mjeseca za prethodni mjesec, u skladu sa Odlukom o dodjeli stipendije Općine Nova Bukovica, a na teret sredstava Proračuna Općine Nova Bukovica.

#### **Članak 3.**

Sa studentima kojima je dodijeljena stipendija zaključiti će se Ugovor o stipendiranju kojim će se urediti ostala međusobna prava i obveze ugovornih strana.

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenom glasniku Općine Nova Bukovica“.

### **NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 604-02/23-01/01**

**URBROJ: 2189-9-02-23-18**

**Nova Bukovica, 14. studeni 2023.**

**NAČELNIK**

**Tomislav Bračun, prof. v.r.**

**133.**

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica („Službeni glasnik“ Općine Nova Bukovica broj 2/21 i 2/23), Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

#### **ODLUKU**

#### **o novčanoj pomoći u obnovi župne crkve u Novoj Bukovici**

#### **Članak 1.**

Župi Uznesenja Blažene Djevice Marije u Novoj Bukovici odobravaju se financijska sredstva u iznosu 6.650,00 eura (50.104,43 kuna).

Odobrena sredstva isplatiti će se iz proračuna Općine Nova Bukovica, a namijeniti će se za obnovu župne crkve u Novoj Bukovici.

Sredstva su osigurana Odlukom o preraspodjeli sredstava u proračunu za 2023. godinu pod rashodovnom stavkom 38112.

Sredstva će se isplatiti na račun Župe: HR1524120091120000552.

#### **Članak 2.**

#### **Obrazloženje**

Predmetna sredstva su namijenjena za obnovu župne crkve, koja se obnavlja duže vrijeme u skladu s mogućnostima i u dogovoru sa strukom.

**Članak 3.**

Ova Odluka će biti objavljena u «Službenom glasniku» Općine Nova Bukovica.

**NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 402-07/23-01/13**  
**URBROJ:2189-9-02-23-2**  
**Nova Bukovica, 08. studeni 2023. godine**

**NAČELNIK**  
**Tomislav Bračun, prof. v.r.**

**134.**

Na temelju članka 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 52/18), članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica («Službeni glasnik Općine Nova Bukovica», broj 2/21 i 2/23) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Nova Bukovica za razdoblje od 2023. do 2029. godine («Službeni glasnik Općine Nova Bukovica», broj 7/22), načelnik Općine Nova Bukovica dana 23.11.2023. godine, donosi

**ODLUKU****O USVAJANJU GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM  
U VLASNIŠTVU OPĆINE NOVA BUKOVICA ZA 2024. GODINU****I.**

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Nova Bukovica za 2024. godinu kojim se određuju:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Nova Bukovica,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Nova Bukovica,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Nova Bukovica.

**II.**

Zakon o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 52/18) propisuje donošenje Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. studenog tekuće godine za sljedeću godinu.

**III.**

Načelnik jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Nova Bukovica i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15, 69/22).

**NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA:406-01/23-01/03**  
**URBROJ:2189-9-02-23-2**  
**Nova Bukovica, 23.11.2023.g.**

**OPĆINA NOVA BUKOVICA**  
**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Tomislav Bračun, prof. v.r.**

**135.**

Na temelju članka 48. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20, i članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica ("Službeni glasnik Općine Nova Bukovica", broj 2/21), općinski načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

**ODLUKU**

**o isplati jednokratne financijske potpore umirovljenicima i korisnicima zajamčene minimalne naknade s prebivalištem na području Općine Nova Bukovica povodom blagdana Božića**

**Članak 1.**

Sukladno Odluci o izvršavanju proračuna („Službeni glasnik Općine Nova Bukovica“ br. /22) i Odluci o dodjeli jednokratne financijske potpore umirovljenicima i korisnicima zajamčene minimalne naknade s prebivalištem na području Općine Nova Bukovica povodom blagdana Božića KLASA: 551-03/23-01/02, URBROJ: 2189-9-02-23-2 od 27. studenog 2023. ovom odlukom utvrđuju se korisnici isplate jednokratne financijske potpore povodom blagdana Božića za umirovljenike i korisnike zajamčene minimalne naknade s područja Općine Nova Bukovica povodom blagdana Božića (u daljnjem tekstu: „Božićnica“) po provedenom Javnom pozivu od 27. studenog 2023. godine do 15. prosinca 2023. godine.

**Članak 2.**

Božićnica u iznosu od 40,00 € će se isplatiti prema predanim zahtjevima umirovljenika i korisnika zajamčene minimalne naknade s prebivalištem na području Općine Nova Bukovica putem javnog poziva, a čija ukupna mjesečna mirovinska primanja (tuzemna i inozemna mirovina sa svim dodacima) ili mjesečna minimalna zajamčena naknada ne prelaze iznos od 400 €, prema tabličnom prikazu koji je sastavni dio ove odluke.

**Članak 3.**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Nova Bukovica“, bez tabličnog prikaza iz priloga.

**NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 551-03/23-01/02**  
**URBROJ: 2189-9-02-23-126**  
**Nova Bukovica, 20. prosinca 2023.**

**Načelnik**  
**Tomislav Bračun, prof. v.r.**

136.

