

Službeni glasnik

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE NOVA BUKOVICA VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA

GODINA: XXXIII NOVA BUKOVICA 30. lipanj 2026. godine BROJ: 4

S A D R Ź A J

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

212. Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Nova Bukovica u protupožarnoj sezoni u 2026.g.....657
213. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost nastanka i širenja požara u 2026.g. na području Općine Nova Bukovica.....658
214. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Nova Bukovica u 2026.g.....659
215. Odluka o raspisivanju oglasa za prijam u službu namještenika na određeno vrijeme.....668
216. Izmjena odluke o osnivanju stožera Općine Nova Bukovica i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Nova Bukovica.....668
217. Financijski plan za požarnu sezonu za 2026. godinu.....669
218. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka davanja koncesije za pružanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluge povezane s javnom uslugom na području Općine Nova Bukovica.....669

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**212.**

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10 i 114/22), a u svezi Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini (Zaključak KLASA: 022-03/26-07/45, URBROJ: 50301-29/23-26-2, od 26. veljače 2026.g.), Načelnik Općine Nova Bukovica na dan 31. ožujak 2026. godine donio je

P L A N**aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području
Općine Nova Bukovica u protupožarnoj sezoni u 2026. godini****I**

Ovim Planom utvrđuju se svi subjekti zaštite od požara na području Općine Nova Bukovica koji su uključeni u protupožarnu sezonu 2026. godine, odnosno koji su izvršitelji zadataka temeljem Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini na području Općine Nova Bukovica i temeljem Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijeti opasnost od nastajanja i širenja požara u 2026. godini na području Općine Nova Bukovica.

II

Subjekti zaštite od požara na području Općine Nova Bukovica uključeni u protupožarnu sezonu 2026. godine su:

- Općina Nova Bukovica,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Nova Bukovica Brezik,
- Stožer civilne zaštite Općine Nova Bukovica,
- Tvrtke iz područja poljoprivrede i šumarstva na području Općine Nova Bukovica,
- Vlasnici odnosno posjednici privatnih šuma i šumskih površina,
- Tvrtke i vlasnici koji posjeduju tešku (građevinsku) mehanizaciju na području Općine Nova Bukovica,
- Slatina kom,
- Virkom Slatina.

III

Subjekti zaštite od požara iz točke II. ovoga Plana uključeni su u protupožarnu sezonu 2026. godine izvršenjem zadataka iz Planova točke I. ovoga Plana.

IV

Ovaj Plan stupa na snagu osmi dan nakon objave u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA**KLASA: 245-01/26-01/03****URBROJ: 2189-9-02-26-1****Nova Bukovica, 31. ožujak 2026. godine****NAČELNIK****Tomislav Bračun, prof., v.r.**

213.

Temeljem članka 4. stavka 2. i članka 8. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10 i 114/22), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini (Zaključak KLASA: 022-03/26-07/45, URBROJ: 50301-29/23-26-2, od 26. veljače 2026.g.), i članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica, broj 2/21 i 2/23), općinski načelnik Općine Nova Bukovica dana 31. ožujka 2026. godine donio je

P L A N

motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost nastanka i širenja požara u 2026. godini na području Općine Nova Bukovica

Članak 1.

Ovim se Planom razrađuje način motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora, građevina, dijelova građevina i površina za koje prijeti povećana opasnost za nastanak ili širenje požara (u daljnjem tekstu: Plan), u danima kada je proglašen visok ili vrlo visok stupanj opasnosti za nastanak požara za vremensko razdoblje od 01. lipnja do 31. listopada 2026. godine.

Članak 2.

Građevine, dijelovi građevine, šumske površine, poljoprivredne površine i drugi prostori za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara razvrstani su u kategorije ugroženosti i navedeni u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Nova Bukovica.

Članak 3.

Motrenje, čuvanje i ophodnju u smislu članka 1. ovoga Plana provode Jedinствени upravni odjel Općine Nova Bukovica i Dobrovoljno vatrogasno društvo Nova Bukovica Brezik kao nositelj.

Članak 4.

Radi provedbe mjera iz članka 1. ovoga Plana Dobrovoljno vatrogasno društvo Nova Bukovica Breziku pred žetvenom i u žetvenom periodu te u danima visokog ili vrlo visokog stupnja opasnosti od nastanka ili širenja požara organiziraju stalno dežurstvo koje je pokriveno od 15 do 22 sata. U vrijeme dežurstva Dobrovoljno vatrogasno društvo provodi ophodnju. Za uspostavljanje zapovjednog mjesta određuje se Vatrogasni dom u Novoj Bukovici, Zagrebačka 1, 33518 Nova Bukovica. Isti će se koristiti i kao središnje mjesto vođenja redovitih aktivnosti prema Planu operativne provedbe Programa.