Temeljem članka 24. Odluke o dodjeli stipendije na području Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 6/17 i 9/19) i članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 2/21 i 2/23), Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

**I Z M J E N U O D L U K E**  
**o dodjeli stipendije Općine Nova Bukovica**  
**za akademsku 2023./2024. godinu**

**Članak 1.**

U Članku 1. Odluke o dodjeli stipendije Općine Nova Bukovica za akademsku 2023./2024. godinu (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 9/23) podstavak 4. briše se u cijelosti, a Članak 1. glasi:

„Članak 1.

Za akademsku godinu 2023./2024., stipendije Općine Nova Bukovica dodjeljuju se sljedećim studentima:

5. **Ana Škrnički**, upisana kao redovna studentica na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Građevinski i arhitektonski fakultet, stručni prijediplomski studij Građevinarstvo, smjer opći, u 1. nastavnu godinu akademske godine 2023./2024.
6. **Matija Pohiba**, upisan kao redovan student na Sveučilište u Zadar, sveučilišni prijediplomski studij Primijenjena geografija (jednopedmetni), u 1. nastavnu godinu akademske godine 2023./2024.
7. **Mislav Juršik**, upisan kao redovan student na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek u Osijeku, stručni prijediplomski studij Elektrotehnika, smjer Elektroenergetika, u 1. nastavnu godinu akademske godine 2023./2024.“

**Članak 2.**

**Obrazloženje**

Izabela Štimac, studentica koja je ostvarila pravo na dodjelu stipendije Općine Nova Bukovica za akademsku 2023./2024. godinu, pisanim putem obavijestila je Jedinstveni upravni odjel Općine Nova Bukovica da je svojevóljno prekinula školovanje te da odustaje od dobivene stipendije. Sukladno članku 29. Odluke o dodjeli stipendije na području Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 6/17 i 9/19) odlučeno je kako je navedeno u Članku 1. ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenom glasniku Općine Nova Bukovica“.

**NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 604-02/23-01/01**  
**URBROJ: 2189-9-02-23-23**  
**Nova Bukovica, 24. studeni 2023.**

**NAČELNIK**  
**Tomislav Bračun, prof. v.r.**

**137.**

Na temelju članka 24. Pravilnika o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, broj 7/23) i članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica („Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 2/21 i 2/23) Općinski načelnik Općine Nova Bukovica donosi

**Odluku  
o visini iznosa božićnice za 2023. godinu**

**I.**

Službenicima i namještenicima Općine Nova Bukovica isplatit će se božićnica za 2023. godinu u iznosu od 132,64 eura (999,38 kuna).

**II.**

Za realizaciju ovog Rješenja zadužuje se Jedinstveni upravni odjel - računovodstvo.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

**NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 121-01/23-01/02**  
**URBROJ: 2189-9-02-23-1**  
**Nova Bukovica, 04. prosinca 2023. godine**

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Tomislav Bračun, prof. v.r.**

**138.**

Temeljem članaka 14., 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 2/21 i 2/23), Načelnik Općine Nova Bukovica donosi

**ODLUKU**  
**o redovnom godišnjem popisu**  
**i osnivanju popisne komisije**

**I**

Za obavljanje popisa imovine i obveza Općine Nova Bukovica osniva se komisija u sastavu:

1. Maja Pintarić, za predsjednika
2. Igor Dejak, za člana
3. Davor Pintarić, za člana

**II**

Sa stanjem na dan 31. prosinca 2023. godine treba obaviti sveobuhvatni popis imovine i obveza Općine Nova Bukovica i to:

1. Dugotrajne imovine (osnovna sredstva)
2. Potraživanja i obveza
3. Materijala i sitnog inventara

**4. Novčanih sredstava i vrijednosnih papira****III**

Popis će se obavljati u razdoblju od 15. siječnja 2024. godine do 09. veljače 2024. godine.

Izvjешće o popisu i rezultatima popisa sa obrazloženjem, mišljenjima i prijedlozima u svezi inventurnih razlika (materijalno i vrijednosno po knjigovodstvenoj vrijednosti) mora biti izrađeno i dostavljeno Općinskom načelniku do 16. veljače 2024. godine.

**IV**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

**NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA****KLASA:406-08/23-01/01****URBROJ:2189-9-02-23-1****Nova Bukovica, 04. prosinca 2023. Godine****OPĆINSKI NAČELNIK****Tomislav Bračun, prof. v.r.****139.**

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11, 04/18, 112/19) (u daljnjem tekstu: Zakon), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 74/10, 125/14, 48/23) te članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, broj 2/21 i 2/23), Načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

**PRAVILNIK****o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela  
Općine Nova Bukovica****I. UVODNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se

-unutarnje ustrojstvo,

-nazivi radnih mjesta,

-opis poslova pojedinih radnih mjesta,

-stručni i drugi uvjeti potrebni za njihovo obavljanje,

-potreban broj izvršitelja i

-druga pitanja od značenja za rad i radne odnose u Jedinственom upravnom odjelu Općine Nova Bukovica (u daljnjem tekstu: Jedinственi upravni odjel), a sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11, 04/18, 112/19) (u daljnjem tekstu: Zakon), odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 74/10, 125/14, 48/23) (u daljnjem tekstu: Uredba) te ostalim zakonskim i podzakonskim propisima.

**Članak 2.**

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Pravilniku odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Kod donošenja rješenja o rasporedu, odnosno imenovanju, koristi se naziv radnog mjesta u muškom ili ženskom rodu.

## **II. UNUTARNJE USTROJSTVO**

### **Članak 3.**

Jedinstveni Upravni odjel Općine (u nastavku teksta: JUO) obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Općine kao i poslove državne uprave povjerenih Općini, kao jedinice lokalne samouprave, sukladno zakonima i drugim propisima i to:

- poslove iz područja komunalnog gospodarstva,
- poslove upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom,
- poslove vođenja financijskog i materijalnog poslovanja
- poslove iz područja društvenih djelatnosti,
- poslove iz područja prostornog uređenja, zaštite i unapređivanja okoliša,
- poslove opće uprave
- tajništvo Općine
- poslove službe, unutarnje ustrojstvene jedinice JUO-vlastitog pogona - obavljanje komunalne djelatnosti prema Odluci o osnivanju vlastitog pogona
- kao i druge poslove koji su Zakonom, drugim propisima i općim aktima stavljeni u nadležnost općine kao jedinice lokalne samouprave

### **Članak 3. a**

Djelokrug rada Vlastitog pogona određen je Odlukom o osnivanju Vlastitog pogona Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, broj 5/20, 3/22).

Vlastiti pogon Općine Nova Bukovica osnovan je kao organizacijska jedinica u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nova Bukovica.

Radom Vlastitog pogona rukovodi upravitelj. Upravitelj pogona je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Nova Bukovica.

U Vlastitom pogonu Općine Nova Bukovica ustrojavaju se radna mjesta prema sistematizaciji radnih mjesta u jedinstvenom upravnom odjelu, koji sadržava popis radnih mjesta, opis poslova i broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu (Prilog S/1).

### **Članak 4.**

Jedinstveni upravni odjel poslove iz samoupravnog djelokruga obavlja na način utvrđen zakonom, drugim propisima, Statutom te općima aktima Općine Nova Bukovica.

Jedinstveni upravni odjel odgovoran je Općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Općinski načelnik usmjerava i nadzire rad i djelovanje Jedinstvenog upravnog odjela.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Jedinstveni upravni odjel samostalan je u granicama zakonskih i drugih ovlasti.

### **Članak 5.**

Radom Jedinstvenog upravnog odjela rukovodi Pročelnik.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela općine obavlja i poslove Upravitelja vlastitog pogona.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela neposredno je odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad te za izvršavanje zadataka i poslova iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela.

U slučaju u kojem službenik, kojem je u opisu posla vođenje upravnog postupka ili rješavanje upravnim stvarima, odsutan ili nije u mogućnosti iz drugih razloga za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik.

**Članak 6.**

Službenici i namještenici dužni su svoje poslove obavljati sukladno zakonu i drugim propisima, a za svoj rad odgovaraju pročelniku Jedinog jedinog upravnog odjela.

U slučaju povrede službenih dužnosti, osim onih propisanih Zakonom su: neprimjereno ponašanje prema strankama, načelniku ili drugim službenicima ili namještenicima, odbijanje stručnog usavršavanja i osposobljavanja, neopravdano korištenja bolovanja utvrđeno od strane nadležnog tijela, neopravdano kršenje rokova za izvršenje obveza te uznemiravanje i spolno uznemiravanje službenika i namještenika osim kada su time ispunjena obilježja neke od drugih povreda službene dužnosti utvrđene zakonom.

**Članak 7.**

U JUO sukladno zakonskim odredbama mogu se primiti učenici na praktični rad (obavljanje učeničke prakse), osobe na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa i vježbenici.

Osobe iz stavka 1. ovog članka, osim vježbenika, nemaju status službenika i rad obavljaju na temelju pisanog ugovora s pročelnikom JUO.

**Članak 8.**

Sredstva za rad Jedinog jedinog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu Općine Nova Bukovica.

**III. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA****Članak 9.**

Sastavni dio ovog Pravilnika čini sistematizacija radnih mjesta u jedinstvenom upravnom odjelu, koji sadržava popis radnih mjesta, opis poslova i broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu (Prilog S/1).

Opis radnog mjesta sadrži elemente propisane Uredbom.

**Članak 10.**

Službenici i namještenici primaju se u službu u pravilu na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

Službenici i namještenici dužni su se osposobljavati i usavršavati u cilju unaprjeđenja poslova na koje su raspoređeni.

**Članak 11.**

Službenici su dužni su imati položen državni ispit.

Ukoliko prilikom prijama u službu i rasporeda na radno mjesto službenici nemaju položen državni ispit, dužni su ga položiti u roku godine dana od prijama u službu.

**IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 12.**

Službenici i namještenici zatečeni na radu u Upravnom odjelu na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, nastavljaju raditi na svojim dotadašnjim radnim mjestima te zadržavaju plaće i druga prava prema dotadašnjim rješenjima, do donošenja novog rješenja o rasporedu na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom, a najkasnije u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Novo rješenje o rasporedu na radna mjesta donosi se u slučaju kada se u skladu s ovim pravilnikom mijenjaju bitni elementi iz izreke rješenja o rasporedu na radno mjesto, propisani odredbom članka 27. Zakona, dok u drugim slučajevima na snazi ostaje već doneseno rješenje za službenika i namještenika.

**Članak 13.**

Neovisno o odredbama ovog Pravilnika, zatečeni službenici i namještenici koji imaju za jedan stupanj stručnu spremu nižu od stručne spremlje koja je propisana za radno mjesto na kojem su



zatečeni na dan stupanja na snagu Zakona, mogu i dalje obavljati poslove koji odgovaraju poslovima radnog mjesta na kojem su zatečeni ako su na dan stupanja na snagu Zakona imali najmanje deset godina radnog staža.