Članak 5.

Način uporabe vozila DVD-a i aktivnosti vatrogasaca u ophodnji moraju zadovoljiti to da dva operativna vatrogasca opremljena za intervencije, to jest za početno gašenje požara, moraju biti opremljeni sa sustavima veze što je navedeno u Planu operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi od posebnih mjera zaštite od požara za područje Općine Nova Bukovica.

Članak 6.

Raspoložive snage motrilačko dojavne službe obilazit će poljoprivredne, šumske i druge ugrožene površine i građevine, te prema potrebi izvršiti početno gašenje požara i izvršiti dojavu požara dežurnome u DVD-u Nova Bukovica Brezik koji izvješćuje zapovjednika DVD-a Nova Bukovica Brezik, a koji prema procjeni na terenu podiže postrojbu DVD-a, po potrebi izvješćuje županijskog vatrogasnog zapovjednika, kada je požarište većih razmjera. Vatrogasne ekipe u intervenciji vršit će popunu vodom iz hidrantske mreže, cisterni ili otvorenih izvora vode (kanala ili rijeka), a o čemu se informiraju DUZS, MUP i županijski vatrogasni zapovjednik.

Članak 7.

Za provedbu mjera utvrđenih ovim Planom osigurana su sredstva u proračunu Općine Nova Bukovica za 2026. godinu.

Članak 8.

Ovaj Plan stupa na snagu osmi dan nakon objave u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 245-01/26-01/02

URBROJ: 2189-9-02-26-1

Nova Bukovica, 31. ožujak 2026. godine

NAČELNIK

Tomislav Bračun, prof., v.r.

214.

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026.g. (Zaključak o donošenju programa: KLASA: 022-03/26-07/45, URBROJ: 50301-29/23-26-2 od 26.02.2026. godine), Općinski načelnik Općine Nova Bukovica donosi:

PROGRAM**AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA OPĆINU NOVA BUKOVICA U 2026. GODINI****I. UVOD**

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Nova Bukovica (u daljnjem tekstu: Program aktivnosti) temeljni je izvršni dokument koordinacije i provedbe godišnjih aktivnosti organizacija i tijela uključenih u provedbu mjera zaštite od požara.

Program aktivnosti izrađen je temeljem raščlambe podataka iz dostavljenih izvješća o provedbi zadataka tijekom prethodnih godina te nalaže, navodi, potiče i organizira dodatne mjere i aktivnosti u intenziviranju mjera zaštite od požara tijekom 2026.

Dobrovoljno vatrogasno društvo Nova Bukovica (u nastavku: DVD Nova Bukovica) nadležno je za izvršenje, koordiniranje, praćenje, usklađivanje i usmjeravanje svih aktivnosti vezanih uz provedbu ovoga Programa.

Operativne vatrogasne postrojbe i snage koje izravno djeluju na požarima su:

- a) dobrovoljne vatrogasne postrojbe i sezonski domicilni profesionalni vatrogasci
- b) ostale postrojbe i ekipe osposobljene za gašenje požara.

Realizacija Programa aktivnosti provodi se kontinuirano tijekom cijele godine koristeći osigurana financijska sredstva iz proračuna općine, vatrogasnih organizacija, ostalih udruga građana te drugih organizacija i tijela, a koja su osigurana za njihove redovne djelatnosti.

Svrha i cilj Programa aktivnosti

Program aktivnosti je izvršni dokument za učinkovito preventivno i operativno (kurativno) djelovanje u cilju smanjenja broja požara raslinja na otvorenom prostoru, smanjenja štete i broja ljudskih žrtava, opožarenih površina, zaštite kritične infrastrukture, povećanja sigurnosti stanovništva, turista i zaštite njihove imovine.

Cilj će se postići odgovarajućim poduzimanjem širokog raspona preventivnih mjera (šumarskih, agronomskih, organizacijskih, promidžbenih, inspekcijskih) za sprječavanje nastanka požara (a time i smanjiti broj požara) i razvojem odgovarajućih elemenata (u ljudstvu, tehnici i opremi) operativnih snaga za gašenje požara. Zajedničkim djelovanjem i provedbom preventivnih i operativnih mjera u konačnici će se utjecati na smanjenje broja požara te spriječiti i umanjiti narušavanje biološke i krajobrazne raznolikosti i podržati trajno održivi razvoj ekosustava.

Program aktivnosti sadrži kratkoročne mjere, a njihovo ostvarivanje bit će sustavno i kontinuirano praćeno. Temeljem praćenja ostvarenja, odnosno evaluacije Programa aktivnosti, predlagat će se njegove izmjene i dopune.