Službenici i namještenici zatečeni na dan stupanja na snagu Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: Uredba) sa strukom različitom od struke utvrđene ovim Pravilnikom, mogu biti raspoređeni na radna mjesta koja odgovaraju poslovima radnog mjesta na kojem su zatečeni ako ispunjavaju ostale uvjete za raspored na radno mjesto.

#### **Članak 14.**

Osobama koje su stekle odgovarajući akademski ili stručni naziv, odnosno akademski stupanj prije stupanja na snagu Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju («Narodne novine», broj 107/07, 118/12), stečeni akademski ili stručni naziv, odnosno akademski stupanj izjednačava se s odgovarajućim akademskim ili stručnim nazivom ili akademskim stupnjem u skladu s odredbom članka 14. toga Zakona.

#### **Članak 15.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Nova Bukovica objavljen u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica broj 7/23.

#### **Članak 16.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim glasniku Općine Nova Bukovica“.

### **NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA**

**KLASA: 023-05/21-01/01**

**URBROJ: 2189-9-02-23-4**

**Nova Bukovica, 15. prosinac 2023. godine**

**Načelnik**

**Tomislav Bračun, prof. v.r.**

**Prilog S/1**

### **SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE NOVA BUKOVICA**

| R. br. | Naziv radnog mjesta |                     |        |                      | Potrebno stručno znanje  | Opis poslova radnog mjesta   | Broj izvršioaca | Postotak radnog vremena (%) |
|--------|---------------------|---------------------|--------|----------------------|--|--|-----------------|-----------------------------|
|        | Kategorija          | Potkategorija       | Razina | Klasifikacijski rang |  |  |                 |                             |
| 1.     | <u>Pročelnik</u>    |                     |        |                      |  |  | 1               |                             |
|        | I.                  | Glavni rukovoditelj | -      | 1                    | <p><b>a)</b> – Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski ili stručni diplomski studij, pravne ili ekonomske struke</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Jedinostvenim UO i drugi uvjeti iz članka 24. i 11. Uredbe</li> <li>- Položen državni ispit</li> <li>- Poznavanje rada na računalu</li> <li>- certifikat iz javne nabave</li> <li>- znanje engleskog jezika</li> <li>- znanje u pisanju i</li> </ul> | <p>Pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela (u daljnjem tekstu: pročelnik) upravlja radom Jedinostvenog upravnog odjela, te neposredno obavlja pojedine poslove.</p> <p>1. U okviru upravljanja radom Jedinostvenim upravnim odjelom pročelnik osobito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-planira poslove,</li> <li>-raspodjeljuje poslove službenicima i namještenicima, daje im upute za rad te usklađuje njihov rad,</li> <li>- prati obavljanje poslova i izvješćuje o tome i o problemima koji se javljaju u radu Načelnika, te predlaže mjere za njihovo rješavanje,</li> <li>- nadzire rad službenika i namještenika Jedinostvenog upravnog odjela</li> </ul> <p>2. Pročelnik neposredno obavlja slijedeće poslove:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izrada nacrtu općih i pojedinačnih akata koje donosi Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica (u daljnjem tekstu: Vijeće), Načelnik Općine (u daljnjem tekstu: Načelnik), te radna tijela koja osnuju Vijeće i Načelnik,</li> </ul> | 1.)<br>20%      |                             |

|  |  |  |  |                    |   |  |            |
|--|--|--|--|--------------------|---|--|------------|
|  |  |  |  | provedbi projekata | <ul style="list-style-type: none"><li>- izrada nacрта svih ugovora,</li><li>- vodi upravni postupak i donosi rješenja</li><li>- zastupanje u sporovima pred sudovima, državnim i drugim tijelima, osim u onima koji su nalogom Načelnika povjereni izabranom odvjetničkom uredu,</li><li>- kadrovski poslovi,</li><li>- priprema sjednica Vijeća i radnih tijela koja osnuju Vijeće i Načelnik,</li><li>- pružanje stručne i tehničke pomoći potrebne u obavljanju dužnosti predsjedniku Općinskog vijeća, općinskim vijećnicima, te predsjednicima i članovima radnih tijela koja osnuju Vijeće i Načelnik,</li><li>- uređuje službeni glasnik Općine Nova Bukovica (odgovorni urednik glasila)</li><li>- imovinskopravni poslovi (kupnja i prodaja, te zakup i uporaba nekretnina, izvlaštenje, služnosti i dr.),</li><li>- radi na pripremi i provedbi projekata na natječajima</li><li>- neposredno provodi aktivnosti i obavlja poslove u svezi brige o djeci, odgoju i osnovno obrazovanje, socijalne skrbi, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i šport, zaštite potrošača, stambenih poslova, te poljoprivrede i šumarstva,</li><li>- provodi nadzor nad izvršavanjem propisa i općih akata u svezi groblja, te rješava po žalbama na rješenja u I. stupnju</li><li>- pruža pomoć mjesnim odborima i udrugama od interesa za Općinu,</li><li>- aktivno sudjeluje u pripremi nacрта proračuna,</li><li>- obavlja poslove u svezi s provođenjem javne nabave,</li><li>- obavlja poslove pročelnika utvrđene Zakonom o</li></ul> |  | 2.)<br>60% |
|--|--|--|--|--------------------|---|--|------------|

|  |  |  |  |  |  |  |            |
|--|--|--|--|--|--|--|------------|
|  |  |  |  |  | <p>službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (predlaže načelniku pravilnik o unutarnjem redu i planove prijma u službu, raspisuje natječaje i oglase, imenuje povjerenstvo za provedbu natječaja, odlučuje o prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto te o drugim pravima i obvezama službenika i namještenika),</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- obavlja i druge poslove utvrđene propisima i aktima Vijeća i Načelnika</li><li>- provodi postupke javne nabave</li><li>-obavlja stručne poslove vezane uz raspolaganje poljoprivrednim zemljištem (nacrt Pravilnika o raspolaganju poljoprivrednim zemljištem, priprema natječaja, priprema ugovora, i ostale poslove vezane uz raspolaganje)</li><li>- obavlja poslove vezane uz prijave elementarnih nepogoda</li><li>- obvezan je trajno se stručno osposobljavati i usavršavati za obavljanje poslova koje obavlja putem praćenja stručne literature te putem tečajeva, seminara i školovanja,</li></ul> <p>3. Obavlja poslove Upravitelja vlastitog pogona:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- upravlja radom vlastitog pogona</li><li>- donosi akte iz djelokruga poslova vlastitog pogona (održavanja javnih površina i groblja) uz prethodnu suglasnost Načelnika</li><li>- vodi administraciju groblja (položajni planovi groblja, katastar groblja, izgradnja spomenika, ispostavljanje dozvola, rješenja dodjele gr. mjesta i ostalo vezano uz upravljanje grobljima)</li><li>- obvezan je trajno se stručno osposobljavati i</li></ul> |  | 3.)<br>20% |
|--|--|--|--|--|--|--|------------|

|           |                                     |                       |   |   |   |  |          |                   |
|-----------|-------------------------------------|-----------------------|---|---|---|--|----------|-------------------|
|           |                                     |                       |   |   |   | usavršavati za obavljanje poslova koje obavlja putem praćenja stručne literature te putem tečajeva, seminara i školovanja  |          |                   |
|           |                                     |                       |   |   | <b>b) složenost poslova,</b>  | Stupanj složenosti poslova koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadaća   |          |                   |
|           |                                     |                       |   |   | <b>c) samostalnost u radu,</b>  | Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju u najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjericama vezanima uz utvrđenu politiku upravnog tijela                              |          |                   |
|           |                                     |                       |   |   | <b>d) stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama,</b>   | Stupanj učestalosti komunikacija drugim javnopravnim tijelima, gosp. subjektima, strankama i ostalim od utjecaja na rad JUO  |          |                   |
|           |                                     |                       |   |   | <b>e) stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka.</b>   | Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost.                     |          |                   |
|           |                                     |                       |   |   |   |  |          |                   |
| <b>2.</b> | <b><u>Viši stručni suradnik</u></b> |                       |   |   |   |  | <b>1</b> |                   |
|           | II.                                 | Viši stručni suradnik | - | 6 | - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij | 1. Obavlja poslove iz društvenog, komunalnog i računovodstvenog djelokruga rada Jedinственог upravnog odjela (JUO), a posebno:<br>- poslove pripreme, prikupljanja i izrade dokumentacije za imovinsko-pravne poslove, |          | 1.)<br>70%<br>2.) |

|  |  |  |  |   |   |                                  |
|--|--|--|--|---|---|----------------------------------|
|  |  |  |  | <p>ekonomske struke</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,</li> <li>- organizacijske sposobnosti,</li> <li>komunikacijske vještine i drugi uvjeti iz članka 18. Uredbe</li> <li>- poznavanje rada na računalu</li> <li>- položen državni ispit</li> </ul> | <p>sređivanja i vođenja evidencija o imovini u vlasništvu Općine,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-na poslova upravljanja i raspolaganja poljoprivrednim zemljištem iz djelokruga rada JUOa</li> <li>-poslovima praćenja provedbe i organizacije sustava civilne zaštite</li> <li>- prikuplja, priprema potrebnu dokumentaciju i sudjeluje u stručnoj izradi nacрта svih akata vezanih za djelokrug rada Općine te objavi u Službenom glasniku Općine i praćenju njihove provedbe,</li> <li>-vodi druge evidencije iz područja djelovanja Jedinственог управног одјела</li> <li>- sudjeluje u stručnoj izradi nacрта odluka za načelnika i općinsko vijeće,</li> <li>- izrađuje zapisnike i dr. akata radnih tijela Općine u kojima sudjeluje,</li> <li>- sudjeluje u radu stručnih povjerenstava te pripremi potrebne stručne dokumentacije,</li> <li>- prati izvršenje obveza iz sklopljenih ugovora</li> <li>- sudjeluje u praćenju natječaja te pripremi i provedbi svih oblika natječajnih postupaka i odobrenih projekata financiranih iz fondova ili programa Europske unije</li> <li>2. - vođenje upravnog postupka,</li> <li>3.- surađuje s nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te druge odgovarajuće poslove po nalogu pročelnika</li> <li>- obvezan je trajno se stručno osposobljavati i usavršavati za obavljanje poslova koje obavlja putem praćenja stručne literature te putem tečajeva, seminara i školovanja,</li> </ul> | <p>20%</p> <p>3.)</p> <p>10%</p> |
|--|--|--|--|---|---|----------------------------------|