Program aktivnosti podijeljen je na sljedeće cjeline:

- I. Uvod
- II. Opis osnovnih uvodnih i završnih aktivnosti u provedbi Programa aktivnosti
- III. Opće i normativne pretpostavke u zaštiti od požara
- IV. Planske, preventivne, operativne i nadzorne aktivnosti subjekata Programa aktivnosti u pripremi požarne sezone u svrhu smanjenja opasnosti od nastanka i širenja požara
- V. Razvoj i uvođenje novih sustava, tehnika i tehnologija u zaštiti od požara i vatrogastvu
- VI. Planske i operativne aktivnosti utvrđene Državnim planom angažiranja vatrogasnih i ostalih operativnih snaga koje sudjeluju u gašenju požara
- VII. Financiranje provedbe aktivnosti iz Programa aktivnosti.

II. OPIS OSNOVNIH UVODNIH I ZAVRŠNIH AKTIVNOSTI U PROVEDBI PROGRAMA AKTIVNOSTI

Svi subjekti – izvršitelji i sudionici

1. Svi subjekti Programa aktivnosti obvezni su provoditi svoje zadaće kontinuirano tijekom cijele godine na području svoje nadležnosti i time dužni dati svoj doprinos u provedbi preventivnih i operativnih (kurativnih) mjera zaštite od požara.

2. Svi subjekti provedbe zadataka obvezni su dostaviti DVD-u NOVA BUKOVICA, a neposredni izvršitelji zadataka i stožeru civilne zaštite Općine NOVA BUKOVICA, ime i prezime, funkciju, broj telefona i ostale potrebne podatke kontakt osoba za koordinaciju i praćenje provođenja mjera i aktivnosti, odmah po dostavi Programa aktivnosti.

3. DVD NOVA BUKOVICA organizirat će i održavati radne sastanke sa svim izvršiteljima i sudionicima u provedbi zadataka Programa aktivnosti prije, tijekom – po potrebi i po završetku požarne sezone. Na sastancima će se razmotriti tijek provedbe zadataka, raspraviti plan daljnjih aktivnosti, a po završetku sezone analizirat će se sve provedene zadaće Programa aktivnosti.

4. Svi izvršitelji zadataka iz ovoga Programa aktivnosti dužni su izvješća o provedbi svojih pripremnih i drugih aktivnosti dostaviti DVD-u NOVA BUKOVICA i nadležnoj vatrogasnoj zajednici najkasnije do 05. lipnja 2026.godine.

5. a) Sažeto izvješće o svim obavljenim aktivnostima iz ovog Programa aktivnosti svi izvršitelji i sudionici u provedbi zadataka (izuzev jedinica lokalne i područne samouprave), obvezni su za potrebe provedbe analize i prijedloga novog Programa aktivnosti dostaviti DVD-u NOVA BUKOVICA najkasnije do 09. listopada 2026. godine.

5. b) Svi izvršitelji i sudionici u provedbi zadataka obvezni su završno izvješće o svim obavljenim aktivnostima iz ovoga Programa aktivnosti, s financijskim izvješćem o utrošenim vlastitim sredstvima i sredstvima korištenim iz proračuna Općine kao i planiranim financijskim sredstvima za 2027. godinu, dostaviti DVD-u NOVA BUKOVICA i nadležnoj vatrogasnoj zajednici najkasnije do 15. siječnja 2027. godine.

c) DVD NOVA BUKOVICA izradit će i dostaviti Stožeru civilne zaštite Općine Konačno izvješće o realizaciji Programa aktivnosti do 31. ožujka 2027. godine.

Izvršitelj zadatka:	DVD NOVA BUKOVICA
Sudionici:	svi subjekti provedbe zadataka
Rok za dostavu podataka:	odmah po objavi Programa aktivnosti
Rok za organizaciju I. sastanka:	3. travnja 2026. godine
Rok subjektima za dostavu 1. izvješća:	5. lipnja 2026. godine
Rok za organizaciju II. sastanka:	12. lipnja 2026. godine
Rok za dostavu sažetog izvješća	9. listopada 2026. godine
Rok za organizaciju III. sastanka:	31. listopada 2026. godine
Rok za dostavu izvješća o obavljenim aktivnostima:	15. siječnja 2027. godine
Rok za dostavu Konačnog izvješća VRH:	31. ožujka 2027. godine

III. OPĆE I NORMATIVNE PRETPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA DVD NOVA BUKOVICA

6. a) DVD NOVA BUKOVICA obvezan je temeljem iskustava iz protekle požarne sezone, izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

b) Načelnik stožera civilne zaštite Općine obvezan je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnih zapovjedništava, tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2026. godini, na kojima je potrebno:

1) razmotriti stanje zaštite od požara na području za koje su nadležni i usvojiti Plan rada za ovogodišnju požarnu sezonu,

2) razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone. Posebnu pozornost usmjeriti na osiguranje financijskih sredstva za podmirenje troškova angažiranja vatrogasaca i upućivanja na plansku i eventualnu izvanrednu dislokaciju, odnosno prihvata, boravka i angažiranja

dodatnih sezonskih vatrogasaca, opreme i tehnike na priobalnom dijelu Republike Hrvatske. Projekcije korištenja sredstava za tu namjenu dostaviti nadležnoj vatrogasnoj zajednici,

3) predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti na tom području,

4) predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara vodeći računa o uskladbi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području županije (vatrogasne snage samo su dio resursa – subjekata zaštite od požara),

5) predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Republike Hrvatske, (»Narodne novine«, broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti nadležnoj vatrogasnoj zajednici.

Izvršitelji zadatka:	Načelnik stožera civilne zaštite DVD NOVA BUKOVICA
Sudionici:	Vatrogasna zajednica županije – županijski zapovjednik Ministarstvo unutarnjih poslova
Rok:	1. travnja 2026. godine

7. a) Općinsko vijeće, sukladno članku 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, br. 20/18, 115/18 i 98/19, 57/22 i 136/25), obvezna su propisati potrebne mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i provesti ih u dijelu koji se odnosi na zaštitu od požara.

b) Izvješća o provedenim propisanim mjerama temeljem gore navedenih propisa navedeni subjekti dužni su dostaviti vatrogasnoj zajednici županije – županijskom zapovjedniku.

c) JUO sustavno će pratiti i nadzirati stanja odlagališta otpada na svom području i trajno poduzimati mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta.

d) Posebna pozornost usmjerit će se na provedbu mjera uređenja lokacija odlagališta otpada određenih posebnim propisima, odnosno trajno poduzimanje odgovarajućih mjera u smislu uređenja, osiguravanja, čuvanja ili zabrane korištenja odlagališta i ostale mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta.

e) JUO obavezan je održavati međusobne stalne kontakte, provoditi međusobno informiranje o utvrđenim činjenicama te zatražiti potrebna postupanja posebno u segmentu prometa (pojačana kontrola parkiranih vozila zbog osiguranja nesmetanog pristupa hidrantima, kontrola označenih vatrogasnih pristupa i osiguravanje pristupa vatrogasnih vozila, itd.). Kroz sva lokalna javna glasila (novine, radio postaje, televizija, društvene mreže, Internet) moraju raditi na informiranju javnosti raznim upozorenjima i obavijestima, dogovarati prioritete, razraditi planove, dogovoriti radnje i postupanja sukladno trenutnom stanju na terenu i stupnju opasnosti od nastanka i širenja požara.

f) U cilju primjene Zakona o šumama i Zakona o poljoprivrednom zemljištu te Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, br. 68/18 i 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20) i Zakona o zaštiti od požara po pitanju zaštite od požara, odnosno održavanja poljoprivrednih rudina i reguliranja jedinstvenog pristupa mjerama zaštite od požara, potrebno je do početka glavnog napora požarne opasnosti 1. lipnja provesti međuresornu koordinaciju svih nadležnih ministarstava i predstavnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. te do kraja 2026. godine propisati postupovnik za

usuglašavanje, donošenje i nadzor ovih mjera, a posebno za upoznavanje stanovništva s istima.

Izvršitelji zadatka:	Načelnik stožera CZ Općine NOVA BUKOVICA i JUO
Sudionici:	DVD NOVA BUKOVICA
Rok provedbe:	3. travnja 2026. godine
Rok za nadzor i dostavu izvješća:	16. svibnja 2026. godine
Rok za izradu postupovnika:	29. prosinca 2026. godine

8. a) JUO dužan je ažurirati, odnosno izraditi planove motrenja, čuvanja i ophodnje te provoditi propisane mjere zaštite od požara na ugroženim prostorima, građevinama i prostorima uz pružne i cestovne pravce za područje svoje odgovornosti. Osobitu pozornost navedeni subjekti dužni su usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila prema kritičnoj infrastrukturi (prugama, autocestama, elektroenergetskim postrojenjima, crpilištima vode, šumama, plinovodima, naftovodima, dalekovodima i slično).