|           |                                |                  |   |   |  |   |  |                            |
|-----------|--------------------------------|------------------|---|---|--|---|--|----------------------------|
|           |                                |                  |   |   |  |   |  |                            |
|           |                                |                  |   |   | <b>b) složenost poslova,</b>   | Stupanj složenosti poslova koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog odjela   |  |                            |
|           |                                |                  |   |   | <b>c) samostalnost u radu,</b>   | Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redovit nadzor i upute nadređenog službenika   |  |                            |
|           |                                |                  |   |   | <b>d) stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama,</b>  | Stupanj stručnih komunikacija s drugim javnopravnim tijelima, gosp. subjektima, strankama i ostalim u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija   |  |                            |
|           |                                |                  |   |   | <b>e) stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka.</b>  | Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva kojim službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada   |  |                            |
|           |                                |                  |   |   |  |   |  |                            |
| <b>3.</b> | <b><u>Stručni suradnik</u></b> |                  |   |   |  |   |  | <b>1</b>                   |
|           | III.                           | Stručni suradnik | - | 8 | - sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ekonomske struke<br>- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima<br>- položen državni ispit<br>- poznavanje rada na računalu | Stručni suradnik neposredno obavlja slijedeće poslove iz financijskog, komunalnog i društvenog djelokruga u JUO:<br>1- prema uputama ovlaštenih osoba, priprema nacrt proračuna, obračun proračuna odnosno nacrt financijskih planova i godišnjih obračuna, te drugih sličnih planskih i izvještajnih financijskih dokumenata,<br>- tekuće prati ostvarivanje proračuna odnosno financijskih planova, skrbi o pravilnom i točnom iskazivanju prihoda i rashoda, te predlaže |  | 1.)60%<br>2.)30%<br>3.)10% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>poduzimanje radnji vezanih za naplatu prihoda,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- izrađuje financijske analize potrebne za donošenje odluka,</li><li>- prati i analizira proračunske korisnika te kontrolira namjenski utrošak proračunskih novčanih sredstava</li><li>- priprema dokumentaciju za naplatu naknada (prijedlog rješenja i sl), najma, zakupa, općinskih poreza i ostalih općinskih tražbina</li><li>- priprema financijsku dokumentaciju koja je potrebna za pokretanje postupaka prisilne naplate potraživanja,</li><li>-izrađuje prijedloge izvještaja i programa koji obuhvaćaju financijske podatke</li><li>- sudjeluje u praćenju natječaja te pripremi i provedbi svih oblika natječajnih postupaka i odobrenih projekata financiranih iz fondova ili programa Europske unije</li></ul> <p>2.- vodi računovodstvene knjige proračuna</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- vodi analitičke evidencije potraživanja i obveza</li><li>-kontira i knjiži sve poslovne događaje temeljem pravovaljane knjigovodstvene dokumentacije</li><li>- vodi evidencije ukupnog poslovanja te ulaznih i izlaznih računa</li><li>- obavlja poslove financijske operative (plaćanje obveza po računima, kompenzacije, cesije, preuzimanje duga, asignacije, dnevne reklamacije kod financijskih institucija i drugo);</li><li>- vrši obračun plaća i drugih primanja zaposlenih, obračune ugovora o djelu i drugih isplata (naknade, pomoći i dr.), te sastavlja sva prateća izvješća</li><li>- daje upute Referentu za opće i računovodstvene poslove za dio poslova iz područja računovodstva i</li></ul> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|



|           |  |  |  |   |   |          |  |
|-----------|--|--|--|---|---|----------|--|
|           |  |  |  |   | <p>nadzire njegov rad iz tog područja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjeluje u provedbi postupaka nabave</li> <li>3.- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinog upravnog odjela</li> <li>- obvezan je trajno se stručno osposobljavati i usavršavati za obavljanje poslova koje obavlja putem praćenja stručne literature te putem tečajeva, seminara i školovanja,</li> <li>- vodi upravni postupak i/ili rješava u jednostavnijim upravnim stvarima</li> </ul> |          |  |
|           |  |  |  | <b>b) složenost poslova,</b>  | Stupanj složenosti poslova koji uključuje izvršavanje administrativnih i jednostavnih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima  |          |  |
|           |  |  |  | <b>c) samostalnost u radu,</b>  | Stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika   |          |  |
|           |  |  |  | <b>d) stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama,</b> | Stupanj stručnih komunikacija s drugim javnopravnim tijelima, gosp. subjektima, strankama i ostalim u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija   |          |  |
|           |  |  |  | <b>e) stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka.</b>             | Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva kojim službenik radi, te ispravnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada, izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika  |          |  |
|           |  |  |  |   |   |          |  |
| <b>4.</b> |  |  |  |   |   | <b>1</b> |  |