b) DVD NOVA BUKOVICA i JUO obvezni su sukladno izrađenom Planu motriteljsko-dojavne službe pred žetvenu sezonu kao i ostalim ugroženim područjima, ustrojiti i opremiti potrebnom opremom izviđačko-preventivne ophodnje. Ophodnje će na licu mjesta poduzimati mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, pravovremeno otkrivati, javljati i gasiti požar u samom začetku.

c) Obveznici donošenja planova motriteljsko-dojavne službe svoje planove vatrogasnoj zajednici županije – županijskom zapovjedniku.

d) Financijska sredstva za izradu planova motriteljsko-dojavne službe osiguravaju pravne osobe koje su vlasnici ili korisnici površine ili građevine kojima upravljaju.

e) Financijska sredstva za izradu planova motriteljsko-dojavne službe za prostore u svom vlasništvu, osigurava se iz proračuna Općine.

f) Izrađene planove s prikazom pristupnih putova za interventna vozila, planove motrenja, čuvanja i ophodnje kao i sve ostale propisane mjere, gore navedeni subjekti obvezni su dostaviti vatrogasnoj zajednici županije – županijskom zapovjedniku.

Izvršitelji zadatka:	JUO i DVD NOVA BUKOVICA
Sudionici:	Vatrogasna zajednica županije – županijski zapovjednik Načelnik stožera CZ Općine
Rok provedbe za jedinice lokalne samouprave:	23. ožujka 2026. godine
Rok provedbe za jedinice područne samouprave:	10. travnja 2026. godine
Rok provedbe za vatrogasne zajednice županija:	1. lipnja 2026. godine
Rok za nadzor:	1. lipnja 2026. godine

9. a) JUO i DVD NOVA BUKOVICA obvezni su u svojim proračunima predvidjeti financijska sredstva za održavanje vatrogasne tehnike i opreme te prije početka glavnog napora požarne opasnosti izvršiti pripreme i sanacije, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnici, prvenstveno na temelju raščlambe zapisnički utvrđenih oštećenja i/ili kvarova tijekom prethodne požarne sezone, kao i planirati financijska sredstva za istu namjenu u sljedećoj godini. Planirana sredstva doznaju se nadležnoj vatrogasnoj postrojbi.

b) Za vozila angažirana u provedbi zadataka planske dislokacije i/ili izvanredne dislokacije/angažiranja prema zakonskim odredbama koje uređuju vatrogasnu djelatnost i vatrogasni sustav, nadležne stručne službe analizirat će izvršeno tijekom požarne sezone. Nadalje, temeljem odgovarajućih zapisnika i planova prioritarnih aktivnosti u pripremi/sanaciji vozila, opreme i tehnike, vatrogasne zajednice Općine dužna je objediniti potrebe na Općinskoj razini, a prijedlog sanacije, odnosno popravaka dostaviti VZ VPŽ.

Izvršitelji zadatka:	JUO i DVD NOVA BUKOVICA
Sudionici:	Načelnik stožera CZ Općine NOVA BUKOVICA
Rok:	10. travnja 2026. godine

IV. PLANSKE, PREVENTIVNE, OPERATIVNE I NADZORNE AKTIVNOSTI SUBJEKATA PROGRAMA AKTIVNOSTI U PRIPREMI POŽARNE SEZONE U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

11. a) Jedinstveni upravni odjel obavezan je izraditi godišnji Plan čišćenja cestovnog pojasa od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje mogu izazvati požar ili omogućiti/olakšati njegovo širenje, uz javne prometnice koje prolaze ugroženim područjem. Osobitu pažnju usmjeriti na cestovne pravce koje prolaze poljoprivrednim površinama te cestama koje su tijekom turističke sezone pojačano opterećene prometom. Temeljem Plana navedeni subjekti obavezni su provoditi redovna čišćenja cestovnog pojasa.

b) Subjekti navedeni pod a) obavezni su Godišnji plan čišćenja s dinamikom izvršenja, odmah po donošenju teritorijalno nadležnoj vatrogasnoj zajednici županije ili objaviti te učiniti dostupnim na vlastitim službenim mrežnim stranicama.

Izvršitelji zadatka:	JUO
Sudionici:	DVD NOVA BUKOVICA
Rok dostave plana:	3. travnja 2026. godine
Rok provedbe:	kontinuirano u razdoblju ožujak – listopad 2026. godine

Više izvršitelja zadatka

12. a) DVD NOVA BUKOVICA obavezan je, organizirati i održati informativno – savjetodavne sastanke s predstavnicima područnog ureda civilne zaštite te drugih subjekata i zainteresiranih za zaštitu od požara, na kojima će se razmotriti i analizirati tijek priprema i

provedbe aktivnosti zaštite od požara pred turističku i žetvenu sezonu sukladno obvezama proizašlim iz ovoga Programa aktivnosti.