| <u>Referent-komunalni redar</u> |          |   |        |  |  |  |
|---------------------------------|----------|---|--------|--|--|--|
| III                             | Referent | - | 1<br>1 | <p>-srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju ili gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili ekonomske, građevinske, prometne struke</p> <p>- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</p> <p>- položen državni ispit</p> <p>- poznavanje rada na računalu i u računalnim sustavima</p> | <p>1. Brine se o provođenju i nadzoru nad provedbom zakonskih propisa, odluka i drugih akata u dijelu kojima je djelokrug poslova povjeren redarstvu, a posebno:</p> <p>1.1.iz djelokruga sustava komunalnog gospodarstva:</p> <p>– provedbi odredbi svih odluka kojima se uređuje način obavljanja komunalnih djelatnosti te nadzor rada subjekata u obavljanju komunalnih djelatnosti, poslove vezane uz upravu groblja te provedbi i nadzoru nad provedbom odredbi Odluke o komunalnom redu pri čemu komunalni redar nadzire: uređenje naselja, održavanje čistoće i čuvanje javnih površina i objekata, stanje javne zelene površine u cilju njihove zaštite, korištenje javnih površina (postavljanje ugostiteljskih terasa i kioska, zauzeće javnih površina za postavljanje skela i formiranja gradilišta, odlaganje ogrjevnog drva), način odlaganja otpada te skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom, korištenje tehničkih uređaja na otvorenom, uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina, uklanjanje protupravno postavljenih predmeta (svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama – kiosk, pokretna naprava, štand, prikolica, brodica, reklama, stupić, posuda za cvijeće, građevinski materijal, skela, ogrjev, tehnički neispravno vozilo, ukloniti će se po nalogu komunalnog redara, a o trošku vlasnika)</p> | <p>1.)60 %</p> <p>2.)20%</p> <p>3.)10%</p> <p>4.)10%</p> |

|  |  |  |  |                              |   |  |  |
|--|--|--|--|------------------------------|---|--|--|
|  |  |  |  |                              | <p>1.2. iz djelokruga provedbe mjera i aktivnosti zaštite poljoprivrednog i šumskog zemljišta, agrotehničkih mjera te načina raspolaganja, upravljanja, odnosno korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine i Republike Hrvatske</p> <p>1.3. surađuje s namještenicima u provedbi odredbi akata Općine, posebno u provedbi odredbi o održavanju komunalne infrastrukture i uprave grobljima na području Općine</p> <p>2.- vođenje upravnog postupka i donošenje rješenja iz djelokruga sustava komunalnog gospodarstva uz nadzor višeg službenika te naplaćuje mandatne globe i predlaže pokretanje prekršajnog postupka</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjeluje u provedbi postupaka nabave</li> <li>- vodi evidenciju komunalnih objekata i infrastrukture te predlaže radnje za njihovo održavanje i obnavljanje</li> </ul> <p>3.- odgovorna je osoba voditelja obrade nad sustavom video nadzora, provodi odredbe Pravilnika o video nadzoru voditelja obrade Općine nova bukovića</p> <p>4.- vođenje službene mrežne stranice (objava akata i informacija te njeno održavanje) i informatičkog sustava Općine te druge poslove po nalogu pročelnika Jedinog upravnog odjela</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obvezan je trajno se stručno osposobljavati i usavršavati za obavljanje poslova koje obavlja putem praćenja stručne literature te putem tečajeva, seminara i školovanja,</li> </ul> |  |  |
|  |  |  |  | <b>b) složenost poslova,</b> | Stupanj složenosti poslova koji uključuju jednostavne   |  |  |

|           |  |          |   |        |  |   |  |   |
|-----------|--|----------|---|--------|--|---|--|---|
|           |  |          |   |        |  | i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđene postupke , metoda rada i stručnih tehnika   |  |   |
|           |  |          |   |        | <b>c) samostalnost u radu,</b>   | Stupanj samostalnosti koji je ograničen uz stalni nadzor i upute nadređenog službenika  |  |   |
|           |  |          |   |        | <b>d) stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama,</b>  | Stupanj stručnih komunikacija s drugim javnopravnim tijelima, gosp. subjektima , strankama i ostalim u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija , te unutar odjela   |  |   |
|           |  |          |   |        | <b>e) stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka.</b>  | Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva kojim službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada   |  |   |
|           |  |          |   |        |  |   |  |   |
| <b>5.</b> | <b><u>Referent za opće i računovodstvene poslove</u></b> |          |   |        |  |   |  | <b>1</b>  |
|           | III.   | Referent | - | 1<br>1 | - Srednja stručna sprema, srednjoškolsko obrazovanje – gimnazijsko, ekonomsko<br>- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima<br>- položen stručni ispit<br><br>- položen stručni ispit za obavljanje poslova upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan | Referent za opće i računovodstvene poslove obavlja slijedeće poslove:<br>1.Vodi administrativne poslove i poslove iz djelokruga uredskog poslovanja, urudžbeni zapisnik (prijem i slanje pošte) te brine o cjelokupnom postupku upravljanja i vođenja arhivske građe; vrši prijem stranaka i zaprimanje zahtjeva; vodi evidenciju o prisutnosti na radu djelatnika Jedinственог управног одјела,<br>2.Vodi brigu o uredu Načelnika (obavlja tajničke poslove za Općinskog načelnika, prijem stranaka i sl.);<br>3.Vodi i izrađuje zapisnike sa sjednica Općinskog vijeća, imenovanih povjerenstava, radnih tijela i |  | 1.<br>)25%<br>2.)5%<br>3.)20%<br>4.)10%<br>5.)10%<br>6.)10%<br>7.)5%<br>8.)5% |