Izvršitelji zadatka:	DVD NOVA BUKOVICA
Sudionici:	Načelnik stožera civilne zaštite Općine
Rok za I. sastanak:	27. ožujka 2026. godine
Rok za II. sastanak	10. travnja 2026. godine

V. RAZVOJ I UVOĐENJE NOVIH SUSTAVA, TEHNIKA I TEHNOLOGIJA U ZAŠTITI OD POŽARA I VATROGASTVU

13. a) DVD NOVA BUKOVICA i drugi sudionici će poticati, razvijati i kontinuirano uvoditi nove metode, tehnike i tehnologije u zaštiti od požara, njihovoj prevenciji i pravodobnom lociranju.

Izvršitelji zadatka:	DVD NOVA BUKOVICA
Sudionici:	Načelnik stožera civilne zaštite
Rok:	kontinuirano

VI. PLANSKE I OPERATIVNE AKTIVNOSTI UTVRĐENE DRŽAVNIM PLANOM ANGAŽIRANJA VATROGASNIH I OSTALIH OPERATIVNIH SNAGA KOJE SUDJELUJU U GAŠENJU POŽARA

14. Izvršitelji zadataka dužni su sudjelovati u uvezivanju svih postojećih sustava veze (analogno/digitalno). Nadalje, izvršitelji zadatke dužni su utvrditi sve postojeće kapacitete i potrebe (taktičko tehnički zahtjevi) vezane uz informacijsko-komunikacijski sustav i pripremu podloga za osiguranje sustava veza na terenu, provesti zajedničku analizu pokrivenosti informacijsko-komunikacijskim signalima te odrediti i povezati ključne informacijsko-komunikacijske infrastrukture te izraditi informacijsko-komunikacijski priručnik za žurne službe i provesti dodatnu obuku korisnika.

Izvršitelji zadatka:	DVD NOVA BUKOVICA
Sudionici:	Načelnik stožera civilne zaštite
Rok:	15. svibnja 2026. godine

15. a) DVD NOVA BUKOVICA, slijedom raščlambe troškova i učinaka tijekom prethodnih pet godina planirat će opremanje, osposobljavanje i sezonsko (dodatno) zapošljavanje vatrogasaca u domicilnim vatrogasnim postrojbama radi dodatnog

popunjavanja vatrogasnih postrojbi za vrijeme pojačane opasnosti od požara. Dio tako zaposlenih vatrogasaca (u daljnjem tekstu: sezonski vatrogasci) isplanirati za djelovanje u okviru državnih sezonskih intervencijskih vatrogasnih postrojbi.

b) DVD NOVA BUKOVICA će Plan rasporeda zapošljavanja po vatrogasnim postrojbama dostaviti na evidentiranje, provjeru i odobrenje VZ VPŽ najkasnije do 15. svibnja 2026. godine, a u okviru raspoloživih financijskih sredstava. Plan rasporeda mora sadržavati popis s osnovnim podacima sezonskih vatrogasaca, broj potrebnih sezonskih vatrogasaca za svaki pojedini mjesec.

c) DVD NOVA BUKOVICA, dužan je organizirati i nadzirati provedbu Plana rasporeda zapošljavanja po vatrogasnim postrojbama, dostavljati ovjerene mjesečne evidencije rada i tablično objedinjene popise angažiranih sezonskih vatrogasaca kao i izmijenjene/dopunjene mjesečno sklopljene ugovore, odmah po potpisivanju. Ako DVD NOVA BUKOVICA ima potrebe za dodatnim osposobljavanjem svojih sezonskih vatrogasaca, obvezni su zahtjeve za osposobljavanje uputiti VZ VPŽ i to do kraja tekuće godine za iduću godinu.

Izvršitelji zadatka:	DVD NOVA BUKOVICA
Sudionici:	Načelnik stožera civilne zaštite
Rok:	15. svibnja 2026. godine (dostava planova)
Rok:	22. svibnja 2026. godine (odobrenje)

DVD NOVA BUKOVICA

16. a) DVD NOVA BUKOVICA dužan je ažurirati, odnosno donijeti Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području Općine NOVA BUKOVICA(sastavni dio Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara za područje županije). Plan angažiranja vatrogasnih snaga mora biti u skladu s odredbama i smjernicama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske.

b) Plan angažiranja vatrogasnih snaga mora sadržavati (uz ostalo) pregled svih vatrogasnih postrojbi s područjima odgovornosti, njihovo djelovanje, brzinu odziva, popise svih vatrogasnih vozila po postrojbama, kao i broj profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca koji zadovoljavaju zakonske odredbe koje uređuju vatrogasnu djelatnost i vatrogasni sustav i podzakonske propise.

c) DVD NOVA BUKOVICA dužan je u propisanom roku, Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području Općine (u pisanom i elektroničkom obliku) dostaviti VZ VPŽ.

Izvršitelji zadatka:	DVD NOVA BUKOVICA
Sudionici:	VZ VPŽ
Rok:	15. svibnja 2026. godine

VII. FINANCIRANJE PROVEDBE AKTIVNOSTI IZ PROGRAMA AKTIVNOSTI

Više izvršitelja zadatka

17. a) Provedba predmetnog Programa odvijat će se u okviru ukupno odobrenih sredstava u proračunu Općine za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu. Aktivnosti svih ostalih sudionika u provedbi posebnih mjera zaštite od požara odvijat će se u okviru redovnog

poslovanja tijela i financirati iz redovne djelatnosti i neće zahtijevati osiguranje dodatnih financijskih sredstava.

b) Unutar ovog Programa moguće je dodatno financiranje nabave opreme ili vozila sredstvima proračuna Općine u okviru raspoloživih sredstava.

Izvršitelji zadatka:	JUO i DVD NOVA BUKOVICA
Rok:	kontinuirano

19. a) Izvršitelji zadataka obvezni su izvješće o izvršenoj aktivnosti s utemeljenim zahtjevom za povrat troškova dostaviti najkasnije u roku 15 dana po prestanku zadnje aktivnosti u smislu provedbe zadataka iz ovoga Programa.

Izvršitelji zadatka:	DVD NOVA BUKOVICA
Rok:	kontinuirano

Svi subjekti – izvršitelji i sudionici

20. a) Svi subjekti – izvršitelji i sudionici iz Programa aktivnosti snose svoje cjelokupne financijske troškove priprema (obuke, edukacije, vježbi, održavanja tehničkih sredstava i nabave sredstava za gašenje), izrade projekata, studija, planova i procjena kao i angažiranja svojih snaga i resursa u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu.

b) Izvršitelji zaduženi za provedbu mjera mogu uključiti druga tijela i druge sudionike za koje procijene da će doprinijeti uspješnoj provedbi, ali bez financijskog terećenja protivno Programu aktivnosti.

21. Svi subjekti – izvršitelji u slučaju izvanredne opasnosti od širenja velikog požara, nabava roba, usluga i javnih radova radi žurnih dodatnih potreba provodit će se sukladno članku 131. stavku 1. točki 3. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16 i 114/22).

22. a) Svi subjekti – izvršitelji i sudionici u provedbi aktivnosti iz Programa aktivnosti dužni su izvršiti raščlambu provedbe Programa aktivnosti, uključujući raščlambu vlastitih financijskih izdataka.

b) Subjekti – izvršitelji iz ovog Programa aktivnosti, a na temelju raščlambe požarne sezone dužni su, ako se ukaže potreba za time, u svojim financijskim planovima osigurati dostatna financijska sredstva za provedbu zadaća u protupožarnoj sezoni za 2026. godinu.

KLASA: 245-01/26-01/01
URBROJ: 2189-9-02-26-1
U Novoj Bukovici, 31.3.2026.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Tomislav Bračun, prof., v.r.

215.

Na temelju članka 28. i 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), načelnik Općine Nova Bukovica, donosi

ODLUKU**o raspisivanju oglasa za prijam u službu namještenika na određeno vrijeme****Članak 1.**

Donosi se Odluka o raspisivanju oglasa za prijam u službu namještenika na određeno vrijeme na radno mjesto Komunalni radnik/ica u Vlastitom pogonu Općine Nova Bukovica, 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme u trajanju do 31.10.2026. godine, uz obvezni probni rad od dva mjeseca, radi poslova čije se opseg privremeno povećao.

Članak 2.

Prijave na oglas, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od 8 dana od dana objave oglasa na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i na oglasnoj ploči Općine Nova Bukovica.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 112-03/26-01/01
URBROJ: 2189-9-02-26-1
Nova Bukovica, 15. lipnja 2026.

NAČELNIK
Tomislav Bračun, prof., v.r.

216.

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine Republike Hrvatske br. 82/2015, 118/2018, 31/20, 20/21 i 114/22), i članka 5. stavka 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (NN 126/19 i 17/20) i članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica ("Službeni glasnik" br. 2/21 i 2/23), općinski načelnik Općine Nova Bukovica donosi:

IZMJENU ODLUKE**o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Nova Bukovica i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Nova Bukovica****Članak 1.**

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Nova Bukovica i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 4/25 i 5/25) mijenja se u Članku 3. redni broj 3. te glasi:

„3. Matija Kokorić, član stožera za protupožarnu zaštitu“,

Članak 2.