|  |  |  |  |   |  |                         |
|--|--|--|--|---|--|-------------------------|
|  |  |  |  | <p>arhiva<br/>- poznavanje rada na računalu</p> | <p>drugo; brine se o otpremi odluka, zaključaka i drugih akata Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i njihovih radnih tijela; obavlja poslove pripremanja sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela; vodi registar i evidencije donesenih akata Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i Općinskog načelnika; obavlja administrativno-tehničke poslove u pripremi i otpremi poziva i materijala za sjednice Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i odgovoran je za točnost otpreme materijala; vrši tehničku izradu Službenog glasnika Općine i umnožava ga</p> <p>4. Prati i provodi odredbe propisa iz djelokruga svog radnog mjesta</p> <p>5. Suraduje na pripremi koncepata općih i pojedinačnih akata, vodi evidencije o dodjeli javnih priznanja Općine Nova Bukovica, državnih odlikovanja i priznanja, pečata i žigova, vodi registar i evidencije donesenih akata Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i Općinskog načelnika,</p> <p>6. Vodi blagajničko poslovanje;</p> <p>7. Sudjeluje u izradi analiza i izvješća iz svoje nadležnosti;</p> <p>8. Koordinira i vodi poslove informiranja i suradnje s medijima</p> <p>9. Suraduje s nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave</p> <p>10. Radi i druge poslove po nalogu pročelnika - obvezan je trajno se stručno osposobljavati i usavršavati za obavljanje poslova koje obavlja putem praćenja stručne literature te putem tečajeva, seminara i školovanja,</p> | <p>9.)5%<br/>10.)5%</p> |
|--|--|--|--|---|--|-------------------------|

|  |                                |                              |   |        |   |   |  |                            |
|--|--------------------------------|------------------------------|---|--------|---|---|--|----------------------------|
|  |                                |                              |   |        |   |   |  |                            |
|  |                                |                              |   |        | <b>b) složenost poslova,</b>  | Stupanj složenosti poslova koji uključuju jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđene postupke , metoda rada i stručnih tehnika   |  |                            |
|  |                                |                              |   |        | <b>c) samostalnost u radu,</b>  | Stupanj samostalnosti koji je ograničen uz nadzor i upute nadređenog službenika   |  |                            |
|  |                                |                              |   |        | <b>d) stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama,</b> | Stupanj stručnih komunikacija s drugim javnopravnim tijelima, gosp. subjektima , strankama i ostalim u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija, te unutar odjela  |  |                            |
|  |                                |                              |   |        | <b>e) stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka.</b>             | Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva kojim službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada   |  |                            |
| Unutarnja ustrojstvena jedinica Jedinственог управног одјела |                                |                              |   |        |   |   |  |                            |
| VLASTITI POGON   |                                |                              |   |        |   |   |  |                            |
| <b>6.</b>  | <b><u>Komunalni radnik</u></b> |                              |   |        |   |   |  | <b>2</b>                   |
|  | IV.                            | Namještenik II potkategorije | 1 | 1<br>2 | srednja stručna sprema, (ekonomske, građevinske ili prometne struke)      | 1.- obavlja poslove vezane uz Odluku o komunalnom redu i Odluku o osnivanju vlastitog pogona i Pravilnika o poslovanju vlastitoga pogona Općine:<br>- održava javne zelene površine- održava i uređuje groblja u svim naseljima na području Općine Nova Bukovica<br>- brine se o krčenju raslinja uz kanale III i IV reda,- održava i uređuje dječja igrališta<br>- brine se o čišćenju snijega na svim nerazvrstanim cestama na području Općine<br>- obavlja dežurstvo u zimskim uvjetima, |  | 1.)70%<br>2.)15%<br>3.)15% |

|  |  |  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- prema potrebi održava nogometna igrališta,</li> <li>- održava i brine se o autobusnim stajalištima i njihovom okolišu</li> <li>-sudjeluje u naplati naknade za korištenje javnih površina na licu mjesta prema Odluci o općinskim porezima</li> <li>- surađuje s komunalnim redarom u provedbi odredbi akata Općine</li> <li>- poslove održavanja komunalne infrastrukture i uprave grobljima na području Općine</li> <li>2.- obavlja poslove domara u smislu popravaka i održavanja opreme i prostora za rad Općinske uprave i ostalih nekretnina u vlasništvu Općine te po potrebi vrši dostavu pismena u naselju Nova Bukovica, a po potrebi i u ostala naselja Općine Nova Bukovica</li> <li>3.- vođenje evidencija o radu i opremi te izrada izvještaja o provedenim radovima i zaduženoj opremi te drugih tehničkih poslova po nalogu upravitelja Vlastitog pogona - pročelnika,</li> <li>-za svoj rad odgovara Pročelniku</li> <li>- obvezan je trajno se stručno osposobljavati i usavršavati za obavljanje poslova koje obavlja putem praćenja stručne literature te putem tečajeva, seminara i školovanja</li> </ul> |  |  |
|  |  |  |  | <b>b) složenost poslova,</b>   | Stupanj složenosti poslova koji uključuju obavljanje pomoćno-tehničkih poslova koji zahtijevaju primjenu znanja i vještina struke   |  |  |
|  |  |  |  | <b>c)stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama,</b> | -   |  |  |

|  |  |  |  |   |  |  |  |
|--|--|--|--|---|--|--|--|
|  |  |  |  | <b>d) stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka.</b> | Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalna i financijska sredstva kojim namještenik radi |  |  |
|  |  |  |  |   |  |  |  |

**I Z D A V A Č :**

*Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica*

*Trg dr. Franje Tuđmana 1, 33518 Nova Bukovica*

*tel. 033/564-304, e-mail: [nova.bukovica@bukovica.tcloud.hr](mailto:nova.bukovica@bukovica.tcloud.hr), fax. 564-305*

*web stranica: [www.novabukovica.hr](http://www.novabukovica.hr)*