Ostale odredbe i članci ostaju nepromjenjivi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Nova Bukovica".

KLASA: 240-05/26-01/01
URBROJ: 2189-9-02-26-2
Nova Bukovica, 16.6.2026.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Tomislav Bračun, prof., v.r.

217.

Na temelju članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica (Službeni glasnik Općine Nova Bukovica broj 2/21 i 2/23) i sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Nova Bukovica u 2026. godini (KLASA: 214-02/25-01/03, URBROJ: 2189-9-02-25-1 od 31. ožujka 2025. godine), Načelnik Općine Nova Bukovica dana 31. ožujka 2025. godine donio je

FINANCIJSKI PLAN
ZA POŽARNU SEZONU ZA 2026. GODINU

I

Proračunom Općine Nova Bukovica za 2026. godinu predviđena su financijska sredstva za požarnu sezonu kako slijedi:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Nova Bukovica Brezik.....	13.000,00 €
- Crveni križ.....	2.040,00 €
- Civilna zaštita	5.040,00 €
- Hrvatska Gorska služba spašavanja.....	2.000,00 €

II

Ovaj Plan stupa na snagu dan nakon donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

NAČELNIK OPĆINE NOVA BUKOVICA

KLASA: 245-01/26-01/04
URBROJ: 2189-9-02-26-1
Nova Bukovica, 31. ožujak 2026. godine

NAČELNIK
Tomislav Bračun, prof., v.r.

218.

Na temelju članka 16. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17, 107/20) i članka 54. Statuta Općine Nova Bukovica („Službeni glasnik Općine Nova Bukovica“, broj 2/21 i 2/23), Općinski načelnik Općine Nova Bukovica dana 29. svibnja 2026. godine donosi

ODLUKU

**o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka davanja
koncesije za pružanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i
biorazgradivog komunalnog otpada te usluge povezane s javnom uslugom na području
Općine Nova Bukovica**

I.

Ovom Odlukom osniva se stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka davanja koncesije za pružanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluge povezane s javnom uslugom na području Općine Nova Bukovica (u nastavku: stručno povjerenstvo)

II.

Sukladno članku 16. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17, 107/20) formira se Stručno povjerenstvo od tri člana:

1. Tomislav Dereš, predsjednik (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave)
2. Maja Teodorović, član
3. Davor Pintarić, član

III.

Zadaci stručnog povjerenstva za koncesiju su:

1. suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije određenih posebnim zakonom i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnije ponude
2. analiza koncesije za radove i koncesije za usluge radi utvrđivanja sadržava li koncesija i obilježja javno-privatnog partnerstva u skladu s člankom 26. ovoga Zakona
3. pregled i ocjena pristiglih ponuda i/ili zahtjeva za sudjelovanje, u skladu s pravilima postupka davanja koncesije
4. prije sklapanja ugovora o koncesiji, utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga
5. prije početka postupka davanja koncesije, obavješćavanje nadležnog državnog odvjetništva o namjeri davanja koncesije čija djelatnost će se obavljati na nekretnini u vlasništvu Republike Hrvatske ili koncesije koja se odnosi na opće dobro ili drugo dobro za koje je zakonom određeno da je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku, a nadležno državno odvjetništvo će na temelju svojih evidencija izvijestiti stručno povjerenstvo za koncesiju ako su u tijeku upravni ili sudski postupci ili ako postoje druge zapreke za pokretanje postupka davanja koncesije, u okviru nadležnosti državnog odvjetništva
6. predlaganje vrste i vrijednosti pojedinog jamstva
7. za koncesije iz područja javne infrastrukture procijenjene vrijednosti jednake ili veće od praga iz članka 4. stavka 4. ovoga Zakona provodi se analiza utjecaja davanja koncesije na javni dug Republike Hrvatske
8. obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

IV.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe stručnog povjerenstva obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Nova Bukovica.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Nova Bukovica.

KLASA: 351-03/26-01/03

URBROJ: 2189-9-02-26-3

U Novoj Bukovici, 29. svibanj 2026.g.

OPĆINSKI NAČELNIK

Tomislav Bračun, prof., v.r.

I Z D A V A Č :

Općinsko vijeće Općine Nova Bukovica

Trg dr. Franje Tuđmana 1, 33518 Nova Bukovica

Glavni urednik: Maja Teodorović, mag.oec., pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela

tel. 033/564-304, e-mail: nova.bukovica@bukovica.tcloud.hr, fax. 564-305

web stranica: www.novabukovica.hr